

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41; adószám: 15735746-2-43; KSH szám: 15735746-8411-321-01; képviseli: dr. Hoffmann Tamás polgármester) mint megbízó (a továbbiakban **Megbízó**)

másrészről

### **Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Székhely: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.

Céjegyzékszám: 01-10-048457

Adószáma: 25292499-2-42

Bankszámlaszáma: 10403387-00028859-00000006

KSH száma: 25292499-6832-114-01

Képviseli: dr. Pesti Ivett igazgatóság elnöke

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),

együttesen, mint **Felek**, között az alulírott helyen és időpontban a következő feltételekkel:

### Előzmények

1./ Megrendelő, mint ajánlatkérő 2016. november 18. napján megküldött ajánlattételi felhívással a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 19. § (4) bekezdés alapján a Kbt. 115. § szerinti közbeszerzési eljárást indított „**Budapest Főváros XI. kerület Újbuda közigazgatási területén a fizető parkolási rendszer üzemeltetése 2017-2020. évben – Pénzszámolás – Budapest Főváros XI. kerület Újbuda közigazgatási területén lévő parkoló automatából származó Ajánlatkérő által a pénzszámolás helyszínére beszállított pénzkazetta üritése és pénzszámolás**” tárgyában.

2./ A közbeszerzési eljárás eredményeként Megbízott került nyertes ajánlattevőként kihirdetésre a 2016. november 18. napján megküldött, az eljárás eredményéről szóló összegzés tanúsága szerint.

3./ A jelen szerződés 1. sz. alapdokumentumát képezi a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, 2. sz. alapdokumentumát az ajánlattételi dokumentáció (és az esetleges kiegészítő tájékoztatások), 3. sz. alapdokumentumát Megbízott, mint nyertes ajánlattevő ajánlata.

4./ A 3. pontban meghatározott dokumentumok a teljesítés során megfelelően irányadóak.

### 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Jelen szerződés alapján a Megbízott, a Megbízó által Budapest XI. Újbuda közigazgatási területén végzett 82 db Siemens Prisma 5 és 1 db Siemens Sity 5 típusú parkoló jegykiadó automaták éremtartályainak cseréje és üritése szolgáltatás folyamatként elvégzi a telephelyére beszállított pénzkazetták üritését és az éremszámlálási műveleteket a 2. pontban meghatározottak szerint.

### 2. A SZOLGÁLTATÁSOK LEÍRÁSA

Jelen szerződés alapján és feltételeivel a Megbízó megrendeli a Megbízott pedig elvállalja a jelen szerződésben meghatározott szolgáltatásokat. A felsorolt szolgáltatás kizárólag a Megbízó által, a szerződés aláírásának időpontjában Budapest XI. kerületében folyamatos műszaki felügyelete alatt álló

82 db Siemens Prisma 5 és 1 db Siemens Sity 5 típusú jegykiadó automatával kapcsolatban vehető igénybe.

Megbízott a Megbízó által meghatározott személyek szakmai irányításának megfelelően, elvégzi az automatákból kivett és a telephelyére beszállított pénzkazetták ürítését, a beszállított pénz válogatását, számlálását, zsákolását a pénz Megbízott cég szállítási feltételeinek megfelelően, az alábbiak szerint:

- A Megbízott vállalja, hogy biztonságtechnikai szempontoknak megfelelően kialakított (legalább mozgóképet rögzítő-és tároló belső térfigyelő kamera rendszer, PIN kódos zónariasztó és megfelelő biztonsági ajtó) helyiségében (továbbiakban pénzszerelő helyiség) végzi a Megbízó más szerződésben megjelölt partnere által a pénzszerelés helyszínére beszállított pénzkazetták kiürítését, a pénzkazettákban lévő érmék szortírozását és ellenőrző számolását, az átadott érmékhez kitöltött címletjegyzék készítését, az érmék zsákba töltését - azok szállításra történő előkészítését
- A pénzszerelő helyiségben biztosítja a jegykiadó automaták pénzkazettáit nyitó „B” jelű kulcs biztonságos tárolását, valamint a jegykiadó automaták cserepénzkazettáinak szakszerű tárolását, továbbá biztosítja a Megbízó más szerződésben megjelölt partnere bejárását a Megbízott munkatársának a jelenlétében.
- A Megbízó más szerződésben megjelölt partnere napi ürítési listái alapján a Megbízott munkatársa a pénzszerelő helyiségből kiadja a parkolójegy-kiadó automaták ürítéshez szükséges, lezárt állapotú üres pénzkazettákat.
- A jegykiadó automaták pénzkazettáinak cseréje és beszállítása után a Megbízó más szerződésben megjelölt partnere a pénzkazettákat átadja a Megbízott munkatársainak a pénzszerelő helyiségben, az adott automata által kinyomtatott kasszajelentéssel együtt.
- A Megbízott munkatársa a szállításból érkező pénzes kazetták zárt állapotát ellenőrzi.
- A jegykiadó automatákból kivett pénzkazetta tartalmának címlet szerinti szortírozását és zsákolását Megbízott csak a pénzszerelő helyiségében végezheti!
- Az adott pénzkazetta ürítése után a Megbízott munkatársa címlet szerint válogatja és megszámlálja az érméket, majd erről az érmeszámláló segítségével nyugtát nyomtat, a blokkot minden esetben hozzátűzi a jegykiadó automatából érkező kinyomtatott kasszajelentéshez.
- Amennyiben az automatából származó kinyomtatott kasszajelentésen szereplő készpénzes összesítő összeg és a Megbízott érmeszámláló készüléke által kiadott blokkon szereplő összeg között 1 %-nál nagyobb eltérés mutatkozik, akkor az adott eseményről jegyzőkönyvet vesz fel a későbbi kivizsgálás céljából.
- A napi kimutatásokat összesítve heti és havi zárás formájában is köteles nyilvántartani, és a Megbízó által kijelölt személynek átadni. Az esetleges eltérésekről készült jegyzőkönyvet haladéktalanul köteles a Megbízó által kijelölt személynek átadni.
- Érmeszámlálás és válogatás után a Megbízott az érméket, valamint a megfelelően kitöltött címletjegyzéket egy ringlis jutazsákba beteszi, végül egy biztonsági plombával a zsákot lezárja.
- A pénzszerelési ciklusnak megfelelően a Megbízóval szerződésben álló értékszállító cégnek a beszállított pénzt átadja.
- A keletkezett papír alapú bizonylatokat a Megbízó által megbízottnak heti két alkalommal átadja.

### 3. A SZOLGÁLTATÁSOK IGÉNYBE VÉTELE

#### 3.1. A szolgáltatásokat igénybe vevők köre

A jelen megállapodás 1. számú mellékletében kerülnek meghatározásra azon személyek, akik a Megbízott által nyújtott szolgáltatásokat a Megbízó részéről igénybe vehetik.

A Megbízó a szolgáltatásokat igénybe vevők névsorát, a Megbízott egyidejű értesítése mellett, bármikor egyoldalúan megváltoztathatja.

### 3.2. A bejelentések és kérések módja

A Megbízó a jelen szerződésben foglalt szolgáltatások igénybevétele során az itt felsorolt kommunikációs csatornákat használhatja.

#### 1. Telefonon

Üzemidőben 8:00-17:00:	06 20 585-6255
Kizárólag üzemidőn kívül (rendkívüli esetben):	06 20 206-1909

## 4. A SZOLGÁLTATÁSOK RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSA ÉS ELVÉGZÉSE

### 4.1. A megbízott személyzete, együttműködése

A Megbízott a jelen szerződés szerinti szolgáltatásait kellően képzett személyzettel látja el. A Megbízott a számára rendelkezésre álló valamennyi információs csatornát felhasználja annak érdekében, hogy a Megbízó számára a lehető legmagasabb színvonalú szolgáltatást nyújtsa.

Megbízott fenntartja magának a jogot, hogy szükség esetén megfelelően képzett külső munkaerőt is igénybe vegyen. Ebben az esetben a Megbízott az általa alkalmazott külső szakemberek munkájáért, mint sajátjáért felel.

### 4.2. A Megbízó együttműködése

A Megbízó képviselőinek - a feladat megoldásához szükséges mélységig terjedő - választ kell adniuk a Megbízott szakemberei által feltett kérdésekre, illetve teljesíteniük kell a Megbízott szakembereinek a feladat megoldása érdekében tett kéréseit.

A Megbízó köteles a Megbízott jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit érintő információ változásáról a Megbízottat minden alkalommal haladéktalanul és hivatalosan értesíteni. Az ennek elmaradásából származó kárért a Megbízott nem tehető felelőssé még akkor sem, ha az információ egyébként nem hivatalos forrásból a Megbízott tudomására jutott.

Megbízó köteles a rendelkezésre álló ismereteinek megfelelően információkat átadni és együttműködni a Megbízottal az elvégzendő szolgáltatás minél jobb ellátása érdekében.

### 4.3. Üzemidő

A Megbízott jelen szerződésben vállalt szolgáltatásainak üzemideje munkanapokon 8 00 – 17 00 óra.

## 5. A SZERZŐDÉSES ÁR

A jelen szerződésben foglalt szolgáltatásokért a Megbízottat az alábbiak szerint illeti meg ellenszolgáltatás:

A Megbízó a Megbízott részére havi egyszeri szolgáltatási díjat fizet.

Jelen szerződésben meghatározott és ellátott tevékenység havi szolgáltatói díja: **nettó 315.000,- Ft/hónap**, - Ft + ÁFA (azaz háromszázötvenötezer forint + ÁFA)

### 5.1. Fizetési feltételek

A havi szolgáltatói díjat a Megbízott 30 napos átutalási határidővel számlázza a Megbízó felé. A számlázás alapja a leigazolt teljesítési igazolás.

A Megbízó a tárgy hó utolsó napját követően kiállított alakilag és tartalmilag kifogástalan számlán feltüntetett fizetési határidőn belül a számla összegét a Megbízott 10403387-00028859-00000006 számú számlájára átutalja.

Fizetési késedelem esetén a késedelmi kamat mértéke minden késedelmes napra az érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének időarányos része.

A számla szerinti összeg átutalása egy összegben történik a Megbízottnak a számlán megjelölt számlájára.

## **6. TITKOSSÁG, A SZELLEMI ALKOTÁSOK VÉDELME**

### **6.1. Bizalmas információk**

Bizalmas információnak minősül (1) a jelen szerződés alkalmazásában minden információ, melyet a felek a szerződés érvényessége alatt, a szerződéssel kapcsolatban egymástól ilyen minősítéssel átvesznek, valamint (2) a jelen szerződéstől függetlenül mindazon információk, amik a felekre és/vagy kapcsolódó társaságakra, kutatási, fejlesztési, pénzügyi, személyzeti és üzleti eredményeikre és terveikre, üzletviteli know-how-ikra, adatbázisaiknak tartalmára, szervezeti felépítésükre vonatkozik. A "Bizalmas Információ" kifejezés nem vonatkozik olyan információkra, amelyeket valamely fél titoktartási kötelezettség nélkül korábban már megismert, amelyeket a felek az egymásnak történő átadás előtt vagy után nyilvánosságra hoznak, vagy a felek bármelyike, harmadik féltől kap meg a titoktartás kötelezettsége nélkül.

A felek vállalják, hogy az átvételtől, vagy a tudomásszerzéstől számított öt (5) évig ezeket a Bizalmas Információkat egymás számára megőrzik, bizalmasan kezelik, és nem használják fel másként csak és kizárólag úgy, hogy az egymás hasznára legyen és a másik fél engedélye nélkül, azokról másolatot nem készítenek. A felek vállalják, hogy ezeket a Bizalmas Információkat a fenti időtartamon belül nem adják tovább sem nyilvánosságra-hozatal útján, sem más módon, csak és kizárólag azoknak a személyeknek, akiknek szolgálataira – a jelen szerződésből fakadó kötelezettségei teljesítése céljából – szükségük van, és akiknek ezeket a Bizalmas Információkat feltétlenül ismerniük kell ahhoz, hogy a jelen Szerződés feltételeit teljesíthessék, és akik írásban kijelentik, hogy a jelen cikkelybe foglalt feltételeket elfogadják, azokat teljesítik.

Bizalmas információnak minősülnek ezen kívül a jelen szerződés feltételei, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos mindennemű információ, adat, know-how. Bizalmas információnak minősülnek különösképpen a felek helyszíni munkavégzésének eszközei és módszerei, valamint a felhasznált módszerek és eljárások. A Megbízott helyszíni munkavégzéséhez használt eszközökhöz a Megbízó jogokat nem szerez, azokat átmenetileg sem használhatja.

A bizalmas információk védelmének szabályozása nem vonatkozik azokra az esetekre, ahol ezen információk átadására a feleket jogszabály kötelezi. Amennyiben valamely félhez a jelen szerződés által bizalmasnak minősített információ kiadására, vagy a Rendszerbe való betekintésre vonatkozó kérés érkezik, úgy erről a másik felet haladéktalanul köteles értesíteni.

### **6.2. Szerzői jogi rendelkezések**

A Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a szellemi tevékenységekre és termékekre vonatkozó magyar és nemzetközi jogvédelmi előírásokat betartja.

A jelen szerződésből kifolyólag – vagyis erre vonatkozó külön megállapodás nélkül – a Megbízott nem szerez jogot semmilyen, a Megbízó által használt eszköz vagy eljárás használatára vagy tulajdonlására.

## **7. A SZERZŐDÉS TARTAMA ÉS MEGSZŪNÉSE**

A Felek jelen szerződést 2017. január 01. napjától 2020. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik.

A szerződést mindkét fél 30 napos felmondási időt figyelembe véve rendes felmondással mondhatja fel.

## 8. ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

### 8.1. A felek képvisellete

A szerződés teljesítésének megkezdése előtt a Megbízó és a Megbízott egy-egy megfelelő szakmai tapasztalattal és kellő felhatalmazásokkal rendelkező képviselőt nevez meg.

A Megbízó részéről felelős személy: Büki László Városgazdálkodási igazgató  
 fax: 3811-308  
 e-mail: [buki.laszlo@ujbuda.hu](mailto:buki.laszlo@ujbuda.hu)

Megbízott általános képviselője Mező János parkolási igazgató  
 Levelezési cím: 1084 Budapest, Német utca 17-19.  
 Fax: -  
 E-mail: [mezoj@jgk.hu](mailto:mezoj@jgk.hu)  
 telefon: 06 20 206-1909

### 8.2. Teljesség

A szerződés egyes tételei nem szétválaszthatóak.

### 8.3. Alkalmasság

A Megbízott ezúton kijelenti, hogy a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítéséhez szükséges erőforrásokkal és szakmai tapasztalatokkal rendelkezik, és más irányú kötelezettségei nincsenek káros kihatással jelen szerződés teljesítésére, illetve nem áll fenn olyan kötelezettsége, mely jelen szerződés teljesítését hátrányosan befolyásolja, azzal összeegyeztethetetlen, vagy érdekellentétet teremt.

A Felek egyike sem felelős azért, ha kötelezettségeit vis maior következtében nem képes teljesíteni.

## 9. KBT. SZERINTI KÖTELEZŐ RENDELKEZÉSEK

1./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy:

1.1./ Megbízott nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontjai szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

1.2./ Megbízott a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

2./ Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:

2.1./ Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

2.2./ Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

3./ A Kbt. 143. § alapján a Megbízó a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:

- feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, mely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- a Megbízott nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozóként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, mely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak;
- az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

4./ Megbízó köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

5./ Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés fentiek szerinti felmondása esetén a Megbízott a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződés szerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

6./ Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)–(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.

7./ Amennyiben Megbízott külföldi adóilletékességű, úgy köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Megbízottra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

8./ A teljesítésbe Megbízott az alábbi alvállalkozókat kívánja bevonni:

Alvállalkozó megnevezése (név, székhely):	Alvállalkozó által elvégzendő feladat(ok):	Alvállalkozói részesedés a szerződéses ellenértékből:
nem kívánunk alvállalkozóval szerződést kötni	-	-
nem kívánunk alvállalkozóval szerződést kötni	-	-
nem kívánunk alvállalkozóval szerződést kötni	-	-

Megbízott a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megbízónak minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

Megbízott köteles a munkavégzésre vonatkozó szerződés szerinti kötelezettségeit alvállalkozói felé érvényesíteni az alvállalkozóival kötött szerződéseiben, valamint azok betartását, betartatását a helyszíni munkavégzés során ellenőrizni és érvényre juttatni.

Megbízott tudomásul veszi, hogy a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Megbízott tudomásul veszi továbbá, hogy alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

9./ Amennyiben Megbízott alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Kbt. 135. § (3) bekezdésének való megfelelés céljából a Megbízó részére a Megbízottnak be kell nyújtania:

- az alvállalkozókra vonatkozó, Megbízott által kiadott, továbbá a Megbízó által a Megbízottnak kiadott teljesítésigazolásokot, jegyzőkönyveket,
- az alvállalkozók Megbízott nevére kiállított számláit,
- a Megbízott által a Megbízóra kiállított teljes összegű (alvállalkozói és vállalkozói követelést együttesen tartalmazó) rész, - vagy végszámlát. Ezzel egyidejűleg Megbízottnak nyilatkoznia kell, hogy a teljes összegű rész, - vagy végszámlából az alvállalkozók a benyújtott számláiknak megfelelő, míg a Megbízott a fennmaradó összegnek megfelelő ellenszolgáltatásra jogosult,
- a Megbízott nyilatkozatát az alvállalkozó adatairól: alvállalkozó pontos neve, címe, adószáma, bankszámlaszáma, az alvállalkozói számla száma, elvégzett munkára vonatkozó adatok,
- kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolást, vagy NAV köztartozásmentes adózói adatbázisából kinyert igazolást Megbízottra és az alvállalkozóra is.

Megbízott a szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Kbt. 135. § (3) bekezdés d) pontja alapján Megbízó a Megbízott által benyújtott alvállalkozói számlákat közvetlenül az alvállalkozónak téríti meg.

A Megbízott és alvállalkozója által kötött megállapodást biztosító mellékkötelezettségekből eredő igény nem érvényesíthető a Megbízó által az alvállalkozónak történő kifizetés kapcsán.

## 10. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

Késedelmi kötbér:

Amennyiben Megbízott a szerződés szerinti bármely feladatát olyan okból késedelmesen teljesíti, amelyért felelős, a késedelemmel érintett időszak minden napjára a nettó szerződéses ellenérték 0,4 %-ának megfelelő összegű késedelmi kötbért köteles megfizetni, de ennek teljes összege legfeljebb a nettó szerződéses ellenérték 20 % -a. Amennyiben a késedelmi kötbér mértéke eléri a nettó szerződéses ellenérték 20 %-át, abban az esetben Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és a meghiúsulási kötbér megfizetését követelni.

Megbízó a késedelmi kötbér összegét jogosult a Megbízott által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

Meghiúsulási kötbér:

Amennyiben a megkötésre kerülő szerződés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért Megbízott felelős, illetve a késedelmi kötbér mértéke eléri a nettó szerződéses ellenérték 20 %-át, Megbízott a teljes nettó szerződéses ellenérték 30 %-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

Megbízó a meghiúsulási kötbér összegét jogosult a Megbízott által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.


## 11. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE IDEJÉN FELMERÜLŐ VITÁK ELINTÉZÉSE

A jelen szerződésre Magyarország jogszabályai irányadóak. A Felek kötelesek a jelen szerződés teljesítésére vonatkozó jogszabályokat megtartani.

A szerződés teljesítése idején a teljesítéssel kapcsolatos, a Felek között felmerülő viták nem adnak okot a vitatott teljesítések megtagadására, illetve felfüggesztésére. Ilyen esetben a Felek haladéktalanul egyeztető fórumot hoznak létre, melynek tagjai jogosultak a felmerült vitával kapcsolatos kérdésekben a döntéshozatalra. Az egyeztető fórum működése alatt a szerződéses kötelezettségek teljesítése folyamatos marad.

A Felek az ismételt sikertelen egyeztetési tárgyalások elteltével kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

Budapest, 2016. december 27.

  
 Budapest Főváros XI. Kerület Újvidék Önkormányzata  
 Polgármester

dr. Hoffmann Tamás  
 Polgármester

(Megbízó)


Józsefvárosi  
 Gazdálkodási Központ Zrt. 1



Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.  
 Képviseli: dr. Pesti Ivett igazgatóság elnöke

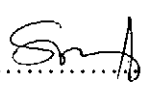
(Megbízott)

Ellenjegyezte:

  
 Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna  
 Jegyző

2016 DEC. 28

Pénzügyileg ellenjegyezte:

  
 Soltész Erika  
 Pénzügyi és Költségvetési Igazgató

2016 DEC 28.




1. számú melléklet

**Megbízott által nyújtott szolgáltatásokat a Megbízó részéről igénybevevő személyek meghatározása**

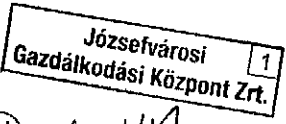
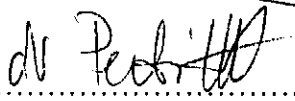
**A jegykiadó automaták pénzkazettáinak üritésével kapcsolatos szakmai irányításra jogosultak:**

- Büki László
- Hunyadvári Katalin

Budapest, 2016. december 27.

  
.....  
Megbízó  
Budapest Főváros XI. kerület  
Újbuda Önkormányzata

**dr. Hoffmann Tamás**  
Polgármester

  
  
.....  
Megbízott  
Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.

**dr. Pesti Ivett igazgatóság elnöke**

sp

41

1. 2. 3. 4.