

Szolgáltatási szerződés közfeladatok ellátására

mely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata

székhelye: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.;

statisztikai azonosító: 15511001-8411-321-01

adószám: 15511001-2-43;

képviseli: dr. Hoffmann Tamás polgármester

mint megbízó, továbbiakban: **Önkormányzat**;

másrészről

Újbuda SMART 11 Üzemeltető és Fejlesztő Nonprofit Kft.

székhelye: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.;

cégjegyzékszám.: 01-09-903277;

adószáma: 21967827-2-43;

képviseli: Janurik Lajos Attila ügyvezető

mint megbízott, továbbiakban: **Társaság**;

együttesen **Felek** között alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

1. Alapvetés

- 1.1 Az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) hatálya alatt álló települési önkormányzat, míg a Társaság az ő egyyszemélyes tulajdonában álló közhasznú, nonprofit szervezetként működő gazdasági társaság.
- 1.2 Jelen szerződést az Önkormányzat és a Társaság, mint az Önkormányzat egyedüli tulajdonában lévő, a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés h) pont szerinti gazdálkodó szervezete köti egymással az Möt. 13. § (1) bekezdésben, valamint 23. § (5) bekezdésében meghatározott közfeladatok teljesítésére, illetve az Möt. 114. § (1)-(3) bekezdések teljesítését biztosító, 2015. évi CCXXII. törvény 25. § szerinti, valamint a 2013. L. törvényben meghatározott információs rendszer üzemeltetésére, mint közszolgáltatás nyújtására. Társaság vállalja, hogy amennyiben a szerződéskötést követően, a szerződés teljes időtartama alatt a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pont szerinti feltételek már nem állnak fenn, azt jelzi az Önkormányzat felé, továbbá elfogadja, hogy ebben az esetben a Kbt. 9. § (5) bekezdésében foglaltak szerint az Önkormányzat a szerződést felmondja.
- 1.3 Az Önkormányzat az Möt. 10. § (1) bekezdése értelmében ellátni köteles a törvény által megállapított, valamint - az erre jogosult döntése alapján - az önként vállalt feladatokat, valamint gyakorolni a hatásköreit.
- 1.4 Helyi önkormányzat helyi közügyei, az Möt. 4. § bekezdése értelmében, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásához, valamint a helyi önkormányzás és a lakossággal való

együttműködés szervezeti, személyi és anyagi feltételeinek megteremtéséhez kapcsolódnak. Önkormányzat, mint fővárosi kerületi önkormányzat, feladata különösen az Möt. 23.§ (5) bekezdésben felsorolt közszolgáltatások biztosítása.

- 1.5 A Társaságot a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, mint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek támogatásáról és működéséről szóló 2011. évi CLXXV. tv (továbbiakban: Civil tv.) rendelkezései szerint működő közhasznú korlátolt felelősségű társaságot jegyezte be.
- 1.6 A Társaság Alapító okiratának 6. és 7. pontjában rögzítésre került, hogy a Társaság közhasznú tevékenységét az alapító Önkormányzat Möt. -ben meghatározott közfeladatainak ellátásához kapcsolódóan végzi akként, hogy ezen önkormányzati alapfeladatok ellátásához elengedhetetlenül szükséges informatikai háttérrel biztosítja. Ennek keretében üzemelteti, karbantartja a közfeladatok ellátására rendelt informatikai eszközöket, közreműködik az informatikai rendszer permanens fejlesztésében, a mindenkori elérhető legmagasabb fejlettségi színvonalon tartásában. A fenti célt és eredményt szolgáló tevékenysége körében beszerzi az informatikai és telekommunikációs eszközöket, valamint kiegészítő jelleggel informatikai oktatási tevékenységet végez a rendszerek használatához szükséges mértékben.
- 1.7 A Felek rögzítik, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. 9. § (1) bekezdés h.) pontjára figyelemmel jelen szerződés megkötését nem kell közbeszerzési eljárásnak megelőznie.

2. A szerződés célja és tárgya

- 2.1 Jelen szerződés megkötésének célja, hogy az Önkormányzat közfeladatainak - azaz az egyének és a közösség közös szükségleteinek kielégítése érdekében - és egyéb hatósági jogköreinek ellátásához a Társaság, a kor követelményeinek megfelelő technológiai és szakmai színvonalon, informatikai támogatást nyújtson, közfeladatai ellátásának informatikai háttérrel teljes körűen biztosítsa, folyamatos szolgáltatás keretei között. A Társaság jelen szerződés alapján köteles a szerződésben rögzített szolgáltatások nyújtására az önkormányzati közfeladatot ellátó szervezeti egységek, költségvetési szervek, valamint az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, közfeladatot ellátó gazdasági társaságok feladatellátását támogatva, kizárólag ezen feladatkörük ellátásának körében (továbbiakban: Tevékenység). A jelen pontban érintett szervek és társaságok (továbbiakban együtt: Szolgáltatási helyek) pontos listáját jelen szerződés 1. és 2. számú mellékletei tartalmazzák.
- 2.2 Felek informatikai rendszerként saját és a Szolgáltatási helyek tulajdonában vagy használatában lévő szerver és kliens számítógépeket, azok tartozékait és perifériáit, a különböző adathordozókat, a Szolgáltatási helyek számítógépes hálózatát és azok elemeit, a számítógépes hálózathoz való kapcsolódást biztosító eszközöket és az azokhoz tartozó aktív és passzív elemeket, rendszer- és felhasználói programokat definiálják.
- 2.3 A Tevékenység végzése körében a Társaság a következő, az önkormányzati közfeladatok ellátásához kötődő, azt szolgáló feladatokat tartozik elvégezni:
 - 2.3.1 Üzemeltetési, karbantartási feladatok
 - 2.3.1.1 A közfeladat támogatására Társaság által - törzsidőben, vagy előzetesen egyeztetett egyéb intervallumban - biztosított üzemeltetési és karbantartási feladatok különösen:

- Az informatikai rendszerek folyamatos, egységes üzemszerű működésének biztosítása, meghibásodás esetén javítása, vagy a 2. számú mellékletben felsorolt Szolgáltatási helyszínek részére azok javíttatása a Társaság költségviselése nélkül;
- Új eszközök üzembe helyezése,
- Hibaelhárítás, problémakezelés (ha a szolgáltatás kiesés magas kockázatot¹ jelent törzsidón kívül is, előzetes bejelentés nélkül, haladéktalanul);
- Helpdesk szolgáltatás (ideértve a napi használat során felmerülő kérdések megválaszolását, igények teljesítését, informatikai eszközök használatával kapcsolatos tanácsadást is, betanítást);
- Rendelkezésre állás az üzemeltetési és karbantartási feladatok biztosítására;
- Hardverek folyamatos üzemvitel biztosításával megvalósított karbantartása, szerelési munkák egyedi igényeknek megfelelő kivitelezése, eszközök integrálása;
- Hálózatok felügyelete;
- A Szolgáltatási helyek közfeladat ellátásához, munkavégzéséhez szükséges IT eszközök karbantartása, javítása, rendszerintegrációja;
- A Szolgáltatási helyeken végrehajtott közfeladat ellátásához szükséges IT és telekommunikációs eszközök biztosítása haszonkölcsön keretében - a Társaság rendelkezésére álló erőforrás erejéig - a feltételek eseti, írásbeli rögzítése mellett;
- Az önkormányzati közfeladatok ellátásához szükséges szoftverek frissítése, licencekkel kapcsolatos ügyintézés megállapodás szerint;
- Licencek biztosítása a 3.1 pont szerint biztosított forrás erejéig;
- Az ujbuda.hu portálcsaládhoz kapcsolódóan web-hosting, és tárhely szolgáltatás biztosítása, az önkormányzati portál üzemeltetése;
- Eseti igények alapján az ujbuda.hu portálcsaládhoz kapcsolódóan webszerkesztés.

2.3.1.2 Az 1. számú mellékletben felsorolt Szolgáltatási helyek tekintetében az Önkormányzat a Társaság részére kizárólagos jogot biztosít a jelen 2.3.1 pontban meghatározott informatikai üzemeltetési és karbantartási feladatok ellátására. Társaság értesítése, és hozzájárulása esetén az 1. számú mellékletben felsorolt Szolgáltatási helyek esetenként jogosultak harmadik fél igénybevételére az üzemeltetési és karbantartási feladatok ellátása céljából. A 2. számú mellékletben felsorolt Szolgáltatási helyek önkormányzati közfeladatuk végrehajtásához, előzetes egyeztetéseknek megfelelően, jogosultak igénybe venni a Társaság jelen 2.3.1 pontban meghatározott szolgáltatásait.

2.3.1.3 Önkormányzat és Társaság egybehangzóan rögzítik, hogy a harmadik féllel kötött megállapodás keretében igénybe vett, informatikai érintettségű eszközök tekintetében a működés során felhasznált fogyóeszközök biztosítása (pl. tonerek és tintapatronok, papír kellékanyagok), a harmadik féltől használatba vett eszközök karbantartása, javítása, nyilvántartása, leltározása, nem minősül jelen pont szerinti üzemeltetési és karbantartási feladatnak. A Szolgáltatási helyek által beszerzett mobiltelefonok karbantartása, üzembe helyezése, a mobiltelefonok használatával kapcsolatos

¹ Felek kockázatként az informatikai rendszer bizalmasság, megváltoztathatatlanúság és hozzáférhetőség elveinek sérülése esetén felmerülő lehetséges fizikai, vagyoni és nem vagyoni károkat és következményeket tekintik. Magas kockázatnak tekintendő, ha a kárcsemény hatásaként a 41/2015 BM rendelet 1. számú mellékletének 2.4 pontja szerinti, anyagi kár tekintetében a 2.3.4 szerinti következmény várható a szolgáltatás kiesés eredményeként.

betanítás vagy üzemeltetési kérés végrehajtása, garanciális javítása, vagy nem garanciális szervizelése, valamint a mobiltelefonok és az egyéb, a Szolgáltatási helyek tulajdonában lévő informatikai érintettségű eszközök nyilvántartása és leltározása szintén nem minősül üzemeltetési és karbantartási feladatnak.

2.3.1.4 A Felek törzsidőként:

hétfő: 8.00 –től - 18.00 –ig,

kedd- csütörtök: 8.00 –től - 16.30 –ig

péntek: 8.00 –től - 14.00- ig terjedő időszakot határozzák meg.

2.3.1.5 A Társaság, a támogatott önkormányzati alapfeladatot érintő üzem- és információbiztonsági kockázatokat mérlegelve, jelen 2.3.1 pontban biztosított szolgáltatásokat a Szolgáltatási helyen, a Szolgáltatási hely általános munkarendjéhez igazodó időben rendelkezésre álló munkavállalói útján is biztosítja.

2.3.2 Fejlesztési feladatok

A Társaság fejlesztési feladatai, a Társaság számára a jelen Szerződés 3.1 pont szerint biztosított forrás erejéig, üzembiztonsági és egyéb szakmai szempontok figyelembevételével, az Önkormányzat által az üzleti tervben jóváhagyott sorrend alapján:

- Az önkormányzati közszolgáltatások ellátásához szükséges új szoftverek és alkalmazások beszerzése, a már rendelkezésre állók bővítése, fejlesztése;
- Az önkormányzati közszolgáltatások ellátásához szükséges hardverek (fizikai eszközök) és informatikai alapinfrastruktúra kialakítása, átalakítása, bővítése, felújítása.

2.3.3 Informatikai tanácsadás

A Társaság jelen Szerződés keretein belül informatikai tanácsadási tevékenységet is ellát, többek között biztosítja:

- Az Önkormányzat alaptevékenységét szolgáló hardver beszerzése esetén előzetes tanácsadói tevékenység ellátását;
- Informatikai stratégia, fejlesztési, korszerűsítési koncepció kidolgozását, e tekintetben tanácsadó feladatok biztosítását,
- Az önkormányzati feladatok ellátásához szükséges szoftverek, és/vagy informatikai szolgáltatások beszerzéséhez előzetes szaktanácsadást, szóban és igény szerint írásban.

2.3.4 Adatvédelem

A Társaság jelen Szerződés végrehajtása során adatfeldolgozói tevékenységet is ellát, e feladata keretében biztosítja:

- Az Önkormányzat alaptevékenysége során keletkező és megőrzést igénylő személyes és egyéb adatok informatikai szempontból megvalósítható védelmét,
- adatkezelő rendszerek tárolási eszközállományának felügyeletét,
- illetve informatikai incidenskezelést.

2.3.5 Informatikai oktatás

A Társaság jelen Szerződés keretein belül igény szerint informatikai oktatási tevékenységet is ellát, a 3.1 pont biztosított forrás erejéig, illetve a rendelkezésére álló humán erőforrás

kapacitásával arányos mértékben.

2.4 Eszközbeszerzéssel kapcsolatos feladatok

2.4.1 A Társaság vállalja a közfeladat ellátásához szükséges eszközbeszerzések megvalósítását a Szolgáltatási helyszínek részére, írásbeli megrendelés alapján, a saját nevéen vagy megbízottként, a Szolgáltatási helyszín igényeinek megfelelően. Amennyiben ez un. saját számlás ügylet körében történik (a beszerzés a Társaság nevéen célszerűbb és gazdaságosabb), akkor az eszközbeszerzés kapcsán keletkező költségeit Társaság jogosult és köteles továbbszámolni a megrendelő Szolgáltatási helyszíneknek. A Társaság vállalja, hogy közvetlen ráfordításának összegét, átalány formájában, egységesen a beszerzési ár 8 %-ában határozza meg (ez tartalmazza pl. a kiszállítás és kiszállítás költséget stb..).

2.4.2 A Társaság elfogadott üzleti tervében rögzített eszközbeszerzések a jelen szerződésben írt szolgáltatási díj terhére történnek. A Szolgáltatási helyek által biztosított közfeladatok ellátáshoz szükséges, de a Társaság üzleti tervében előre nem rögzített eszközbeszerzésekre a 2.4.1. pont rendelkezései vonatkoznak.

3. A tevékenység ellátásáért való díj/támogatás, és annak változtatásának feltételei

3.1 A Társaságot, mint közfeladat ellátásában államháztartáson kívüli nonprofit szervezetként közreműködő gazdasági társaságot a 2.3 fejezetben, s a 2.4.2 pontban írt tevékenységért **havi szolgáltatási díj** illet meg, aminek összegét a 2019-es év viszonylatában nettó **38.593.045 Ft+ÁFA/ hó** összegben határozzák meg. Felek a díjjal havonta számolnak el egymással.

3.2 Az Önkormányzat a Társaság tevékenységével, teljesítésével kapcsolatos esetleges kifogásait, észrevételeit írásban tartozik megtenni az észlelést követő 10 munkanapon belül, de legkésőbb az adott havi teljesítésigazolás kiadásának véghatáridejéig (3.3 pont szerint).

3.3 Önkormányzat a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig jelen szerződés 2.3 pontban meghatározott feladatai elvégzéséről teljesítésigazolást juttat el a Társaság részére. Társaság legkésőbb minden tárgyhónapot követő hónap 15. (tizenötödik) napjáig benyújtja Önkormányzat részére az előző havi teljesítésről a számlát. Felek megállapodnak, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: áfatörvény) 58.§ (1) bekezdése szerint a jelen szerződés hatálya alatti tevékenységek elszámolási időszakra kötött ügyletnek minősülnek. Önkormányzat a Társaság által benyújtott számlát tárgyhót követő hó utolsó napjáig átutalja a Társaság számláján feltüntetett bankszámlaszámra.

3.4 Teljesítésigazolásra jogosult kapcsolattartó az Önkormányzat részéről:

név:	Dr. Téglási László igazgató
telefonszám:	+36 1 372 3489
email cím:	teglasi.laszlo@ujbuda.hu

3.5 Amennyiben az üzleti tervben jóváhagyott feladatok teljesítéséhez a 3.1 pontban rögzített összeg, mint szolgáltatási díj, avagy annak folyósítási ütemezése tekintetében változtatás szükséges, a Társaság képviselője ezt az Önkormányzat polgármesteréhez intézett írásba foglalt és cégszerűen aláírt folyamodványában jogosult kérni, melyről a Megbízó dönt.

4. Egyéb rendelkezések

4.1 Társaság – mentesülésének jogszabályban meghatározott esetei mellett - nem tartozik

felelősséggel az alábbi hibák esetén:

- ha a hiba a Társaság engedélye/közreműködése nélküli javítási, módosítási kísérlet, megbontás eredménye;
- ha a hiba oka a Társaság által a jelen szerződés kapcsán biztosított infrastruktúra Társaság tájékoztatása, illetve közreműködése nélkül történt áthelyezése, nem jóváhagyott szoftverelemek telepítése;
- ha a hiba nem a Társaságnak felróható (a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt a Társaságtól elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa).

4.2 Az Önkormányzat köteles a Társaság részére a szerződésszerű teljesítés végzéséről, és a felajánlott teljesítés elfogadásáról és elfogadhatóságáról haladéktalanul gondoskodni. E körben köteles:

- biztosítani a Társaság munkatársainak a munkavégzés, vagy szolgáltatás nyújtásának helyére való bejutását, munkaidőben való tartózkodását,
- biztosítani tesztüzemben a szükséges személyek abban való közreműködését,
- biztosítani a szükséges személyek együttműködését a Társaság munkája és teljesítése során mindvégig,
- generális és speciális igényei specifikációjának olyan körben és mélységben való megadására, ami elégséges az igény Társaság általi felméréséhez és szakmai szempontból történő megértéséhez.

4.3 A Felek kötelesek egymást a tudomásszerzést követően haladéktalanul írásban értesíteni minden olyan körülményről, tényről, ami jelen szerződés szerinti folyamatos szolgáltatás célját, bármely általános vagy részeredményét veszélyezteti, vagy károsan befolyásolja. Értesítési kötelezettsége fennáll, ha valamely szolgáltatás, munka esetében határidő megszabására, vagy vállalására került sor, és a kitűzött határidő tarthatósága veszélyeztetett.

4.4 Tevékenység keretében keletkezett minden szerzői jog tekintetében a jelen szerződés alapján megfizetett díj már tartalmazza az átruházható vagyoni és felhasználási jogok ellenértékét. Felek megállapodnak, hogy jelen megállapodás keretében keletkező szellemi termékek tekintetében, amennyiben harmadik fél joga azokat nem korlátozza, a vagyoni és felhasználási jogok átruházása külön jogcselekmény nélkül, automatikusan történik az üzemeltetéshez szükséges felhasználási jogok Társaságnál tartása mellett.

4.5 A Társaság feladatának elvégzéséhez jogosult közreműködőt igénybe venni, azonban a közreműködő magatartásáért, teljesítéséért, mint sajátjáért felel.

4.6 A Társaság és az Önkormányzat jelen szerződés hatálya alá tartozó egyes feladatokról - ha azt a feladat jellege, avagy más körülmény indokoltá teszi - részletes írásos feljegyzést, munkaleírást készítenek, amiben rögzítik az elvégzendő feladatot, avagy elérendő célt, annak mérföldköveit, a részfeladatok határidejét, illetve az elvégzendő feladat véghatáridejét is.

4.7 A Társaság jelen szerződés alapján végzett Tevékenységéért, teljesítésért mind köllék-, mind jogszavatossággal tartozik. Abban az esetben, ha a Társaság a bevezetési, illetve implementációs feladatokat harmadik személyek által fejlesztett szoftverekkel kapcsolatban végzi, akkor jóállás maga a termék tekintetében a gyártót vagy fejlesztőt terheli, a Társaság csak az általa fenti körben végzett tevékenység tekintetében viseli a szavatossági kötelmet. Társaság Szolgáltatási hely kérésére eljár a jóállási igények érvényesítésekor.

- 4.8 Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződésben rögzített feladatok végrehajtása során az adatvédelemre vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezéseit tudomásul veszik, e körben az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényt, illetve a mindenkor hatályos Európai Unió által kibocsátott jogi aktust és minden egyéb, adatkezelő által kibocsátott, a személyes és védett adatok tekintetében meghatározott speciális adatkezelési és feldolgozási előírást kiemelten figyelembe vesznek.
- 4.9 Adatfeldolgozás tárgyára, időtartamára, jellegére, céljára, kezelt személyes adatok típusára, az érintettek kategóriájára, az incidenskezelési eljárásrendre, illetve az adatfeldolgozással és információbiztonsággal kapcsolatban a Társaság, mint adatfeldolgozó jogaira és kötelezettségeire vonatkozó részletes szabályrendszert az Önkormányzat, mint adatkezelő Informatikai Biztonsági és Adatkezelési Szabályzata, illetve kibocsátott adatfeldolgozói utasításai tartalmazzák, melyet a Társaság magára nézve kötelező magatartási szabályként elfogad.
- 4.10 Társaság jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy az Önkormányzat Adatvédelmi Szabályzatát, Informatikai Biztonsági Szabályzatát, továbbá egyéb, vonatkozó előírásait megismerte és azokat a feladat ellátása során betartja, illetve betartatja.
- 4.11 Jelen megállapodás az Önkormányzat, mint adatkezelő kifejezett, és általános hozzájárulásának minősül a személyes adatok Társaság általi további adatfeldolgozó igénybevételére vonatkozóan, azzal a kikötéssel, hogy Társaság úgy felel az igénybe vett személy magatartásáért, mintha a szolgáltatást maga végezné.
- 4.12 A Felek jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott minden információt kötelesek titkosan kezelni, ilyen információt bármely harmadik személy részére csak a másik fél kifejezett hozzájárulásával jogosultak kiadni. Az „Információ” kifejezés magában foglalja az összes olyan adatot, amelyet írásban, szóban vagy bármely más formában közöltek, amelyek magukban foglalják, de nem korlátozódnak a szellemi alkotásokra, a találmányokra, elképzelésekre, ötletekre, know-how-ra, munkafolyamatokra, ügyfélkörre és bármely más technikai, pénzügyi vagy üzleti információkra. Továbbá Felek minden ilyen Információt, adatot és/vagy dokumentációt csak ezen szerződés céljának megfelelően használhatnak, nem közölhetik vagy bocsáthatják ki ezeket, csak kizárólag ezen szerződés rendelkezéseinek megfelelően. Az Önkormányzat írásos hozzájárulása nélkül nem hozható nyilvánosságra a szerződés, annak bármely kikötése, az abban foglalt műszaki, pénzügyi és egyéb adat. Jelen pontban foglaltak jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében figyelmen kívül hagyhatóak.
- 4.13 Felek jelen Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni annak figyelembevételével, hogy az ne veszélyeztesse a közszolgáltatási feladatok ellátását.
- 4.14 Felek jogosultak a Jelen Szerződést bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával 3 (három) hónapos felmondási idő közbeiktatásával írásban felmondani úgy, hogy a felmondási idő utolsó napja a hónap végére szójjon.

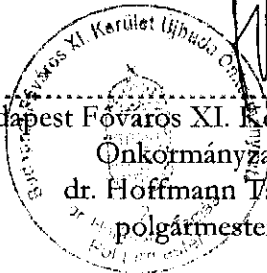
4.15 Jelen szerződés 2019. január 01-én lép hatályba, és Felek határozatlan időtartamra hozzák létre. Jelen Szerződés hatályosulásával Felek között hatályát veszti a 2013. 03. 29-án kötött, és 2013. 08. 29-én, 2015. 12. 11-én, 2016. 04. 29-én, és 2018. 05. 10-én módosított Közszolgáltatási szerződés.

Jelen szerződést a Felek elolvasás és megértést követően, mint szerződéses akaratukkal és szándékaikkal mindenben egyezőt - erre jogosított képviselőik útján - jóváhagyólag írják alá.

Kelt:
Budapest, 2019. hó.... napja

Kelt:
Budapest, 2019. január hó 30. napja

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda
Önkormányzata
dr. Hoffmann Tamás
polgármester



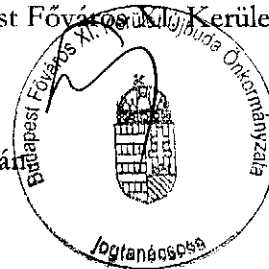
2019 FEBR 08

Újbuda SMART 11 Nonprofit Kft

Janurik Lajos Attila
ügyvezető

Alulírott Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatalának jegyzője a fenti szerződést ellenjegyzem

Budapesten 2019...02...05..... napján



Alulírott Soltész Erika, mint Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóságának igazgatója jelen okiratot pénzügyileg ellenjegyzem

Budapesten 2019..... 2019 FEBR 07..... napján.

1. számú Melléklet

Szolgáltatási helyek

Jelen megállapodás szerint „Szolgáltatási helynek” minősülnek a megnevezett költségvetési szervek székhelyei, és a mindenkorai telephelyei.

Szolgáltatási hely megnevezése:

PIR azonosító

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata	735748
Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal	511005

Bölcsőde

Újbudai Bölcsődei Intézmények	680208
-------------------------------	--------

Óvodák

Albertfalvai Óvoda	832661
Dél- Kelenföldi Óvoda	832650
Észak-Kelenföldi Óvoda	832638
Gazdagréti Óvoda – Kindergarten in Gazdagrét	832672
Kelenvölgy-Őrmezei Óvoda – Kindergarten in Kelenvölgy-Őrmező	832694
Lágymányosi Óvoda	832649
Sasadi Óvoda	832683
Szentimrevárosi Óvoda	832627

2. számú Melléklet

Szolgáltatási helyek

Jelen megállapodás szerint „Szolgáltatási helynek” minősülnek a megnevezett költségvetési szervek/gazdasági társaságok székhelyei, és a mindenkorai telephelyei.

Szolgáltatási hely megnevezése

**PIR azonosító/
Cégjegyzékszám**

További költségvetési szervek

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Gazdasági Műszaki Ellátó Szolgálat	511016
Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Közterület-Felügyelet	763282
Újbudai Humán Szolgáltató Központ	680385
Újbudai Idősek Háza	680341
Újbudai Szociális Szolgálat	680242

Gazdasági társaságok

Szent Kristóf Szakrendelő Újbudai Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	01-09-913332
Újbuda Sportjáért Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	01-09-912983
KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Korlátolt Felelősségű Társaság	01-09-166854
Zsombolyai Ingatlanhasznosító Kft.	01-09-723211