

**BUDAPEST FŐVÁROS XI. KERÜLET ÚJBUDA ÖNKORMÁNYZATA
KULTURÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI BIZOTTSÁG**

Sorszám: 8.

Ikt. sz.: I-708-2/2020.

Jegyzőkönyv

Készült: a Kulturális és Köznevelési Bizottság 2020. július 14-én 15.00 órától tartott rendkívüli nyilvános ülésén a Polgármesteri Hivatal (1113 Budapest, Bocskai út 39-41.) I. emelet 114. sz. termében.

Bizottság tagjai közül jelen vannak:

Görög András elnök
Daám Alexandra alelnök
Jankó István alelnök
Milák Hajnalka
Nagyné Antal Anikó
Tóth Attila
Varga Mónika

Bizottság tagjai közül távol van:

Dézi Bettina
Rádi Károly

Kulturális Bizottság tagjai	érkezett	távozott	vissza- érkezett	távozott	aláírás
1. Görög András elnök					
2. Daám Alexandra alelnök					
3. Jankó István alelnök					
4. Dézsi Bettina					
5. Milák Hajnalka					
6. Nagyné Antal Anikó					
7. Rádi Károly					
8. Tóth Attila					
9. Varga Mónika					
Tanácskozási joggal résztvevők			aláírás		
Polgármesteri vezetés:					
Dr. László Imre polgármester					
Bakai-Nagy Zita alpolgármester					
Barabás Richárd alpolgármester					
Orosz Anna alpolgármester					
Hintsch György alpolgármester					
Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna jegyző					
Dr. Szentandrási-Sárkány Tamás aljegyző					
Képviselők:					
Bába Szilvia					
dr. Bács Márton					
Bedő Dávid					
Budai Miklós					
Csernus László					
Erhardt Attila					

Dr. Hoffmann Tamás	
Junghausz Rajmund	
Keller Zsolt	
Kreidler-Sas Máté	
Dr. Molnár László	
Németh Gyöngyvér Valéria	
Novák Előd	
Szabó László	
Tóth Márton	
Varga Gergő	
Nemzetiségi Önkormányzatok elnökei	
Vladimorova Milena, Bolgár ÖK	
Kárpáti István, Cigány ÖK	
Dr. Korani Lefki, Görög ÖK	
dr. Sokcsevits Dénes, Horvát ÖK	
Barsi Károly, Lengyel ÖK	
dr. Seifert Tibor, Német ÖK	
Marosváry István Imre, Örmény ÖK	
Hering Mária, Román ÖK	
Hladinec Péter, Ruszin ÖK	
Becseics Péter, Szerb ÖK	
Galda Levente, Szlovák ÖK	
Kondor Péter, Szlovén ÖK	
Szuperák Barbara, Ukrán ÖK	
Polgármesteri kabinet:	
Kozma Levente kabinetvezető	
Sinkovicz Judit kabinetvezető-helyettes	
Kis-Fleischmann Éva kabinetvezető-helyettes	
Polgármesteri Hivatal vezetői/munkatársak:	
Győrffyné Molnár Ilona, a Humánszolgálati Igazgatóság igazgatója	
Magyar Tamásné, a Hatósági Igazgatóság igazgatója	
Soltész Erika, a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság igazgatója és Lovász Anita Lovász Anita, a Költségvetési Csoport referense	<i>Lovász Anita</i>
Büki László, a Városgazdálkodási Igazgatóság igazgatója	
dr. Téglási László, a Jegyző Igazgatóság igazgatója	<i>dr. Téglási László</i>
Nemessné dr. Bérczi Szilvia a Jegyző Igazgatóság igazgató-helyettese	
Hubicsák-Gódor Ildikó, a Programkoordinációs Csoport referense	<i>Hubicsák-Gódor Ildikó</i>
Fülöp Krisztina, a Programkoordinációs Csoport mts.	<i>Fülöp Krisztina</i>
Dömök Viktória, a Programkoordinációs Csoport mts.-a	
Hajdúné Varga Katalin bizottsági titkár helyett Hubicsák-Gódor Ildikó	<i>Hubicsák-Gódor Ildikó</i>
Külsős állandó meghívottak:	
Hományi Tamás Márton, a Dél-Budai Tankerületi Kp. vezetője	
Laucsek István tankerületi szakmai vezető	
Fogarasiné Ritter Györgyi, Pedagógusok Szakszervezete	

Tóth Ildikó, Óvodai Munkaközösség elnöke, Észak-Kelenföldi Óvoda vezetője	
Kereskedelmi és Iparkamara képviselőjében	
Napirendekhez meghívottak:	
Antal Nikolett, a KözPont Újbuda Kft. kulturális igazgatója	<i>Antal Nikolett</i>

Az ülést vezeti: Görög András elnök

Görög András: Szeretettel köszöntök mindenkit a soron következő bizottsági ülésen, megállapítom, hogy kilenc főből heten jelen vagyunk, így a Bizottság határozatképes. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek Daám Alexandrát javasolom megválasztani: „Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága úgy határozott, hogy a mai ülés jegyzőkönyv-hitelesítőjének Görög András elnököt és Daám Alexandra bizottsági tagot választja meg. A Bizottság 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

52/KKB/2020./VII.14./ számú határozat

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül úgy határozott, hogy a mai ülés jegyzőkönyv-hitelesítőjének Görög András elnököt és Daám Alexandra bizottsági tagot választja meg.

Görög András: A napirend kiküldésre került, három napirendi pont volt a meghívóban, egyéb sürgősségi napirendet most nem fogunk tárgyalni. A napirend vitáját megnyitom. Hozzászólás nincs, akkor felteszem a mai ülés napirendjét szavazásra: „Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága a mai ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el: 1./ **2020. évi kulturális pályázat kiírása**, előterjesztő: Barabás Richárd alpolgármester; 2./ **A 2020. évi közművelődési célú érdekeltségnövelő pályázat módosítása**, előterjesztő: dr. Téglási László, a Jegyzői Igazgatóság igazgatója, meghívott vendég: Antal Nikolett a KözPont Kft. ügyvezető-igazgatója; 3./ **Pályázat benyújtása a Kubinyi Ágoston Programra**, előterjesztő: dr. Téglási László, a Jegyzői Igazgatóság igazgatója, meghívott vendég: Antal Nikolett a KözPont Kft. ügyvezető-igazgatója.”

A Bizottság 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

53/KKB/2020./VII.14./ számú határozat

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a mai ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

Nyilvános ülés:

- 1./ 2020. évi kulturális pályázat kiírása
Előterjesztő: Barabás Richárd alpolgármester
- 2./ A 2020. évi közművelődési célú érdekeltségnövelő pályázat módosítása
Előterjesztő: dr. Téglási László, a Jegyzői Igazgatóság igazgatója
Meghívott vendég: Antal Nikolett a KözPont Kft. ügyvezető-igazgatója

- 3./ Pályázat benyújtása a Kubinyi Ágoston Programra
Előterjesztő: dr. Téglási László, a Jegyzői Igazgatóság igazgatója
Meghívott vendég: Antal Nikolett a KözPont Kft. ügyvezető-igazgatója

.....

A napirendi pontok tárgyalásánál jelen van Antal Nikolett, a KözPont Újbuda Kft. kulturális igazgatója.

1./ napirendi pont: 2020. évi kulturális pályázat kiírása
Előterjesztő: Barabás Richárd alpolgármester

Görög András: Igazából e miatt a napirend miatt hívtam össze az ülést, hogy ezt még időben ki tudjuk írni. Kérdés van-e az előterjesztéshez? Hozzászólás?

Jankó István: Tulajdonképpen az alpolgármester úrnál egy pár részletkérdést tisztáztunk, sokkal jobban kifejtette, mert első körben kicsit furcsa volt ez a pályázat. Viszont egy észrevételem lenne, egy apróság egyébként, a pályázat benyújtására jogosultak körében bejegyzett vállalkozások, melyek alapító okiratában kulturális tevékenység van benne, kulturális alaptevékenységű civil szervezetek, egyértelmű, és egyéni vállalkozók. Az egyéni vállalkozó nagyon tág fogalom, ide beszúrnék valami olyasmit, hogy kulturális tevékenységet folytató egyéni vállalkozók, vagy valami hasonlót. Picit leszűkíteném ezt a kört, ugyan úgy, mint az első kettőnél.

Antal Nikolett: Önkormányzati fenntartású kulturális intézmények nem pályázhatnak, erről beszéltünk, azt lehet, hogy bele kellene írni, mert most ez a kiegészítés nincs benne. Kollégák látták, és ők jöttek hozzám, hogy erre pályázhatunk-e mi is.

Görög András: Itt alapjába véve azért ez egy más síkra tereli a történetet, mert ez egy külső, civil és egyéb pályázat lenne. A belső gondolom szándékosan volt kivéve, mert a saját intézményeink egyéb költségvetési forrásból kapnak, ez ezért lett beszűkítve. Jankó István javaslatával egyetérttek, bele is tetetném, illetve megfontolandó, hogy egyéni vállalkozónak én nem tudom, hogy mi van a vállalkozói igazolványába írva, hogy ez bele van-e írva. Szerintem ezért nem lett beleírva, amikor ő egyébként be fogja adni a pályázatot, akkor úgy is megnézzük, hogy kulturális célra adja-e be, vagy nem. Egyetérttek, akkor inkább kulturális tevékenységet végző egyéni vállalkozó, mert nem tudjuk, hogy milyen tevékenységek vannak felsorolva, mert bármi lehet ő egyébként. Csak amikor a besorolással megkapják a kódokat, azt nem tudom pontosan, hogy miként fog szerepelni, nehogy e miatt aztán kiejtsünk valakit, amúgy meg egyetérttek evvel.

Dr. Téglási László: A Bizottság hogy dönt, hogy írásban kérjük benyújtani ezt a módosítást, vagy érthető így.

Görög András: Érthető a dolog, és akkor egyben szavazhatjuk meg a módosítással együtt.

Dr. Téglási László: Szerintem előbb a módosításról szavazzanak, utána egyben. Ezt javaslom.

Jankó István: Tegnap én is ugyanezt javasoltam az alpolgármesternek, hogy tegyük bele a saját intézményeinket, de aztán meggyőzött arról, hogy ez a pályázat nem erről szól, ha nem zárolják le a többi pénzt, és egy másik pályázatot ki tudunk írni, akkor fognak bekerülni ebbe a körbe.

Tóth Attila: Ez a pályázat eredetileg 50 M forinttal került bele a költségvetésbe 2020 februárjában, a covid zárolások miatt ez az 50 M forint teljesen zárolás alá került. Most a zárszámadás után főlsszabadult pénzből különítettünk el 20 M forintot erre a pályázatra. Ha a feloldások további

forrásokhoz engednek hozzáférni, akkor valószínűleg lesz egy második körös kiírás is. Azt javasolnám, hogy abba esetleg gondoljuk meg, hogy bele vesszük-e a művelődési házakat, mert most ez most így nagyon hirtelen jött, én azt hiszem, hogy lesz még egy ilyen pályázat, illetve, hogy lesznek még egyéb források is.

Antal Nikolett: ... azt akartam, hogy belekerüljenek, hogy ne is legyen meg ez a látszat, mivel a kerületi fenntartású intézményeknek nagyjából megmaradt a költségvetése, ezért legyen tiszta kifelé, hogy most ez nem a kerületi fenntartású intézményeknek szól.

(Mikrofon nélküli hozzászólás.)

Antal Nikolett: Az sincs benne, hogy nem pályázhatnak.

(Mikrofon nélküli hozzászólás.)

Antal Nikolett: És a pályázók körébe mi beletartozhatnánk. Hozzám ezért jött az Albertfalvi Helytörténeti Gyűjtemény, hogy ezt ők úgy értelmezik, hogy mi is pályázhatunk. Mondtam, hogy nem ezzel a céllal lett kiírva, tehát ezt tegyük tisztába, hogy kifelé, egy külsős civil szervezetnek is egyértelmű legyen, hogy ez nem az önkormányzati fenntartású intézményeknek szól.

Görög András: Jó, akkor a 2.2. szakaszt ki kellene egészíteni, hogy nem jogosult kerületi, önkormányzati fenntartású intézmény.

(Mikrofon nélküli beszélgetés.)

Görög András: Intézmény ki van zárva szerintem, a Központ Kft-t lehetne egyébként beleérteni, hogyha nagyon akarjuk, mert hogy intézmény nincsen benne. Kerületben bejegyzett vállalkozások. Azért mondom, a Központ Kft, fér csak bele, az intézményeink nem ...

(Mikrofon nélküli beszélgetés.)

Tóth Attila: Az Önkormányzat tulajdonában lévő cégek nem pályázhatnak és kész.

Görög András: Jó, akkor ezt oda betesszük. Először erről a módosítóról szavazzunk: „Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága úgy határozott, hogy javasolja Polgármester úrnak, hogy a kulturális pályázat felhívásban a 2.2. Pályázat benyújtására NEM jogosult pontba kerüljenek beemelésre az önkormányzati tulajdonú cégek. Határidő: 2020. július 15., felelős: Görög András elnök.

A Bizottság 7 igen szavazattal, ellenszavazattal, tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

54/KKB/2020./VII.14./ számú határozat

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazattal, tartózkodás nélkül úgy határozott, hogy javasolja Polgármester úrnak, hogy a kulturális pályázat felhívásban a 2.2. Pályázat benyújtására NEM jogosult pontba kerüljenek beemelésre az önkormányzati tulajdonú cégek.

Határidő: 2020. július 15.

Felelős: Görög András elnök

Görög András: Szavazásra teszem fel Jankó István módosító indítványát: „Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága úgy határozott, hogy javasolja Polgármester úrnak, hogy a kulturális pályázat felhívásban a 2. Pályázók körénél az „egyéni vállalkozók” bekezdés „kulturális tevékenységet végző egyéni vállalkozók”-ra legyen javítva. Határidő: 2020. július 15., felelős: Görög András elnök.

A Bizottság 7 igen szavazattal, ellenszavazattal, tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

55/KKB/2020./VII.14./ számú határozat

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazattal, tartózkodás nélkül úgy határozott, hogy javasolja Polgármester úrnak, hogy a kulturális pályázat felhívásban a 2. Pályázók körénél az „egyéni vállalkozók” bekezdés „kulturális tevékenységet végző egyéni vállalkozók”-ra legyen javítva.

Határidő: 2020. július 15.

Felelős: Görög András elnök

Görög András: Most akkor egyben teszem fel szavazásra az elfogadott módosításokkal együtt a határozati javaslatot: „Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága úgy határozott, hogy az 54/KKB/2020./VII.14./ és 55/KKB/2020./VII.14./ számú határozatokban szereplő módosításokkal együtt egyetért a határozat mellékeltében szereplő pályázati felhívással, és javasolja Polgármester úrnak a kulturális pályázat kiírását a 2020. évi költségvetés 8.1.11. Kulturális feladatok céltartaléka sorának terhére.

Határidő: 2020. július 15., felelős: Görög András elnök.

A Bizottság 7 igen szavazattal, ellenszavazattal, tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

56/KKB/2020./VII.14./ számú határozat

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazattal, tartózkodás nélkül úgy határozott, hogy az 54/KKB/2020./VII.14./ és 55/KKB/2020./VII.14./ számú határozatokban szereplő módosításokkal együtt egyetért a határozat mellékeltében szereplő pályázati felhívással, és javasolja Polgármester úrnak a kulturális pályázat kiírását a 2020. évi költségvetés 8.1.11. Kulturális feladatok céltartaléka sorának terhére.

Határidő: 2020. július 15.

Felelős: Görög András elnök

56/KKB/2020/VII. 14./ sz. határozat melléklete

A pályázat beadási határideje: 2020. augusztus 14. (péntek)

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata

2020. évi KULTURÁLIS PROJEKTEK megvalósítására pályázatot ír ki

20 millió Ft keretösszegben a pályázó igényének megfelelően elő- vagy utófinanszírozással

1. A pályázat célja:

Újbuda Önkormányzat területén megvalósuló professzionális kreatív és kulturális projektek támogatása, melyek gazdagítják a XI. kerület kulturális sokszínűségét.

Hitvallás:

Újbuda Önkormányzata állást foglalt abban a tekintetben, hogy a 2019-2024-es időszakban az egészségügy, a klímavédelem és a kultúra kiemelt területei lesznek a kerület fejlesztésének. Ennek megvalósítása érdekében a kerület vezetése egy kulturális pályázati konstrukció létrehozása mellett döntött. Célunk, hogy a piaci körülmények között megvalósuló kulturális tevékenységek mellett támogassuk azokat a kezdeményezéseket, amelyek egyfelől a meglévő kulturális tevékenységek színvonalát fenntartják, másfelől tovább színesítik a kínálatot.

2. Pályázók köre:

2.1. Pályázat benyújtásra jogosult:

- a XI. kerületben bejegyzett vállalkozások, melyek alapító okiratában kulturális tevékenység, vagy azt támogató tevékenység szerepel
- kulturális alaptevékenységű civil szervezetek
- kulturális tevékenységet végző egyéni vállalkozók

2.2. Pályázat benyújtására NEM jogosult:

- pártok, pártalapítványok, pártok részvételével létrehozott civil szervezetek
- szakszervezetek
- egyházak
- közalapítványok
- központi költségvetési szervek
- magánszemélyek
- jogi személyiség nélküli nonprofit szervezetek
- önkormányzat tulajdonában álló cégek

3. Tevékenységek:

3.1. Támogatható tevékenységek:

- időszakos művészeti projekt
- kiadvány, könyv
- kulturális események, fesztiválok
- több alkalomból álló rendezvény, rendezvénysorozat

3.2. Nem támogatható szervezetek, tevékenységek:

- a pályázata nem felel meg a pályázati kiírásban foglalt célnak
- az a pályázó, amely a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett
- felszámolás vagy csődeljárás alatt áll
- nem rendelkezik magyarországi adóazonosító számmal
- pályázati anyaga bűncselekmény elkövetésére buzdít, vagy a tevékenység uszításra alkalmas
- a tevékenység egy burkolt demonstráció

- a projekt megvalósítása kisebbségek (nyelvi, etnikai, stb.) vagy más nemzetek méltóságának sérelmével jár
- kiskorúak védelmének törvényi követelményeibe ütközik

4. Igényelhető támogatás összege:

4.1.A pályázat keretösszege: 20.000.000 Ft

4.2.A kért támogatás minimum összege: 100.000 Ft

4.3.A kért támogatás maximum összege: 1.000.000 Ft

5. Megvalósítási időszak, lokalizáció:

A projekt kezdete: 2020. 09.01

A projekt vége: 2020. 12.31.

A megvalósítás helyszíne: Budapest XI. kerület közigazgatási területe

6. Pályázati feltételek

6.1.Pályázat benyújtásának határideje: 2020. augusztus 14. (péntek)

6.2.Egy pályázó maximum 1 pályázatot adhat be.

6.3.Hiánypótlásra lehetőség nincs.

7. A benyújtással kapcsolatos információk:

7.1. Szükséges dokumentumok, mellékletek

- o adatlap
- o költségvetési tábla
- o nyilatkozatok

7.2. Formai követelmények:

- o pályázati adatlap és nyilatkozat .pdf file formátumban
- o költségvetés .xls formátumban nyújtható csak be

7.3. Benyújtás módja:

A gazdálkodó szervezetek (cégek, adószámmal rendelkező egyesületek/alapítványok, melyek civil szervezetként működnek, egyéb intézmények) hivatalunkkal a 2015. CCXXII. törvény 9. § értelmében, feladat- és hatáskörünkbe tartozó ügyekben elektronikusan kötelesek kapcsolatot tartani. Ehhez szükséges, hogy a pályázó szervezet rendelkezzen Cégkapu vagy Ügyfélkapu hozzáféréssel.

2018-tól a **pályázati adatlap, és a beküldeni kívánt csatolmányok kizárólag** az alábbi módon nyújthatók be a **szervezet saját cégkapu adataival**:

- [e-Papíron](#) vagy
- az UJBUDA rövid nevű, [202117330](#) KRID azonosítójú hivatali kapun keresztül (a legördülő menüben Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata néven található).

Felhívjuk figyelmét, hogy **kizárólag hitelesített** dokumentumokat áll módunkban befogadni, így kérjük, csatolmányát elektronikus aláírással ellátva küldje el, vagy e-Papíron keresztül a feltöltést követően a hitelesítés funkciót kiválasztva, [AVDH](#) szolgáltatással hitelesítse azt.

Az e-Papír kitöltése során az „Egyéb” témacsoportot és az „Egyéb” ügýtípust válassza ki, a tárgy megjelölésénél pedig tüntesse fel a pályázat típusát (Kulturális projekt pályázat 2020).

Amennyiben elmarad a hitelesítés, úgy a pályázat érdemi elbírálás nélkül érvénytelen.

Amennyiben a **beküldéshez vagy az aláíráshoz technikai segítségre** lenne szüksége, forduljon bizalommal az alábbi elérhetőségek egyikéhez:

e-mail: info@smart11.ujbuda.hu

telefonszám: +3613724680

8. Költségvetési információk

8.1. Elszámolható költségek:

8.1.1. Személyi jellegű kifizetések:

- Megbízási díjak és járulékai
- Bér jellegű kifizetések és járulékai

8.1.2. Dologi költségek:

- Megvalósításhoz szükséges eszközök beszerzése
- Megvalósításhoz szükséges eszközök bérlete
- Megvalósításhoz szükséges vállalkozási díjak
- Rendezvényszervezés költsége
- Terembérlés
- Egyéb dologi költségek (pl. jogdíjak)

8.1.3. Kommunikációs költségek:

- Grafikus, informatikus költsége
- Nyomdai előkészítés- és nyomdaköltség
- Hirdetési költségek
- egyébkommunikációval kapcsolatos költségek

8.2. Nem elszámolható költségek:

- Beruházási kiadások
- Ingatlanbeszerzés, - létesítés
- Gépjármű-beszerzés, gépjármű felújítás
- Adók, pl. vagyonadó, ingatlanadó, gépjárműadó
- Adósságszolgálat teljesítése: hitel, kölcsön kamat- és tőketörlesztése, pénzügyi lízing tőketörlesztése
- Jogkövetkezmények költségei: pl. bírságok, büntetések, késedelmi pótlék/kamat, kötbér
- Személyi jellegű kifizetések: ösztöndíj, szervezet választott tisztségviselőinek fizetett tiszteletdíjak, jutalom (természetbeni, pénzbeli)
- Folyamatos vállalkozói szerződés alapján feladat ellátására felmerülő költségek, önkéntesek foglalkoztatott költségei
- Üzemanyag, parkolási díj
- Reprezentációs költség (pl. étel-ital beszerzés, csekély értékű ajándék, dohányáru stb.)

9. A rendelkezésre álló forrás elosztásával, elbírálással kapcsolatos információk

9.1. Alapelvek:

9.1.1. Demokratikus elosztás elve

Támogatási forrás elosztása pályázati rendszeren keresztül történik. A támogatható szervezetekről és a támogatás összegéről a Kulturális és Köznevelési Bizottság és a területért felelős Alpolgármester szakmai javaslata alapján a

Polgármester dönt. Alapítványi pályázó esetén a Képviselő Testületi döntése is szükséges.

9.1.2. Átláthatóság elve

A nyertes szervezetekkel kötött támogatási szerződéseket illetve az elszámolási dokumentációt Újbuda Önkormányzata kereshető módon nyilvánosságra hozza az ujbuda.hu honlapon.

9.1.3. Szakmaiság elve

Az elbírálás során szakmai tartalom, a projekt kidolgozottsága, végiggondoltsága.

9.1.4. Területi elv

Kizárólag Újbuda Önkormányzatának közigazgatási területén belül lehet a megvalósítás helyszíne.

9.1.5. Törvényesség elve

A hatályos jogszabályoknak megfelelően működő és adatot szolgáltató pályázóval köt csak támogatási szerződést az Önkormányzat.

9.2. Előnyt élveznek azok a projektek, amelyek:

- a célcsoportja mellett a helyi közösségek / a kerület lakosságának, tanulóinak megszólítására és bevonására is figyelmet fordít,
- több programpontról álló esemény megszervezésére vonatkoznak,
- 20%-os önrész vállalással valósulnak meg (az önrész lehet: készpénz, más pályázati forrás, adomány, támogatás).

9.3. A pályázat bírálat nélkül elutasításra kerül, amennyiben

- a pályázat a 6.1. pontban meghatározott határidőn túl került benyújtásra,
- a pályázati adatlap és a szükséges mellékletek nem, vagy hiányosan kerültek benyújtásra,
- a pályázati dokumentumok nem dokumentumszerkesztőkkel (Word, Excel) készültek, kézzel kitöltött dokumentációt nem tudunk elfogadni,
- a nyilatkozatok vagy a pályázati dokumentumok nem megfelelően lettek hitelesítve,
- a projekt nem Budapest XI. kerület közigazgatási területén valósul meg,
- a megvalósítás időszaka eltér az 5. pontban megjelölt támogatási időszaktól
- a pályázó a dokumentációt átszerkeszti (a költségvetés bővítése engedélyezett).

9.4. A beadott pályázatok eredményhirdetésére legkésőbb 2020. szeptember 30-án kerül sor.

9.5. Fellebbezés:

Az Önkormányzat döntése után fellebbezési lehetőség nincs.

9.6. Értékelő lap

Terület	elérhető MAXIMUM pontszám
MINDÖSSZESEN	50
Pályázók köre, lokalizáció:	5
1. XI. kerületben székhellyel vagy telephellyel rendelkezik és a megvalósítás helye a XI. kerület	2
2. XI. kerületen kívüli székhellyel vagy telephellyel rendelkezik, de a megvalósítás helye a XI. kerületben van	1
3. A pályázó nem „saját helyszínen” valósítja meg a projektet de csatolt együttműködési nyilatkozatot (nem csatolt – 0 pont)	2
Szakmai tartalom:	20
A megvalósítási terv világos, a projekt kidolgozott, végiggondolt, érthető, jól felépített	5
Szakmai tartalom, művészeti tartalom	15
Pénzügyi terv:	15
A projektben tervezett költségek reálisak	5
A projekt leírása és a költségvetés összhangban van	5
Önrész: - 20 % alatt - 0 pont - 20 % - 39 % fölött - 2 pont - 40 % fölött – 5 pont	5
Kommunikációs terv:	10
A projekt kommunikációs terve végiggondolt, részletes	3
A pályázó rendelkezik saját közösségi oldallal (fb és vagy instagram)	1
A célcsoport(ok) a projekt szempontjából végiggondolt(ak), releváns(ak)	2
Az elérni kívánt résztvevők/érintettek száma arányos a kommunikációs költségekkel	2
A kerületi lakosok elérése a kommunikációs tervből látható	2

10. Hiánypótlás, pontosítás

Hiánypótlásra nincs lehetőség.

11. Támogatási jogviszony létrejötte

Pozitív döntés esetén az Önkormányzat a pályázóval támogatási szerződést köt, mely szerződés tartalmazza a felhasználással, teljesítéssel és elszámolással kapcsolatos részletes információkat. A szerződésminta tájékoztatásul a felhívás mellékletét képezi.

12. Elszámolás

Az elszámolással kapcsolatos előzetes információk:

Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

- a támogatási elszámoló lapot (szerződéskötéskor mellékeljük),
 - a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges és fényképpel ellátott szakmai beszámolót, melynek tartalmaznia kell a programtámogatások esetében a látogatottság mértékét, valamint több program esetében minden egyes program külön beszámolóját,
 - a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
 - a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
 - a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat,
- vállalt önrész esetében, az önrész felhasználásának bemutatását.

Az elszámoláskor csak a támogatási szerződésben rögzített célnak megfelelő és a meghatározott időintervallumban kibocsájtott számlák fogadhatók el. Az elszámolás további részleteiről tájékozódhat a 25/2016.(XI. 22.) ÖK rendeletben, valamint a további részletekről a nyertes pályázatok esetében a szerződéskötés során rendelkezünk.

13. Ellenőrzés

A pályázatkezelő fenntartja magának a jogot arra, hogy a támogatott program megvalósulását a helyszínen is ellenőrizze. Ennek időpontját előre egyeztetni a támogatott személlyel vagy annak kapcsolattartójával.

14. Tájékoztatás, információkérés

Kapcsolattartó: Hubicsák-Gódor Ildikó, Dömök Viktória

E-mail cím: godor.ildiko@ujbuda.hu, domok.viki@ujbuda.hu

telefon: 3723-469, 3811-324

15. GDPR

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata a rá vonatkozó uniós és hazai adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően gondoskodik személyes adatai védelméről. Tájékoztatjuk, hogy a pályázati adatlapon a kapcsolattartás érdekében e-mail cím megadása szükséges. A megadott személyes adatok adatkezelésének célja az Adatkezelő részéről a kapcsolatfelvétel lehetőségének megteremtése a pályázat elbírálásával, illetve az elszámolással kapcsolatban. Az adatkezelés jogalapja az Európai Unió általános adatvédelmi rendeletének (GDPR) 6. cikk (1) bekezdése e) pontja, azaz az adatkezelés az Adatkezelő közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. Tájékoztatjuk, amennyiben szükséges, adatai továbbításra kerülhetnek az elbírálás során eljáró bizottság vagy a Képviselő-testület részére az előterjesztés mellékleteként és mint a döntést megalapozó dokumentum, a határozattal együtt publikussá válhatnak. Érintetti jogairól, az Adatkezelő

kötelezettségeiről, valamint az Adatkezelő általános adatvédelmi gyakorlatáról az Önkormányzat honlapját, az www.ujbuda.hu/adatvedelem címen tájékozódhat.

- 16. Tájékoztató szerződésminta** (A pályázat pozitív elbírálása esetében, az alábbi szerződés kerül megkötésre az előfinanszírozásos pályázatok esetében, értelemszerűen minden pályázó esetében a pályázati projecthez igazítva. Az utófinanszírozásos pályázatok esetében a szerződés fő elemei megegyeznek az előfinanszírozásos pályázati szerződésekkel, ott csak eljárásbeli különbségek lesznek.)

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata

Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

Adószám: 157357462-43

Bankszámlaszám: 11784009-15511001

KSH-szám: 15735746-8411-321-01

képviseli: **Dr. László Imre polgármester,**

mint támogatást nyújtó, a továbbiakban: **Támogató,**

másfelől

.....

Székhely:

Bejegyzés száma:

Adószám:

mint támogatott, a továbbiakban **Támogatott**

között az alábbiak szerint:

1. Támogató az számon iktatott pályázati anyag alapján, polgármesteri/Képviselő-testületi döntéssel támogatást nyújt Támogatott részére.
2. A Támogatott által benyújtott pályázati adatlapban foglaltak jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.
3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható:
.....

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:

-,
-,
-,
-

A támogatott cél megvalósításának helye:

.....

A támogatással megvalósuló cél időtartama 2020. napjától 2020. napjáig tart.

Egyebek:

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A támogatási szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késedelembe van.

Támogatott vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél a Támogatóval kötött támogatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét. Amennyiben kiadvány megjelentetéséhez nyújtott a Támogató támogatást, úgy kötelezően fel kell tüntetni Újbuda Önkormányzatát, mint támogatót a megjelenő dokumentumban.

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására,- Ft, azaz **forint** vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.
5. A kifizetés pénzáttalással történik a Támogatott számú pénzügyi intézménynél vezetett számlájára, melyet Támogató a **Támogatott által aláírt szerződés beérkezését követően folyósít.** (Utófinanszírozás esetében az elszámolás elfogadását követően lesz folyósítva a támogatási összeg.)
6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének pénzeszközök átadásának, átvételének rendjéről szóló 25/2016. (XI. 22.) önkormányzati rendelete, valamint jelen szerződés tartalmazza.
- 7. A támogatás felhasználása**
 - 7.1 Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, és nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
 - 7.2 Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb **20.....****ig** elszámol (Támogatási szerződés 3. számú melléklete).

8. Az elszámolás rendje:

- 8.1 A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

- a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási szerződés 3. számú melléklete)
- b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges és fényképpel ellátott szakmai beszámolót, melynek tartalmaznia kell a programtámogatások esetében a látogatottság mértékét, valamint több program esetében minden egyes program külön beszámolóját,
- c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
- d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
- e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat,
- f) vállalt önrész esetében, az önrész felhasználásának bemutatását.

- 8.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.
- 8.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.
- 8.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
- 8.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.**
- 8.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
- 8.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámmra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Támogatott könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.
- 8.8 Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „*Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatasz. támogatási szerződése terhéreFt összegben*”.
- 8.9 A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.
Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.
- 8.10. Amennyiben a Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.

- 8.11 Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága határozatban felszólítja a Támogatottat, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza. (Utófinanszírozás esetében nem kerül a szerződésbe.)
9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.
10. A támogatás a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok, de különösen a közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.
11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatotttól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
12. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes.
13. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, a Ptk. 6:48. §-ában meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni (amennyiben Támogató utalt már támogatást). Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
14. Jelen támogatási szerződés mellékletét képezi a Támogatott valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelő – fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató Önkormányzat javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó visszavonásig érvényes – a Támogatott bankszámla-vezető pénzügyi intézete által leigazolt – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (felhatalmazó levél a támogatási szerződés 2. számú melléklete). Támogató az azonnali beszédés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja. (Utófinanszírozás esetében nem kerül a szerződésbe.)
15. Amennyiben Támogatott nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Támogatót értesíteni, és köteles a támogatás teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül a Támogató bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni. Az elszámolási határidő lejártát megelőzően önként teljesített visszafizetési kötelezettséget késedelmi kamat nem terheli. (Utófinanszírozás esetében nem kerül a szerződésbe.)
16. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
- az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
 - Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);

- Támogató a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
- a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

17. Egyéb kikötések:

17.1 Támogatási cél kormányzati funkciója:

17.2. Zálogjog kikötése, bankgarancia, óvadék: -

18. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
19. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.
20. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2020.

.....
Támogatott

.....
Támogató
Újbuda Önkormányzata
Dr. László Imre
 polgármester

Ellenjegyezte:

Pénzügyi ellenjegyző:

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna
 jegyző

Soltész Erika
 igazgató

Támogatási szerződés 1. számú melléklete

NYILATKOZAT

1. A nyilatkozattevő adatai:

- Név:
- Cím (székhely, lakóhely):
- Levelezési cím, telefon:
- Adószám (adóazonosító jel):

- ÁFA levonásra jogosult: igen – nem – igen, arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendó!)
- A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége (telefonszám és e-mail cím):
.....

2. Az Önkormányzattól, céljellegű támogatásként elnyert összeg:

3. A támogatási cél megnevezése:

4. Elszámolási határidő:

Kijelentem, hogy a fent megadott adatok megfelelnek a valóságnak, és az azokban – a támogatás elszámolása előtt – bekövetkező változásokról a Polgármesteri Hivatalt haladéktalanul tájékoztatom. Kijelentem, hogy lejárt esedékességű, 60 napon túli köztartozásom nem áll fenn, és hogy az általam képviselt szervezet nem áll csőd- felszámolási- vagy végelszámolási eljárás alatt. Vállalom, hogy a támogatási összeget a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint, rendeltetésszerűen használom fel, és az előírások szerint a megjelölt határidőn belül elszámolok. Tudomásul veszem, hogy az önkormányzati támogatás közérdekű, nyilvánosságra hozható adatnak minősül.

Budapest,évhónap.....nap

.....
(cégszerű) aláírás

Támogatási szerződés 2 sz. melléklete

.....
támogatott neve

.....
címe

Bankszámla-vezető pénzintézet neve:

Címe:

FELHATALMAZÓ LEVÉL

az/2020 számú támogatási igényléshez

Felhatalmazzuk bankszámla-vezető pénzintézetünket, hogy a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata 11784009-15511001 számú számlája által benyújtott azonnali beszedési megbízást a számú számlánk terhére befogadja és teljesítse.

Pénzügyi fedezethiány esetén a követelés legfeljebb harmincöt napig sorban áll.

Ez a bejelentésünk visszavonásig érvényes céljára nyújtott Ft erejéig, és csak a jogosult, Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Budapest,

.....
banknál bejelentett cégszerű aláírás

PH.

Bankszámla-vezető pénzintézet által történő nyilvántartásba vétel igazolása:

Budapest,

.....

Támogatási szerződés 3. melléklete

Támogatás elszámolása

Kérjük, hogy az elkészített anyagot NE tűzzék/fűzzék össze, NE legyen két oldalas!

1. A Támogatott adatai:

- Név:
- Cím (székhely, lakóhely):
- Levelezési cím, telefon:
- Adószám (adóazonosító jel):
- Bankszámlaszám:
- Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatosan Áfa levonási jogosultsága van-e?
igen / nem / arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendő!)
- A támogatás összegéből az adóhatóság felé Áfa befizetést teljesített?
igen / nem (a megfelelő rész aláhúzendő!)
- A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége:
- A csatolt számlákat kizárólag a Budapest XI. Kerület Újbuda Önkormányzata sz. támogatási szerződésének elszámolásához használta fel:
- igen - nem (számlákon bontva, igazolva milyen arányban)

2. Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: Ft

3. A támogatási cél megnevezése:

4. Elszámolási határidő:

5. Támogatás terhére elszámolt összeg összesen:

--

6. Önerő terhére elszámolt összeg összesen:

A költségösszesítő pótlapok száma:db

Budapest,év.....hónap.....nap

.....
(cégszerű) aláírás*A keretezett részt az Önkormányzat tölti ki!***IGAZOLÁSOK****1. Szakmai igazolás**

A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom.

Dátum: Aláírás:

A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: Aláírás:.....

2. Pénzügyi igazolás

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét,- Ft összegben igazolom.

Dátum: Aláírás (ügyintéző):

Dátum: Aláírás (vezető):

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: Aláírás (ügyintéző):

Dátum: Aláírás (vezető):

Költségösszesítő lap

A Támogatott neve:

A pótlap sorszáma:

Sor-szám	Megnevezés	Szállító	Számla-szám	ÁFA nélküli összeg (Ft)	ÁFA-val növelt összeg (Ft)	Támogatás terhére elszámolt összeg (Ft)

[illegible]

**Szöveges szakmai beszámoló
fényképpel ellátva**

Önerő igazolása

Sor-szám	Megnevezés	Szállító	Számlaszám	ÁFA nélküli összeg (Ft)	ÁFA-val növelt összeg (Ft)

			Összesen:		

.....

2./ napirendi pont: A 2020. évi közművelődési célú érdekeltségnövelő pályázat módosítása

Előterjesztő: dr. Téglási László, a Jegyzői Igazgatóság igazgatója

Meghívott vendég: Antal Nikolett a KözPont Kft. ügyvezető-igazgatója

Görög András: Kérdés van-e az előterjesztőhöz? Hozzászólás van-e az előterjesztőhöz? Nincs, akkor szavazásra teszem fel a befűzött határozati javaslatot: „Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága úgy határozott, hogy javasolja Polgármester úrnak, hogy a kulturális pályázat felhívásban a 2. Pályázók körénél az „egyéni vállalkozók” bekezdés „kulturális tevékenységet végző egyéni vállalkozók”-ra legyen javítva. Határidő: 2020. július 15., felelős: Görög András elnök.”

A Bizottság 7 igen szavazattal, ellenszavazattal, tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

55/KKB/2020./VII.14./ számú határozat

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazattal, tartózkodás nélkül úgy határozott, hogy javasolja Polgármester úrnak, hogy a kulturális pályázat felhívásban a 2. Pályázók körénél az „egyéni vállalkozók” bekezdés „kulturális tevékenységet végző egyéni vállalkozók”-ra legyen javítva.

Határidő: 2020. július 15.

Felelős: Görög András elnök

Közművelődési érdekeltségnövelő pályázat 2020	
eszköz, berendezés, felújítás megnevezése	összesen nettó
Albertfalvi Községi Ház	5 200 000 Ft
Foglalkoztató helyiségek, fogadótér, közlekedő, lépcső felújítás	1 600 000 Ft
Elektromos rendszer felújítása	400 000 Ft
Nagyterem padlócsere	1 100 000 Ft
Hang-és fénytechnika korszerűsítése	1 200 000 Ft
Elektromos zongora	300 000 Ft
Riasztó	200 000 Ft
Számítástechnikai fejlesztés	200 000 Ft
Irodatechnikai fejlesztés	200 000 Ft
B32 Galéria és Kultúrtér	2 950 000 Ft
Épületkarbantartás	1 200 000 Ft
Elektromos rendszer felújítása	400 000 Ft
Számítástechnika	700 000 Ft
Hangtechnika	500 000 Ft
Tárolók, polcok	150 000 Ft
Gazdagréti Községi Ház	2 900 000 Ft
Függönyök cseréje	600 000 Ft
Klíma	300 000 Ft
Épületkarbantartás	800 000 Ft
Elektromos rendszer felújítása	400 000 Ft
Számítástechnikai fejlesztés	300 000 Ft
Hangtechnika	100 000 Ft
bútorok	400 000 Ft
Kaptár Ifjúsági Klub	2 900 000 Ft
Bútorok	400 000 Ft

Szélessávú internet kiépítése	250 000 Ft
Épületkarbantartás	350 000 Ft
Karinthy Szalon	950 000 Ft
Világítás korszerűsítés	500 000 Ft
Elektromos rendszer felújítása	400 000 Ft
Hangtechnika	50 000 Ft
Kelenvölgyi Községi Ház	7 000 000 Ft
Hangtechnikai fejlesztés	200 000 Ft
Tetőfelújítás	3 000 000 Ft
Épületkarbantartás	1 000 000 Ft
Elektromos rendszer felújítása	400 000 Ft
Parketta felújítás	1 200 000 Ft
Riasztó	200 000 Ft
Nyílászáró csere, felújítás	1 000 000 Ft
Őrmezei Községi Ház	4 380 000 Ft
Nyílászárók cseréje	700 000 Ft
Parketta felújítás	1 000 000 Ft
Épületkarbantartás	1 100 000 Ft
Elektromos rendszer felújítása	400 000 Ft
Hang-és fénytechnika	600 000 Ft
Riasztó	200 000 Ft
Telefonok	80 000 Ft
Bútorok	300 000 Ft
ÖSSZESEN	26 280 000 Ft

Budapest, 2020. július 8.

Antal Nikolett
ügyvezető

.....

Dr. Téglási László: Bocsánat, még nem módosítottuk a közművelődési rendeletünket.

3./ napirendi pont: **Pályázat benyújtása a Kubinyi Ágoston Programra**
Előterjesztő: dr. Téglási László, a Jegyzői Igazgatóság igazgatója
Meghívott vendég: Antal Nikolett a KözPont Kft. ügyvezető-igazgatója

Görög András: Utolsó napirendi pontunk, következik, az Albertfalvi Helytörténeti Múzeumnak a pályázata, annak egy kicsi „helyrepofozása”.

Dr. Téglási László: Nagyon kérem a Bizottságot, hogy támogassa ezt az előterjesztést.

Görög András: A körzet egyéni képviselőként én sem kérhetnék mást. Kérdés van-e az előterjesztőhöz? Hozzászólás?

(Mikrofon nélküli beszélgetés, derűtség a teremben.)

Görög András: Nem lehet minden tökéletes. A tények ne zavarják meg a tisztánlátásodat.

Antal Nikolett: A július 8-i Gazdasági Bizottság ülésére tudtuk bevinni a névváltoztatási kérelmet. Tegnap kaptuk meg a határozatot, KözPont Újbudai Kulturális Kft. leszünk. És most van folyamatban az alapító okirat módosítása. Ha megvan, akkor mindenhol az új nevünket fogjuk használni.

Dr. Téglási László: Ehhez hadd tegyem még hozzá, hogy mi kezdeményeztük a közművelődési rendelet módosítását is, alapvetően mellékletek, meg ott is szerepel még a KözPont Média Kft.

Görög András: Technikai módosítás.

Dr. Téglási László: Nem tudom, hogy a rendkívüli testületi ülésre jön-e, ha nem akkor szeptemberre. Reméljük, hogy augusztus 13-ra jönni fog.

Görög András: További kérdezőt, hozzászólót nem látok, kérem, szavazzunk a határozati javaslatról: „Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága úgy határozott, hogy támogatja a Kubinyi Ágoston Program muzeális intézmények számára kiírt pályázatra a KözPont Kft. által összeállított pályázati anyag beadását, mely az Albertfalvi Hely- és Iskolatörténeti Gyűjteményre vonatzik. A Bizottság javasolja Polgármester úrnak, hogy a pályázati anyagot írja alá. Határidő: 2020. július 15., felelős: Görög András elnök. A Bizottság 7 igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

58/KKB/2020./VII.14./ számú határozat

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül úgy határozott, hogy támogatja a Kubinyi Ágoston Program muzeális intézmények számára kiírt pályázatra a KözPont Kft. által összeállított pályázati anyag beadását, mely az Albertfalvi Hely- és Iskolatörténeti Gyűjteményre vonatzik. A Bizottság javasolja Polgármester úrnak, hogy a pályázati anyagot írja alá.

Határidő: 2020. július 15.

Felelős: Görög András elnök

Görög András: Mindenkinek köszönöm a részvételt. Ahogy már elhangzott, augusztus 13-án lesz rendkívüli testületi ülés. Még nem ismerjük a pontos napirendi pontokat. Ha lesz bizottságot érintő dolog, akkor kiderítjük, hogy előtte fogunk-e összejönni, vagy előtte ugyanígy kedden. Illetve még egy dolog. Az intézményvezetői pályázatok beadási határideje azt hiszem, 25-én jár le, és augusztusban a bizottsági ülést nem 25-én, kedden tartanánk, hanem előreláthatólag 27-én. A határidők miatt kell dönteni az intézményvezetői pályázatoknál, tehát amit még nem tudunk 25-én, azért kell még ez a két nap. Nem lesznek még hivatalos adataink, ezért előreláthatólag 27-én csütörtökön tartanánk egy rendkívüli bizottsági ülést. A július 13-a előttit még megbeszéljük, hogy kedden legyen-e.

Dr. Téglási László: Azért szükséges tartani, mert júniusban a Polgármester javaslatára levettük az úgynevezett „kitüntetéses” rendeletet. Szeretnénk hozni, tervezzük, hogy az bekerüljön. Nem a posztumusz díszpolgár miatt, hanem az intézményvezetők miatt, mert augusztus 31-ig lehet intézményvezető-helyetteseket javasolni.

Görög András: Mindenkinek jó pihenést a szünetre, már akinek szünete van.

Budapest, 2020. július 14.

A jegyzőkönyv elkészült 2020. július 23.

A jegyzőkönyv aláírásának ideje 2020. július 28.

Jegyzőkönyv-hitelesítők:

Daám Alexandra s. k.
bizottsági tag

Görög András s. k.
elnök