**A pályázat beadási határideje: 2018. április 12.**

# PÁLYÁZATI ADATLAP

**Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzatának**

**2018. évi**

 **CIVIL SZERVEZETEK részére**

**MŰKÖDÉSÜK és FEJLESZTÉSÜK segítése céljára kiírt**

**pályázathoz**

**Finanszírozás megjelölése** (kérjük X-el jelölje, hogy a pályázat pozitív elbírálása esetén milyen finanszírozási móddal kíván élni):

**A.) Előfinanszírozás 🞎**

(Ebben az esetben a pályázat pozitív elbírálása esetén a támogatási szerződés megkötése és a banki felhatalmazó levél átadása után kerül sor a támogatási összeg átutalására.)

**B.) Utófinanszírozás 🞎**

(Ebben az esetben a pályázat pozitív elbírálása esetén a támogatási szerződés megkötése, a pályázati cél megvalósulása, majd a támogatási összeg elszámolása, annak ellenőrzése és jóváhagyása után kerül sor a támogatási összeg átutalására – utófinanszírozás esetén nincs szükség banki felhatalmazó levélre.)

**A pályázati adatlap kötelező mellékletei:**

- összeférhetetlenségről, vállalkozásról, valamint de minimis támogatásról szóló nyilatkozat,

- a szervezet beszámolójának, közhasznúsági jelentésének letétbe helyezéséről szóló nyilatkozat

**1./ A pályázó szervezet**

Megnevezése: …………………………………………………………………..

Székhely: ………………………………………………….…..………………..

Telephely: ………………………………………………….…..………………

Vezetője: …………………………………………… Titulusa: ……………...

E-mail címe (kérjük, mindenképp adjon meg e-mail címet): …...………......………...

**2./ A témafelelős személy:**

Neve: ……………………………………………………………………………

Telefonszáma: ………………………………..

**3./ A pályázó szervezet:**

Adószáma: ………………….……………………………………………….……

Bírósági bejegyzés száma:………………………….………….…………………

Bankszámla száma:…………………………………………………………...…..

Számlát vezető bank neve:…………………………………………………….…

Számlát vezető bank címe: ………………………………………………………

**4./ A kért támogatás céljának rövid leírása:**

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

A program/projekt dátuma\*: Kezdete: 2018. ……………hó………nap

 Vége: 2018. ……………hó………nap

A pályázati program **megvalósításának helye**:

……………………………………………………………………………………

Rendezvény pályázat esetében, **a rendezvény konkrét időpontja**:

…………………………………………………………………………………….

\* Csak 2018-ban megvalósuló programra lehet pályázni. Kérjük, hogy ide **olyan dátumot írjon, amely időszakról szólni fognak a pályázati cél megvalósulása kapcsán született számlák.**

**5./ A pályázati cél megvalósításának teljes költségvetése:**

|  |  |
| --- | --- |
| Tiszteletdíjak:  | ………………….Ft |
| Személyi jellegű kiadások és járulékai: | ………………….Ft |
| Bérleti díjak:  | ………………….Ft |
| Rezsi költségek:  | ………………….Ft |
| Hirdetmények:  | ………………….Ft |
| Dologi kiadások: | ………………….Ft |
| Internet szolgáltatás költsége: | .…………………Ft |
| 50.000 Ft alatti beszerzések: | ………………….Ft |
| 50.000 Ft feletti beszerzés (kérjük nevesíteni!):- ………………………………………………………….- …………………………………………………………- ………………………………………………………… | ………………….Ft………………….Ft………………….Ft |
| Sporteszközök beszerzése (kérjük nevesíteni!):…………………………………………………... | ………………….Ft |
| **5.1/ Megvalósulás összesen:** | .…………………Ft |

|  |  |
| --- | --- |
| **5./2 A pályázott összeg:** | ………………….Ft |
| **5./3 Önrész:** | ………………….Ft |
| **5./4 Egyéb forrás:**  | ………………….Ft |
| **5./5 Mindösszesen** (megegyezik az 5.1 összegével):  | ………………….Ft |

**6./ A pályázott támogatás felhasználásának költségvetése**

Kérjük, részletezze, hogy a teljes költségvetés mely kiadásait kívánja a **megpályázott** összegből fedezni!

|  |  |
| --- | --- |
| **…………………………………………………** | ……………………….Ft |
| **…………………………………………………** | ……………………….Ft |
| **…………………………………………………** | ……………………….Ft |
| **…………………………………………………** | ……………………….Ft |
| **Összesen:**  | ……………………….Ft |

(5/2. pont és a 6. pont összegének meg kell egyeznie!)

7./ Mellékletek száma:……db

Budapest, ……... év…………………………….hó………..nap

ph.

|  |  |
| --- | --- |
| **……………………………………….** | **……………………………………….** |
| témafelelős | szervezet vezetője |

Felhívjuk szíves figyelmét arra, hogy csak a hiánytalanul, **nyomtatott betűvel, vagy géppel kitöltött adatlapot fogadjuk el!**

**Beküldési határidő:** **2018. április 12.**

**Információ:** Dömök Viktória 381-1324

**NYILATKOZAT**

Név: **………………………………………………………………………………………….**

Cím (székhely, lakóhely): **……………………………………………………………………**

**igénylő/pályázó képviseletében kijelentem az alábbiakat:**

**1. Az általam képviselt igénylővel/pályázóval szemben az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény 48/B.§-ában meghatározott összeférhetetlenség nem áll fenn.**

**2. Az általam képviselt igénylő/pályázó európai uniós versenyjogi értelemben**

**vállalkozásnak minősül / nem minősül vállalkozásnak.**

*(megfelelő rész aláhúzandó!)*

*(Európai uniós versenyjogi szempontból* ***vállalkozásnak minősül*** *minden olyan jogalany, amely – jogállásától és finanszírozása módjától függetlenül – gazdasági tevékenységet folytat.)*

**3. Vállalkozás esetében nyilatkozom, hogy megelőző két pénzügyi évben illetve a folyamatban lévő pénzügyi év során az általam képviselt vállalkozás de minimis, azaz csekély összegű támogatásokról szóló rendelet hatálya alá tartozó támogatásban**

**- nem részesült**

**- részesült, melynek összege …………………………Ft**

*(megfelelő rész aláhúzandó!)*

*(A 3. pontot csak abban az esetben kell kitölteni, ha a 2. pont alapján vállalkozásnak minősül)*

Kelt: ………………………………………

……………………………………………

**Aláírás/Cégszerű aláírás**

**NYILATKOZAT**

Alulírott ……….…….…………, mint a ……………….……………………… (székhely…………………………….., nyilvántartási/cégjegyzék szám……..……….) képviselője kijelentem, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil Tv.) 30. § (1) bekezdésében előírt beszámolót és a közhasznúsági mellékletet, törvényes határidőn belül az Országos Bírósági Hivatalnál letétbe helyeztük.

Kijelentem továbbá, hogy a Civil tv. 75. § (1) bekezdésben előírt kizáró feltételek …………………..………………….. (szervezet/társaság neve), mint támogatást igénylő tekintetében nem állnak fenn.

Budapest, …………..

 ……………………………………...

 Elnök/képviselő/ügyvezető