

16. melléklet a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ADATBÁZIS

A szerződés teljesítésére vonatkozó adatok

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg a szerződést kötő összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata	
Postai cím: Bocskai út 39-41.	
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1113

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződések Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata által a HU11-0002-A1-2013 azonosító számú, „Egészséges és Aktív Időskor” elnevezésű projekt megvalósításához szükséges szakmai szolgáltatások beszerzésére

II.2) A közbeszerzés mennyisége

II.2.1) A közbeszerzés mennyisége:

„Helyi szervezetfejlesztés”

1. HELYI SZERVEZETI MODELL PILOT TERVÉNEK kidolgozása („2.1. Developing local pilot organisational models” című projekttevékenység, „HR development, institutional capacity building and organisational development” költségkategória), különösen:

-Újbudán megszervezendő önkéntességen alapuló szervezeti modellhez az egyes szereplők (Helyi Támogató Csoport tagjai) szerepeinek, felelősségeinek és feladatainak részletes meghatározása,

-A szervezeti modell keretében az időskorúak (60 év feletti) részére nyújtott szolgáltatások beazonosítása, részletezése és portfóliója,

-Eljárási protokoll kidolgozása, amely magában foglalja legalább: az önkéntesek toborzása, kiválasztása, felkészítése, felügyelete és mentorálása, valamint az önkéntesek által nyújtott szolgáltatásokat igénybevevő időskorúak (60 év feletti) felkutatása eljárászakaszok részletes leírását az egyes eljárászakaszok felelőseinek megjelölésével,

-Az Újbudai Helyi Önkéntes Koordinációs és Módszertani Központ működésének vázlatos kidolgozása és

-Minőségbiztosítási szempontok kidolgozása.

Eredmény: 1 db pilot terv (oldalszám: A4-es lapmérettel, maximum 12 oldal, sorkizárt, 12 pontos, Times New Romana betűtípussal, 1,5 sortávval)

2. HELYI SZERVEZETI MODELL PILOT TERVÉHEZ női esélyegyenlőségi szempontok meghatározása („2.1. Developing local pilot organisational models” c. projekttevékenység, „Measures promoting and targeting gender equality” költségkategória), különösen:

-Javaslatok nők szerepvállalásához az Újbudán megszervezendő önkéntességen alapuló szervezeti modellhez.

Eredmény: 1 db kiegészítő melléklet a pilot tervhez (oldalszám: A4-es lapmérettel, maximum 6 oldal, sorkizárt, 12 pontos, Times New Romana betűtípussal, 1,5 sortávval)

3. ÖNKÉNTESEK FELKÉSZÍTÉSE („2.3. Preparing volunteers through trainings” című projekttevékenység, „HR development, institutional capacity building and organisational development” költségkategória), különösen:

-Kiválasztott önkéntesek felkészítése a projektben bevezetni tervezett szervezeti modell keretében az időskorúak (60 év feletti) részére nyújtandó önkéntes tevékenységek, feladatok végrehajtásához szükséges kompetenciákból és készségekből, valamint

-Felkészítő biztosítása.

Egyéb:

-Megrendelő biztosítja a helyszínt.

Eredmény: 5 fő felkészített önkéntes

4. NŐI ÖNKÉNTESEK FELKÉSZÍTÉSE („2.3. Preparing volunteers through trainings” c. projekttevékenység, „Measures promoting and targeting gender equality” költségkategória), különösen:

-Kiválasztott női önkéntesek felkészítése a projektben bevezetni tervezett szervezeti modell keretében az időskorúak (60 év feletti) részére nyújtandó önkéntes tevékenységek, feladatok végrehajtásához szükséges kompetenciákból és készségekből, valamint

-Felkészítő biztosítása.

Egyéb:

-Megrendelő biztosítja a helyszínt

Eredmény: 5 fő felkészített női önkéntes

5.ÚJBUDAI PILOT FOLYAMAT és az ÚJBUDAI HELYI KOORDINÁCIÓS ÉS MÓDSZERTANI KÖZPONT MŰKÖDÉSÉNEK KÜLSŐ SZAKMAI MONITOROZÁSA ÉS ÉRTÉKELÉSE („2.4. Implementing & monitoring the pilot process” című projekttevékenység, „HR development, institutional capacity building and organisational development” költségkategória), különösen:

-az önkéntesek bevonásával az időskorúak (60 év feletti) részére nyújtott szolgáltatások vizsgálata, különös tekintettel azok hiánypótló és kiegészítő szerepére,

-a szervezeti modell működésének vizsgálata és

-korrekciós javaslatok megfogalmazása a szervezeti modell működéséhez.

Eredmény: 1 db jelentés (oldalszám: A4-es lapmérettel, maximum 25 oldal, sorkizárt, 12 pontos, Times New Romana betűtípussal, 1,5 sortávval)

6.ÚJBUDAI PILOT FOLYAMAT és az ÚJBUDAI HELYI KOORDINÁCIÓS ÉS MÓDSZERTANI KÖZPONT MŰKÖDÉSÉNEK KÜLSŐ SZAKMAI MONITOROZÁSÁHOZ ÉS ÉRTÉKELÉSÉHEZ a női esélyegyenlőségi szempontok érvényesülésének vizsgálata („2.4. Implementing & monitoring the pilot process” című projekttevékenység, „Measures promoting and targeting gender equality” költségkategória)

Eredmény: 1 db kiegészítő melléklet a jelentéshez (oldalszám: A4-es lapmérettel, maximum 12 oldal, sorkizárt, 12 pontos, Times New Romana betűtípussal, 1,5 sortávval)

7.OKTATÁSI TANANYAG elkészítése a Helyi Támogató Csoport tagjai felkészítéséhez a Szervezeti Modell témában („3.4.1. Training material” című projekttevékenység, „HR development, institutional capacity building and organisational development” költségkategória). Az oktatási anyag különösen az alábbiakat tartalmazza:

-Az projektben kidolgozandó és bevezetendő önkéntességen alapuló szervezeti modell és annak megszervezésének folyamata,

-Szervezeti modell szereplőivel (Helyi Támogató Csoport tagjai) szemben támasztott szükséges kompetenciák, szakmai előismeretek és készségek és

-Szervezeti modell keretében az időskorúak (60 év feletti) részére nyújtott szolgáltatások megszervezése, koordinációja, felügyelete és értékelése.

Eredmény: 1 db felkészítő tananyag (projekt szintű output - „Number of strategic documents”) - oldalszám: A4-es lapmérettel, maximum 40 oldal, sorkizárt, 12 pontos, Times New Romana betűtípussal, 1,5 sortávval

8.A Helyi Támogató Csoport tagjai részére a Szervezeti Modell témában készült OKTATÁSI TANANYAGHOZ női esélyegyenlőségi szempontok meghatározása („3.4.1. Training material” c. projekttevékenység, „Measures promoting and targeting gender equality” költségkategória). Az oktatási/képzési anyag különösen az alábbi tartalmazza:

-nők szerepe - mint helyi támogató csoport tagjai - a szervezeti modellben és

-nők szerepe - mint önkéntesek - az időskorúak (60 év feletti) részére nyújtott szolgáltatások megszervezésében és koordinációjában.

Eredmény: 1 db kiegészítő melléklet a felkészítő tananyaghoz - oldalszám: A4-es lapmérettel, maximum 18 oldal, sorkizárt, 12 pontos, Times New Romana betűtípussal, 1,5 sortávval

9.A HELYI TÁMOGATÓ CSOPORT TAGJAINAK FELKÉSZÍTÉSE („3.4.2 Training LSGs” című projekttevékenység, „HR development, institutional capacity building and organisational development” költségkategória), különösen az alábbiakból:

-A projektvárosok helyi támogató csoportjai tagjainak felkészítése a szervezeti modell megszervezése, valamint a szervezeti modell keretében az időskorúak (60 év feletti) részére nyújtott szolgáltatások megszervezése, koordinációja, felügyelete és értékelése.

Egyéb:

-Tréner/felkészítő biztosítása,

-Felkészítéshez szükséges anyagok biztosítása és

-Catering biztosítása, valamint

-Helyiséget a Megrendelő biztosítja

Eredmény: 1 alkalom felkészítés/tréning

10.A HELYI TÁMOGATÓ CSOPORT TAGJAINAK FELKÉSZÍTÉSE női esélyegyenlőségi szempontokból („3.4.2 Training LSGs” c. projekttevékenység, „Measures promoting and targeting gender equality” költségkategória), különösen:

-A projektvárosok helyi támogató csoport tagjainak felkészítése az alábbi témákból: nők szerepe - mint potenciális helyi támogató csoport tagok - a szervezeti modellben,

-a nők szerepe - mint önkéntesek - a szervezeti modell keretében az időskorúak (60 év feletti) részére nyújtott önkéntes alapú szolgáltatásokban.

Egyéb:

-Tréner/felkészítő biztosítása,

-Felkészítéshez szükséges anyagok biztosítása és

-Catering biztosítása, valamint

<p>-Helyiséget a Megrendelő biztosítja Eredmény: 1 alkalom kiegészítő felkészítés/tréning</p> <p>11.Projekt témájával érintett hálózatok tagszervezetei részére TRÉNING/OKTATÁS tartása („4.3. Training for Network Members” című projekt tevékenység, „HR development, institutional capacity building and organisational development” költségkategória), különösen: -résztevők beazonosítása és meghívása, különösen az alábbi tematikus hálózatokból: Egészséges Városok Magyar Nyelvű Szövetsége, magyarországi városi önkormányzatok szövetségei és érdekképviselői, Önkéntes Központ Alapítvány megyei és települési hálózatai, valamint Idősbarát Önkormányzat Díjjal rendelkező önkormányzatok, -tréner biztosítása és -tréninghez szükséges anyagok biztosítása. Eredmény: 1 alkalom tréning Egyéb: -Helyiséget a Megrendelő biztosítja</p>
--

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) A Kbt. mely része, illetve fejezete szerinti eljárás került alkalmazásra: III. rész XVII. fejezet

IV.1.2) Az eljárás fajtája: Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) A közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban: []/[]/S []/[]-[]/[]/[]/[]/[]/[]

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: []/[]/[]/[]/[]/[]/[]/[] (KÉ-szám/évszám)

IV.2.2) Hirdetmény közzététele nélkül induló eljárás esetén az eljárást megindító felhívás megküldésének, illetőleg a Közbeszerzési Hatóság tájékoztatásának napja: 2016/05/27

V. szakasz: A szerződés teljesítése

V.1 A szerződést kötő fél (felek)

V.1.1) A szerződést kötő fél (felek)

Hivatalos név: OKT-FULL Tanácsadó Kft.

Postai cím: Táborhegyi lépcső 13.

Város: Budapest

Postai irányítószám: 1037

V.2) A szerződés teljesítése

V.2.1) A teljesítés szerződésszerű volt X igen o nem

A nem szerződésszerű teljesítés indoka:

V.2.2) A szerződés teljesítésének ajánlatkérő által elismert időpontja: 2017/03/31

V.2.3) Az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontja: 2017/04/11

V.2.4) A szerződés értéke

A kifizetett ellenszolgáltatás értéke ÁFA nélkül: 4.217.063

Pénznem: HUF

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) További információk: A hirdetmény kitöltésének dátuma: 2017/05/18

