

1207/2018

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata

Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.
Adószám: 15735746-2-43
Bankszámlaszám: 11784009-15511001
Képviseli: dr. Hoffmann Tamás polgármester
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

Zöld Újbuda Konzorcium

Pannon Park Forest Parkfenntartó és Parképítő Korlátolt Felelősségű Társaság (vezető cég)
Parkfenntartó-Kertészeti és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (társ cég)
VIANOVA 87 Közmű és Útépítő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (társ cég) részletesen

Név: **Pannon Park Forest Parkfenntartó és Parképítő Korlátolt Felelősségű Társaság**
Rövidített név: Pannon Park Forest Kft.
Székhely: 1221 Budapest, Anna u. 9-11.
Adóazonosító száma: 11630979-2-43
Pénzforgalmi számlaszám: 10404027-00028911-00000009
Számlavezető pénzintézet neve: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Cégjegyzékszám: 01-09-690886
Képviselő neve: Lászlóné Dibó Eszter Anikó
Képviselő címe: 1221 Budapest, Anna u. 9-11.
Képviselő elérhetősége:
Telefonszám: +36 (1) 219-5382
Email: info@pannonpark.hu

és

Név: **Parkfenntartó-Kertészeti és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**
Rövidített név: Parkfenntartó Kft.
Székhely: 1139 Budapest, Lomb u. 35.
Adóazonosító száma: 12252091-2-41
Pénzforgalmi számlaszám: 10404027-00028935-00000009
Számlavezető pénzintézet neve: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Cégjegyzékszám: 01-09-569209
Képviselő neve: Bubláné Latinovics Eszter
Képviselő címe: 1139 Budapest, Lomb u. 35.
Képviselő elérhetősége:
Telefonszám: +36 (1) 221-3644
Email: titkarsag@parkfenntartó.hu

és

Név: **VIANOVA 87 Közmű és Útépítő Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
 Rövidített név: VIANOVA 87 Zrt.
 Székhely: 1215 Budapest, Vasas u. 65-67.
 Adóazonosító száma: 13839129-2-43
 Pénzforgalmi számlaszám: 10102093-16267103-00000004
 Számlavezető pénzintézet neve: Budapest Bank Zrt.
 Cégjegyzékszám: 01-10-045558
 Képviselő neve: Szőke Attila Antal
 Képviselő címe: 1215 Budapest, Vasas u. 65-67.
 Képviselő elérhetősége:
 Telefonszám: +36 (1) 420-4473
 Email: iroda@vianova.hu

mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”),

a továbbiakban, mint **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő az Európai Unió Hivatalos Lapjában 2017. július 19. napján 2017/S 136-279289 szám alatt megjelent eljárást megindító felhívással A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Második rész XVI. fejezet szerinti keretmegállapodásos közbeszerzési eljárás első része szerinti eljárást folytatott le „Keretmegállapodás keretében városüzemeltetési feladatokhoz kapcsolódó parkfenntartási, felújítási, fejlesztési munkálatok elvégzése Újbuda Önkormányzata részére” tárgyában. A közbeszerzési eljárás eredményeként Vállalkozó került nyertes ajánlattevőként kihirdetésre. Felek 2017. november 21. napján fenti tárgyban keretmegállapodást kötöttek.

Megrendelő a Kbt. 105. § (1) bekezdés c) pontja szerinti konzultációt indított 2018. október 16. napján megküldött konzultációra szóló felhívással „**Bp. XI. Gazdagréti tér (Hrsz.: 1782/35) – Óvoda előtti közterület helyreállítása**” tárgyában. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás nyertesének Vállalkozót jelölte meg a 2018. október 16. napján megküldött írásbeli összegezésben.

Felek a Kbt. 131. § (1) bekezdése értelmében a törvényes határidőn belül szerződést kötnek jelen szerződés és az ehhez kapcsolódó mellékletek (a továbbiakban együtt: Szerződés) feltételei szerint.

A Szerződés tárgyát képező tevékenység elvégzését Megrendelő saját forrásból finanszírozza.

Felek kifejezetten rögzítik, hogy jelen Szerződés alapján a Vállalkozó teljesítésre a jelen szerződésben, a keretmegállapodásban és mellékleteiben, a közbeszerzési eljárást megindító konzultációra szóló felhívásban és mellékleteiben valamint a Vállalkozó ajánlatában foglaltakra figyelemmel köteles.

1. A Szerződés tárgya

- 1.1. Megrendelő felhívására a Vállalkozó által benyújtott ajánlat ismeretében a Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata területén **Bp. XI. Gazdagréti tér (Hrsz.: 1782/35) – Óvoda előtti közterület helyreállítását.**

Vállalkozó feladatát képezi a konzultációra szóló felhívásban és mellékleteiben meghatározottak szerint különösen:

- a tárgyi munkákhoz kapcsolódó bontási, tereprendezési munkálatok elvégzése,
- a tárgyi építési munkák elvégzése, műtárgyak, berendezések, eszközök elhelyezésével, a járulékos/kiegészítő tevékenységek elvégzésével,
- az átadás-átvételi eljárás lefolytatása,
- a szükséges szakhatósági/szolgáltatói ügyintézés elvégzése, felülvizsgálatokban való közreműködés,
- az utó-felülvizsgálati eljárásban történő közreműködés és részvétel.

2. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 2.1. Vállalkozó köteles a feladat elvégzését és az egyéb szerződéses kötelezettségeit szerződésszerűen, teljeskörűen, kifogástalan kivitelben, a mindenkor hatályos balesetvédelmi, egészségügyi és egyéb vonatkozó (szak)hatósági, valamint a vonatkozó egyéb előírásoknak megfelelően, a lehető legmagasabb minőségben, hiba- és hiánymentesen, határidőben teljesíteni.
- 2.2. Vállalkozó a munkák megvalósítása során elegendő számú és megfelelő szakképesítésű, tapasztalt vezetőket és irányítókat, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt biztosít, amely a Vállalkozó Szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő és időben történő teljesítése érdekében szükséges.
- 2.3. A munkálatok elvégzéséhez Vállalkozó alvállalkozót jogosult igénybe venni. A szerződés teljesítésében a Vállalkozó az ajánlatában foglaltak szerint, és a Kbt. 138. § (2)-(4) bekezdéseire tekintettel vesz igénybe alvállalkozót.
- 2.4. Az alvállalkozói szerződéseknek meg kell felelniük jelen Szerződés kikötéseinek.
- 2.5. Vállalkozó köteles a munkavégzésre vonatkozó szerződés szerinti kötelezettségeit alvállalkozói felé érvényesíteni az alvállalkozóival kötött szerződéseiben, valamint azok betartását, betartatását a helyszíni munkavégzés során ellenőrizni és érvényre juttatni.
- A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. Vállalkozó köteles a munkát úgy megszervezni, hogy a munkaterületen dolgozó alvállalkozók egymás munkáját ne zavarják, illetve a határidőre való teljesítést ne veszélyeztessék, azonban a munkavédelmi szabályokat maradéktalanul betartsák. Az alvállalkozók kizárólag a Vállalkozóval állnak jogviszonyban, így tőle fogadhatnak el utasításokat, illetve kizárólag vele szemben érvényesíthetik követeléseiket.
- 2.6. Vállalkozó a jogszabály által előírt esetben és módon elektronikus építési napló vezetésére és felelős műszaki vezető alkalmazására köteles. A Felek nevében az alábbi személyek jogosultak az építési naplóba bejegyzést tenni:

Megrendelő részéről: Alexa Csaba

Vállalkozó részéről: Kemény Gábor László Felelős Műszaki Vezető

Borbíró Zoltán Projektvezető/Felelős Műszaki Vezető

Vida Norbert Parképítésvezető

- 2.7. A naplóban kell a megvalósítással és a Megrendelő helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos megjegyzéseket megtenni. A naplóba bejegyzést a helyszíni képvisellel megbízottak közül azok tehetnek, akiknek neve a naplóban feltüntetésre került.
- Vállalkozó a naplóban köteles a megvalósítás lényeges körülményeiről (pl. állásáról) a Megrendelőt és a műszaki ellenőrt tájékoztatni és a szükséges intézkedések megtételére (ide értve az utasítást is) felhívni. Vállalkozó köteles a haladékokat nem tűrő értesítést a Megrendelővel naplóbejegyzésen túlmenően is azonnal - rövid úton (pl. telefonon, telefaxon, elektronikus levélben) - közölni és ezt a naplóba bejegyezni.
- Vállalkozó a naplóban köteles a teljesítés lényeges körülményeiről (pl. állásáról) a Megrendelőt megbízottja útján tájékoztatni és a szükséges intézkedések megtételére (ide értve az utasítást is) felhívni. A Vállalkozó köteles a halasztást nem tűrő értesítést a Megrendelővel naplóbejegyzésen túlmenően is azonnal – rövid úton (telefon, telefax, vagy elektronikus levél) – közölni és ezt a naplóba bejegyezni.
- 2.8. A műszaki ellenőrök neve, névjegyzéki száma szakáganként az építési naplóban közlendő.
- 2.9. Megrendelő megbízottja útján a munka végzését bármikor megtekintheti, de a megbízásából eljáró műszaki ellenőr legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrizi, észrevételeit az Építési Naplóban közli.
- 2.10. Vállalkozó köteles gondoskodni a munkaterület és dolgozói munka-, tűz-, környezet- és vagyonvédelméről, továbbá baleset-, élet- és fertőzés veszély esetén annak azonnali megszüntetése érdekében, illetőleg káresemény esetén haladéktalanul és önállóan intézkedni. E kötelezettségének megszegéséből, valamint a tevékenységéből vagy mulasztásából, illetőleg késedelméből eredően bárkinek okozott minden kárért a Vállalkozó felelős.
- 2.11. Vállalkozó a naplóban köteles a teljesítés lényeges körülményeiről (pl. állásáról) a Megrendelőt megbízottja útján tájékoztatni és a szükséges intézkedések megtételére (ide értve az utasítást is) felhívni. A Vállalkozó köteles a halasztást nem tűrő értesítést a Megrendelővel naplóbejegyzésen túlmenően is azonnal – rövid úton (telefon, telefax, vagy elektronikus levél) – közölni és ezt a naplóba bejegyezni.
- 2.12. Megrendelő megbízottja útján a munka végzését bármikor ellenőrizheti, illetőleg köteles azt legalább 8 naponként ellenőrizni, észrevételeit a „Teljesítési Napló”-ban közölni. A naplóban kell a Vállalkozó bejegyzéssel, a Megrendelő helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos észrevételeket megtenni. A naplóba bejegyzést a helyszíni megbízottak közül azok tehetnek, akiknek a neve a naplóban feltüntetésre került.
- 2.13. Vállalkozó a Közbeszerzési dokumentumok, illetőleg ajánlata szerinti gazdasági-műszaki paramétereket, az ellenszolgáltatást és a teljesítési határidőt nem érintő változásokat is csak a Megrendelő egyetértésével, hozzájárulásával hajthat végre.
- 2.14. Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt, ha olyan jelentéktelen hibákat, hiányokat állapít meg, amelyek más hibákkal, hiányosságokkal összefüggésben kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvételi eljárás során megvizsgálja a Vállalkozó teljesítésének szakszerűségét és jegyzőkönyvbe veszi a hiányokat, hibákat és az ezekhez tartozó költségvetési összegeket. A Vállalkozó köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyvben megállapított hibákat, hiányosságokat az ott megadott határidőre, saját költségén kijavítani.
- 2.15. A keretmegállapodásos közbeszerzési eljárás I. részében Vállalkozó által benyújtott „Környezetvédelmi - fenntarthatósági terv”-re vonatkozó szakmai ajánlat és annak teljes tartalma jelen szerződés részét képezi, és kötelezően alkalmazandó annak teljesítése során.

- 2.16. A keretmegállapodásos közbeszerzési eljárás I. részében Vállalkozó „Lakossági és megrendelői kommunikáció módja”-ra vonatkozó megajánlása jelen szerződés részét képezi, és kötelezően alkalmazandó annak teljesítése során. A Vállalkozó Lakossági és megrendelői kommunikáció módjára vonatkozó megajánlása: *Fizikális és e-mail formájában és nyomon követhető webes felületen keresztül is nyújtott kommunikáció.*
- 2.17. Vállalkozó munkavégzésével a környező zöldfelületeket, eszközöket, burkolatokat nem károsíthatja, illetve köteles a munkaterület megközelítésére szolgáló be- és kihajtó eredeti állapotának megőrzésére. Az esetlegesen okozott károk helyreállítási költségeit a Vállalkozó köteles viselni.
- 2.18. Vállalkozó köteles a teljesítéshez szükséges közműszolgáltatói, fakivágási, környezet- és tűzvédelmi, közterület foglalási engedélyeket beszerezni, azok előírásai, valamint a Megrendelő utasításai szerint eljárni.
- 2.19. Vállalkozó köteles a kivitelezés megkezdése előtt, jól látható helyen az építkezés utcai frontján a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti, legalább 1 (egy) m²-es táblát elhelyezni. Hiányában az Építési Naplóban történt eredménytelen megrendelői felszólítás után, a Megrendelő jogosult a végszámlából ezen címen 100.000,- Ft-ot (egyszázezer forintot) levonni.
- 2.20. A Vállalkozói anyagmozgatás és munkavégzés során az ingatlan környezetében már elkészült munkákat, burkolatokat a lehető legnagyobb körültekintéssel kell megvédeni az esetleges károsodástól. Mindennemű sérülésből, vagy károkozásból adódó helyreállítási kötelezettség a Vállalkozó kötelessége. E kötelezettségek megszegéséből eredő, bárkinek okozott minden kárt a Vállalkozó köteles viselni.
- 2.21. Vállalkozó a napi munkavégzést követően köteles a munkaterületet és az anyag szállítási útvonalak környezetének tisztításáról gondoskodni, illetve rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotba köteles hozni.
- 2.22. Vállalkozó köteles tőnni a Megrendelő által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok elvégzését.
- 2.23. Vállalkozó a dokumentációban a gazdasági-műszaki paramétereket, az ellenszolgáltatást és a teljesítési határidőt nem érintő változásokat is csak a Megrendelő egyetértésével és hozzájárulásával hajthat végre.
- 2.24. Mielőtt egyes munkarészeket a Vállalkozó beépít (eltakar), köteles a műszaki ellenőrt és a Megrendelőt az ellenőrzés érdekében előzetesen - megfelelő időben, de legalább 24 (huszonnégy) órával korábban - a beépítésről értesíteni.
- 2.25. Megrendelő megbízottja útján a munka végzését bármikor megtekintheti, de a megbízásából eljáró műszaki ellenőr legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrzi, észrevételeit az Építési Naplóban közli.

3. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 3.1. Megrendelő szavatolja, hogy a keretmegállapodás szerinti feladatok, valamint a jelen vállalkozási szerződésben vállalt feladatok teljesítését harmadik személy joga nem korlátozza.
- 3.2. Megrendelő a Vállalkozónak elektromos energia- és vízvételi lehetőséget külön megállapodás alapján biztosíthat, de tárolási, illetőleg dolgozói részre tisztálkodó- és illemhelyet nem biztosít.
- 3.3. Megrendelő jogosult megbízottja útján a munka végzését bármikor ellenőrizni, illetőleg

észrevételeit a „Teljesítési Napló”-ban közölni. A naplóban kell a Vállalkozó bejegyzéssel, a Megrendelő helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos észrevételeket megtenni. A naplóba bejegyzést a helyszíni megbízottak közül azok tehetnek, akiknek a neve a naplóban feltüntetésre került.

4. A teljesítés megkezdése és a teljesítési határidő

- 4.1. A munkaterület tervezett átadási ideje: szerződéskötést követő 3 munkanap.
- 4.2. A teljesítés befejezési határideje 2018. november 5.
- 4.3. A szerződés szerinti feladatok (hibátlan és hiánymentes) a részteljesítésekre is kiterjedő átadás-átvétellel teljesülnek.

5. A teljesítés

- 5.1. A tárgyi munka kivitelezése, a teljesítés egészére kiterjedő műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lefolytatása és a munkaterület birtokbaadása mellett, a következők együttes fennállása esetén tekinthető teljesítettnek és adható ki a Megrendelői teljesítésigazolás, ha:
- 5.2. A kivitelezési munkálatok a Megrendelő által átadott műszaki dokumentáció és a Vállalkozói árazott költségvetés alapján, hiány- és hibamentesen, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban elkészültek és biztonságos használatra alkalmas állapotáról és arról a Megrendelő megbízottja útján meggyőződött.
- 5.3. A vállalkozás körébe tartozó eszközök, felszerelési tárgyak helyszínre szállítása, felszerelése, beüzemelése és próbaüzeme sikeresen lezárult.
- 5.4. A vállalkozás tárgyát képező feladat teljes átadási dokumentációját (1 pld. eredeti, 2 pld. másolat), illetve kivitelezési-szerelési nyilatkozatát a Vállalkozó jegyzék szerint átadja. Nyilatkozataiban a Vállalkozó igazolja és szavatolja a hatályos szabvány szerint előírt minősítéssel rendelkező anyagok és felszerelések felhasználását, az előírások szerinti nyomáspróba és mérési jegyzőkönyvek meglétét és megfelelőségét.
- 5.5. A Vállalkozó köteles - az átadási dokumentációban - bizonylatokkal együtt átadni:
 - az elvégzett munkákra vonatkozó Kivitelezői és Szerelési nyilatkozatokat, a Felelős műszaki vezető nyilatkozatának csatolásával,
 - a munkálatok során elbontott anyagok jegyzékét tartalmazó bontási jegyzőkönyvet,
 - a beépített anyagok és szerelvények megfelelőségi igazolását, minőségtanúsító jegyzőkönyveinek csatolását,
 - a kivitelezés során történt változtatásokat tartalmazó megvalósulási tervdokumentációt,
 - a műszaki ellenőr által lezárt Építési naplóoldalak másodpéldányainak mellékelése,
 - szükség szerinti szakvéleményeket,
 - valamint a felújítás során készített fénykép-dokumentációt.

6. A vállalkozói díj és elszámolása

- 6.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót szerződésszerű teljesítés esetén a konzultációs eljárásban benyújtott ajánlatában megjelölt egységárai alapján számolt vállalkozói díj illeti meg **nettó 9 368 512,- Ft + ÁFA** értékben. Az árazott költségvetési kiírás a Vállalkozó ajánlatának részét képezi.
- 6.2. Az átalányár fedezetet nyújt mindazon elvégzendő munkákra, melyek a szerződés tárgyát képezik. Az átalányár tartalmazza a beruházás rendeltetésszerű használatához szükséges és a szakhatóságok/szolgáltatók által elrendelt összes munkát és az anyagok ellenértékét. Többletmunka elszámolására a 6.4. pontban meghatározott eset kivételével Vállalkozó nem jogosult.
- 6.3. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő a 6.1. pontban meghatározott vállalkozói díj összegén felül Megrendelő tartalékkeretet biztosít a szerződéskötéskor előre nem látható munkák ellenértékének elszámolására, amelynek maximális összege a nettó vállalkozói díj 2 %-a, azaz nettó 187 370,- Ft forint.
- 6.4. A tartalékkeret kizárólag az építési beruházás teljesítéshez, a rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges munkák ellenértékének elszámolására használható fel. A tartalékkeret a szerződés teljesítése során szükségessé váló, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:244. § (2) bekezdése szerinti pótmunka elvégzésére is felhasználható, feltéve, hogy a tárgyi építési beruházás teljesítéshez, a rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges munkák ellenértékéeként kerül elszámolásra.
- 6.5. A tartalékkeret felhasználása a Kbt. alapján nem vonja maga után szerződésmódosítás vagy közbeszerzési eljárás lefolytatásának szükségességét, a szerződésben azonban egyértelműen, minden ajánlattevő számára előre megismerhető módon rögzíteni kell a tartalékkeret felhasználásának lehetséges eseteit és pénzügyi feltételeit, melyek a következők:
 - 6.6.1. Szerződést kötő felek az esetlegesen felmerülő tartalékkeretet érintő tevékenység értékét az alábbi elvek mentén határozzák meg:
 - Vállalkozó által beárazott tételes költségvetés, amennyiben tartalmaz az elvégzendő munkának megfizethető tételt,
 - mintaköltségvetés szerinti érték,
 - TERC ETALON programrendszer,
 - vita esetén mérnöki szakterületen tevékenykedő igazságügyi szakértő értékelése alapján.
 - 6.6.2. A tartalékkeret elszámolása a végszámlában történik.
 - 6.6.3. Az elszámolás tételes felmérés alapján, a Megrendelővel egyeztetett egységárakon és mennyiségekkel történik, a műszaki ellenőr teljesítésigazolása alapján.
 - 6.6.4. Pótmunka elszámolása kizárólag a Megrendelő írásos megrendelése alapján, előzetes árajánlat benyújtása esetén történhet a tartalékkeret terhére. Pótmunkák egységárait az alapajánlat egységáraitól kiindulva kell meghatározni.
- 6.6. A tartalékkeretből kifizetésre kerülő ellenszolgáltatásra eső mindenkor ÁFA a hatályos jogszabályoknak megfelelően fizetendő.
- 6.7. A tartalékkeret, illetve a tartalékkeret részének felhasználására vonatkozó igény eredhet nem műszaki tartalomváltozással járó olyan munka elvégzésének a következményéből is, amely valamely esemény, körülmény kiküszöböléséhez szükséges a kivitelezés zökkenőmentes folytatásának a céljából. A tartalékkeret, illetve a tartalékkeret részének felhasználására vonatkozó vállalkozói kezdeményezés esetén a műszaki ellenőrnek is hozzá kell járulnia a Vállalkozó által előterjesztett többletköltségre vonatkozó vállalkozói igény

érvényesítéséhez. Vállalkozó köteles a fenti igényét haladéktalanul, de legkésőbb a követelésére okot adó körülménynek, eseménynek a Vállalkozó tudomására jutásától számítva 5 munkanapon belül a Megrendelővel és a műszaki ellenőrrel írásban közölni. A műszaki ellenőrnek nincs joga a vállalkozói követeléseket a Megrendelő jóváhagyása nélkül jóváhagyni, azokhoz csak hozzájárulhat. A Megrendelő jóváhagyása nélkül a tartalékkeretet érintő jelen szerződés 3.4. pontjában meghatározott munka elvégzésének megkezdésére és a tartalékkeret, illetve a tartalékkeret részének felhasználására nem kerülhet sor.

- 6.8. Az ellenérték az igazolt teljesítést követően benyújtott számla alapján átutalással kerül kiegyenlítésre a Kbt. 135. § (1)-(2), (5)-(6) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) szerinti határidőben. A kifizetések az Adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A § hatálya alatt állnak. A szerződéskötés és kifizetés pénzneme: HUF.
- 6.9. Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglalt szabályok szerint történik a szerződésben foglalt ellenérték kifizetése, figyelemmel 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglaltakra.
- 6.10. A Vállalkozó egy részszámla benyújtására jogosult a szerződés szerinti munkálatok 50%-os teljesítésénél és egy végszámla benyújtására jogosult a szerződés szerinti munkálatok 100 %-os, teljesítésénél, a teljes körű műszaki átadás-átvétel lezárását követően kiállított Megrendelői teljesítésigazolások szerint.
- 6.11. A számla szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés megvalósult értékét nem haladhatja meg.
- 6.12. Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a szerződésben foglalt – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg, de legfeljebb hetvenötmillió forint előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja. Az előleg a végszámlából kerül elszámolásra.
- 6.13. Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Ptk. 6:155. §-a szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot és behajtási költségátalányt fizet Vállalkozónak.
- 6.14. A számla benyújtása Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata nevére, 1113 Budapest, Bocskai út 39-41. sz. címre 3 példányban kiállítva, teljesítésigazolással és (rész-) átadás-átvételi jegyzőkönyvvel történhet.
- 6.15. Szerződő Felek rögzítik, és a Vállalkozó kifejezetten tudomásul veszi, hogy nem jár ellenszolgáltatás az el nem végzett munkáért.
- 6.16. A Megrendelő által befogadott számla a Vállalkozó K&H Bank Zrt. pénzügyi intézetnél vezetett 10404027-00028911-00000009 számú folyószámlájára történő átutalás útján kerül kiegyenlítésre.

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 7.1. A Vállalkozó kötbér fizetésére köteles a jelen vállalkozási szerződésben rögzített határidők olyan okból bekövetkező késedelmes teljesítése esetén, amelyért Vállalkozó felelős. A kötbérfizetési kötelezettség akkor is fennáll, ha a Megrendelőnek kára nem merült fel. A kötbér megfizetése azonban nem mentesíti Vállalkozót a szerződés teljesítése, valamint Megrendelő kötbéren felüli kárának megtérítése alól.
- 7.2. A késedelmi kötbér összege a késedelem minden napjára 50.000.-Ft, de maximum a jelen szerződés szerinti nettó vállalkozási díjnak a 15 %-a. Amennyiben a fizetendő kötbér összege meghaladja jelen szerződés szerinti nettó értéknek a 15 %-át, a Megrendelő – a Vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélkül – a szerződést azonnali hatállyal

felmondhatja, vagy attól elállhat. A kötbér a szerződösszegés napján esedékessé válik. Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani, figyelemmel ugyanakkor a Kbt. 135. § (6) bekezdésben foglaltakra. Kötbérfizetési kötelezettség esetén Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni Megrendelő követelését. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

- 7.3. A hibás teljesítési kötbér: Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során olyan okból bekövetkezett hiba esetén, amelyért felelős, hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, melynek mértéke naponta jelen szerződés szerinti nettó vállalkozási díjnak az 1 %-a a hiba kijavításának napjáig, de ennek teljes összege legfeljebb jelen szerződés szerinti nettó vállalkozási díjnak a 20 %-a. Amennyiben a fizetendő kötbér összege meghaladja jelen szerződés szerinti nettó vállalkozási díjnak a 20 %-át, a Megrendelő – a Vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélkül – az egyedi szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy attól elállhat. A kötbér a szerződösszegés napján esedékessé válik. Megrendelő a hibás teljesítési kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani, figyelemmel ugyanakkor a Kbt. 135. § (6) bekezdésben foglaltakra. Kötbérfizetési kötelezettség esetén Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni Megrendelő követelését. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.
- 7.4. Vállalkozó jelen szerződés olyan okból bekövetkező meghiúsulásának esetére, amelyért felelős, meghiúsulási kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke jelen szerződés nettó ellenértékének 15 %-a.
- 7.5. Vállalkozót a beépített anyagokra- és berendezésekre, illetve az elvégzett munkára 24 hónap jótállási kötelezettség terheli.

8. Felmondás, elállás, megszüntetés

- 8.1. A Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Vállalkozó súlyos szerződösszegést követ el.

Súlyos szerződösszegésnek minősül különösen, ha

- a) a Vállalkozó a Szerződés teljesítési határidejéhez képest 30 napot meghaladó késedelembe esik;
- b) a Vállalkozó által foglalkoztatott munkavállalók nem rendelkeznek érvényes és hatályos munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel;
- c) a Vállalkozó ellen felszámolási eljárást a Bíróság jogerősen elrendeli, vagy a Vállalkozó végelszámolását határozza el, avagy egyéb olyan körülmény merül fel a Vállalkozó érdekkörében, mely a Szerződés teljesítését megghiúsíthatja;
- d) a késedelmi kötbér összege eléri a nettó szerződéses ellenérték 15%-át vagy a hibás teljesítési kötbér összege eléri a nettó szerződéses ellenérték 20%-át

- 8.2. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25 (huszonöt) %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel,

- a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 (huszonöt) %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 8.3. A Megrendelő a jelen Szerződést 15 napos határidővel, a Vállalkozóhoz intézett előzetes írásbeli értesítést követően felmondhatja, ha erre hatósági kényszer okot ad.
- 8.4. A Vállalkozó jogosult a Szerződést 15 napos határidővel, a Megrendelőhöz címzett előzetes írásbeli értesítést követően felmondani, ha a Megrendelő a Vállalkozó a jelen Szerződés rendelkezéseinek betartásával készült, szabályosan kiállított, jogosan igényeltösszegekről szóló számlájának kiegyenlítésével a fizetési határidőhöz képest 30 napot meghaladó késedelembe esik.
- 8.5. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős. Ha azonban a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a Szerződéstől elállhat. Ha nem áll el, a Megrendelő utasítása szerint a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.
- 8.6. A Megrendelő – a 8.1. pontban foglaltakat ide nem értve – a Szerződéstől bármikor, indokolás nélkül elállhat, köteles azonban a Vállalkozó kárát megtéríteni. Amennyiben a Vállalkozónak a Megrendelő elállásáig a teljesítés érdekében költségei, kiadásai keletkeztek, bizonyos munkákat már elvégzett, anyagokat beszerezett, kártérítési igényének érvényesítésére Felek (rész)teljesítésigazolás alapján számolnak el.
- 8.7. A 8.1. pontban foglalt esetekben a Vállalkozó kártérítésre nem jogosult.
- 8.8. Szerződő felek a szerződést annak teljesítése előtt közös megegyezéssel megszüntethetik.
- 8.9. A Kbt. 143. § alapján a Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:
- feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, mely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozóként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, mely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak;
 - az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 8.10. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 8.11. Vállalkozó a Kbt. 136. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontjai szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Továbbá a Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

9. A teljesítés alatti káresemény, biztosítás

- 9.1. A Vállalkozó tevékenységével összefüggő, illetve a Szerződés időtartama alatt keletkező károkra a Megrendelő, az általa kért események körét leszámítva felelősséget nem vállal, és nem nyújt külön térítést a károk elhárítására.
- 9.2. Amennyiben bármilyen káresemény következne be a munkaterületen, illetve a Vállalkozó által kijelölt közterületi gépjármű vagy gyalogosforgalom számára biztosított területen, vagy a munkálatokhoz szükséges anyagok szállítása során, úgy a Vállalkozó a káreseményt, illetve annak körülményeit haladéktalanul köteles jelezni a Megrendelőnek. Amennyiben a kár a Vállalkozó, vagy a Vállalkozó érdekkörébe tartozó személy/alvállalkozó magatartására vezethető vissza, úgy a Vállalkozó külön felszólítás nélkül köteles a keletkezett hibát kijavítani, és az okozott kárt teljes körűen megtéríteni.
- 9.3. Vállalkozó a szerződés tárgyára nevesített felelősség biztosítási kötvénye a szerződés mellékletét képezi.

10. A Felek képvisellete, kapcsolattartás

- 10.1. A Felek a Szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

Kapcsolattartó a Megrendelő részéről:

Név: Alexa Csaba
 Cím: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.
 Telefon: 3811-352
 E-mail: alexa.csaba@ujbuda.hu

Kapcsolattartó a Vállalkozó részéről:

Név: Borbíró Zoltán projektvezető	Vida Norbert parképítésvezető
Cím: 1221 Budapest, Anna utca 9-11.	1221 Budapest, Anna utca 9-11.
Telefon: 30/921-62-53	30/266-00-93
Fax: 219-53-83	
E-mail: borbiro.z80@gmail.com	vida.norbert@pannonpark.hu

- 10.2. A fenti személyek vagy adataik változásáról a Felek egymást írásban, előzetesen, amennyiben ez nem lehetséges, a változást követően haladéktalanul kötelesek értesíteni.
- 10.3. A másik fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében vagy adataiban bekövetkezett változásokat.
- 10.4. Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján – kell eszközölni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették.
- 10.5. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette, arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.
- 10.6. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt

eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

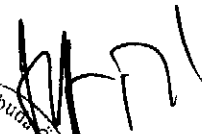

11. Vitás kérdések rendezése

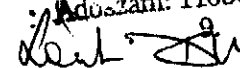
- 11.1. A Feleknek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Szerződés keretében vagy a Szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a Szerződés megkötése után felmerülő, a Szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni. Vitájuk rendezése érdekében mediátori közreműködést nem vesznek igénybe, jogvitájukat eseti vagy állandó választott-bíróság elé nem terjesztik.
- 11.2. Ha a Felek a fent meghatározott módon 15 napon belül nem tudják megoldani a Szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vitájukat, úgy a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

12. Egyéb rendelkezések


- 12.1. Szerződő felek kifejezik készségüket, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében (közvetlen kapcsolat formájában is) együttműködnek. Ennek érdekében:
 - kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesítéseket, tényeket, körülményeket stb., amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozzák,
 - kölcsönösen, illetve külön-külön is megteszik a szükséges intézkedéseket, nyilatkozatokat stb., amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek,
 - a vitás kérdéseiket közvetlenül, tárgyalások útján kísérik meg rendezni, elsősorban helyszíni vagy központi képviselőik, ennek eredménytelensége esetében pedig azok felettesei útján.
- 12.2. Felek a Szerződést kizárólag írásban, a Kbt. 141. §-ában foglaltakra figyelemmel módosíthatják.
- 12.3. Amennyiben a jelen Szerződés valamely rendelkezése érvénytelen, végrehajthatatlan vagy azzá válna, úgy ez az egyéb rendelkezéseket nem érinti. A Felek kötelesek ebben az esetben mindent megtenni annak érdekében, hogy az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezést olyan rendelkezéssel helyettesítsék, amely az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezés gazdasági tartalmához legközelebb áll.
- 12.4. Felek a jelen Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (Kbt.), a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (Ptk.), az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint a keretmegállapodás rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 12.5. A szerződésben írt mellékletek, annak elválaszthatatlan részét képezik.
- 12.6. Vállalkozó vállalja a jelen Szerződés aláírásával, hogy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakról tájékoztatja alvállalkozóját a vele kötendő szerződésben.
- 12.7. A Szerződés a Felek általi aláírásának napján lép hatályba, és mindkét fél szerződésszerű teljesítésével megszűnik.

- 12.8. Jelen Szerződés egymással mindenben szó szerint megegyező 6 (hat) eredeti példányban készült, amelyből Vállalkozó 2 (kettő), Megrendelő 4 (négy) eredeti példányt kap.
- 12.9. A Felek a jelen Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.



Megrendelő
Budapest Főváros XI. kerület
Újbuda Önkormányzata
 képviselődében:
dr. Hoffmann Tamás
 polgármester


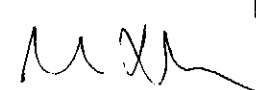
PANNON PARK FOREST KFT.
 1221 Budapest, Anna u. 9-11.
 Adószám: 11630979-2-43

Lászlóné Dibó Eszter Anikó
 ügyvezető
 Pannon Park Forest Kft.

Aláírás dátuma:
 2018... **2018. OKT. 31.** napján


Bubláné Latinovics Eszter
 cégvezető
 Parkfenntartó Kft.

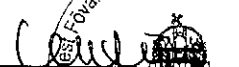
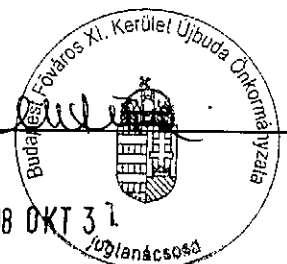
Aláírás dátuma:
 2018... **10.29.** napján

Aláírás dátuma:
 2018... **10.29.** napján

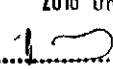


Szőke Attila Antal
 ügyvezető
 VIANOVA 87 Zrt.

Aláírás dátuma:
 2018... **10.29.** napján

Ellenjegyzem:



 2018 OKT 31
 jogtanácsos

Pénzügyileg ellenjegyzem:

2018 OKT 31.

 Aláírás

