

6. melléklet a 14/2010. (X. 29.) NFM rendelethez

**KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ**

A Közbeszerzések Tanácsának Hivatalos Lapja 1024 Budapest, Margit krt. 85.

Fax: 06 1 336 7751, 06 1 336 7757

E-mail: [hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu](mailto:hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu) On-line értesítés:

<http://www.kozbeszerzes.hu>

Tájékoztató a szerződés teljesítéséről

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága) tölti ki

A hirdetmény kézhezvételének dátuma \_\_\_\_\_

KÉ nyilvántartási szám \_\_\_\_\_

**I. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS ALANYAI**

I.1) Az ajánlatkérőként szerződő fél neve és címe

**Hivatalos név:** Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata

Postai cím: [Bocskai út 39-41.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: 1113

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [dr. Molnár Tamás](#)

Telefon: [3724-567](#)

E-mail: [molnar.tamas@ujbuda.hu](mailto:molnar.tamas@ujbuda.hu)

Fax: [3724-540](#)

Az ajánlatkérő általános címe (URL): [www.ujbuda.hu](http://www.ujbuda.hu)

A felhasználói oldal címe (URL):

----- (E szakaszból szükség esetén több példány  
használható) -----

I.2) A nyertes ajánlattevőként szerződő fél neve és címe

**Hivatalos név:** [Event and More Produkciós Iroda Kft.](#)

Postai cím: [Dinnye u. 12.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: 1113

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Az ajánlattevő általános címe (URL):

----- (E szakaszból szükség esetén több példány  
használható) -----

I.3.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 22. § (2) bek., 241. § b)–c) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

I.4.) Az ajánlatkérő tevékenységi köre

I.4.1) A Kbt. IV. fejezete/VI. fejezete szerinti ajánlatkérők esetén

Általános közszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Védelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

I.4.2) A Kbt. V. fejezete/VII fejezete szerinti ajánlatkérők esetén

Víz

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Villamos energia

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]

Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése

[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]

Vasúti szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]

Repülőtéri tevékenység

[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]

Kikötői tevékenységek

[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]

Postai szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. d) pont]

## **II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

II.1) Meghatározás

II.1.1 ) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

[Q-Ageing konferencia szervezés](#)

II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye ( Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerezés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)

a)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Építési koncesszió  
A teljesítés helye  
NUTS-kód  
b)  
Árubeszerzés  
Adásvétel  
Lízing  
Bérlés  
Részletvétel  
Ezek kombinációja/Egyéb

A teljesítés helye  
NUTS-kód

c)  
 Szolgáltatás  
Szolgáltatási kategória 26  
(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)  
Szolgáltatási koncesszió  
A teljesítés helye  
Budapest  
NUTS-kód HU101

II.1.3) A szerződéskötés időpontja

Dátum: 2011/10/03 (év/hó/nap)

II.1.4) A szerződés tárgya és mennyisége

Q-Ageing projekt záró konferenciájának szervezése vállalozási szerződés keretében

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata a kerület stratégiai célkitűzései közé emelte a minőségi időskor biztosítását, intézkedéseket dolgoz ki és forrásokat keres ennek végrehajtására. A probléma kezelésének érdekében hirdette meg 60+ programját, s emellett az önkormányzat kezdeményező félként és vezető partnerként szervezi az Európai Területi Együttműködés CENTRAL EUROPE programjának keretében nyertes „Q-AGEING: minőségi időskor városi környezetben” című projektet, amely lehetőséget kínál arra, hogy a fenti célkitűzéseket az Európában megtalálható korszerű modellek és a felhalmozott tapasztalatok alapján, nemzetközi partnerségben valósítsa meg. A Q-AGEING projekt célja, hogy az öregedés problémájára hatékony megoldást keressen két fontos, egymást átfedő területen: a közszolgáltatások színvonalának javításával és azoknak az idősök szükségleteihez való hozzáigazításával, valamint a változó életstílus és a városi társadalom öregedéséből adódó új szükségleteket is előtérbe helyező új városi környezet kialakításával. A projekt szakmai végrehajtása:

- Helyzetelemzés a partnerek által közösen meghatározott módszertan segítségével: széles körű helyzetfeltárás (nagy mintán végzett vizsgálat és mélyinterjúk), azaz kvantitatív és kvalitatív vizsgálati módszerek kombinált alkalmazásával. Az elemzés célterülete: 50+, 60+; egészség, mobilitás, foglalkoztatottság, mindennapi életkörüzet.

- Regionális akciótervek: A felmérések eredményeinek közös kiértékelése alapján a stratégiaileg legfontosabb beavatkozási területek meghatározása és a pilot szakaszban megvalósítandó konkrét akciók részletes kidolgozása.

- A Pilot tevékenységek megvalósítása 5 témakörben zajlik partneri szinten, folyamatos együttműködés mellett. Az 5 témakör a következő: városi környezet és mobilitás; városi terek/középületek; alkonygazdaság; alkonygazdaság – tudás társadalom; E-alapú információs rendszerek.
- Pilot akciók értékelése: A pilot tevékenységek partnerenkénti értékelése és közös összehasonlító értékelő tanulmány elkészítése.
- ToolBox: A legjobb pilot esetek kiválasztása, az azok keretében kidolgozott megoldások, eszközök, módszertanok összegyűjtése, leírása partnerenként és összesítve.
- Politikai ajánlások, hosszú távú megvalósítás: A partnerek a számukra leginkább releváns, ún. Toolbox-ban, eszköztárakban foglalt megoldásokat a nemzeti és helyi döntéshozatal számára ajánlásként bemutatják, illetve amennyiben lehetséges, megvalósítási terveket dolgoznak ki.

A projekt partnerségi köre

A Q-AGEING projekt 9 partner szervezet aktív közreműködésével valósul meg az alábbiak szerint:

- Újbuda Önkormányzata – vezető partner, Magyarország
- Maribor Önkormányzata, Szlovénia
- Slovenska Bistrica Önkormányzata, Szlovénia
- Közgazdasági Intézet, Maribor – Humán Erőforrás Fejlesztési Központ, Szlovénia
- Treviso Tartomány, Olaszország
- Genova Önkormányzata, Olaszország
- Nemzeti Egészségügyi Kutató Intézet, Olaszország
- Sopot Önkormányzata, Lengyelország
- Civil Társadalom Fejlesztési Központ, Freiburg, Németország

Jelen ajánlatkérés a „Záró konferencia megszervezése” kapcsán felmerülő szolgáltatások beszerzésére irányul:

A projekt megjelölése:

„Q-Ageing: minőségi időskor városi környezetben” című, 1CE043P4 regisztrációs számú CENTRAL EUROPE projekt A konferencia dátuma: 2011. október 19. (a program adott, amit a pályázati kiírással egy időben az ajánlattevőnek átadunk; a konferencia helyszíne: Mercure Hotel Budapest (a teremfoglalás megrendelője is mellékelve jelen ajánlattételi felhívásban) Konferencia szervezése, annak teljes körű lebonyolítása kitérve minden egyes, az alábbiakban megjelölt szempontra

1. konferencia költségvetésének elkészítése,
2. a konferencia arculatának megtervezése,
3. szervezési és adminisztratív feladatok elvégzése,
4. a konferencia lebonyolításának koordinálása,
5. utómunkálatainak elvégzése

• Biztosítani

1. a színvonalas vendéglátást,
2. a professzionális hang- és vetítéstechnikát,
3. az étkezést, a catering szolgáltatást,
4. a tolmáctechnikát, és annak humán erőforrás hátterének rendelkezésre állását (tolmácsolás angol, német, olasz, lengyel, szlovén, magyar )

5. sajtótájékoztató megszervezését, szoros együttműködésben Újbuda Önkormányzatának sajtófőnökével,
6. hostesseket,
7. a regisztráció előkészítését és lebonyolítását; a regisztrációs csomag összeállítását a rendelkezésre bocsátott szóróanyagokból, azok helyszínre történő eljuttatását,
8. a projektexpo technikai lebonyolítását, annak eszközigényének rendelkezésre állását ( az expón előre láthatóan 10-15 db asztalra, valamint, maximum 2 db projektorra és vetítővászonra lesz szükség).

#### II.1.5) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy: **79952000-2**

További  
tárgyak:

#### II.2) A közbeszerzés értéke

Az ellenszolgáltatás összege

(A szerződés szerinti összértéket kérjük megadni, az összes szerződést, részt és opciót beleértve)

Érték (arab számmal) **4.093.800**

Pénznem **HUF**

ÁFA nélkül **x**

ÁFÁ-val

ÁFA (%) ,

#### II.3) A szerződés időtartama

Az időtartam hónap(ok)ban:

VAGY napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés: **2011/10/03** (év/hó/nap)

befejezés: **2011/10/19** (év/hó/nap)

VAGY: a teljesítés határideje

a)

a nyertes ajánlattevőként szerződő fél általi teljesítés határideje: (év/hó/nap)

b)

ajánlatkérőként szerződő fél általi teljesítés határideje: (év/hó/nap)

A szerződés határozatlan időtartamra szól? **nem**

#### II.4) A szerződés teljesítése (részteljesítése) szerinti mennyiség és ellenszolgáltatás

##### II.4.1) A szerződés teljesítése (részteljesítése) szerinti mennyiség

- Regionális akciótervek: A felmérések eredményeinek közös kiértékelése alapján a stratégiaileg legfontosabb beavatkozási területek meghatározása és a pilot szakaszban megvalósítandó konkrét akciók részletes kidolgozása.
- A Pilot tevékenységek megvalósítása 5 témakörben zajlik partneri szinten, folyamatos együttműködés mellett. Az 5 témakör a következő: városi környezet és mobilitás; városi terek/középületek; alkonygazdaság; alkonygazdaság – tudás társadalom; E-alapú információs rendszerek.
- Pilot akciók értékelése: A pilot tevékenységek partnerenkénti értékelése és közös összehasonlító értékelő tanulmány elkészítése.

- ToolBox: A legjobb pilot esetek kiválasztása, az azok keretében kidolgozott megoldások, eszközök, módszertanok összegyűjtése, leírása partnerenként és összesítve.

- Politikai ajánlások, hosszú távú megvalósítás: A partnerek a számukra leginkább releváns, ún. Toolbox-ban, eszköztárakban foglalt megoldásokat a nemzeti és helyi döntéshozatal számára ajánlasként bemutatják, illetve amennyiben lehetséges, megvalósítási terveket dolgoznak ki.

A projekt partnerségi köre

A Q-AGEING projekt 9 partner szervezet aktív közreműködésével valósul meg az alábbiak szerint:

- Újbuda Önkormányzata – vezető partner, Magyarország
- Maribor Önkormányzata, Szlovénia
- Slovenska Bistrica Önkormányzata, Szlovénia
- Közgazdasági Intézet, Maribor – Humán Erőforrás Fejlesztési Központ, Szlovénia
- Treviso Tartomány, Olaszország
- Genova Önkormányzata, Olaszország
- Nemzeti Egészségügyi Kutató Intézet, Olaszország
- Sopot Önkormányzata, Lengyelország
- Civil Társadalom Fejlesztési Központ, Freiburg, Németország

Jelen ajánlatkérés a „Záró konferencia megszervezése” kapcsán felmerülő szolgáltatások beszerzésére irányul:

A projekt megjelölése:

„Q-Ageing: minőségi időskor városi környezetben” című, 1CE043P4 regisztrációs számú CENTRAL EUROPE projekt A konferencia dátuma: 2011. október 19. (a program adott, amit a pályázati kiírással egy időben az ajánlattevőnek átadunk; a konferencia helyszíne: Mercure Hotel Budapest (a teremfoglalás megrendelője is mellékelve jelen ajánlattételi felhívásban) Konferencia szervezése, annak teljes körű lebonyolítása kitérve minden egyes, az alábbiakban megjelölt szempontra

1. konferencia költségvetésének elkészítése,
2. a konferencia arculatának megtervezése,
3. szervezési és adminisztratív feladatok elvégzése,
4. a konferencia lebonyolításának koordinálása,
5. utómunkálatainak elvégzése

- Biztosítani

1. a színvonalas vendéglátást,
2. a professzionális hang- és vetítéstechnikát,
3. az étkezést, a catering szolgáltatást,
4. a tolmáctechnikát, és annak humán erőforrás hátterének rendelkezésre állását (tolmácsolás angol, német, olasz, lengyel, szlovén, magyar )
5. sajtótájékoztató megszervezését, szoros együttműködésben Újbuda Önkormányzatának sajtófőnökével,
6. hostesseket,
7. a regisztráció előkészítését és lebonyolítását; a regisztrációs csomag összeállítását a rendelkezésre bocsátott szóróanyagokból, azok helyszínre történő eljuttatását,

8. a projektexpo technikai lebonyolítását, annak eszközigényének rendelkezésre állását

II.4.2) Az ellenszolgáltatás összege

[Csak a teljesített (részteljesített) végleges összértéket kérjük megadni]

Érték (arab számmal) 4.093.800

Pénznem HUF

ÁFA nélkül

ÁFA-val

ÁFA (%) ,

### III. SZAKASZ: ELJÁRÁS

III.1) Az eljárás fajtája

III.1.1) Az eljárás fajtája

III.1.1.1) A közbeszerzési törvény IV. fejezete szerinti eljárás esetén [adott esetben ideértve a Kbt. 251. § (3) bek. szerinti eljárást]

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos

Versenypárbeszéd

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Gyorsított tárgyalásos

Hirdetmény nélküli tárgyalásos

Keretmegállapodásos eljárás

III.1.1.2) A közbeszerzési törvény V. fejezete szerinti eljárás esetén

Nyílt

Meghívásos

Időszakos előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetménnyel meghirdetett meghívásos

Előminősítési hirdetménnyel meghirdetett meghívásos

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Hirdetmény nélküli tárgyalásos

Időszakos előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetménnyel meghirdetett tárgyalásos

Előminősítési hirdetménnyel meghirdetett tárgyalásos

Keretmegállapodásos

III.1.1.3) A közbeszerzési törvény harmadik része szerinti eljárás esetén (egyszerű eljárás)

Hirdetménnyel induló, tárgyalás nélküli

Hirdetménnyel induló, tárgyalásos

Hirdetmény nélkül induló, tárgyalásos [Kbt. 252.§, 261.§ (4)]

Közvetlen felhívással induló tárgyalás nélküli

Közvetlen felhívással induló tárgyalásos

III.2) Bírálati szempontok

III.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat

III.3) Hivatkozás a lefolytatott közbeszerzési eljárással kapcsolatos korábbi közzétételekre/tájékoztatásra



III.3.1) Hivatkozás a lefolytatott közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre

A hirdetmény közzétételének időpontja a HL-ben: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a HL-ben: /S -

ÉS / VAGY

A hirdetmény közzétételének időpontja a KÉ-ben: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)

III.3.2) Hirdetmény közzététele nélküli eljárás esetén az ajánlattételi felhívás megküldésének, illetőleg a Közbeszerzési Döntőbizottság tájékoztatásának napja

Dátum: (év/hó/nap)

III.3.3) Hivatkozás az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetményre

A hirdetmény közzétételének időpontja a HL-ben: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a HL-ben: /S -

ÉS / VAGY

A hirdetmény közzétételének időpontja a KÉ-ben: 2011/10/10 (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a KÉ-ben: 25186 / 2011 (KÉ-szám/évszám)

#### **IV. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE**

IV.1) Szerződés szerű teljesítés

IV.1.1)

A szerződés teljesítése szerződés szerű volt-e? **igen**

IV.1.2) Nem szerződés szerű teljesítés esetén a szerződés szegés típusa, leírása, indoka:

IV.1.3) A szerződés szegést elkövető(k) neve, címe:

IV.2) Szerződés szerű részteljesítés

IV.2.1)

A szerződés részteljesítése szerződés szerű volt-e?

IV.2.2) Nem szerződés szerű részteljesítés esetén a szerződés szegés típusa, leírása, indoka:

IV.2.3) A szerződés szegést elkövető(k) neve, címe:

IV.3) Szerződés módosítása

IV.3.1)

A szerződést módosították-e? **nem**

IV.3.2) Hivatkozás a szerződés módosításáról szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetményre

A hirdetmény közzétételének időpontja a KÉ-ben: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)

#### **V. szakasz: kiegészítő információk**

V.1) Egyéb információk:

V.2) A nyertes ajánlattevőként szerződő fél nyilatkozata:

**A tájékoztatóban foglaltakkal egyetért.**

V.3)

E hirdetmény feladásának dátuma: 2012/02/03 (év/hó/nap)