

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XI. Kerület, Újbuda Önkormányzata
(1113 Budapest, Bocskai út 39-41.)

Képviseli: dr. Hoffmann Tamás polgármester, továbbiakban **Megrendelő**,

másrészről

Cég neve:	WFTP Építő és Karbantartó Kft.
Székhelye:	2040 Budaörs, Puskás Tivadar út 37-41. III/34.
Céggjegyzékszám:	01-10-041004
Adószám:	23389845-2-13
Bankszámlaszám:	10700701-66570569-51100005
Képviseli:	Hadas Attila, ügyvezető

mint Vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**), továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**, között a mai napon az alábbi feltételekkel.

Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy **Megrendelő** közbeszerzési eljárást folytatott le. „Az Önkormányzat tulajdonát képező épületek, lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek karbantartási és felújítási munkái a szerződés megkötésétől 2012. július 31-ig...” tárgyban. A közbeszerzési eljárásban az összességében legelőnyösebb ajánlat benyújtásával **Vállalkozó** lett a nyertes ajánlattevő. A közbeszerzési eljárás során megküldött Ajánlattételi felhívás, az Ajánlattételi Dokumentáció, valamint a Vállalkozó ajánlata jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

1. A Szerződés tárgya:

1.1 Megrendelő megrendeli a Vállalkozótól a Megrendelő tulajdonát képező épületeken, lakásokban és nem lakás céljára szolgáló helyiségekben végzendő felújítási és karbantartási (építőipari, épületgépészeti és villanyszerelési, stb.), valamint sürgősségi hiba elhárítási munkák I. osztályú, hiba és hiánymentes elvégzését.

1.2 E tevékenységcsoport az élet-, baleset-, tűzveszély, továbbá az épület üzemeltetését veszélyeztető hibák elhárítására, a helyreállítási munkák kivitelezésére vonatkozik az Ajánlattételi Dokumentáció részét képező „Műszaki tartalom” megjelölésű dokumentumban felsorolt tevékenységének megfelelően.



1.3 Vállalkozó köteles a vonatkozó normatíva szerint – tételes bontásban – az ajánlati költségvetést Megrendelőnek véleményezésre és elfogadásra benyújtani. Ez alól kivételt képeznek a szerződés 3.3 pontjában megjelölt sürgősségi munkálatok.

2. Vállalkozó kötelezettségei:

2.1 Vállalkozóhoz bejelentés érkezhets sürgősségi felújítási és karbantartási, valamint helyreállítási munkák végzésére a Megrendelő Polgármesteri Hivatala Lakásgazdálkodási Osztály és a Vagyongazdálkodási Osztály részéről, a bérlőtől és a Társasház közös képviselőjétől. A munkalapot a bejelentő igazolja a munka átvételekor.

2.2 Vállalkozó köteles a Lakásgazdálkodási Osztály és a Vagyongazdálkodási Osztály vezetőjével (Mozsár Beatrix tel.: 3811-384, és Szentváry-Lukács Györgyné tel.: 3811-309) állandó kapcsolatot tartani.

3. A szerződés teljesítése, határidők:

3.1 Vállalkozó a jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott tartalommal I. osztályú minőségben, hiba és hiánymentesen köteles teljesíteni.

3.2 A jelen szerződésben meghatározott felújítási és karbantartási munkáknál a teljesítés megkezdésének határideje a megrendeléstől számított **3 naptári nap**.

3.3 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a szerződés hatálya alatt minden nap 24 órán keresztül készenlétben biztosítja a hibaelhárítást és a sürgősségi bejelentéstől számított **3 órán belül megkezdi** a munkálatokat. Ezért a Vállalkozót rendelkezésre állási díj illeti meg.

3.4 Amennyiben a Vállalkozó a sürgősségi bejelentést követő 3 órán belül nem kezdi meg a hibaelhárítási munkálatokat, úgy Megrendelő 35.000,- Ft/óra összeget késedelmi kötbéreként jogosult érvényesíteni.

3.5 Vállalkozónak az egyéb felújítási és karbantartási, helyreállítási munka megkezdésének és befejezésének vállalt határidejének késedelme esetén Megrendelő jogosult a késedelmi napra számított 35.000,- Ft/nap késedelmi kötbér érvényesítésére.

3.6 A Megrendelő biztosítja, hogy a bejelentések közvetlenül a Vállalkozóhoz érkezzenek.

Hibabejelentés munkanapokon:

Hétfőtől - Péntekig: 0 óra -24 óra – az alábbi telefonszámon: 06 (1) 371-3260

Munkaidőn kívül és ünnepnapokon:

telefonszám: 06 (1) 371-3260

e-mail: ujbudaszerviz@gmail.com

3.7 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő felé köteles – a legrövidebb úton és idő alatt – visszajelezni, amennyiben a hibaelhárítás bármilyen akadály miatt nem hajtható végre.

3.8 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a tevékenységet lakóházakban, illetve lakott lakásokban, bérleményekben végzi, ezért az erre vonatkozó munka-, és tűzvédelmi előírásokat fokozott figyelemmel köteles betartani.

3.9 Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény szerint a biztonságos munkavégzés érdekében minden munkát egyidejűleg **legalább két (2) fő** köteles végezni.

3.10 A Szerződő Felek jelen szerződés tekintetében a szerződést érintő jognyilatkozat tételre és képviselőre, a kivitelezést érintő ügyintézésre, nyilatkozat tételre jogosult képviselőinek megnevezése:

- Megrendelő képviselői: Név: Mozsár Beatrix / Szentváry-Lukács Györgyné
telefon: 3811-384 /3811-309
- Vállalkozó képviselő: Név: Hadas Attila, ügyvezető
telefon: 06 (20) 367-1207

4. Jótállási és szavatossági feltételek:

4.1 Vállalkozó a jelen szerződés tárgya tekintetében elvégzett karbantartási / felújítási munkákra **36 hó jótállást** vállal. Ezen felül biztosítja az épületszerkezet és berendezések, szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályokban előírt kötelező alkalmassági idejét.

4.2 Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett a rendeltetésellenes használat következményeként.

4.3 A jótállási vagy szavatossági idő alatt fellépő hiányosságot, hibát Megrendelő köteles haladéktalanul a Vállalkozó tudomására hozni, Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul intézkedni a hiány, illetve hiba kiküszöbölésére. Ha a Vállalkozó a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem kellő időben teszi meg, úgy Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat a Vállalkozó kockázatára és költségére kiküszöbölti.

5. A szerződés összege:

5.1 Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő rendelkezésére álló fedezet mértékéig a Vállalkozót az elvégzett munkák ellenértékéért az alábbi díjazás illeti meg:

Átlag óradíj: 2.766,67 Ft + Áfa

Az egyes szakipari óradíjak részletes felsorolását a jelen szerződés mellékletét képező Vállalkozó ajánlata tartalmazza.

Kiszállási díj:	3.000,00 Ft + Áfa
Rendelkezésre állási díj:	420,00 Ft / hó / bérlemény (a 100 % önkormányzati tulajdonú házakban lévő lakások után) + Áfa
Anyagköltség:	a felhasznált anyagok utánpótlási ára.
Parkolási díj:	azoknál a munkáknál megtérítésre kerül, ahol az igazoltan felmerül.
Igazolás módja:	a parkolási jegy fénymásolatán és a munkalapon feltüntetett munka időpontja alapján.

5.2 Megrendelő havonta köteles aktualizálni a kizárólagos tulajdonában lévő bérlakások számát és címét a Vállalkozó rendelkezésére állási díjának meghatározása céljából.

6. Számlázási és pénzügyi feltételek:

6.1 A Vállalkozó által elvégzett munkát igazolt munkalappal bizonyítja. A munkalap igazolására – a hibát bejelentő bérlő vagy közös képviselő aláírását követően – a Lakásgazdálkodási Osztály, valamint a Vagyongazdálkodási Osztály illetékes munkatársai, majd a Lakásgazdálkodási Osztály, valamint a Vagyongazdálkodási Osztály vezetője jogosult.

6.1.1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a fenti igazoláson túlmenően a Megrendelő szakági műszaki ellenőrzéseket folytat, melynek eredményéről a Vállalkozót soron kívül tájékoztatja, továbbá minőségi kifogást érvényesíthet a számláknál a munka bejelentésének és a munka elkezdése között eltelt időszakra, valamint az elvégzett munkákra vonatkozóan.

6.2 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó az elvégzett és leigazolt munkák számláit hetente nyújtja be a Megrendelőnek.

A számlán szereplő ellenszolgáltatás megfizetése a közbeszerzésekről 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 130. § előírásai alapján az alábbiak szerint történik:

6.2.1 Megrendelőnek az adott teljesítési igazolásig köteles a Vállalkozó benyújtani cégszerűen aláírt nyilatkozatát a teljesítésbe általa bevont – az ajánlatban megjelölttől csak a Kbt. 128. § (3) bekezdése alapján és a Megrendelő hozzájárulásával eltérő – alvállalkozó(k), illetve vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakember(ek) köréről, teljesítéseik szerinti jogos követeléseikről és azok összegéről;

6.2.2 Megrendelő, amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Kbt. 130. § (3) bekezdésétől eltérően a következő szabályok, az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a szerint teljesíti az ellenszolgáltatást:

- a. Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból,
- b. a Vállalkozó egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
- c. a Vállalkozó a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint a Vállalkozói teljesítés mértékét;
- d. a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozónak;
- e. a Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- f. a Vállalkozó átadja az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a Megrendelőnek (annak érdekében, hogy a Megrendelő megállapíthassa, hogy a Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);
- g. a Vállalkozó által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozónak, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;
- h. ha a Vállalkozó az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő őrzi és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

6.2.3 Amennyiben a Vállalkozó az - ajánlatával egybehangzó -, 6.2.1 pontban meghatározott, tényszerű nyilatkozata a teljesítésébe bevont alvállalkozó , illetve vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakember tekintetében nemleges, úgy a 6.2.2 pont alattiak értelemszerűen alkalmazandók.

Megrendelő az ellenszolgáltatás kifizetését átutalással teljesíti a Vállalkozó **CIB Bank Zrt.** banknál vezetett 10700701-66570569-51100005 számú bankszámlájára javára.

6.3 Vállalkozó csak a szerződés szerűen elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt.

6.4 Vállalkozó jogosult a Kbt. 131. § (1) bekezdésében foglalt előleget kérni, amit a Vállalkozó kérésére Megrendelő legkésőbb az első megrendelést követő 15 napon belül köteles kifizetni.

6.5 A szerződés 6.4 pontja szerinti előleg alapja a szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás értéke. A szerződés későbbi módosítása a kötelezően biztosítandó előleg összegét nem érinti.

6.6 Amennyiben a Vállalkozó előleget kér, úgy az előleg összegéről számlát kell kiállítania és a Megrendelő részére be kell nyújtania kifizetésre.

6.7 A vállalkozó a kapott előlegről köteles elszámolni az általa benyújtott rész számlában, ill. rész számlákban. Az ellenértékbe beszámítható előleg az adó összegét is tartalmazza.

7. A szerződés megszűnése, elállás:

7.1 Jelen szerződés 2012.04.03. napjától 2012. július 31. napjáig hatályos.

7.2 Megrendelő jogosult jelen szerződéstől a Vállalkozónak felróható súlyos szerződésszegés esetén - egyoldalú jognyilatkozattal, azonnali hatállyal elállni. Szerződő Felek a Vállalkozó súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, ha az általa, a jelen szerződés a 3.3 pontjában vállalt sürgősségi időt (pl. élet- és balesetveszély, tűzveszély esetén), neki felróható módon betartani nem tudja és e körülmény miatt a Megrendelő két alkalommal a szerződéses kötelezettségei betartására írásban felszólítja.

Megrendelő a Vállalkozó súlyos szerződésszegésének tekinti, ha a szerződés 3.5 pontjában meghatározott késedelmes teljesítés esetén a késedelem meghaladja a 10 napot.

7.3 Vállalkozó szerződésszegése esetén a Megrendelő Vállalkozóval szembeni kárigényét illetve a szerződésből eredő egyéb jogait érvényesítheti a Ptk. vonatkozó szabályai szerint, különös tekintettel arra az esetre, ha a Megrendelő – jogszerű elállása miatt – új közbeszerzési eljárás megindítására kényszerülne.

8. Egyéb rendelkezések:

8.1 A Felek jelen szerződést csak közös megegyezéssel és írásban, kizárólag a közbeszerzési jogszabályokban körülírt feltételek fennállása esetén módosíthatják.

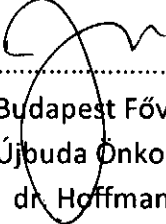
8.2 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését elsődlegesen békés úton, tárgyalás során kísérik meg rendezni. Ennek sikertelensége esetén a Megrendelő székhelye szerinti határákörrel rendelkező Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.3 Jelen szerződésre és a szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv általános szabályai és a Kbt. rendelkezései az irányadók.

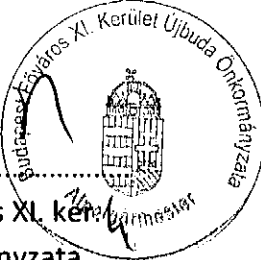
8.4 Jelen szerződést –mely 6 (hat) egymással mindenben megegyező példányban készült – és annak mellékleteit a Szerződő Felek elolvasás és értelmezés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt az alábbi helyen és időben jóváhagyólag és

cégszerűen aláírták. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződést aláíró személyek a jelen szerződés aláírására jogosultak.

Budapest, 2012.04.03.



Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata
Újbuda Önkormányzata
dr. Hoffmann Tamás
Megrendelő




WFTP Építő és Karbantartó Kft.
2040 Budaörs, Puskás T. út 37-41. III/34.
Adószám: 23389845-2-13
Cgksz.: 01-10-041004
Bsz.: 10700701-66570569-51100005



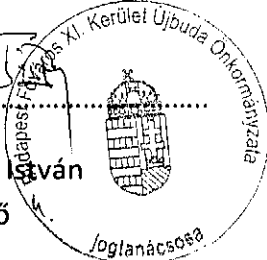
WFTP Építő és Karbantartó Kft.

Hadas Attila, ügyvezető
Vállalkozó

Ellenjegyzem:



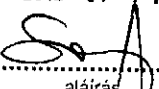
dr. Horti István
jegyző
logtanácsosa



2012 APR. 20

Pénzügyileg ellenjegyzem.

2012 -04- 17



aláírás