

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (1113 Budapest, Bocskai út 39-41.) képviseli **dr. Hoffmann Tamás polgármester**, mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrésztől

név: **OLIO Kft.**

székhely: 1024 Budapest Keleti Károly utca 31/b.

képviseli: **Magó András.**

cégbejegyzési sz.: 01-09-881344.

KSH sz: 13948605-4120-113-01.

mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között (a továbbiakban: Szerződő Felek) alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

1./ Megrendelő, mint ajánlatkérő 2014. április hó 08. napján megküldött ajánlattételi felhívással a Kbt. 122/A.§ szerinti közbeszerzési eljárást indított „Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatának közigazgatási területén levő Major utcai belső park megújítása” tárgyában.

2./ A közbeszerzési eljárás eredményeként Vállalkozó került nyertes ajánlattevőként kihirdetésre az ajánlattevők részére 2014. május 07. napján megküldött, az eljárás eredményéről szóló összegezés tanúsága szerint.

3./ Felek a közbeszerzési eljárás eredményeként a Kbt. 124.§ (6) szerinti határidőben a jelen szerződést kötik. (továbbiakban: szerződés, illetve jelen szerződés)

4./ A szerződés 1. sz. alapidokumentumát képezi a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, 2. sz. alapidokumentumát az ajánlattételi dokumentáció és az annak részét képező műszaki dokumentáció, 3. sz. alapidokumentumát vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata.

5./ A szerződés alapidokumentumai a szerződés teljesítése során megfelelően irányadóak.

II. A szerződés tárgya

1./ „Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatának közigazgatási területén levő Major utcai belső park megújítása” tárgyú építési beruházás elvégzése a szerződésben és alapidokumentumaiban foglaltak szerint.

2./ Vállalkozó feladatát képezi különösen:

- a tárgyi munkákhoz kapcsolódó bontási, tereprendezési munkálatok elvégzése,
- a tárgyi építési munkák elvégzése, műtárgyak, berendezések, eszközök elhelyezésével, járulékos/kiegészítő tevékenységek elvégzésével,
- az átadás-átvételi eljárás lefolytatása,
- a növénytelepítési munkálatokkal összefüggő fenntartási munkák elvégzése, az átadás-átvételtől számított 1 évig,
- a szükséges szakhatósági/szolgáltatói felülvizsgálatokban való közreműködés, és
- az utó-felülvizsgálati eljárásban történő közreműködés és részvétel.

III. Vállalkozási díj

1./ Szerződő Felek a szerződésben rögzített kivitelezési feladatok ellenértékeként a közbeszerzési eljárásban elfogadott vállalkozási díjat **nettó 20.429.386,- Ft**, azaz, **húszmillió-négyszázhuszonkilencezer-háromszáznolcvanhat** forint, átalányárban határozzák meg. Az ÁFA a teljesítéskor irányadó ÁFA törvény rendelkezései szerint kerül megfizetésre.

2./ Az átalányár fedezetet nyújt mindazon elvégzendő munkákra, melyek a szerződés tárgyát képezik. Az átalányár tartalmazza a beruházás rendeltetésszerű használatához szükséges és a szakhatóságok/szolgáltatók által elrendelt összes munkát és anyagok ellenértékét. Többletmunka elszámolására Vállalkozó nem jogosult.

IV. A szerződés határidői

1./ E szerződés szerinti oszthatatlan teljes kivitelezés a hibátlan és hiánymentes átadás-átvétellel teljesül.

2./ A teljesítés határideje a **munkaterület átadásától számított 60 nap**.

3./ Előteljesítés előzetes egyeztetés mellett lehetséges.

V. A szerződés teljesítése

Az építési beruházás akkor tekinthető teljesítettnek, ha az ebben a pontban foglaltak együttesen fennállnak:

1./ A felújítás a Megrendelő által átadott műszaki dokumentáció és beárazott költségvetés alapján, hiány- és hibamentesen, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban elkészült.

2./ A vállalkozás körébe tartozó berendezési, felszerelési tárgyak helyszínre szállítása, felszerelése és beüzemelése megtörtént.

3./ A teljesítéshez szükséges minőségtanúsítvánnyal ellátott anyagok helyszíni beépítése és a közműszolgáltatók/szakhatóság(ok) felülvizsgálata jegyzőkönyvvel dokumentáltan sikeresen lezárult.

4./ A vállalkozás tárgyát képező feladat teljes átadási dokumentációját, a nyilatkozatot, melyben Vállalkozó igazolja és szavatolja a hatályos szabvány szerint előírt minősítéssel rendelkező anyagok és felszerelések felhasználását, az esetlegesen szükséges nyomáspróba és mérési jegyzőkönyveket a Vállalkozó jegyzék szerint átadja.

VI. Fizetési feltételek

- 1./ Vállalkozó **egy végszámla** benyújtására jogosult, részszámla benyújtása nem lehetséges.
- 2./ A végszámla 100%-os teljesítési foknál a teljeskörű műszaki átadás-átvétel lezárását követően állítható ki a Megrendelő által kiadott teljesítésigazolás alapján.
- 3./ A számlát a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata (1113 Budapest, Bocskai út 39-41.) nevére és címére kell kiállítani 2 (kettő) példányban, mellékelteként csatolni kell a műszaki ellenőr által kiállított teljesítésigazolást, illetve az átadás-átvételi jegyzőkönyvet.
- 4./ A vállalkozási díj kifizetésére Vállalkozó **MAGNET MAGYAR KÖZÖSSÉGI BANK ZRT.** pénzügyintézetnél vezetett **16200223-10000410-00000000** számú számlájára történő átutalás útján kerül sor.
- 5./ A teljesítés igazolására a Kbt. 130. § (2) bekezdésének a rendelkezései irányadók.
- 6./ A szerződés szerinti kifizetések az Építési Beruházásokkal Kapcsolatos Rendelet 14. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően történnek a Kbt. 130. §-ban és a 306/2011 (XII. 23.) Korm. rendelet rendelkezéseinek figyelembe vételével a Ptk 6:130. § (1)-(2) szerint.
- 7./ Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a kifizetés vonatkozásában az adózás rendjéről szóló törvény (Art.) 36/A. § szerint kell eljárni.
- 8./ A szerződéskötés valutáneme forint (HUF).
- 9./ Az ellenérték megfizetésére Megrendelő által a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásnak napján kiállított teljesítésigazolás alapján Vállalkozó részéről benyújtott számla alapján kerül sor a Kbt. 130. § (1)-(3), (5)-(6) szakaszaiban foglaltaknak megfelelően.
- 10./ Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, az ellenérték megfizetésére a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§-ban meghatározottak irányadók.

VII. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 1./ Amennyiben az eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés teljesítése Vállalkozónak felróható okból hiúsul meg, illetve a szerződés rendkívüli felmondás útján Vállalkozónak felróható okból szűnik meg, Vállalkozó a **teljes nettó szerződéses ellenérték 15%-nak megfelelő mértékű meghiúsulási kötbér** megfizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér összege a szerződés meghiúsulásának napjától esedékes.
- 2./ Vállalkozó a megkötésre kerülő szerződés szerinti határidő késedelmes teljesítésének esetére **késedelmi kötbért** köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden napja után a **nettó szerződéses ellenérték 0,5%-a**. Súlyos szerződésszegésnek minősül, amennyiben a késedelmi kötbér mértéke eléri a teljes nettó szerződéses ellenérték 15%-át.
- 3./ Vállalkozó a teljesítés neki felróható okból bekövetkező hibája esetén **hibás teljesítési kötbér** megfizetésére köteles, melynek mértéke a hiba kijavításának napjáig a **nettó szerződéses ellenérték 0,5%-a/nap**. Súlyos szerződésszegésnek minősül, amennyiben a hibás teljesítési kötbér mértéke eléri a teljes nettó szerződéses ellenérték 15%-át.

4./ Vállalkozó szerződést biztosító mellékkötelezettségként – köteles **az egyösszegű ajánlati ár nettó értéke 3 %-ának megfelelő mértékű teljesítési biztosítékot** rendelkezésre bocsátani a Kbt. 126. § (6) a) pontja szerint. A teljesítési biztosíték rendelkezésre állását a nyertes ajánlattevőnek a szerződés hatálybalépésének időpontjától a teljesítés napjáig (teljesítési igazolás kiadásának napja) kell biztosítania.

5./ Megrendelő jogosult az esedékes kötbér követelését a teljesítési biztosítékból érvényesíteni, amennyiben ajánlattevő a kötbérfizetési kötelezettségének ajánlatkérő felszólítására nem tesz eleget.

6./ A kötbér felmerülésekor lejárt pénzkövetelés, melynek összegét a Vállalkozó köteles számlájából levonni a Kbt. 130.§ (6) szakaszában foglaltak figyelembe vételével.

VIII.Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

1./ Megrendelő a felújítási munkálatokkal kapcsolatos 1 példány műszaki dokumentációt az Ajánlati Dokumentációval átadta a Vállalkozó részére.

2./ A Megrendelő a szerződés szerinti munkavégzés munkaterületet a vállalkozási szerződés mindkét fél részéről történő aláírását, az e-napló (továbbiakban Építési Napló) készenlétbe helyezését, valamint a munkálatban résztvevők regisztrációját követően köteles a Vállalkozó részére átadni.

3./ Vállalkozó köteles a kivitelezés megkezdése előtt, jól látható helyen az építkezés utcai frontján az 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti, legalább 1 (egy) m²-es táblát elhelyezni. Hiányában az Építési Naplóban (e-naplóban) történt eredménytelen megrendelői felszólítás után, a Megrendelő jogosult a végszámlából ezen címen 100.000,- Ft-ot (egyszázezer forintot) levonni.

4./ Vállalkozó köteles a felvonulási területnek kijelölt részén, valamint a munkaterületen balesetmentes módon elkerítést alkalmazni. Minden anyagmozgatás, szállítás kizárólag vonatkozó jogszabályoknak megfelelően történhet.

5./ Szerződő felek kijelentik, hogy Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére jogosult.

6./ Vállalkozó köteles a munkavégzésre vonatkozó szerződés szerinti kötelezettségeit alvállalkozói felé érvényesíteni az alvállalkozóival kötött szerződéseiben, valamint azok betartását, betartatását a helyszíni munkavégzés során ellenőrizni és érvényre juttatni.

7./ Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

8./ Vállalkozó köteles a munkát úgy megszervezni, hogy a munkaterületen dolgozó alvállalkozók egymás munkáját ne zavarják, illetve a határidőre való teljesítést ne veszélyeztessék, azonban a munkavédelmi szabályokat maradéktalanul betartsák. Az alvállalkozók kizárólag a Vállalkozóval állnak jogviszonyban, így tőle fogadhatnak el utasításokat, illetve kizárólag vele szemben érvényesíthetik követeléseiket.

9./ Vállalkozó - az ingatlanban folyó tevékenység jellegére tekintettel - a napi munkavégzést követően köteles a munkaterületet tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotba hozni.

10./ A munka- és felvonulási terület őrzéséről a beruházás teljes időtartama alatt Vállalkozó köteles gondoskodni saját költségén.

11./ Vállalkozó kötelezettsége és felelőssége az építési- és felvonulási terület vagyon-, környezet, tűzvédelmének biztosítása, valamint a munkavédelmi előírások betartása. E kötelezettségek megszegéséből, valamint a tevékenységből eredő bárkinek okozott minden kárt Vállalkozó viseli.

12./ Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételének időpontjától köteles az e-naplót, vagy "Építési naplót" felfektetni és vezetni az 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szerint. A naplóban kell a megvalósítással és a Megrendelő helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos megjegyzéseket megtenni. A naplóba bejegyzést a helyszíni képvisellel megbízottak közül azok tehetnek, akiknek neve a naplóban feltüntetésre került. Vállalkozó a naplóban köteles a megvalósítás lényeges körülményeiről (állásáról, stb.) a Megrendelőt és a műszaki ellenőrt tájékoztatni és a szükséges intézkedések megtételére (ide értve az utasítást is) felhívni. Vállalkozó köteles a haladékokat nem tűrő értesítést a Megrendelővel naplóbejegyzésen túlmenően is azonnal - rövid úton (telefonon, telefaxon, stb.) - közölni és ezt a naplóba bejegyezni.

13./ Vállalkozó hetente koordinációs értekezletet tart, amelyen a tervező, a műszaki ellenőr és a Megrendelő képviselője jogosult részt venni.

14./ Vállalkozó köteles tűrni, Megrendelő által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok elvégzését.

15./ Vállalkozó a dokumentációban a gazdasági-műszaki paramétereket, az ellenszolgáltatást és a teljesítési határidőt nem érintő változásokat is csak a Megrendelő egyetértésével és hozzájárulásával hajthat végre.

16./ A felújítás során csak a hatályos jogszabályokban és rendeletekben előírt minősítéssel rendelkező anyagok, szerelvények, stb. használhatók fel, melyeket Vállalkozó igazol és szavatol.

17./ Ha a Vállalkozó a dokumentációban leírt anyagokat - az időben való megrendelés biztosítása mellett - beszerezni nem tudja, úgy Megrendelő előzetes egyetértése és jóváhagyása után jogosult időben beszerezhető, azonos műszaki paraméterű és használati értékű más anyagokkal helyettesíteni. Az anyagváltozás miatti esetleges többletköltség Vállalkozót terheli.

18./ Ha egyes munkarészeket a Vállalkozó beépít (eltakar), köteles a műszaki ellenőrt és a Megrendelőt az ellenőrzés érdekében előzetesen - megfelelő időben, de legalább 24 (huszonnégy) órával korábban - a beépítésről értesíteni.

19./ Megrendelő megbízottja útján a munka végzését bármikor megtekintheti, de a megbízásából eljáró műszaki ellenőr legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrzi, észrevételeit az Építési Naplóban közli.

20./ Vállalkozó köteles az egyes rész-, illetve vég átadás-átvételi eljárásokat (üzembe helyezési eljárást) előkészíteni, annak időpontjáról Megrendelőt 10 (tíz) nappal korábban - írásban - értesíteni.

21./ Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárások során a szerződés műszaki teljesítése elbírálásához, valamint a felújítási munkák használatához és üzemeltetéséhez szükséges, a tényleges módosításokat feltüntető átadási dokumentációt 2 (kettő) egy eredeti és egy másolati példányban a műszaki ellenőrnek és a Megrendelőnek átadni.

23./ A műszaki ellenőr és a Megrendelő az átadás-átvételi eljárás során megvizsgálja a Vállalkozótól átvett dokumentációt és a teljesítés szerződésszerűségét. Jegyzőkönyvben rögzíti a felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket.

24./ Vállalkozó köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyvben megállapított hibákat, hiányosságokat az ott megadott határidőre, saját költségén kijavítani.

25./ Megrendelő az átvételt nem tagadhatja meg, ha annak során olyan jelentéktelen hibákat, hiányokat állapított meg, amelyek más hibákkal, hiányosságokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.

26./ Vállalkozó köteles a technológiai szerelési munkák nyomáspróbáit, próbaüzemeit az átadás-átvételi eljárást megelőzően teljesíteni.

27./ Felek a sikeres átadás-átvételi eljárástól számított 24 (huszonnégy) hónap elteltével utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. Az utó-felülvizsgálati eljárás megszervezése és előkészítése Megrendelő kötelessége.

IX. Jótállási és szavatossági feltételek

1./ Vállalkozót az építmény tartozékaira a jogszabály szerinti szavatossági kötelezettség, míg a jótállásra az ajánlatában meghatározottak szerinti, a beépített anyagokra- és az elvégzett munkára a létesítmény átadás-átvételétől számított 24 hónapos jótállási kötelezettség terheli.

2./ Megrendelő köteles a szavatossági és jótállási időn belül jelentkező hibákat, illetve kifogásait a Vállalkozóval haladéktalanul, sürgős esetben távbeszélőn, faxon vagy táviratilag közölni.

3./ Vállalkozó köteles a Megrendelő kifogásait azonnal kivizsgálni, álláspontjáról és intézkedéseiről Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni.

X. A szerződés megszűnése

1./ Szerződő Felek a szerződést annak teljesítése előtt közös megegyezéssel megszüntethetik.

2./ Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozónak az elállásig végzett munka ellenértékét és a Vállalkozó kárát megtéríteni, kivéve, ha az elállásra a Vállalkozónak felróható okból kerül sor.

3./ Ha Megrendelő a szerződéstől azért áll el, mert a teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a munkát csak számottevő késéssel tudja elvégezni, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerinti kártérítésre jogosult.

4./ A Szerződést bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegésére alapítva jogosult azonnali hatállyal felmondani.

XI. Vegyes rendelkezések

1./ Szerződő Felek kifejezik készségüket, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében szorosan (közvetlen kapcsolat formájában is) együttműködnek. Ennek érdekében:

- kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesítéseket, tényeket, körülményeket, stb. amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozzák,
- kölcsönösen, illetve külön-külön is megteszik azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, stb. amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek,
- vitás kérdéseiket közvetlenül, tárgyalások útján kísérik meg rendezni, elsősorban helyszíni, vagy központi képviselőik, ennek eredménytelensége esetében pedig azok felettesei útján.

2./ Megrendelő szakmai megbízottja:

Büki László, a Városüzemeltetési Igazgatóság igazgatója, Tel.: 3724-513.

Megrendelő kapcsolattartói: Alexa Csaba, Somfalvi Tamás, címe: Bp. XI. Zsombolyai u. 5. I/114.; Tel.: 3811-352; Fax: 3724-621.

A műszaki ellenőrök neve, névjegyzéki száma szakáganként az építési naplóban közlendő.

3./ Vállalkozó teljes jogkörrel rendelkező képviselői:

Magó András (név) ügyvezető (beosztás.) 06304536171 (tel.)

Borbíró Zoltán (név) felelős műszaki vezető (beosztás.) 06309216253 (tel.)

A Szerződő Felek a képviselők megbízását visszavonhatják és új képviselőket bízhatnak meg, ez azonban csak a másik fél tudomásszerzésével válik hatályossá.

4./ Szerződő Felek az egymás rendelkezésére bocsátott adatokat, terveket, iratokat (ide értve az átadási dokumentációt is) csak e szerződés céljára használhatják fel.

5./ Szerződő Felek a szerződésből származó, a helyi bíróság hatáskörébe tartozó jogvita esetére kikötik Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

6./ Vállalkozónak a szerződés tárgyára nevesített 10.000.000.- Ft/év és 3.000.000.-Ft/kár összegű felelősség biztosítási kötvénye a szerződés 1. sz. mellékletét, a teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásának dokumentuma a szerződés 2. sz. mellékletét képezi.

7./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy:

7.1./ Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak

7.2./ Vállalkozó a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

7.3./ Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

7.3.1./ Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

7.3.2./ Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

7.3.3./ Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés fentiek szerinti felmondása esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

8./ A jelen szerződés nem szabályozott kérdéseiben a szerződés alapidokumentumaiban, továbbá a Kbt., a Ptk. és a szakmai jogszabályok az irányadók.

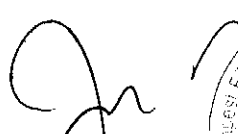
9./ Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az államháztartásról szóló törvény és a végrehajtására kiadott jogszabályok alapján Megrendelő az ott meghatározott szerződéses adatokat nyilvánosságra hozza.

10./ E szerződés a Szerződő Felek aláírásával lép hatályba.

Jelen szerződést a Szerződő Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2014. 06.18.

Budapest, 2014. 05.22.


.....
dr. Hoffmann Tamás
polgármester
(Megrendelő)


2014 JÜN. 18

Ellenjegyezte:

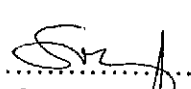

.....
dr. Horti István
jegyző



2014 JÜN. 12


.....
Magó András
ügyvezető
(Vállalkozó)

Pénzügyileg ellenjegyezte:


.....
Soltész Erika
igazgató

2014 JÜN. 10.

Alapidokumentumok:

1. sz. alapidokumentum: ajánlattételi felhívás
2. sz. alapidokumentum: ajánlattételi dokumentáció és részeként műszaki dokumentáció
3. sz. alapidokumentum: vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata

Mellékletek:

1. sz. melléklet: felelősség biztosítási kötvény
2. sz. melléklet: igazolás, a teljesítési biztosíték nyújtásáról