

### **3. SZ. J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

Készült Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata **2020. február 20-án** (csütörtök) **9.00 órai** kezdettel a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal (1113 Budapest, Zsombolyai u. 4.) II. em. 203-as tárgyalójában megtartott rendes üléséről.

**Jelen vannak:**

<b>Marosváry István Imre</b>	elnök
<b>dr. Czárán István</b>	elnökhelyettes
<b>dr. Keszy-Harmath Péterné</b>	képviselő

**Igazoltan távol van:**

<b>dr. Forgács Barnabás Tivadar</b>	képviselő
<b>Kirkósa Péter</b>	képviselő

**A Polgármesteri Hivatal részéről:**

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna jegyző megbízásából	
<b>Már Csilla Beatrix</b>	referens
<b>Csaláné Varacskai Erzsébet</b>	titkár

**Marosváry István Imre elnök:**

Köszönti a megjelent képviselőket, majd ezt követően megállapítja a testület határozatképességét.

Javasolja dr. Keszy-Harmath Péterné képviselőt a mai testületi ülés jegyzőkönyv-hitelesítőjének, melyet szavazásra bocsát:

*Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete dr. Keszy-Harmath Péterné képviselő személyét elfogadja az Újbuda Örmény Önkormányzata 2020. február 20-i ülése jegyzőkönyv-hitelesítőjének.*

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

**13/2020. (II.20.) ÚÖÖK határozata**

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete dr. Keszy-Harmath Péterné képviselő személyét elfogadja az Újbuda Örmény Önkormányzata 2020. február 20-i ülése jegyzőkönyv-hitelesítőjének.

Ezután az Elnök szavazásra teszi fel a meghívóban megküldött napirendi pontok megtárgyalását, miszerint:

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete a 2020. február 20-i ülésének napirendi pontját az alábbiak szerint fogadja el:

1. Az ÚÖÖK 2020. évi költségvetésének elfogadása
2. Szervezeti és Működési Szabályzat megtárgyalása
3. Programok pénzügyei

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

#### **14/2020. (II.20.) ÚÖÖK határozata**

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete a 2020. február 20-i ülésének napirendi pontját az alábbiak szerint fogadja el:

1. Az ÚÖÖK 2020. évi költségvetésének elfogadása
2. Szervezeti és Működési Szabályzat megtárgyalása
3. Programok pénzügyei

### **1. Napirendi pont**

#### ***Az ÚÖÖK 2020. évi költségvetésének elfogadása***

#### **Marosváry István Imre elnök:**

Szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot, miszerint:

*Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete a 2020. évi költségvetéséről az alábbiak szerint határoz:*

1. A Képviselő-testület Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) 2020. évi költségvetési és finanszírozási bevételeinek főösszegét 3 476 355 Ft-ban  
 költségvetési és finanszírozási kiadásainak főösszegét 3 476 355 Ft-ban  
 állapítja meg, amelyből
 

a) költségvetési bevételeinek főösszege	2 186 000 Ft,
b) költségvetési kiadásainak főösszege	3 476 355 Ft,
c) költségvetési egyenlege	-1 290 355 Ft,
amelyből	
- működési bevételek és működési kiadások egyenlege	-1 254 365 Ft,
- felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlege	-35 990 Ft,
d) finanszírozási bevétele	1 290 355 Ft,
e) finanszírozási kiadása	0 Ft
2. Az 1. c) pont szerinti költségvetési hiány finanszírozása a 2019. évi költségvetési maradványból történik.
3. A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetésének előirányzatait az 1. melléklet, a működési-felhalmozási mérlegét a 2. melléklet szerint határozza meg.
4. A 2020. évi költségvetés nem tartalmaz olyan fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi

CXCIV. Törvény (a továbbiakban: Gst.) 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.

5. Az Önkormányzatnak a Gst. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete, továbbá önkormányzati garanciavállalásból és kezességből kötelezettsége nem áll fenn.
6. Az Önkormányzat
  - a. megállapítja, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdés b) pontjában szereplő, a költségvetésére vonatkozóan többéves kihatással járó döntése nincs.
  - b. költségvetésében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdés c) pontja értelmében közvetett támogatást nem tervezett.
7. A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatáskörök tekintetében a 76/2019. (XI.19.) ÚÖÖK határozat rendelkezései szerint kell eljárni.

Felelős: ÚÖÖK elnöke

Határidő: 2020. december 31.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

**Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2020. (II.20.) számú határozata az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről**

Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete a 2020. évi költségvetéséről az alábbiak szerint határoz:

1. A Képviselő-testület Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) 2020. évi költségvetési és finanszírozási bevételeinek főösszegét 3 476 355 Ft-ban  
költségvetési és finanszírozási kiadásainak főösszegét 3 476 355 Ft-ban  
állapítja meg, amelyből
 

a) költségvetési bevételeinek főösszege	2 186 000 Ft,
b) költségvetési kiadásainak főösszege	3 476 355 Ft,
c) költségvetési egyenlege	-1 290 355 Ft,
amelyből	
- működési bevételek és működési kiadások egyenlege	-1 254 365 Ft,
- felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlege	-35 990 Ft,
d) finanszírozási bevétele	1 290 355 Ft,
e) finanszírozási kiadása	0 Ft
2. Az 1. c) pont szerinti költségvetési hiány finanszírozása a 2019. évi költségvetési maradványból történik.
3. A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetésének előirányzatait az 1. melléklet, a működési-felhalmozási mérlegét a 2. melléklet szerint határozza meg.

4. A 2020. évi költségvetés nem tartalmaz olyan fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (a továbbiakban: Gst.) 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.
5. Az Önkormányzatnak a Gst. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete, továbbá önkormányzati garanciavállalásból és kezességből kötelezettsége nem áll fenn.
6. Az Önkormányzat
  - a. megállapítja, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdés b) pontjában szereplő, a költségvetésére vonatkozóan többéves kihatással járó döntése nincsen.
  - b. költségvetésében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdés c) pontja értelmében közvetett támogatást nem tervezett.
7. A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatáskörök tekintetében a 76/2019. (XI.19.) ÚÖÖK határozat rendelkezései szerint kell eljárni.

Felelős: ÚÖÖK elnöke  
 Határidő: 2020. december 31.

## **2. Napirendi pont** **Szervezeti és Működési Szabályzat megtárgyalása**

**Marosváry István Imre elnök:**

Szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot, miszerint:

*Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az ÚÖÖK Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását 2020. február 21-ével a határozat melléklete szerint fogadja el.*

*Határidő: 2020. február 20.  
 Felelős: ÚÖÖK elnöke*

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

### **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2020. (II.20.) számú határozata az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról:**

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az ÚÖÖK Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását 2020. február 21-ével a határozat melléklete szerint fogadja el.

Határidő: 2020. február 20.  
 Felelős: ÚÖÖK elnöke

### **3. Napirendi pont** **Programok pénzügyei**

**Marosváry István Imre elnök:**

**1.)**

Elmondja, hogy megrendezésre kerül a Budavári Örmény Nemzetiségi Önkormányzat rendezésében a XIII. Örmény Nemzetiségi Nap, a Márvány (nemzeti) menyasszony étteremben (1012 Budapest, Márvány utca 6.) 2020. március 8-án, 10 órától. Elmondja, hogy először gyermek programok lesznek, melyben kézműves foglalkozásokat tartanak majd, melynek költségeihez 40.000,- Ft-ot javasol biztosítani. Továbbá a délutáni felnőtt műsor költségeire pedig 30.000,- Ft-ot javasol.

Javasolja, hogy Újbuda Örmény Önkormányzata a program szervezési költségeihez maximum 70.000,- Ft-tal, társzervezőként járuljon hozzá.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

*Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy társszervezőként részt vesz a Budavári Örmény Nemzetiségi Önkormányzat szervezésében, a 2020. március 8-án, 10 órai kezdettel, Budapesten, a Márványmenyasszony Étterem és Rendezvényházban – nyílt rendezvény keretén belül – megrendezésre kerülő XIII. Örmény Nemzetiségi Nap megszervezésében, melynek szervezési költségeire legfeljebb 70.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.*

*Határidő: 2020. március 8.*

*Felelős: ÚÖÖK elnöke*

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

#### **17/2020. (II.20.) ÚÖÖK határozata**

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy társszervezőként részt vesz a Budavári Örmény Nemzetiségi Önkormányzat szervezésében, a 2020. március 8-án, 10 órai kezdettel, Budapesten, a Márványmenyasszony Étterem és Rendezvényházban – nyílt rendezvény keretén belül – megrendezésre kerülő XIII. Örmény Nemzetiségi Nap megszervezésében, melynek szervezési költségeire legfeljebb 70.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.

Határidő: 2020. március 8.

Felelős: ÚÖÖK elnöke

**2.)**

Előterjeszti, hogy az ARTASHAT Örmény Nemzetiségi Színház előadásában 2020. március 27-én, 19 óra 30 perckor, a Nemzeti Színház Kaszás Attila termében (1095 Budapest, Bajor Gizi park 1.) az 1 745 390 Genocídium Örmény Holokauszt című tánc és mozgásszínházi előadás ősbemutatóját megrendezi. Javasolja, hogy az Újbuda Örmény Önkormányzata a szervezési költségekhez maximum 30.000,- Ft-tal járuljon hozzá.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

*Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy társszervezőként részt vesz, a 2020. március 27-én, 19 óra 30 perckor, a Nemzeti Színház Kaszás Attila termében (1095 Budapest, Bajor Gizi park 1.) – nyílt rendezvény keretén belül – megrendezésre kerülő ARTASHAT Örmény Nemzetiségi Színház, az „1 745 390 Genocídium Örmény Holokauszt” című tánc és mozgásszínházi előadás ősbemutatójának megszervezésében, melynek szervezési költségeire legfeljebb 30.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.*

*Határidő: 2020. március 8.*

*Felelős: ÚÖÖK elnöke*

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

### **18/2020. (II.20.) ÚÖÖK határozata**

*Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy társszervezőként részt vesz, a 2020. március 27-én, 19 óra 30 perckor, a Nemzeti Színház Kaszás Attila termében (1095 Budapest, Bajor Gizi park 1.) – nyílt rendezvény keretén belül – megrendezésre kerülő ARTASHAT Örmény Nemzetiségi Színház, az „1 745 390 Genocídium Örmény Holokauszt” című tánc és mozgásszínházi előadás ősbemutatójának megszervezésében, melynek szervezési költségeire legfeljebb 30.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.*

*Határidő: 2020. március 8.*

*Felelős: ÚÖÖK elnöke*

### **3.)**

Előterjeszti továbbá, hogy a Budavári Örmény Színház tavaszi előadását, a Nemzeti Színházban társszervezőként maximum 50.000,- Ft összegben támogatja, melyre szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

*Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2020. tavaszán, Budapesten, a Nemzeti Színházban (1095 Budapest, Bajor Gizi park 1.) – az ÚÖÖK társszervezésében, nyílt rendezvény keretén belül – a Budavári Örmény Színház előadásának költségeire legfeljebb 50.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.*

*Határidő: 2020. május 31.*

*Felelős: ÚÖÖK elnöke*

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

### **19/2020. (II.20.) ÚÖÖK határozata**

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2020. tavaszán, Budapesten, a Nemzeti Színházban (1095 Budapest, Bajor Gizi park 1.) – az ÚÖÖK társszervezésében, nyílt rendezvény keretén belül – a Budavári Örmény Színház előadásának költségeire legfeljebb 50.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.

Határidő: 2020. május 31.  
Felelős: ÚÖÖK elnöke

#### **4.)**

Elmondja, hogy felkérte Kirkósa Péter hegedűművész urat, hogy kamarazenekarával tartson örmény zenei kis koncertet az Orlay utcai plébánia közösségi termében április második felében. Javasolja, hogy a Kamarazenekar fellépési költségeire maximum 50.000,- Ft összeget biztosítson önkormányzatuk. Továbbá a zenei agapé megrendezéséhez 15.000,- Ft-ot, a terembérleti díjakra pedig további 15.000,- Ft-ot javasol előirányozni. Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

*Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2020. április hónapban, Budapesten, az Örmény Katolikus Lelkészségen (1114 Budapest, Orlay utca 6.) – nyílt rendezvény keretén belül – Örmény Zenei Koncertet szervez, melynek szervezési költségeire legfeljebb 80.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.*

Határidő: 2020. április 30.  
Felelős: ÚÖÖK elnöke

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

### **20/2020. (II.20.) ÚÖÖK határozata**

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2020. április hónapban, Budapesten, az Örmény Katolikus Lelkészségen (1114 Budapest, Orlay utca 6.) – nyílt rendezvény keretén belül – Örmény Zenei Koncertet szervez, melynek szervezési költségeire legfeljebb 80.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.

Határidő: 2020. április 30.  
Felelős: ÚÖÖK elnöke

#### **5.)**

Javasolja, hogy áprilisban, az Orlay utcai plébánián, a Genocídium történelmi eseményeiről, megemlékezéséről Kovács Bálint PPKE BTK egyetemi docens, intézeti jogász,

örmény tudós tartson előadást. A tiszteletdíjra, agapéra és a terembérlési díjakra összesen 50.000,- Ft összeget javasol előírányozni. Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

*Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy felkéri Kovács Bálint urat (PPKE BTK egyetemi docens, intézeti jogász, örmény tudós), hogy – nyílt rendezvény keretén belül – 2020. április hónapban, Budapesten, az Örmény Katolikus Lelkészségen (1114 Budapest, Orlay utca 6.) tartson előadást a Genocídium történelmi eseményeiről, megemlékezéséről, melynek szervezési költségeire legfeljebb 50.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.*

*Határidő: 2020. április 30.*

*Felelős: ÚÖÖK elnöke*

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

#### **21/2020. (II.20.) ÚÖÖK határozata**

*Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy felkéri Kovács Bálint urat (PPKE BTK egyetemi docens, intézeti jogász, örmény tudós), hogy – nyílt rendezvény keretén belül – 2020. április hónapban, Budapesten, az Örmény Katolikus Lelkészségen (1114 Budapest, Orlay utca 6.) tartson előadást a Genocídium történelmi eseményeiről, megemlékezéséről, melynek szervezési költségeire legfeljebb 50.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.*

*Határidő: 2020. április 30.*

*Felelős: ÚÖÖK elnöke*

#### **6.)**

Javasolja, hogy az Orlay utcai Lelkészség közösségi termében, május második felében Váradi Mária színművésznő előadásában örmény imádságok és versek hangozzanak el. A színművésznő fellépési díjára, terembérlésre és agapéra maximum 55.000,- Ft-ot javasol biztosítani. Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

*Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy felkéri Váradi Mária színművésznőt, hogy – nyílt rendezvény keretén belül – 2020. május hónapban, Budapesten, az Örmény Katolikus Lelkészségen (1114 Budapest, Orlay utca 6.) tartson „Örmény imádságok és versek” címmel előadást, melynek szervezési költségeire legfeljebb 50.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.*

*Határidő: 2020. május 31.*

*Felelős: ÚÖÖK elnöke*

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.




**22/2020. (II.20.) ÚÖÖK határozata**

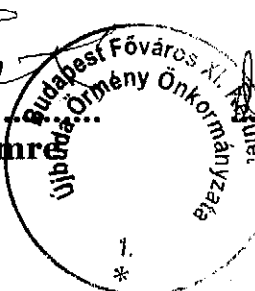
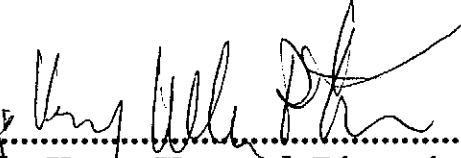
Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy felkéri Váradi Mária színművésznőt, hogy – nyílt rendezvény keretén belül – 2020. május hónapban, Budapesten, az Örmény Katolikus Lelkészségen (1114 Budapest, Orlay utca 6.) tartson „Örmény imádságok és versek” címmel előadást, melynek szervezési költségeire legfeljebb 50.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.

Határidő: 2020. május 31.  
Felelős: ÚÖÖK elnöke

Miután más észrevétel és javaslat nem hangzott el, az Elnök megköszönte a részvételt és az ülést 11.15 órakor bezárta.

Budapest, 2020. március 2.

  
 .....  
**Marosváry István Imre**  
 elnök


  
 .....  
**dr. Keszy-Harmath Péterné**  
 jegyzőkönyv-hitelesítő


**BUDAPEST FŐVÁROS XI. KERÜLET ÚJBUDA  
ÖRMÉNY ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
2020. évi költségvetése**

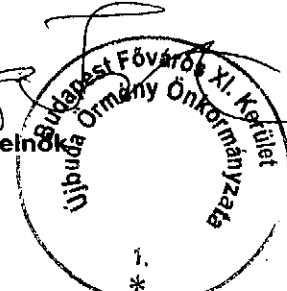
15/2020. (II.20.) ÜÖÖK határozata 1. melléklet

Előirányzat száma	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
<b>KIADÁSOK:</b>					
<b>Működési költségvetés kiadásai</b>					
<b>1.</b>	<b>I. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK:</b>				
<b>1.1</b>	<b>Választott tisztségviselők juttatásai</b>				
1.1.1	Képviselők tiszteletdíja	1 214 000	1 214 000	0	0
1.1.2	Választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0	0
<b>1.2</b>	<b>Választott tisztségviselők juttatásai (költségtérítések)</b>				
1.2.1	Telefon magáncélú használata	24 000	24 000	0	0
1.2.2	BKK bérletek	0	0	0	0
1.2.3	Utazási költségtérítés	0	0	0	0
1.2.4	Egyes meghatározott juttatás	0	0	0	0
1.2.5	Megbízási díj	0	0	0	0
<b>1.3</b>	<b>Reprezentáció, üzleti ajándék</b>	<b>283 740</b>	<b>283 740</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>1 521 740</b>	<b>1 521 740</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2.</b>	<b>II. MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ:</b>				
2.1	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	678 700	678 700	0	0
	<b>Munkaadót terhelő kiadások összesen:</b>	<b>678 700</b>	<b>678 700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3.</b>	<b>III. DOLOGI KIADÁSOK:</b>				
<b>3.1</b>	<b>Készletbeszerzés</b>				
3.1.1	Irodaszer, nyomtatvány	150 000	150 000	0	0
3.1.2	Könyv, folyóirat beszerzés	40 000	40 000	0	0
3.1.3	Egyéb készletbeszerzés	150 000	150 000	0	0
<b>3.2</b>	<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>				
3.2.1	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, feltöltőkártya, TV szolgáltatás pl.: kábeltévé)	61 000	61 000	0	0
3.2.2	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (internet, internetes portálok tervezése-elkészítése- működtetése)	35 000	35 000	0	0
<b>3.3</b>	<b>Szolgáltatási kiadások</b>				
3.3.1	Bérleti és lízing díjak	300 000	300 000	0	0
3.3.2	Szállítási szolgáltatás	80 000	80 000	0	0
3.3.3	Egyéb szolgáltatások (rendezvényszervezés, fellépési díj, postai díjak, bankköltség, mobilparkolás)	300 000	300 000	0	0
3.3.4	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (fordítói díj, tolmácsolás)	20 000	20 000	0	0
<b>3.4</b>	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</b>				
3.4.1	Belföldi kiküldetés	0	0	0	0
3.4.2	Külföldi kiküldetés	72 665	72 665	0	0
3.4.3	Reklám és propaganda kiadás	0	0	0	0
<b>3.5</b>	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>				
3.5.1	Egyéb dologi kiadások (pl.: késedelmi kamat)	10 000	10 000	0	0
3.5.2	Előzetesen felszámított ÁFA	21 260	21 260	0	0
	<b>Dologi kiadások összesen:</b>	<b>1 239 925</b>	<b>1 239 925</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

4.	<b>IV. EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLŰ KIADÁSOK:</b>				
4.1	Támogatások visszafizetése	0	0	0	0
4.2	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
4.3	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0	0
	<b>Egyéb működési célú kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>					
5.	<b>V. BERUHÁZÁSOK:</b>				
5.1	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	24 590	24 590	0	0
5.2	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0	0
5.3.	Immateriális javak	11 400	11 400	0	0
	<b>Beruházási kiadások összesen:</b>	<b>35 990</b>	<b>35 990</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6.	<b>VI. EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLŰ KIADÁSOK:</b>				
6.1	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
6.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0	0
	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (I.+...+VI.):</b>	<b>3 476 355</b>	<b>3 476 355</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>3 476 355</b>	<b>3 476 355</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>BEVÉTELEK:</b>					
<b>Működési költségvetés bevételei</b>					
7.	<b>VII. MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>				
7.1	Működési célú központi támogatások	1 040 000	1 040 000	0	0
7.2	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 146 000	1 146 000	0	0
8.	<b>VIII. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>				
8.1	Kamatbevételek	0	0	0	0
8.2	Egyéb működési célú bevételek	0	0	0	0
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei</b>					
9.	<b>IX. FELHALMOZÁSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>				
9.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
9.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VII.+VIII.+IX.):</b>	<b>2 186 000</b>	<b>2 186 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>					
	<b>X. KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSA</b>				
10.	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	1 290 355	1 290 355	0	0
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>3 476 355</b>	<b>3 476 355</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Budapest, 2020. február 20.

  
 Marosváry István Imre elnök



1.  
\*

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Örmény Önkormányzata

2020. év bevételek és kiadások működési- és felhalmozási mérlege

15/2020. (II.20.) ÜÖÖK. határozata 2. melléklet

BEVÉTELEK	2020. évi eredeti előirányzat Ft	Előirányzat megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat Ft	KIADÁSOK
Működési támogatás központi költségvetésből	1 040 000		1 521 740	
Egyéb működési célú támogatások bev. államháztartáson belülről	1 146 000		678 700	
Működési bevételek	0		1 239 925	
<b>Összesen:</b>	<b>2 186 000</b>		<b>3 440 365</b>	
Működés egyenlege	-1 254 365			

Előirányzat megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat Ft	Előirányzat megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat Ft
Felhalmozási célú támogatások központi költségvetésből	0	Beruházási kiadások (ÁFA-val)	35 990
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	Felújítási kiadások (ÁFA-val)	0
Felhalmozási bevételek	0	Felhalmozási célú támogatások áht.-n belülről	0
<b>Összesen</b>	<b>0</b>	Felhalmozási célú támogatások áht.-n kívülre	<b>0</b>
Felhalmozás egyenlege	-35 990	<b>Összesen</b>	<b>35 990</b>

Finanszírozási bevételek	0	Finanszírozási kiadások	0
Költségvetési maradvány	1 290 355		

**MINDÖSSZESEN:** 3 476 355 **MINDÖSSZESEN:** 3 476 355



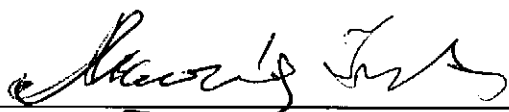

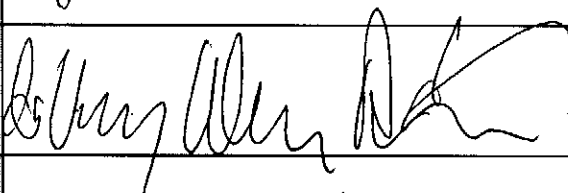

*Handwritten signature*

## J E L E N L É T I Í V

amely készült a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata  
rendes ülésén.

**Időpont:** 2020. február 20. (csütörtök) 9<sup>00</sup> óra

**Helyszín:** Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatalának (1113  
Budapest, Zombolyai u. 4.) II. em. 203-as számú tárgyaló szobája

	Név:	Aláírás:
1.	<b>Marosváry István Imre</b> Elnök	
2.	<b>dr. Czárán István</b> Elnökhelyettes	
3.	<b>dr. Forgács Barnabás Tivadar</b> Képviselő	igazoltan távol
4.	<b>dr. Keszy-Harmath Péterné</b> Képviselő	
5.	<b>Kirkósa Péter</b> Képviselő	igazoltan távol
	<b>Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna</b> Jegyző	
	<b>Csaláné Varacska Erzsébet</b> Titkár	Csaláné V. Erzsébet

## **M E G H Í V Ó**

a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata **2020. február 20-án** (csütörtök) **9.00 órakor** kezdődő, a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatala (1113 Zsombolyai u. 4.) II. em. 203-as tárgyalójában megtartandó **rendes ülésére.**

### **Napirendi pontok:**

- 1. Az ÚÖÖK 2020. évi költségvetésének elfogadása (mellékelt előterjesztés szerint)**  
**Előterjesztő: Marosváry István Imre elnök**
- 2. Szervezeti és Működési Szabályzat megtárgyalása (mellékelt előterjesztés szerint)**  
**Előterjesztő: Marosváry István Imre elnök**
- 3. Programok pénzügyei (szóbeli előterjesztés szerint)**  
**Előterjesztő: Marosváry István Imre elnök**

Budapest, 2020. február 14.

**Marosváry István Imre s.k.**  
elnök

# ELŐTERJESZTÉS

## **Tisztelt Képviselőtársaim!**

Az ÚÖÖK 2020. február 20-án megtartandó rendes ülésére az alábbiakat terjesztem elő:

### **1. napirendi ponthoz:**

Mellékelem a Jegyző levelét, melyben kéri, hogy a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság által megküldött adatok alapján – a hivatkozott jogszabálynak megfelelően - február 15-ig kerüljön előterjesztésre és március 4-ig megtárgyalásra a 2020. évi költségvetés.

### **2. napirendi ponthoz:**

Tájékoztatlak Benneteket, hogy a 2019-2024. évi önkormányzati ciklusra vonatkozóan elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban néhány módosítást szükséges elvégezni:

- Az I. fejezet 5. pontjának utolsó – zárójelben írt – mondata törlésre kerül, mivel ez már szerepel az első mondatban is. (adminisztrációs hiba)
- Az I. fejezet 7. pontjában és a VIII. fejezet 33. pontjában behivatkozott, közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelölésről szóló rendelet hatályon kívül helyezése miatt törlésre kerül, helyébe új rendelet kerül.
- A XII. fejezet 41. pontjában szereplő ügyfélfogadás helyszínének címe módosításra kerül, az Újbuda Önkormányzatával megkötött Együttműködési megállapodás I/1. pontjában megnevezett címre.
- Az SZMSZ 3. számú melléklete cseréjére kerül a 2020. januárban felülvizsgált és elfogadott Együttműködési megállapodásra.

A javasolt, módosított SZMSZ-t mellékelem.

Határozati javaslat:

## **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (...) számú határozata az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról:**

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az ÚÖÖK Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását 2020. ....-vel a határozat melléklete szerint fogadja el.

Határidő: ülés napja  
Felelős: ÚÖÖK elnöke

Budapest, 2020. február 14.

**Marosváry István s.k.**  
elnök



Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal  
PÉNZÜGYI ÉS KÖLTSÉGVETÉSI IGAZGATÓSÁG  
1113 Budapest, Bocskai út 39-41.  
Postacím: 1518 Budapest Pf. 10  
Web: [www.ujbuda.hu](http://www.ujbuda.hu)

*Előterjesztés az 1.  
lapirendi pontban*

Nemzetiségi Önkormányzatok Elnökei  
részére

Ügyiratszám: III. 15 / 11 / 2020.  
Ügyintéző: Madar- Mihalkó Edina  
T

**Tárgy:** 2020. évi költségvetés elfogadása

## Helyben

**Tisztelt Elnök Asszony/Úr!**

Mellékelten megküldöm a nemzetiségi önkormányzat adatszolgáltatása alapján a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság által elkészített 2020. évi költségvetés tervezetét, melyet a 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 24.§ (3) bekezdése szerint 2020. február 15-éig kell a képviselő-testület elé terjeszteni. Kérem a 2020. évi költségvetés elfogadásáról szóló határozatát a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság részére legkésőbb **2020. március 4-éig** megküldeni szíveskedjen.

Tájékoztatom, hogy a nemzetiségi önkormányzat elfogadott 2020. évi költségvetéséről a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóságának elemi költségvetést kell készítenie, melyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke hagy jóvá. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról hozott 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 33. § (2) bekezdése értelmében a jóváhagyott elemi költségvetésről a határozattervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül adatot kell szolgáltatni a Magyar Államkincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben.

Fentiek alapján kérem a határidő betartását annak érdekében, hogy a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság az adatszolgáltatás elkészítésének, és annak a Kincstár felé határidőre történő továbbításának eleget tudjon tenni.

Budapest, 2020. február 5.

Üdvözlettel:



Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna  
jegyző



**Határozati javaslat****Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2020.(....) számú határozata az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről**

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete a 2020. évi költségvetéséről az alábbiak szerint határoz:

1. A Képviselő-testület Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) 2019. évi költségvetési és finanszírozási bevételeinek főösszegét 3 476 355 Ft-ban, költségvetési és finanszírozási kiadásainak főösszegét 3 476 355 Ft-ban állapítja meg, amelyből
 

a) költségvetési bevételeinek főösszege	2 186 000 Ft,
b) költségvetési kiadásainak főösszege	3 476 355 Ft,
c) költségvetési egyenlege	-1 290 355 Ft,
amelyből	
- működési bevételek és működési kiadások egyenlege	-1 254 365 Ft,
- felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlege	-35 990 Ft,
d) finanszírozási bevétele	1 290 355 Ft,
e) finanszírozási kiadása	0 Ft.
2. Az 1. c) pont szerinti költségvetési hiány finanszírozása a 2019. évi költségvetési maradványból történik.
3. A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetésének előirányzatait az 1. melléklet, a működési-felhalmozási mérlegét a 2. melléklet szerint határozza meg.
4. A 2020. évi költségvetés nem tartalmaz olyan fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (a továbbiakban: Gst.) 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.
5. Az önkormányzatnak a Gst. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete, továbbá önkormányzati garanciavállalásból és kezességből kötelezettsége nem áll fenn.
6. Az Önkormányzat
  - a. megállapítja, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdés b) pontjában szereplő, a költségvetésére vonatkozóan többéves kihatással járó döntése nincsen.
  - b. költségvetésében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdés c) pontja értelmében közvetett támogatást nem tervezett.
7. A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatáskörök tekintetében a ...../2019.(....) ÚÖÖK határozat rendelkezései szerint kell eljárni.

Felelős: Újbuda Örmény Önkormányzata elnöke  
Határidő: 2020. december 31.

**BUDAPEST FŐVÁROS XI. KERÜLET ÚJBUDA  
ÖRMÉNY ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
2020. évi költségvetése**

.../2020.(...).....határozata 1.melléklet

Előirányzat száma	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allamigazgatási feladat
<b>KIADÁSOK:</b>					
<b>Működési költségvetés kiadásai</b>					
<b>1.</b>	<b>I. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK:</b>				
<b>1.1</b>	<b>Választott tisztségviselők juttatásai</b>				
1.1.1	Képviselők tiszteletdíja	1 214 000	1 214 000	0	0
1.1.2	Választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0	0
<b>1.2</b>	<b>Választott tisztségviselők juttatásai (költségtérítések)</b>		0		
1.2.1	Telefon magáncélú használata	24 000	24 000	0	0
1.2.2	BKK bérletek	0	0	0	0
1.2.3	Utazási költségtérítés	0	0	0	0
1.2.4	Egyes meghatározott juttatás	0	0	0	0
1.2.5	Megbízási díj	0	0	0	0
<b>1.3</b>	<b>Reprezentáció, üzleti ajándék</b>	283 740	283 740	0	0
	<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>1 521 740</b>	<b>1 521 740</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2.</b>	<b>II. MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ:</b>				
2.1	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	678 700	678 700	0	0
	<b>Munkaadót terhelő kiadások összesen:</b>	<b>678 700</b>	<b>678 700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3.</b>	<b>III. DOLOGI KIADÁSOK:</b>				
<b>3.1</b>	<b>Készletbeszerzés</b>				
3.1.1	Irodaszer, nyomtatvány	150 000	150 000	0	0
3.1.2	Könyv, folyóirat beszerzés	40 000	40 000	0	0
3.1.3	Egyéb készletbeszerzés	150 000	150 000	0	0
<b>3.2</b>	<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>		0		
3.2.1	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, feltöltőkártya, TV szolgáltatás pl.: kábeltévé)	61 000	61 000	0	0
3.2.2	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (internet, internetes portálok tervezése-elkészítése- működtetése)	35 000	35 000	0	0
<b>3.3</b>	<b>Szolgáltatási kiadások</b>		0		
3.3.1	Bérleti és lízing díjak	300 000	300 000	0	0
3.3.2	Szállítási szolgáltatás	80 000	80 000	0	0
3.3.3	Egyéb szolgáltatások (rendezvényszervezés, fellépési díj, postai díjak, bankköltség, mobilparkolás)	300 000	300 000	0	0
3.3.4	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (fordítói díj, tolmácsolás)	20 000	20 000	0	0
<b>3.4</b>	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</b>		0		
3.4.1	Belföldi kiküldetés	0	0	0	0

3.4.2	Külföldi kiküldetés	72 665	72 665	0	0
3.4.3	Reklám és propaganda kiadás	0	0	0	0
			0		
3.5	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>		0		
3.5.1	Egyéb dologi kiadások (pl.: késedelmi kamat)	10 000	10 000	0	0
3.5.2	Előzetesen felszámított ÁFA	21 260	21 260	0	0
	<b>Dologi kiadások összesen:</b>	<b>1 239 925</b>	<b>1 239 925</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4.	<b>IV. EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLŰ KIADÁSOK:</b>				
4.1	Támogatások visszafizetése	0	0	0	0
4.2	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
4.3	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	<b>Egyéb működési célú kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>					
5.	<b>V. BERUHÁZÁSOK:</b>				
5.1	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	24 590	24 590	0	0
5.2	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0	0
5.3.	Immateriális javak	11 400	11 400	0	0
	<b>Beruházási kiadások összesen:</b>	<b>35 990</b>	<b>35 990</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6.	<b>VI. EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLŰ KIADÁSOK:</b>				
6.1	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
6.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (I.+...+VI.):</b>		<b>3 476 355</b>	<b>3 476 355</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>3 476 355</b>	<b>3 476 355</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>BEVÉTELEK:</b>					
<b>Működési költségvetés bevételei</b>					
7.	<b>VII. MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>				
7.1	Működési célú központi támogatások	1 040 000	1 040 000	0	0
7.2	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 146 000	1 146 000	0	0
8.	<b>VIII. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>				
8.1	Kamatbevételek	0	0	0	0
8.2	Egyéb működési célú bevételek	0	0	0	0
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei</b>					

9.	<b>IX. FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>				
9.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
9.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VII.+VIII.+IX.):</b>		<b>2 186 000</b>	<b>2 186 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>					
	<b>X. KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSO FINANSZÍROZÁSA</b>				
10.	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	1 290 355	1 290 355	0	0
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>3 476 355</b>	<b>3 476 355</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG**

(I.+II.+III.+IV.+V.+VI.) - (VII.+VIII.+IX.)

1 290 355      1 290 355

ebből:      - működési

1 290 355      1 290 355

- felhalmozási

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Örmény Önkormányzata

2020. év bevételek és kiadások működési- és felhalmozási mérlege

..../2020.(...).....határozata 2. melléklet

BEVÉTELEK	Előirányzat megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat Ft
Működési támogatás központi költségvetésből		1 040 000
Egyéb működési célú támogatások bev. államháztartáson belülről		1 146 000
Működési bevételek		0
<b>Összesen:</b>		<b>2 186 000</b>
Működés egyenlege		-1 254 365

Előirányzat megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat Ft
Személyi juttatások	1 521 740
Munkaadókat terhelő járulékok	678 700
Dologi kiadások (ÁFA-val)	1 239 925
Működési célú támogatások áht.-n belülré	0
Működési célú támogatások áht.-n kívülré	0
<b>Összesen</b>	<b>3 440 365</b>

KIADÁSOK

Előirányzat megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat Ft
Felhalmozási célú támogatások központi költségvetésből	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
Felhalmozási bevételek	0
<b>Összesen</b>	<b>0</b>
Felhalmozás egyenlege	-35 990
Finanszírozási bevételek	0
Költségvetési maradvány	1 290 355
<b>MINDÖSSZESEN:</b>	<b>3 476 355</b>

Előirányzat megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat Ft
Beruházási kiadások (ÁFA-val)	35 990
Felújítási kiadások (ÁFA-val)	0
Felhalmozási célú támogatások áht.-n belülré	0
Felhalmozási célú támogatások áht.-n kívülré	0
<b>Összesen</b>	<b>35 990</b>

Finanszírozási kiadások 0

**MINDÖSSZESEN: 3 476 355**

KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEG

2020. évi költségvetés előterjesztése I. melléklet

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzat

KIADÁSOK		adatok Ft-ban 2020. évi terv
<b>KIADÁSOK</b>		
<b>I. Működési költségvetés kiadásai</b>		
1. Személyi juttatások		1 521 740
2. Munkaadót terhelő járulékok (szoc.hozzáj.adó, eü. hozzájár.)		678 700
3. Dologi kiadások (ÁFA-val)		1 239 925
4. Egyéb működési célú kiadások		-
<b>I. Működési költségvetés kiadásai összesen:</b>		<b>3 440 365</b>
<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>		
5. Beruházási kiadások (ÁFA-val)		35 990
6. Egyéb felhalmozási célú kiadások		-
<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen:</b>		<b>35 990</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN(I.+II.)</b>		<b>3 476 355</b>
<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (I.+II.)</b>		<b>3 476 355</b>
BEVÉTELEK		2020. évi terv
<b>I. Működési költségvetés bevételei</b>		
7. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		2 186 000
8. Működési bevételek		-
<b>I. Működési költségvetés bevételei összesen:</b>		<b>2 186 000</b>
<b>II. Felhalmozási költségvetés bevételei</b>		
9. Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről		-
<b>II. Felhalmozási költségvetés bevételei összesen:</b>		<b>-</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.)</b>		<b>2 186 000</b>
<b>III. Finanszírozási bevételek</b>		
10. Költségvetési hiány belső finanszírozása (költségv.maradvány)		1 290 355
<b>III. Finanszírozási bevételek összesen:</b>		<b>1 290 355</b>
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (7+...+10)</b>		<b>3 476 355</b>

## Előirányzat felhasználási ütemterv

## Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata

ELŐIRÁNYZATOK	2020. évi terv	adatok Ft-ban			
		2020. I. negyedév	2020. II. negyedév	2020. III. negyedév	2020. IV. negyedév
<b>KIADÁSOK</b>					
<b>Működési költségvetés kiadásai</b>					
1. Személyi juttatások	1 521 740	380 435	380 435	380 435	380 435
2. Munkaadót terhelő járulékok (szoc.hozzáj.adó, eü. hozzájár.)	678 700	169 675	169 675	169 675	169 675
3. Dologi kiadások (ÁFA-val)	1 239 925	309 982	309 981	309 981	309 981
4. Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	-	-
<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>					
5. Beruházási kiadások (ÁFA-val)	35 990	8 998	8 998	8 998	8 998
6. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	-
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN(1+...+6)</b>	<b>3 476 355</b>	<b>869 090</b>	<b>869 089</b>	<b>869 089</b>	<b>869 087</b>
<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:</b>	<b>3 476 355</b>	<b>869 090</b>	<b>869 089</b>	<b>869 089</b>	<b>869 087</b>
<b>BEVÉTELEK</b>					
<b>Működési költségvetés bevételei</b>					
7. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 186 000	546 500	546 500	546 500	546 500
8. Működési bevételek	-	-	-	-	-
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei</b>					
9. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-	-
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7+...+9)</b>	<b>2 186 000</b>	<b>546 500</b>	<b>546 500</b>	<b>546 500</b>	<b>546 500</b>
10. Költségvetési hiány belső finanszírozása	1 290 355	322 590	322 589	322 589	322 587
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:</b>	<b>3 476 355</b>	<b>869 090</b>	<b>869 089</b>	<b>869 089</b>	<b>869 087</b>

## Költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban

	2020.	2021.	adatok Ft-ban	
			2022.	2023.
<b>Bevételek</b>				
Működési bevételek	2 186 000	1 928 000	2 186 000	2 186 000
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
Finanszírozási bevételek	0	0	0	0
(belső finanszírozás költség.maradvány)	1 290 355	0	0	0
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>3 476 355</b>	<b>1 928 000</b>	<b>2 186 000</b>	<b>2 186 000</b>
<b>Kiadások</b>				
Működési kiadások	3 440 365	1 638 000	1 896 000	2 186 000
Felhalmozási kiadások	35 990	290 000	290 000	0
Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>3 476 355</b>	<b>1 928 000</b>	<b>2 186 000</b>	<b>2 186 000</b>



*Előterjesztés a 2. napirendi  
ponthoz*

**Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata**  
1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

**Budapest Főváros XI. Kerület**  
**Újbuda Örmény Önkormányzatának**

# **SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

Elfogadva: 86/2019. (XII.09.) ÚÖÖK határozattal  
Módosítva: .../2020. (.....) ÚÖÖK határozattal

A Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 113. § (a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot (továbbiakban: SZMSZ) alkotja. Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata jogai érvényesítésére a nemzetiségeket érintő közügyeket e szabályzatban meghatározott rendben és szabályok szerint látja el.

## I. fejezet Általános rendelkezések

1. A Nemzetiségi Önkormányzat megnevezése:  
**Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata**  
(Röviden: ÚÖÖK)
2. A Nemzetiségi Önkormányzat hivatalosan használt rövidített elnevezése:  
**Újbuda Örmény Önkormányzata**
3. A Nemzetiségi Önkormányzat székhelye: **Budapest Főváros XI. kerület Újbuda  
Polgármesteri Hivatal hivatalos helyisége**  
A Nemzetiségi Önkormányzat címe: **1113 Budapest, Bocskai út 39-41.**  
A Nemzetiségi Önkormányzat számlázási címe: **1113 Budapest, Bocskai út 39-41.**
4. A Nemzetiségi Önkormányzat adószáma: **15511379-1-43**
5. A Nemzetiségi Önkormányzat működése során 3 db pecsétet használ, lenyomatait e szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza. A 3 db kör alakú pecsét a Nemzetiségi Önkormányzat hivatalos levelezésének intézéséhez, valamint banki ügyintézéshez használható fel, a Nemzetiségi Önkormányzat nevének magyar nyelven történő feltüntetésével. ~~(A pecsétlenyomatait az 1. sz. melléklet tartalmazza.)~~
6. A Nemzetiségi Önkormányzat nevééről, jelképeiről, kitüntetések alapításáról, odaítélésének feltételeiről, szabályairól, vallási ünnepeiről külön határozatot hoz az Njtv. 92. §-a rendelkezései alapján.
7. A Nemzetiségi Önkormányzat a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata internetes honlapján – [www.ujbuda.hu](http://www.ujbuda.hu) – hirdeti ki a szervezeti és működési rendjét szabályozó, azt módosító, illetve valamennyi normatív határozatát, melyre a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. (JAT) 23. § (3) bek.-e és a 24. §-a, illetve a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló ~~32/2010. (XII.31.) KIM. rend. 13. §-a, a 16-17. §-ai~~ **5/2019. (III.13.) IM. rend. 15. §-a, a 18-19. §-ai** tartalmazznak rendelkezéseket.
8. A Nemzetiségi Önkormányzat és a Helyi Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodás az Njtv. 80. § (2) bek.-ében foglaltakra tekintettel jelen szabályzat 3. sz. mellékletét képezi.

## II. fejezet Az önkormányzat jogállása, feladata, hatáskörei

9. A Nemzetiségi Önkormányzat jogi személy.
10. Az Újbuda Örmény Önkormányzata célja, és feladata a Budapesten, elsősorban Újbuda területén élő magyarországi örmények anyanyelvi és kulturális életének megszervezése és

irányítása, nemzetiségi kultúrájuk ápolása és fejlesztése, beépülve Újbuda közéletébe.

11. A Nemzetiségi Önkormányzat létrejöttéről, jogállásáról, feladatairól és hatásköreiről az Njtv. 2. § 2. pontja; a 10. § (1) bek.-e; a 73. § -a; a 74. § (2) bek.-e; a 76. §-a; a 77. § (1)–(2) bek.-ei; a 78. §-a és 84. §-a, valamint 113-116. §-a rendelkezik.
12. A Képviselő-testület hatásköréből nem ruházhatók át: az Njtv. 103. § (6) bekezdésében, 113. §-ában, 114. §-ában és 125. § (2) a) pontjában meghatározott döntések.

### **III. fejezet**

#### **A Nemzetiségi Önkormányzat és a Képviselő-testület, illetve a képviselők megbízatásának keletkezése és megszűnése; a Képviselő-testület működése, a testület ülései: a nyílt és a zárt ülésre vonatkozó szabályok**

13. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének megalakulásáról, képviselőinek számáról, az alakuló ülés összehívásáról, vezetéséről, a tisztségviselők megválasztásáról, a képviselői megbízatás megszűnéséről az Njtv. 73-75. §-a, a 80. § (4) bek.-e, a 87-98. §-a és a 105., ill. 107-108. §-a rendelkezik.
14. A Nemzetiségi Önkormányzat testülete az elnöknek, az elnökhelyettesnek, a bizottság tagjainak és a képviselőknek évente, határozatban tiszteletdíjat állapíthat meg, melyet a Képviselő-testület összegszerűen állapít meg. Az Njtv. 109. és 111. §-a tartalmaz rendelkezéseket a tiszteletdíjak és természetbeni juttatások mértékének számítási módjáról, annak megállapításáról. Az összeférhetetlenségi szabályokról az Njtv. 106. §-a rendelkezik.
15. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete szükség szerint, de évente legalább négy rendes ülést és egy közmeghallgatást tart, figyelemmel az Njtv. 89. és 97. §-ában foglaltakra.
16. A nyílt és zárt ülésre vonatkozó szabályokról az Njtv. 91. §-a rendelkezik.

### **IV. fejezet**

#### **A Képviselő-testület összehívása**

17. A képviselő-testületi ülés összehívásának módjáról az Njtv. 90. §-a tartalmaz rendelkezést, mely kiegészül azzal, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – a határozatképesség biztosítása érdekében – telefonon történő előzetes egyeztetés alapján, majd azt követően elektronikus úton elküldött írásbeli meghívóval, vagy sürgős és halaszthatatlan testületi döntést igénylő esetben az elnök a testület ülését szóban is összehívhatja, mely utóbbi tény az ülésről készült jegyzőkönyvben rögzíteni kell. Az elnök akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az üléseket az elnökhelyettes, vagy e tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén a korelnök képviselő hívja össze és vezeti.
18. A képviselő-testületi ülés meghívója a napirendi pontok írásos anyagaival együtt – elektronikus úton kerül kézbesítésre.
19. A Képviselő-testület a meghívó kiküldése és az ülés közötti – telefonon egyeztetett – időpontban, nemzetiségi nyelven folyó előzetes egyeztető megbeszélést tart a napirendi pontokkal kapcsolatban. Az ezt követő képviselő-testületi ülést – tekintettel a Helyi Önkormányzat képviseletében részt vevő személyekre – minden esetben magyar nyelven tartja meg, az egyeztetésen elhangzottaknak megfelelő összefoglaló tartalommal és a szükséges határozatok meghozatalával.

20. A Képviselő-testület ülésére – a tagokon kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek a jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek a meghívását az elnök – az előterjesztő javaslatának figyelembevételével is – az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.

## V. fejezet

### A Képviselő-testület rendkívüli ülése összehívásának szabályai

21. Rendkívüli ülést kell összehívni a Nemzetiségi Önkormányzat legalább 2 képviselőjének vagy a Fővárosi Kormányhivatalnak az indítványára, az Njtv. 89. § c) pontja alapján. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti.
22. A képviselők általi indítványt a Testület elnökénél kell írásban előterjeszteni. Az elnök a benyújtástól számított 8 napon belül köteles a rendkívüli ülést összehívni.
23. Az ülésről készült jegyzőkönyvben külön kell rögzíteni, ha – sürgős és halaszthatatlan testületi döntést igénylő esetben – az elnök a testület ülését szóban hívja össze. A szóban történt összehívás tudomásul vételéről és elfogadásáról határozattal döntenek a jelen lévő képviselők.
24. A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés indokát és tervezett napirendjét. Rendkívüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amelyre az indítvány vonatkozott.

## VI. fejezet

### A közmeghallgatás szabályai

25. A Képviselő-testület évente legalább egyszer közmeghallgatást tart. A közmeghallgatást az elnök hívja össze és vezeti le. Időpontját a Képviselő-testület rendes ülésén határozatban állapítja meg. (Njtv. 97. és 95. §-a). A közmeghallgatáson a Nemzetiségi Önkormányzat testülete tagjainak határozatképes számban kell jelen lenniük.
26. A közmeghallgatás helye és időpontja a helyben szokásos módon, a Polgármesteri Hivatal erre a célra szolgáló hirdetőtábláján, a kitűzött időpont előtt 30 nappal – választási évben 10 nappal - kerül meghirdetésre.
27. A közmeghallgatás nyilvános, ezért azon bárki részt vehet és közérdekű kérdést, javaslatot tehet. Az elhangzott kérdésekre azonnal válaszolni kell, vagy amennyiben ez nem lehetséges, az elnök 15 napon belül írásban választ ad a kérdezőnek.
28. A közmeghallgatás lebonyolítására, majd az arról szóló jegyzőkönyv elkészítésére a rendes testületi ülésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

## VII. fejezet

### A Képviselő-testület munkaterve

29. A Képviselő-testület éves munkaterv alapján látja el feladatait.
30. A munkaterv tervezetét az elnök terjeszti a Képviselő-testület elé minden évben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 24. § (3) bek.-ében megállapított határidőt megelőzően (azaz a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő 45. napig), s amelyet a képviselő-testület minősített többségű szavazattal fogad el.

## **VIII. fejezet**

### **A Képviselő-testület döntései**

31. A Képviselő-testület döntései normatív és nem normatív határozatok., melyek tartalmazzák a Képviselő-testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, valamint a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését.
32. A Képviselő-testület az alábbi témakörökben normatív határozatot hoz:
- a Szervezeti és Működési Szabályzatról
  - az éves munkatervéről
  - az éves költségvetésének megállapításáról
  - az éves zárszámadásáról.
33. A normatív és nem normatív határozatok jelölésére és kihirdetésére a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló ~~32/2010. (XII.31.) KIM. rend. 13. §-a, a 16., 17. §-ai~~ **5/2019. (III.13.) IM. rend. 15. §-a, a 18-19. §-ai** és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. (JAT) 23. § (3) bek.-e és a 24. §-a tartalmazzak rendelkezéseket.
34. A határozatokat naptári évenként 1-től kezdődően folyamatosan kell számozni.

## **IX. fejezet**

### **Kizárás a döntéshozatalból**

35. A kizárásra vonatkozóan az Njtv. 94. §-a tartalmaz rendelkezéseket.

## **X. fejezet**

### **A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve**

36. A nyilvános, illetve zárt testületi ülésről, valamint a közmeghallgatásról készült jegyzőkönyv formájára, tartalmára, kötelező mellékleteire az Njtv. 95-97. §-a tartalmaz rendelkezéseket.
37. Jelen szabályzat 19. pontjában foglaltakkal összhangban, a testületi ülések jegyzőkönyve magyar nyelven készül.

## **XI. fejezet**

### **A Képviselő-testület bizottsága, bizottságai**

38. A Képviselő-testület feladatainak hatékonyabb és eredményesebb ellátása érdekében bizottságot, bizottságokat hozhat létre, melyre az Njtv. 104. §-a tartalmaz rendelkezést.

## **XII. fejezet**

### **A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, elnökhelyettese és tagjainak jogai és kötelezettségei, az összeférhetetlenség és a méltatlanság, valamint az elnöki megbízatás megszűnésének szabályozása**

39. Az Njtv. 99-102. §-a meghatározza a nemzetiségi önkormányzati képviselő jogállását, rögzíti jogait, kötelezettségeit és feladatait, a képviselői jogok gyakorlásának kezdetét, illetve az Njtv. 108. §-a az elnöki megbízatás megszűnésének eseteit rendezi, valamint a méltatlanságra vonatkozó szabályokat tartalmazza. Az Njtv. 106. §-a rögzíti az összeférhe-

tetlenségi szabályokat.

40. Az Njtv. 140-141. §-ai szabályozzák az elnöki megbízás megszűnése esetén alkalmazandó átadás-átvételi eljárást, illetve az együttműködési kötelezettséget.
41. Az elnök, illetve a képviselők szükség szerint – a [www.ujbuda.hu](http://www.ujbuda.hu) honlapon található telefon-számokon – előre egyeztetett időpontban ügyfélfogadást tartanak a ~~1113 Budapest, Zombolyai u. 4. II. em. 211. sz. alatti nemzetiségi irodában.~~ *Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal, 1113 Budapest, Zombolyai u. 5. szám alatti épületében található alagsori 1-es tárgyalóteremben.*
42. Az elnök mindemellett ellátja a jelen szabályzat egyéb pontjaiban rögzített feladatait, illetve akadályoztatása esetén ezeket az elnökhelyettes végzi el.

### **XIII. fejezet**

#### **A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése, vagyona**

43. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése az államháztartás részét képezi, melyre az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) szabályait kell megfelelően alkalmazni.
44. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonáról az Njtv. 124. §-ától 142. §-áig terjedően rendelkezik, meghatározva a vagyon funkcióját, részeit, a bevételi forrásokat, a jogutódlás és ideiglenes vagyonkezelés eseteit, a megszűnés esetére vonatkozó elszámolási kötelezettséget.

### **XIV. fejezet**

#### **Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség**

45. Az Njtv. 103. §-a alapján a Nemzetiségi Önkormányzat két képviselőt jelöl ki a vagyonnyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére. A két személyről az önkormányzat **68/2019. (X.22.) ÚÖÖK** számú határozatával döntött (lásd 2. számú melléklet).

Budapest, 2020. ....

---

**Marosváry István Imre**  
elnök

**A Képviselő-testület által használt pecsétek lenyomata:**



**A képviselők névjegyzéke:**

**Marosváry István Imre**  
elnök

**dr. Czárán István**  
elnökhelyettes

**dr. Keszy- Harmath Péterné**  
tag

**Kirkósa Péter**  
tag

**dr. Forgács Barnabás Tivadar**  
tag

**Vagyonnyilatkozatok nyilvántartásáért  
és ellenőrzéséért felelős képviselők:**

**dr. Keszy- Harmath Péterné**

**Kirkósa Péter**



## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (továbbiakban: Önkormányzat)

Székhely: Budapest XI., Bocskai út 39-41.

Képviseli: **dr. László Imre polgármester,**

Adószám: 15735746-2-43

Bankszámlaszám: 11784009-15511001

KSH-szám: 15735746-8411-321-01

Törzskönyvi azonosító szám: 735748

másrészről

**Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata** (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)

Székhely: Budapest XI., Bocskai út 39-41.

Képviseli: **Marosváry István Imre elnök,**

Adószám: 15511379-1-43

Bankszámlaszám: 11784009-15511379

KSH-szám: 15511379-8411-371-01

Törzskönyvi azonosító szám: 511379

között az alulírt helyen és időben, az alábbi tartalommal:

Szerződő felek az egymás közötti hatékony együttműködés céljából jelen – közigazgatási szerződésnek minősülő - megállapodásban rögzítik a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ban meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:

- a) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- b) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- c) Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási törvény)
- d) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- e) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- f) az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
- g) Magyarország tárgyévi központi költségvetéséről szóló törvény
- h) a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.)
- i) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

## I.

### A Nemzetiségi Önkormányzat működése, személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról az alábbiak szerint:

- 1) A nemzetiségi önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiséget biztosít a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) 1113 Budapest, Zsombolyai u. 5. szám alatti épületében található alagsori 1-es tárgyalóterem, továbbá a 1113 Budapest, Zsombolyai u. 4. szám alatti épületében található 203-as szoba ingyenes használatával, a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselésével.
- 2) A tárgyi feltételeket irodaszer, papír, nyomtatványok, postaköltség viselésével, fénymásoló gép és számítógép használatával, valamint korlátlan internet hozzáféréssel biztosítja.
- 3) A személyi feltételeket a Jegyző által kijelölt munkatársak biztosítják:
  - a) a Jegyzői Igazgatóság Szervezési Csoportjának referense az Önkormányzat képviselőjeként részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.  
A Nemzetiségi Önkormányzat igénye esetén - előzetes jelzés alapján -, az Önkormányzat biztosítja a nemzetiségi nyelvű tárgyalás lefolytatásához szükséges tolmács részvételét, a nemzetiségi nyelven történő jegyzőkönyvvezetést, valamint a jegyzőkönyv magyar nyelvre történő fordítását.
  - b) a Jegyzői Igazgatóság Szervezési Csoportjának nemzetiségi titkári feladatokat végző munkatársai ellátják:
    - ba) a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása tekintetében,
    - bb) a testület és a tisztségviselők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat,
    - bc) a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat,
    - bd) a nemzetiségi képviselők és hozzátartozóik vagyonynyilatkozatának biztonságos őrzését,
    - be) a törzskönyvi adatok módosítását változás-bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől számított - megállapított határidőn belül - bejelenti a Magyar Államkincstárnak.
  - c) a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság pénzügyi, gazdasági, számviteli feladatokat végző ügyintézői ellátják a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos pénzügyi, gazdasági, számviteli, nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatokat,
  - d) a Jegyzői Igazgatóság Központi Iktatójának munkatársa ellátja a tárgyi eszköz nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat,
  - e) a Nemzetiségi Önkormányzat igénye esetén a Jegyző gondoskodik jelyelv és speciális kommunikációs rendszer használatának biztosításáról.

4) A 2) és 3) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket az Önkormányzat viseli.

## II.

### A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése

A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Igazgatósága gondoskodik.

#### 1. A költségvetési határozat elkészítése

- a) Magyarország tárgyévi központi költségvetéséről szóló törvény irányadó rendelkezéseiben foglaltak ismeretében a Nemzetiségi Önkormányzat a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság közreműködésével áttekinti a költségvetési évre vonatkozó feladatait, várható bevételeit és kiadásait, mely alapján kialakítja költségvetésének tervezetét. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke erről írásban adatot szolgáltat a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság részére.
- b) A Jegyző által elkészített költségvetési határozattervezet előterjesztését, annak mellékleteit, középtávú tervet, valamint a jogszabályban meghatározott tájékoztató adatokat az elnök a február 15-éig, ha a költségvetési törvény elfogadása nem történt meg a naptári év kezdetéig, akkor központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.
- c) A Jegyző a költségvetési határozattervezetet a 2. a) pont szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési határozat-tervezet indoklásában ismertetni kell.
- d) Az éves költségvetés előterjesztésekor a Képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indokolással együtt – bemutatni:
  - da) a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési mérlegét közzgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
  - db) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
  - dc) a közvetett támogatásokat - az Ávr. 28.§-ában foglalt részletezettségben - tartalmazó kimutatást.
- e) A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetését határozatban állapítja meg, melynek elfogadását követő munkanapon köteles azt megküldeni a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóságnak.
- f) A költségvetési határozat bevételei és kiadásai egységes rovatrend szerinti részletezéséről a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság elemi költségvetést készít, melyet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke hagy jóvá.

#### 2. Középtávú tervezés

- a) A Nemzetiségi Önkormányzat legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

- b) Az éves költségvetés előterjesztésekor a Képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell mutatni a 2. a) pont szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban és a tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

### **3. A költségvetési előirányzatok módosítása, átcsoportosítása**

- a) Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat év közben a költségvetési határozatában lévő eredeti bevételi előirányzatán felül többletbevételhez jut, a 100%-on felül ténylegesen befolyt többletbevételével – kivéve pályázaton elnyert támogatás - megemelheti előirányzatát. Abban az esetben, ha bevételei a tervezettől elmaradnak, köteles bevételi, illetve kiadási előirányzatának csökkentésére. Kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás szükségessége esetén a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság által vezetett előirányzat-nyilvántartás adatainak egyeztetése után a képviselő-testület dönt a költségvetésről szóló határozatának módosításáról.
- b) A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete határozatban az elnök számára lehetővé teheti bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást, melynek átvezetéseként negyedévenként – kivéve az első negyedévet –, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja költségvetési határozatát.
- c) A költségvetési előirányzat módosításáról szóló határozatot a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke 3 munkanapon belül megküldi a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóságnak.

### **4. Zárszámadás elfogadása**

- a) A költségvetési év zárását követően a Nemzetiségi Önkormányzat a vagyonáról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerint éves költségvetési beszámolót készít, melyhez a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság írásban adatot szolgáltat az általa vezetett nyilvántartásból december 31-i fordulónappal.
- b) A Jegyző által elkészített zárszámadási határozatot a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a költségvetési évet követő tárgyév április 30-ig terjeszti a képviselő-testület elé, melyről határozattal dönt úgy, hogy a Képviselő-testület elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat adott költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel és zárszámadással, illetve nem tesz eleget beszámolási kötelezettségének, úgy a költségvetés és zárszámadás elfogadásának, illetve a beszámoló elkészítésének határidejét követő hónaptól az állami támogatások folyósítása felfüggesztésre kerül. A felfüggesztés megszüntetésére és a támogatás folyósítására a mulasztás megszüntetését követő hónaptól kerül sor.

#### **Felelősök:**

- a) az előterjesztendő határozattervezetek formai és tartalmi szempontok szerinti megfeleléséért: a Jegyző,
- b) az előterjesztések jogszabályban előírt határidőben történő, Képviselő-testület elé terjesztéséért: a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

### III.

#### A költségvetési gazdálkodás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos pénzügyi, számviteli feladatokat a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság látja el.

### IV.

#### Önálló fizetési számla nyitása és adószám igénylése

##### 1. Önálló fizetési számla nyitása

- a) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos pénzforgalom elszámolására és lebonyolítására önálló pénzforgalmi számlát vezet. Fizetési számláját az Önkormányzat által választott OTP Nyrt.-nél vezetett 11784009-15511379 számú számlán vezeti. A számla feletti rendelkezési jog a banknál nyilvántartott aláírás-bejelentés szerint történik.
- b) A Nemzetiségi Önkormányzat az elnök javaslatára határozatban dönthet a számlavezető megváltoztatásáról, mely egy belföldi hitelintézet vagy a Kincstár lehet. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a változás tervezett időpontja előtt 40 nappal megelőzően a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóságot írásban értesíti. A Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság a változás tervezett időpontja előtt 30 nappal megelőzően a Kincstárt az Áht.-ban foglalt módon értesíti.

##### 2. Adószám igénylés

A Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásával egyidejűleg kérte az adószám megállapítását és ezzel teljesítette az állami adóhatósághoz történő bejelentkezési kötelezettséget.

### V.

#### Pénzellátás

- 1) A Nemzetiségi Önkormányzatot megillető éves központi költségvetési működési és feladatalapú támogatás a tárgyévi költségvetési törvényben meghatározottak szerint – támogató által közvetlenül – kerül átutalásra a Nemzetiségi Önkormányzat bankszámlájára.
- 2) Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló Önkormányzati rendeletében meghatározott nemzetiségi önkormányzati általános működési támogatás felhasználható a nemzetiségi önkormányzat működésével és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározott feladatok ellátásával összefüggő kiadások finanszírozására, valamint a Nemzetiségi Önkormányzat kérelme alapján az Önkormányzat Képviselő-testületének külön döntése után a támogatás felhalmozási kiadásra is fordítható. A következő évi kiadások fedezetére a tárgyévi önkormányzati általános működési támogatást megelőzően, elsődlegesen az előző években fel nem használt támogatást fordítja.
- 3) Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzatoknak nyújtott működési támogatást egy összegben, kizárólag átutalással biztosítja a tárgyévi költségvetés jóváhagyását követően 30 napon belül.

- 4) Az általános működési támogatás elszámolásának szabályai a következők:
- A Nemzetiségi Önkormányzat az V. 2) pontban meghatározott összeg felhasználását, annak célját a költségvetési évet követően határozatban állapítja meg, melyet január 31-éig benyújt a Polgármester, valamint a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság részére.
  - A támogatás felhasználása során keletkező, kifizetés alapjául szolgáló bizonylatra, kifizetés előtt a kifizetés célját, valamint annak forrását rá kell vezetni, a bizonylatot záradékolni kell a nemzetiségi önkormányzat elnökének vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselőnek.
  - A bizonylatok a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóságon érvényesítésre kerülnek, melyek – szükség esetén – a Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi jegyzőkönyveiben szereplő, felhasználásról szóló szakmai beszámolókkal együtt rendelkezésre állnak.
- 5) Az általános önkormányzati választás évében a nemzetiségi önkormányzatok részére rendelkezésre álló központi és önkormányzati forrásból biztosított működési támogatások felhasználására, valamint az előirányzatok terhére történő kötelezettségek vállalására csak időarányos ütemezésben kerülhet sor.

## VI.

### A vagyontárgyak nyilvántartásának rendjére vonatkozó szabályok

- A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartását a Jegyző által kijelölt munkatársak – az I. 3) d) alapján –, az a Nemzetiségi Önkormányzat törzsszámán elkülönítetten vezetik. A feladatra kijelölt munkatárs a Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában és térítésmentesen használatában lévő eszközök leltárát a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének közreműködésével készíti el, melyről kimutatás készült. A tárgyi eszközökről készült leltárív a jelen megállapodás 1. sz. mellékletét képezi.
- A nyilvántartáshoz szükséges információkat és dokumentációkat a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével egyeztetve a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság folyamatosan szolgáltatja a nyilvántartást végző felé.

## VII.

### Adatszolgáltatási kötelezettségek

A Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság adatszolgáltatást teljesít a jogszabályban (Áht., Ávr.) megállapított határidők betartásával a Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatósága felé a Nemzetiségi Önkormányzat:

- elemi költségvetéséről:** a költségvetési határozat képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül.
- időközi költségvetési jelentéséről:** a költségvetési év
  - első 3 hónapjáról április 20-áig,
  - ezt követően havonta, a tárgyhót követő hónap 20-áig,
  - 12 hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig.
- időközi mérlegjelentéséről:** a költségvetési év
  - első negyedévére vonatkozóan április 20-áig,
  - második negyedévére vonatkozóan július 20-áig,
  - harmadik negyedévére vonatkozóan október 20-áig,

- d) negyedik negyedére vonatkozóan gyorsjelentésként, a tárgynegyedét követő február 5-  
éig,
  - e) az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően.
- 4) adósságot keletkeztető ügyletei állományáról:
- a) tárgyév október és november hónapra vonatkozóan a tárgyhónapot követő hónap 20-áig
  - b) naptári éven túli futamidejű adósságot keletkeztető ügyletekről a IV. negyedévi és éves mérlegjelentés benyújtási határidejével megegyezően,
- 5) **éves költségvetési beszámolójáról:** a költségvetési évről december 31-i fordulónappal, legkésőbb a következő költségvetési év február 28-ig.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a felelős.

### VIII.

#### **Személyi juttatások számfejtése, a Nemzeti Adó-és Vámhivatal felé teljesítendő bevallási és befizetési kötelezettség**

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésében jóváhagyott személyi juttatások számfejtését a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság munkatársa a Magyar Államkincstár által működtetett központosított illetményszámfejtési rendszerben látja el. A Magyar Államkincstár által elkészített adóbevallás alapján az adófizetési kötelezettséget a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság munkatársa teljesíti a NAV felé.

### IX.

#### **Belső ellenőrzési feladatok**

- 1) A 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (Áht.) 70.§-ában meghatározott belső ellenőrzési feladatokat a Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzési egysége látja el. Az ellenőrzések során költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet által a belső kontrollrendszerre előírt követelményeket, illetve a Polgármesteri Hivatal Belső ellenőrzési kézikönyvének előírásait kell alkalmazni.
- 2) A Nemzetiségi Önkormányzatok részére elkészített, következő évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet a Bkr. 32. § (4) bekezdése értelmében a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyév megelőző év december 31-ig határozattal hagyja jóvá.

### X.

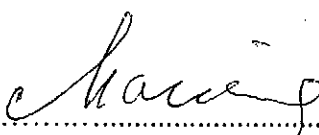
#### **Záró rendelkezések**

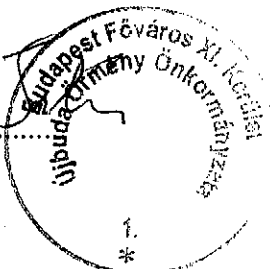
- 1) Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a következő általános önkormányzati választás napjáig terjedő időre kötik, évente január 31-ig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják. A módosítást a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete határozattal hagyja jóvá.

- 2) Felek a jelen együttműködési megállapodás szerinti működési feltételeket a megállapodás megkötését, módosítását követő 30 napon belül átvezetik a szervezeti és működési szabályzatukba.
- 3) A Nemzetiségi Önkormányzat az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal jelen megállapodás 2. sz. melléklete szerinti szabályzatait megismerte és magára nézve kötelezőnek elismeri.
- 4) Jelen Együttműködési Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok szerint kell eljárni.

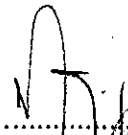
Budapest, 2020. január 29.

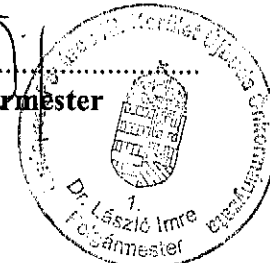
**Budapest Főváros XI. Kerület  
Újbuda Örmény Önkormányzata**

  
.....  
**elnök**



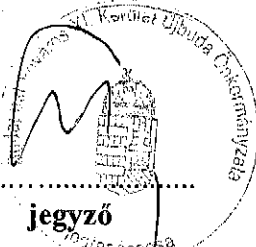
**Budapest Főváros XI. Kerület  
Újbuda Önkormányzata**

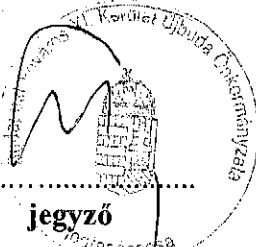
  
.....  
**polgármester**



**Ellenjegyezte:**

2020 FEBR 1 0. ....

  
.....  
**jegyző**



**Pénzügyileg ellenjegyzem:**

2020 FEBR 1 3.

  
.....  
**PKI igazgató**



1. n. melléklet

Intézmény szerinti nagy értékű eszközök listája

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata

Főkönyvi szla. szám	Költséghely kódja	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézményi)	Lejtári szám	Aktiválás kelte	Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
13191142	14000000	Örmény Kisebbségi Önkorm.	Lézernyomtató Samsung SL-M2026	54722-46/607/1	2018-11-16	20 457	20 457	0
13191142	14000000	Örmény Kisebbségi Önkorm.	Notebook ASUS X541UV	54722-46/604	2017-12-05	157 472	157 472	0
13191142	14000000	Örmény Kisebbségi Önkorm.	Nyomtató Canon Pixma TS6051	54722-46/605	2017-12-12	26 756	26 756	0
13191142	14000000	Örmény Kisebbségi Önkorm.	Huawei P9 Lite	54722-46/502/802	2017-11-24	43 307	43 307	0
13191142	14000000	Örmény Kisebbségi Önkorm.	Windows 10 Pro	54722-46	2019-12-31	2 650	2 650	0
13191142	14000000	Örmény Kisebbségi Önkorm.	MS Office 2019 Pro Plus	54722-46	2019-12-31	8 750	8 750	0
151129	14000000	Örmény Kisebbségi Önkorm.	Chipkártya BAILE	54722-46/510/18	2019-12-09	6 480	6 480	0
151129	14000000	Örmény Kisebbségi Önkorm.	Kártyaolvasó	54722-46/510/29	2019-12-09	3 732	3 732	0
151129	14000000	Örmény Kisebbségi Önkorm.	Xaomi Mi 9T Pro	54722-46/502/883	2019-12-23	92 646	92 646	0
151129	14000000	Örmény Kisebbségi Önkorm.	Külső winchester 2TB Maxtor 2.5"	54722-46/467/5	2019-12-31	19 362	19 362	0



*[Handwritten signature]*

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda  
Polgármesteri Hivatal  
1113 Budapest, Bocskai út 39-41.  
Levél cím: 1518 Budapest, Pf. 10.

*[Handwritten initials]*

**Nemzetiségi Önkormányzatokra kiterjesztett utasítások:**

1. Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal Jegyzője 1/2015. (I.30.) utasítása az eszközök és források értékelési szabályzatáról
2. Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Polgármesterének 3/2015. (VI.30) utasítása Újbuda Önkormányzata költségvetési gazdálkodási szabályzatáról
3. Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Polgármestere – Jegyzője 5/2017. (IV.27.) utasítása az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatáról
4. Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal Jegyzője 8/2017. (VI.26.) utasítása a költségvetés tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésének rendjéről
5. Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Hivatal Polgármestere – Jegyzője 9/2017. (V.17.) utasítása a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésének, hivatali utazások lebonyolításának és elszámolásának szabályozásáról
6. Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Hivatal Polgármestere – Jegyzője 12/2017. (VI.26.) utasítása a pénzkezelés szabályozásáról
7. Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal Jegyzője 16/2017. (X.30.) utasítása az önköltségszámítási szabályzatról
8. Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal Jegyzője 17/2017. (X.30.) utasítása a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályairól
9. Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal Jegyzője 20/2017. (XII.19.) utasítása az eszközök és források leltározási és leltárkészítési szabályzatáról
10. Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Polgármestere – Jegyzője 9/2018. (V.24.) utasítása az önkormányzati vagyonyilvántartások vezetéséről
11. Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal Jegyzője 13/2019. (XII.31.) utasítása a Polgármesteri Hivatal Iratkezelési Szabályzatáról
12. Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal Jegyzője 3/2019. (II.1.) utasítása a Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvéről
13. Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal Jegyzője 7/2019. (IX.25.) utasítása a számviteli politikáról
14. Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal Jegyzője 9/2019. (X.4.) utasítása számlarendről
15. Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Polgármestere – Jegyzője 12/2019. (IX.24.) utasítása a reprezentációs kiadások felosztásáról, felhasználásáról és elszámolásáról