

1/107/23/2020.

BUDAPEST FŐVÁROS XI. KERÜLET ÚJBUDA ÖRMÉNY ÖNKORMÁNYZATA
1113 Budapest XI., Bocskai út 39-41.

**A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló
478/2020. (XI. 3.) Korm. rendeletre való hivatkozással,
2020. november 12-én meghozott elnöki határozatok**

Az előterjesztés 1. pontjához kapcsolódóan:

34/2020. (XI.12.) ÚÖÖK Elnöki határozata

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy jóváhagyja a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Nemzetiségi Önkormányzatok 2021. évi belső ellenőrzési tervét, az 1. mellékletét képező terv 7. pontjában foglaltak szerinti tartalommal.

Határidő: 2020. november 12.

Felelős: ÚÖÖK elnöke

Az előterjesztés 2. pontjához kapcsolódóan:

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata Elnökének 35/2020. (XI.12.) számú határozata az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról:

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy az ÚÖÖK Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását 2020. november 13-ával a határozat melléklete szerint fogadja el.

Határidő: 2020. november 12.

Felelős: ÚÖÖK elnöke

Az előterjesztés 3. pontjának a.) alpontjához kapcsolódóan:

36/2020. (XI.12.) ÚÖÖK Elnöki határozata

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy 2020. november 29-én, Budapesten, az Örmény Katolikus Lelkészségen (1114 Budapest, Orlay utca 6.) Advent első vasárnapja alkalmából online szentmisét közvetít, majd ezt követően az Erdélyi Örmény Gyökerek Kulturális Egyesülettel közösen interjút készít Kovács Bálinttal (PPKE BTK Armenológiai Tanszék vezetője, történész) a jelenlegi karabahi helyzetről, melyet az Erdélyi Örmény Kulturális Központ youtube csatornáján online közvetít.

Továbbá úgy határoz, hogy az online rendezvény költségeire legfeljebb 700.000,- Ft fedezetet biztosít.

Határidő: 2020. november 12.

Felelős: ÚÖÖK elnöke

Az előterjesztés 3. pontjának b.) alpontjához kapcsolódóan:

37/2020. (XI.12.) ÚÖÖK Elnöki határozata

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy 2020. november-december hónapban, Budapesten, a XII. kerületben - az örmény művészet megismertetése céljából - a Budapest XII. kerületi Örmény Nemzetiségi Önkormányzattal társszervezésben örmény származású művészek műveinek kiállítását szervezi meg, melynek költségeire legfeljebb 150.000,- Ft fedezetet biztosít.

Határidő: 2020. november 12.

Felelős: ÚÖÖK elnöke

Az előterjesztés 4. pontjának a.) alpontjához kapcsolódóan:

38/2020. (XI.12.) ÚÖÖK Elnöki határozata

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a képviselők munkájának segítése céljából az önkormányzati működés teljes körű ellátása érdekében irodaszer és nyomtatvány csomagot vásárol, melynek költségeire összesen legfeljebb 170.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.

Határidő: 2020. november 12.

Felelős: ÚÖÖK elnöke

Az előterjesztés 4. pontjának b.) alpontjához kapcsolódóan:

39/2020. (XI.12.) ÚÖÖK Elnöki határozata

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a képviselők munkájának segítése céljából az önkormányzati működés teljes körű ellátása érdekében külső adattárolót (pendrive vagy külső merevlemez) vásárol, melynek költségeire legfeljebb 35.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.

Határidő: 2020. november 12.

Felelős: ÚÖÖK elnöke

Az előterjesztés 4. pontjának c.) alpontjához kapcsolódóan:

40/2020. (XI.12.) ÚÖÖK Elnöki határozata

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva úgy

határoz, hogy dr. Czárán István elnökhelyettes használatára, az önkormányzati működéshez szükséges kapcsolattartás céljából 1 db mobiltelefon készüléket vásárol, melyre összesen legfeljebb 100.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése terhére.

Határidő: 2020. november 12.
Felelős: ÚÖÖK elnöke

Az előterjesztés 5. pontjához kapcsolódóan:

41/2020. (XI.12.) ÚÖÖK Elnöki határozata

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a 2021. évre vonatkozóan – határidő: 2020. december 2. – pályázatot nyújt be a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. felé, melynek pályázati díjára 3.000,- Ft fedezetet biztosít a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. 10032000-00310024-00000017 számú bankszámlájára történő átutalással az alábbi közleménnyel: "Adószám: 15511379-1-43, felhívás kódja: NKUL-KP1-2021."

Határidő: 2020. november 12.
Felelős: ÚÖÖK elnöke

Az előterjesztés 6. pontjához kapcsolódóan:

42/2020. (XI.12.) ÚÖÖK Elnöki határozata

Az Újbuda Örmény Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy az ÚÖÖK 2020. évi költségvetése kiadási előirányzataiban az alábbi átcsoportosítást végzi:

- a 3. Dologi kiadások, 3.1.1. Irodaszer, nyomtatvány sorát megemeli 50.000,- Ft-tal,
- a 3.1.3. Egyéb készletbeszerzés sorát megemeli 38.665,- Ft-tal,
- a 3.2.1. Egyéb kommunikációs szolgáltatások sorát megemeli 24.000,- Ft-tal,
- a 3.2.2. Informatikai szolgáltatások igénybevétele sorát megemeli 10.000,-,- Ft-tal,

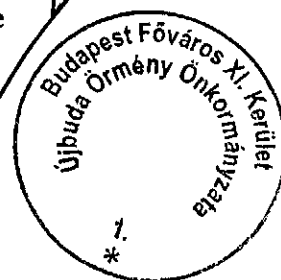
- a 3.3.1 pontról a Bérleti és lízingdíjak sorát csökkenti 200.000,- Ft-tal,
- a 3.3.2 Szállítási szolgáltatások sorát csökkenti 50.000,- Ft-tal,
- a 3.3.3. Egyéb szolgáltatások sorát megemeli 200.000,- Ft-tal, valamint
- a 3.4.2. Külföldi kiküldetés sorát csökkenti 72.665,- Ft-tal.

(A költségvetés részletes számadatait a jelen határozat melléklete tartalmazza.)

Határidő: folyamatos
Felelős: ÚÖÖK elnöke

Budapest, 2020. november 12.


Marosváry István Imre
elnök




**BUDAPEST FŐVÁROS XI. KERÜLET ÚJBUDA
ÖRMÉNY ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2020. évi költségvetése**

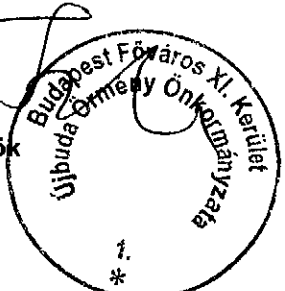
42/2020. (XI.12.) ÚÖÖK Elnöki határozat melléklete

Előirányzat száma	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
KIADÁSOK:					
Működési költségvetés kiadásai					
1.	I. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK:				
1.1	Választott tisztségviselők juttatásai				
1.1.1	Képviselők tiszteletdíja	1 214 000	1 214 000	0	0
1.1.2	Választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0	0
1.2	Választott tisztségviselők juttatásai (kölségtérítések)				
1.2.1	Telefon magáncélú használata	24 000	24 000	0	0
1.2.2	BKK bérletek	0	0	0	0
1.2.3	Utazási kölségtérítés	0	0	0	0
1.2.4	Egyes meghatározott juttatás	0	0	0	0
1.2.5	Megbízási díj	0	0	0	0
1.3	Reprezentáció, üzleti ajándék	283 740	283 740	0	0
	Személyi juttatások összesen:	1 521 740	1 521 740	0	0
2.	II. MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ:				
2.1	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	678 700	678 700	0	0
	Munkaadót terhelő kiadások összesen:	678 700	678 700	0	0
3.	III. DOLOGI KIADÁSOK:				
3.1	Készletbeszerzés				
3.1.1	Irodaszer, nyomtatvány	300 000	300 000	0	0
3.1.2	Könyv, folyóirat beszerzés	40 000	40 000	0	0
3.1.3	Egyéb készletbeszerzés	188 665	188 665	0	0
3.2	Kommunikációs szolgáltatások				
3.2.1	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, feltöltőkártya, TV szolgáltatás pl.: kábeltévé)	85 000	85 000	0	0
3.2.2	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (internet, internetes portálok tervezése-elkészítése- működtetése)	45 000	45 000	0	0
3.3	Szolgáltatási kiadások				
3.3.1	Bérleti és lízing díjak	300 000	300 000	0	0
3.3.2	Szállítási szolgáltatás	30 000	30 000	0	0
3.3.3	Egyéb szolgáltatások (rendezvényszervezés, fellépési díj, postai díjak, bankkölség, mobilparkolás)	1 147 229	1 147 229	0	0
3.3.4	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (fordítói díj, tolmácsolás)	20 000	20 000	0	0
3.4	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások				
3.4.1	Belföldi kiküldetés	0	0	0	0
3.4.2	Külföldi kiküldetés	0	0	0	0
3.4.3	Reklám és propaganda kiadás	0	0	0	0
3.5	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások				
3.5.1	Egyéb dologi kiadások (pl.: késedelmi kamat)	10 000	10 000	0	0
3.5.2	Előzetesen felszámított ÁFA	21 260	21 260	0	0
	Dologi kiadások összesen:	2 187 154	2 187 154	0	0

4.	IV. EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLŰ KIADÁSOK:				
4.1	Támogatások visszafizetése	0	0	0	0
4.2	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0
4.3	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú kiadások összesen:	0	0	0	0
Felhalmozási költségvetés kiadásai					
5.	V. BERUHÁZÁSOK:				
5.1	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	174 590	174 590	0	0
5.2	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0	0
5.3.	Immateriális javak	11 400	11 400	0	0
	Beruházási kiadások összesen:	185 990	185 990	0	0
6.	VI. EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLŰ KIADÁSOK:				
6.1	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0
6.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen:	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (I.+...+VI.):	4 573 584	4 573 584	0	0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	4 573 584	4 573 584	0	0
BEVÉTELEK:					
Működési költségvetés bevételei					
7.	VII. MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL				
7.1	Működési célú központi támogatások	2 078 224	2 078 224	0	0
7.2	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 202 000	1 202 000	0	0
8.	VIII. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK				
8.1	Kamatbevételek	5	5	0	0
8.2	Egyéb működési célú bevételek	3 000	3 000	0	0
Felhalmozási költségvetés bevételei					
9.	IX. FELHALMOZÁSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL				
9.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
9.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VII.+VIII.+IX.):	3 283 229	3 283 229	0	0
Finanszírozási bevételek					
	X. KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSA				
10.	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	1 290 355	1 290 355	0	0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	4 573 584	4 573 584	0	0

Budapest, 2020. november 12.


 Marosváry István Imre elnök



ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselőtársaim!

Tájékoztatlak Benneteket, hogy a Kormány a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) Korm. rendeletben az élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki. A Kormány által elrendelt veszélyhelyzet ideje alatt a nemzetiségi önkormányzatokkal kapcsolatban különleges szabályok lépnek hatályba.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése megállapítja, hogy veszélyhelyzet ideje alatt a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1) bekezdése pedig előírja, hogy amennyiben e törvény eltérően nem rendelkezik, a nemzetiségi önkormányzatokra is alkalmazni kell a helyi önkormányzatokra vonatkozó jogszabályokat. A 153. § (2) bekezdés pedig kimondja, hogy a nemzetiségi települési önkormányzatok tisztségviselőinek jogállására a polgármesteri tisztség ellátására vonatkozó törvényi rendelkezések alkalmazandóak.

Fentiek alapján a veszélyhelyzet ideje alatt a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a nemzetiségi önkormányzat elnöke gyakorolja.

Annak érdekében, hogy a döntések meghozatala a képviselők konszenzusával történjen, az alábbiakban küldöm az önkormányzat működésével kapcsolatos határozatok előterjesztéseit és kérek Benneteket, hogy az észrevételekről, módosítási javaslatokról tájékoztassatok:

1. előterjesztés a Belső ellenőrzési terv elfogadására vonatkozóan

Emlékeztetlek Benneteket, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján Újbuda Önkormányzatával megkötött Együttműködési megállapodás IX. fejezetében foglaltak szerint a nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzési feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

Ennek megfelelően a Hivatal rendelkezésünkre bocsátotta a nemzetiségekre vonatkozó, 2021. évi belső ellenőrzési tervét, a Képviselő-testület általi jóváhagyás céljából.

A tervezet szerint 2021. II. negyedévében a Nemzetiségi Önkormányzat képviselőinek vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítését, valamint adatszolgáltatások teljesítésének (a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé, törzskönyvi nyilvántartás bejelentés a MÁK felé) szabályszerűségét fogják vizsgálni.

2. előterjesztés az ÚÖÖK SZMSZ-ének módosítására vonatkozóan

Emlékeztetlek Benneteket, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény módosítása 2020. július 27-én lépett hatályba. A módosítás a törvény számos pontját megváltoztatta, többek között kiegészült az önkormányzatok Szervezeti és Működési Szabályzatának tartalmára vonatkozó 88/A §-sal, ezért a 2019-2024. évi önkormányzati ciklusra vonatkozóan elfogadott Szervezeti és

Működési Szabályzatban néhány módosítást szükséges elvégezni:

- Az I. fejezet 3. pontjában a Nemzetiségi Önkormányzat telefonos elérhetősége feltüntetésre kerül.
- Az I. fejezet 8. pontja cserére kerül a Nemzetiségi Önkormányzat és a Helyi Önkormányzat közötti Együtműködési megállapodás tartalmára vonatkozóan az Njtv. 88/A. § k) pontjának hivatkozása miatt.
- A III. fejezet 16. pontja kiegészül a nyilvános üléseken való részvétel és a hozzászólás lehetőségének rögzítésével.
- A III. fejezet kiegészül a testületi ülések rendjéről szóló 17. ponttal.
- A VI. fejezet 27. pontjában a közmeghallgatás kihirdetésére megjelölt 30 nap cserére kerül az Njtv. 97. §-a alapján 15 napra.
- A VIII. fejezet kiegészül a határozati javaslat előterjesztéséről szóló 33. ponttal, valamint a szavazás módjáról szóló 34. ponttal.
- A X. fejezet 40. pontjában szereplő 19. pontra hivatkozása cserére kerül - az SZMSZ pontjaiban történt változások miatt - a 20. pontra. Továbbá kiegészül a nemzetiségi önkormányzat jegyzőkönyveinek kormányhivatal felé történő megküldésének módjával.

A módosítás az SZMSZ mellékleteit nem érinti.

A javasolt, módosított SZMSZ-t mellékelem. (A cserére kerülő szövegrészt áthúzással, az új szövegrészt pedig szürke kiemeléssel jelöltem.)

Kérlek Benneteket, hogy tanulmányozzátok át és jelezzétek, ha bármilyen észrevételek van ezzel kapcsolatban.

3. előterjesztés új programok megszervezésére vonatkozóan

a.)

Tájékoztatlak Benneteket, hogy az idei évre tervezett nagy volumenű, genocídium megemlékezési rendezvény (több napos kiállítás) a járványhelyzetre tekintettel elmarad. Erre a programra önkormányzatunk a 33/2020. (VII.03.) számú határozattal már korábban megszavazott 1,25 millió Ft-ot. Helyette javaslom, hogy 2020. november 29-én az Orlay utcai szentmise online közvetítését finanszírozzuk, valamint bízzuk meg az Erdélyi Örmény Gyökerek Kulturális Egyesületet, hogy Kovács Bálinttal (PPKE BTK Armenológiai Tanszék vezetője, történész) készítsen egy interjút a jelenlegi karabahi helyzetről, a felvett interjú több részes zenei kísérettel együtt kerül összeállításra és a kerületünk által online közvetítésre, erre az Erdélyi Örmény Kulturális Központ youtube csatornáján kerülhet sor. Fontos, hogy minél szélesebb körben tudjuk ezt propagálni.

A programmal kapcsolatos költségek:

- Orlay utca 1 nap bérleti díj: 35.000,- Ft,
- online közvetítési díj: bruttó 178.500,- Ft.
(A közvetítés anyaga a youtube csatornán rögzítésre kerül, de az ár annak esetleges utómunkáit /vágás, feliratozás, fényelés, narráció, stb./ nem tartalmazza, amennyiben az ajánlat megfelelőnek bizonyul, a foglalásra az eseményt megelőzően 2 héttel van szükség).
- Az interjú-készítés, videófelvétel készítés, vágás zenével együtt, valamint a leadás költsége: 250.000,- Ft,
- A zenekar felvételének költsége, zenei műsor összeállítási díja: 190.000,- Ft.

A fenti költségek összesen 653.500,- Ft-ot tesznek ki. A határozatban 700.000,- költségvetési keret felhasználását javaslom meghozni az váratlanul felmerülő

többletköltségek finanszírozása érdekében.

b.)

Tájékoztatlak Benneteket, hogy a havonta megrendezésre kerülő Fővárosi Örmény Klub, melynek szervezésében önkormányzatunk a járványhelyzet ideje alatt is rendszeresen szerepet vállalt, a fokozódó járványhelyzet miatt minden bizonnyal a decemberre tervezett Fővárosi Örmény Klub elmarad, az arra tervezett költség nagy valószínűséggel nem kerül felhasználásra.

A XII. kerületi Örmény Önkormányzattal történt korábbi egyeztetéseink alapján javaslom, hogy társszervezőként szervezzünk kiállítást a XII. kerületben.

A kiállításra számos örmény származású kiállító között Jovián György (Munkácsy Mihály-díjas erdélyi magyar festőművész és grafikus) egyik műve is kiállításra kerülne. Javaslom, hogy önkormányzatunk finanszírozza a kiállítás szervezési költségét, amely várhatóan maximum 150.000,- Ft lesz.

4. előterjesztés az ÚÖÖK önkormányzati munkavégzéshez szükséges eszközök vásárlására vonatkozóan

a.)

Tájékoztatlak Benneteket, hogy az önkormányzati működés teljes körű ellátása érdekében, irodaszer és nyomtatvány csomag (nyomtatópatronok) vásárlása vált szükségessé, melyre javaslom, hogy önkormányzatunk 170.000,- Ft-ot irányozzon elő.

b.)

Valamint tájékoztatlak Benneteket, hogy az egyre fokozódó járványhelyzet és a képviselői munkával összefüggő online kapcsolattartás érdekében, a képviselők munkájának segítése céljából szükségessé vált, hogy önkormányzatunk egy külső adattárolót (pendrive vagy külső merevlemez) szerezzen be, melynek költségeire 35.000,- Ft összeget javaslom fordítani.

c.)

Továbbá javaslom, hogy a kapcsolattartás céljából dr. Czárán István elnökhelyettes úr használatába adva egy mobiltelefon készüléket is vásároljon önkormányzatunk, legfeljebb 100.000,- Ft összegben.

5. előterjesztés a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. pályázati kiírásával kapcsolatban

Tájékoztatlak Benneteket, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. a jövő évre vonatkozóan pályázatokat hirdetett meg. Javaslom, hogy nyújtsunk be két pályázatot is, melyeknek témájával kapcsolatban a későbbiekben folytassunk egyeztetéseket más örmény nemzetiségi önkormányzatokkal.

A pályázatok benyújtásának feltétele 3.000,- Ft éves pályázati díj befizetése a Bethlen Gábor Alapkezelő részére.

6. előterjesztés az ÚÖÖK 2020. évi költségvetésének átcsoportosítására vonatkozóan

Az előzőekben ismertettek alapján egyeztettem a Hivatal pénzügyi munkatársával, aki tájékoztatott a költségvetésünk előirányzatainak jelenlegi állásáról, valamint jelezte, hogy az elkövetkező 3 hónap képviselői telefonköltségére nem áll rendelkezésünkre elegendő összeg a megfelelő sorokon.

Az előzőekben ismertetett költségek ismeretében az alábbiak szerint javaslom

költségvetést átcsoportosítást végezni:

- a Bérleti és lízingdíjak sorról 200.000,- Ft-ot javaslok az Egyéb szolgáltatások sorra, valamint
- a Szállítási szolgáltatások sorról 50.000,- Ft-ot az Irodaszer, nyomtatvány sorra átcsoportosítani.
- Továbbá mivel az idei évben már nem lesznek külföldi kiküldetéseink, ezért az azon a soron lévő, teljes összeget, vagyis 72.665,- Ft-ot javaslom elvenni, melyből 24.000,- Ft-ot az Egyéb kommunikációs szolgáltatások sorra, 10.000,- Ft-ot az Informatikai szolgáltatások igénybevétele sorra, valamint a fennmaradó 38.665,- Ft-ot az Egyéb készletbeszerzés sorra javaslok átcsoportosítani.

Végezetül tájékoztatlak Benneteket, hogy a mai napon kihirdetésre került a koronavírus-világjárvány második hulláma elleni védekezésről szóló 2020. évi CIX. törvény, melyben az Országgyűlés felhatalmazta a kormányt, hogy a koronavírus-járvány miatt kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggésben hozott kormányrendeletek hatályát 90. napig meghosszabbítsa.

Ezzel kapcsolatban emlékeztetlek Benneteket, hogy amíg a veszélyhelyzet fennáll a képviselő-testület döntéseit az elnök gyakorolja. Tehát ebből következik, hogy az idei évi közmeghallgatással egybekötött képviselő-testületi ülésünket sem tudjuk megtartani.

Budapest, 2020. november 10.


Marosváry István Imre
elnök





Iktatószám: XXI/14/3/2020.

Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Nemzetiségi Önkormányzatok

2021. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

A 2021. évre vonatkozó terv az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató és az előzetes kockázatelemzés figyelembe vételével készült.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (Áht.), valamint a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletnek (Bkr.) megfelelően a közpénzek felhasználásában résztvevő költségvetési szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzatokkal kötött Megállapodás értelmében ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzési feladatait, a jegyző (az önkormányzati hivatalnak, mint költségvetési szervnek a vezetője) köteles belső ellenőrzési rendszert működtetni a helyi nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában is.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Ezzel összhangban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatait ellátásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatait ellátja.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 32. § (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület rendelkezik jogosultsággal az éves ellenőrzési terv jóváhagyására vonatkozóan, így azt helyi nemzetiségi önkormányzat esetén annak képviselő-testülete hagyja jóvá.

A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amelynek célja, hogy a tevékenységeket szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv megnevezését;

1. A 2021. évi belső ellenőrzési terv szöveges indokolása

Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzése a jogszabályoknak megfelelően összeállította a Nemzetiségi Önkormányzatok 2021. évi belső ellenőrzési tervét, amely a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul.

Az ellenőrzési tevékenység során továbbra is kiemelt figyelmet fordítunk a szabályos és átlátható működés ellenőrzésére, melynek érdekében vizsgáljuk a jogszabályoknak, valamint a belső szabályzatoknak megfelelő működést.

Az éves ellenőrzési terv összeállítása az alábbi szempontok szerint történt:

- Az ellenőrzési prioritások meghatározása.
- Kockázatelemzés összesítése, melyet a 2. számú melléklet tartalmaz.
- Az ellenőrzési kapacitás megtervezése, bemutatása.

A 2021. évi belső ellenőrzési terv készítésénél, a konkrét ellenőrzési célok meghatározásánál a következő prioritásokra voltunk figyelemmel:

- A kontrollkörnyezet kialakításának és működtetésének figyelemmel kísérése.
- A vizsgálandó folyamatokban rejlő kockázatok felderítése.
- A belső ellenőrzés által kockázatosnak ítélt területek.

A 2021. évi terv összeállításakor a rendelkezésre álló humánerőforrások figyelembe vételével terveztünk. A Nemzetiségi Önkormányzatok esetében soron kívüli ellenőrzésre nem különítünk el időt.

2. A belső ellenőrzés által elvégzendő ellenőrzések típusai:

A 2021. évben a tervben Nemzetiségi Önkormányzatunként 1-1 szabályszerűségi ellenőrzést tervezünk azonos témakörben.

3. A belső ellenőrzés személyi feltételei:

A Polgármesteri Hivatalban a Belső Ellenőrzés önálló, független szervezeti egységként működik, a feladatokat 2020. évben 1 fő belső ellenőrzési vezető köztisztviselő, valamint megbízási szerződéssel 1 fő külső szakember részmunkaidőben látta el, a 2021. évre a rendelkezésre álló humánerőforrással terveztünk.

4. A belső ellenőrzés 2021. évi munkaidő mérlege

A Polgármesteri Hivatalban a rendelkezésre álló erőforrások nagyobbik hányadát (261 nap) a Polgármesteri Hivatali ellenőrzésekre fordítjuk. A Nemzetiségi Önkormányzatok ellenőrzésére 40 nappal (a teljes kapacitás 13%-a) tervezünk.

5. A 2021. évre tervezett ellenőrzések téma, típus és időpont szerinti megoszlásban
Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Nemzetiségi Önkormányzatainak 2021. évi Belső ellenőrzési munkatervét az *1. számú melléklet* tartalmazza. A táblázatban feltüntettük az ellenőrzés típusát, tárgyát, célját, az ellenőrizendő időszakot, az ellenőri kapacitást, az ellenőrzés ütemezését, valamint az ellenőrzött Nemzetiségi Önkormányzatot.

A terv minden nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan azonos témát határoz meg, amely a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint a NAV köztartozásmentes adózói bejelentés és a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásba történő változás bejelentés adatszolgáltatásainak határidőben történő megküldésének ellenőrzését tűzi ki.

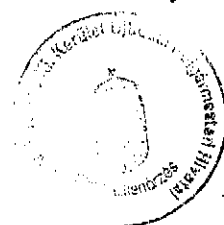
6. Monitoring tevékenység

A belső ellenőrzés folyamatosan figyelmet fordít az ellenőrzési jelentések után készített intézkedési tervben foglalt feladatok végrehajtásának követésére. Az ellenőrzés lezárása után megtörténik az intézkedési terv Jegyző általi jóváhagyása, illetve az abban foglaltak teljesülésének ellenőrzését figyelemmel kísérik.

7. Egyéb feladatok

- Az ellenőrzésekre való felkészülés, szakmai anyagok áttanulmányozása, szükség esetén szakmai konzultáció megszervezése az ellenőrzési tevékenység támogatása érdekében.
- Az ellenőrzések befejezése után a jelentések elkészítése és az ellenőrzöthöz történő eljuttatása. Az ellenőrzésekben érintett vezetők tájékoztatása.
- Az éves ellenőrzési terv, valamint az éves ellenőrzési tevékenységről szóló beszámoló elkészítése, és megküldése a képviselő testületnek jóváhagyásra.
- A Bkr-ben előírt belső ellenőrzési nyilvántartások folyamatos vezetése.

Budapest, 2020. október 13.



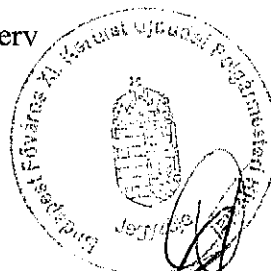
Kovács Katalin
Kovács Katalin
belső ellenőrzési vezető

Mellékletek:

- 1.sz. melléklet - 2021. évi belső ellenőrzési munkaterv
- 2.sz. melléklet - 2021. évi kockázatelemzés

Jóváhagyom:

Budapest, 2020. október



Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna
Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna
jegyző

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Nemzetiségi Önkormányzatai

2021. évi belső ellenőrzési terv

Sor- szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	Újbuda Bolgár Önkormányzata	2021. II. negyedév	3
2.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	Újbuda Cigány Önkormányzata	2021. II. negyedév	3
3.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg,	Újbuda Görög Önkormányzata	2021. II. negyedév	3

	vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik			
4.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabályszerű	Újbuda Horvát Önkormányzata	2021. II. negyedév
5.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabályszerű	Újbuda Lengyel Önkormányzata	2021. II. negyedév
6.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabályszerű	Újbuda Német Önkormányzata	2021. II. negyedév
7.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg,	szabályszerű	Újbuda Örmény Önkormányzata	2021. II. negyedév

	<p>vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.</p>	<p>megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év</p>	<p>- a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik</p>			
8.	<p>A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.</p>	<p>Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év</p>	<p>- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik</p>	<p>szabály-szerűségi</p>	<p>Újbuda Román Önkormányzata</p>	<p>2021. II. negyedév</p>
9.	<p>A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.</p>	<p>Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év</p>	<p>- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik</p>	<p>szabály-szerűségi</p>	<p>Újbuda Ruszin Önkormányzata</p>	<p>2021. II. negyedév</p>
10.	<p>A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.</p>	<p>Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év</p>	<p>- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik</p>	<p>szabály-szerűségi</p>	<p>Újbuda Szerb Önkormányzata</p>	<p>2021. II. negyedév</p>
11.	<p>A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének</p>	<p>Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben</p>	<p>- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg,</p>	<p>szabály-szerűségi</p>	<p>Újbuda Szlovák Önkormányzata</p>	<p>2021. II. negyedév</p>

	<p>vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.</p>	<p>megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év</p>	<p>- a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik</p>				
12.	<p>A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.</p>	<p>Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év</p>	<p>- a vagyonyilatkozat megtetele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik</p>	<p>szabályszerűségi</p>	<p>Újbuda Szlovén Önkormányzata</p>	<p>2021. II. negyedév</p>	<p>3</p>
13.	<p>A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.</p>	<p>Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év</p>	<p>- a vagyonyilatkozat megtetele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik</p>	<p>szabályszerűségi</p>	<p>Újbuda Ukrán Önkormányzata</p>	<p>2021. II. negyedév</p>	<p>3</p>

Készítette: Kovács Katalin
belső ellenőrzési vezető
Budapest, 2020. október

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata
Nemzetiségi Önkormányzatok

Kockázatelemzés a 2021. évi tervezéshez

Sorszám	Munkafolyamatok kockázata	Belső kockázatok							Értékelés	
		Jogszabályi megfelelés	Szervezeti változás	Szabályozottság megfelelése	Szabályzatok betartása	Kontrollok megbízhatósága	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	Kockázati pontok összesen	Minősítés
	<i>Hatás</i>	4	5	5	3	5	5	3		
1	Megállapítás és egyéb szabályozók elkészítése és jogszabályi megfelelése	3	3	5	4	4	1	2	95	KÖZEPES
2	Pénzügyi és egyéb szabályozások megfelelése	3	3	4	4	3	2	2	90	KÖZEPES
3	Pénzügyi kontrollok kialakítása	3	3	3	3	5	2	3	95	KÖZEPES
4	Pénzügyi kontrollok gyakorlása	2	3	2	5	4	5	2	99	KÖZEPES
5	Vagyonnyilatkozat-tétel megléte	5	3	5	5	2	1	3	99	KÖZEPES
6	Kötelezően közzeveendő adatok megfelelése	3	3	3	4	3	2	3	88	KÖZEPES
7	Készpénzes kiadások	2	3	3	3	2	1	1	65	ALACSONY
8	Banki kiadások	2	3	3	3	2	1	1	65	ALACSONY
9	A programok megvalósulásának pénzügyi elszámolásának megfelelése	3	3	3	3	2	5	1	89	KÖZEPES
10	Vagyonnyilatkozat-tétel	4	5	2	4	5	1	3	102	MAGAS
11	Adatszolgáltatások teljesítése	4	5	2	4	5	1	3	102	MAGAS
12	Kontrollrendszer kialakításának megfelelése	4	3	5	4	3	3	1	101	KÖZEPES

Kockázati pontok száma
70 alatt
70-100
101 felett

Kockázati pont=
Súlyok x Valószínűség

Készítette: Kovács Katalin
belső ellenőrzési vezető
Budapest, 2020. október 13.

Kockázati pontok minősítése
= alacsony
= közepes
= magas

Valószínűség

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata
1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

Budapest Főváros XI. Kerület
Újbuda Örmény Önkormányzatának

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva, hatályos ~~2020. november 16-ától~~)

Elfogadva: 86/2019. (XII.09.) ÚÖÖK határozattal

Módosítva: 16/2020. (II.20.) ÚÖÖK határozattal

~~2020. I. 10. ÚÖÖK Elnöki határozattal~~

A Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 113. § (a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot (továbbiakban: SZMSZ) alkotja. Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata jogai érvényesítésére a nemzetiségeket érintő közügyeket e szabályzatban meghatározott rendben és szabályok szerint látja el.

I. fejezet Általános rendelkezések

1. A Nemzetiségi Önkormányzat megnevezése:
Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Örmény Önkormányzata
(Röviden: ÚÖÖK)
2. A Nemzetiségi Önkormányzat hivatalosan használt rövidített elnevezése:
Újbuda Örmény Önkormányzata
3. A Nemzetiségi Önkormányzat székhelye: **Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Polgármesteri Hivatal hivatalos helyisége**
A Nemzetiségi Önkormányzat címe: **1113 Budapest, Bocskai út 39-41.**
A Nemzetiségi Önkormányzat számlázási címe: **1113 Budapest, Bocskai út 39-41.**
A Nemzetiségi Önkormányzat elérhetősége: **+36 70 684 7407 vagy +36 70 684 7404**
4. A Nemzetiségi Önkormányzat adószáma: **15511379-1-43**
5. A Nemzetiségi Önkormányzat működése során 3 db pecsétet használ, lenyomatait e szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza. A 3 db kör alakú pecsét a Nemzetiségi Önkormányzat hivatalos levelezésének intézéséhez, valamint banki ügyintézéshez használható fel, a Nemzetiségi Önkormányzat nevének magyar nyelven történő feltüntetésével.
6. A Nemzetiségi Önkormányzat nevéről, jelképeiről, kitüntetések alapításáról, odaítélésének feltételeiről, szabályairól, vallási ünnepeiről külön határozatot hoz az Njtv. 92. §-a rendelkezései alapján.
7. A Nemzetiségi Önkormányzat a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata internetes honlapján – www.ujbuda.hu – hirdeti ki a szervezeti és működési rendjét szabályozó, azt módosító, illetve valamennyi normatív határozatát, melyre a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. (JAT) 23. § (3) bek.-e és a 24. §-a, illetve a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III.13.) IM. rend. 15. §-a, a 18-19. §-ai tartalmaznak rendelkezéseket.
8. ~~A Nemzetiségi Önkormányzat és a Helyi Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodás az Njtv. 80. § (2) bek. ében foglaltakra tekintettel jelen szabályzat 3. sz. mellékletét képezi.~~

~~Az Njtv. 80. §-ában foglaltaknak megfelelően a Nemzetiségi Önkormányzat és a Helyi Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodás jelen szabályzat 3. sz. mellékletét képezi.~~

II. fejezet Az önkormányzat jogállása, feladata, hatáskörei

9. A Nemzetiségi Önkormányzat jogi személy.
10. Az Újbuda Örmény Önkormányzata célja, és feladata a Budapesten, elsősorban Újbuda területén élő magyarországi örmények anyanyelvi és kulturális életének megszervezése és irányítása, nemzetiségi kultúrájuk ápolása és fejlesztése, beépülve Újbuda közéletébe.
11. A Nemzetiségi Önkormányzat létrejöttéről, jogállásáról, feladatairól és hatásköreiről az Njtv. 2. § 2. pontja; a 10. § (1) bek.-e; a 73. § -a; a 74. § (2) bek.-e; a 76. §-a; a 77. § (1)–(2) bek.-ei; a 78. §-a és 84. §-a, valamint 113-116. §-a rendelkezik.
12. A Képviselő-testület hatásköréből nem ruházhatók át: az Njtv. 103. § (6) bekezdésében, 113. §-ában, 114. §-ában és 125. § (2) a) pontjában meghatározott döntések.

III. fejezet

A Nemzetiségi Önkormányzat és a Képviselő-testület, illetve a képviselők megbízatásának keletkezése és megszűnése; a Képviselő-testület működése, a testület ülései: a nyílt és a zárt ülésre vonatkozó szabályok

13. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének megalakulásáról, képviselőinek számáról, az alakuló ülés összehívásáról, vezetéséről, a tisztségviselők megválasztásáról, a képviselői megbízatás megszűnéséről az Njtv. 73-75. §-a, a 80. § (4) bek.-e, a 87-98. §-a és a 105., ill. 107-108. §-a rendelkezik.
14. A Nemzetiségi Önkormányzat testülete az elnöknek, az elnökhelyettesnek, a bizottság tagjainak és a képviselőknek évente, határozatban tiszteletdíjat állapíthat meg, melyet a Képviselő-testület összességében állapít meg. Az Njtv. 109. és 111. §-a tartalmaz rendelkezéseket a tiszteletdíjak és természetbeni juttatások mértékének számítási módjáról, annak megállapításáról. Az összeférhetetlenség szabályokról az Njtv. 106. §-a rendelkezik.
15. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete szükség szerint, de évente legalább négy rendes ülést és egy közmeghallgatást tart, figyelemmel az Njtv. 89. és 97. §-ában foglaltakra.
16. A nyílt és zárt ülésre vonatkozó szabályokról az Njtv. 91. §-a rendelkezik.

A Képviselő-testület a nyilvános ülésein biztosítja az ülésrendben való részvétel, továbbá a hozzászólás lehetőségét.

17. A képviselő-testületi ülés rendjét a levezető elnök biztosítja. Amennyiben a képviselő a Képviselő-testületi ülésen részt vesz, köteles megjelölni a részvételét, és a testületi ülés kezdetén megjelölni a részvételét. A képviselő a testületi ülésen részt vehet, ha az elnök engedélyezte. A képviselő a testületi ülésen részt vehet, ha az elnök engedélyezte. A képviselő a testületi ülésen részt vehet, ha az elnök engedélyezte.

IV. fejezet

A Képviselő-testület összehívása

18. A képviselő-testületi ülés összehívásának módjáról az Njtv. 90. §-a tartalmaz rendelkezést, mely kiegészül azzal, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – a határozatképesség biztosítása érdekében – telefonon történő előzetes egyeztetés alapján, majd azt követően elektronikus úton elküldött írásbeli meghívóval, vagy sürgős és halaszthatatlan testületi döntést igénylő esetben az elnök a testület ülését szóban is összehívhatja, mely utóbbi tény az ülésről készült jegyzőkönyvben rögzí-

teni kell. Az elnök akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az üléseket az elnökhelyettes, vagy e tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén a korelnök képviselő hívja össze és vezeti.

19. A képviselő-testületi ülés meghívója a napirendi pontok írásos anyagaival együtt – elektronikus úton kerül kézbesítésre.
20. A Képviselő-testület a meghívó kiküldése és az ülés közötti – telefonon egyeztetett – időpontban, nemzetiségi nyelven folyó előzetes egyeztető megbeszélést tart a napirendi pontokkal kapcsolatban. Az ezt követő képviselő-testületi ülést – tekintettel a Helyi Önkormányzat képviseletében részt vevő személyekre – minden esetben magyar nyelven tartja meg, az egyeztetésen elhangzottaknak megfelelő összefoglaló tartalommal és a szükséges határozatok meghozatalával.
21. A Képviselő-testület ülésére – a tagokon kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek a jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek a meghívását az elnök – az előterjesztő javaslatának figyelembevételével is – az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.

V. fejezet

A Képviselő-testület rendkívüli ülése összehívásának szabályai

22. Rendkívüli ülést kell összehívni a Nemzetiségi Önkormányzat legalább 2 képviselőjének vagy a Fővárosi Kormányhivatalnak az indítványára, az Njtv. 89. § c) pontja alapján. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti.
23. A képviselők általi indítványt a Testület elnökénél kell írásban előterjeszteni. Az elnök a benyújtástól számított 8 napon belül köteles a rendkívüli ülést összehívni.
24. Az ülésről készült jegyzőkönyvben külön kell rögzíteni, ha – sürgős és halaszthatatlan testületi döntést igénylő esetben – az elnök a testület ülését szóban hívja össze. A szóban történt összehívás tudomásul vételéről és elfogadásáról határozattal döntenek a jelen lévő képviselők.
25. A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés indokát és tervezett napirendjét. Rendkívüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amelyre az indítvány vonatkozott.

VI. fejezet

A közmeghallgatás szabályai

26. A Képviselő-testület évente legalább egyszer közmeghallgatást tart. A közmeghallgatást az elnök hívja össze és vezeti le. Időpontját a Képviselő-testület rendes ülésén határozatban állapítja meg. (Njtv. 97. és 95. §-a). A közmeghallgatáson a Nemzetiségi Önkormányzat testülete tagjainak határozatképes számban kell jelen lenniük.
27. A közmeghallgatás helye és időpontja a helyben szokásos módon, a Polgármesteri Hivatal erre a célra szolgáló hirdetőtábláján, a kitűzött időpont előtt ~~30~~ **15** nappal ~~választási évben 10 nappal~~ kerül meghirdetésre.
28. A közmeghallgatás nyilvános, ezért azon bárki részt vehet és közérdekű kérdést, javaslatot tehet. Az elhangzott kérdésekre azonnal válaszolni kell, vagy amennyiben ez nem lehetséges, az elnök 15 napon belül írásban választ ad a kérdezőnek.

29. A közmeghallgatás lebonyolítására, majd az arról szóló jegyzőkönyv elkészítésére a rendes testületi ülésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

VII. fejezet A Képviselő-testület munkaterve

30. A Képviselő-testület éves munkaterv alapján látja el feladatait.
31. A munkaterv tervezetét az elnök terjeszti a Képviselő-testület elé minden évben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 24. § (3) bek.-ében megállapított határidőt megelőzően (azaz a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő 45. napig), s amelyet a képviselő-testület minősített többségű szavazattal fogad el.

VIII. fejezet A Képviselő-testület döntései és a szavazás módja

32. A Képviselő-testület döntései normatív és nem normatív határozatok, melyek tartalmazzák a Képviselő-testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, valamint a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését.

33. A határozati javaslatot az előterjesztő az előterjesztése részeként írásban, szóbeli előterjesztés esetén szóban is megfogalmazhatja. A Képviselő-testület ülésén az elnök vezényelheti a határozati javaslat tárgykörének tárgyalását. A határozati írásbeli javaslatot a képviselő-testület az ülésen szóban szavazati

34. A Képviselő-testület a döntéseit nyílt szavazással hozza meg, mely minősített többségi szavazattal történik. A határozati javaslatot a képviselő-testület az ülésen szóban szavazati

35. A Képviselő-testület az alábbi témakörökben normatív határozatot hoz:
- a Szervezeti és Működési Szabályzatról
 - az éves munkatervéről
 - az éves költségvetésének megállapításáról
 - az éves zárszámadásáról.
36. A normatív és nem normatív határozatok jelölésére és kihirdetésére a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III.13.) IM. rend. 15. §-a, a 18-19. §-ai és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. (JAT) 23. § (3) bek.-e és a 24. §-a tartalmazzak rendelkezéseket.
37. A határozatokat naptári évenként 1-től kezdődően folyamatosan kell számozni.

IX. fejezet Kizárás a döntéshozatalból

38. A kizárásra vonatkozóan az Njtv. 94. §-a tartalmaz rendelkezéseket.

X. fejezet A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve

39. A nyilvános, illetve zárt testületi ülésről, valamint a közmeghallgatásról készült jegyzőkönyv formájára, tartalmára, kötelező mellékleteire az Njtv. 95-97. §-a tartalmaz rendelkezéseket.

40. Jelen szabályzat ~~19.~~ 20. pontjában foglaltakkal összhangban, a testületi ülések jegyzőkönyve magyar nyelven készül, melyet a Helyi Önkormányzat Szervezési Osztályának nemzetiségi titkári feladatokat végző munkatársai 15 munkanapon belül megküldenek a fővárosi kormányhivatalnak.

XI. fejezet

A Képviselő-testület bizottsága, bizottságai

41. A Képviselő-testület feladatainak hatékonyabb és eredményesebb ellátása érdekében bizottságot, bizottságokat hozhat létre, melyre az Njtv. 104. §-a tartalmaz rendelkezést.

XII. fejezet

A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, elnökhelyettese és tagjainak jogai és kötelezettségei, az összeférhetetlenség és a méltatlanság, valamint az elnöki megbízás megszűnésének szabályozása

42. Az Njtv. 99-102. §-a meghatározza a nemzetiségi önkormányzati képviselő jogállását, rögzíti jogait, kötelezettségeit és feladatait, a képviselői jogok gyakorlásának kezdetét, illetve az Njtv. 108. §-a az elnöki megbízás megszűnésének eseteit rendezi, valamint a méltatlanságra vonatkozó szabályokat tartalmazza. Az Njtv. 106. §-a rögzíti az összeférhetetlenségi szabályokat.

43. Az Njtv. 140-141. §-ai szabályozzák az elnöki megbízás megszűnése esetén alkalmazandó átadásvételi eljárást, illetve az együttműködési kötelezettséget.

44. Az elnök, illetve a képviselők szükség szerint – a www.ujbuda.hu honlapon található telefonszámokon – előre egyeztetett időpontban ügyfélfogadást tartanak a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal, 1113 Budapest, Zsombolyai u. 5. szám alatti épületében található alagsori 1-es tárgyalóteremben.

45. Az elnök mindemellett ellátja a jelen szabályzat egyéb pontjaiban rögzített feladatait, illetve akadályoztatása esetén ezeket az elnökhelyettes végzi el.

XIII. fejezet

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése, vagyona

46. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése az államháztartás részét képezi, melyre az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) szabályait kell megfelelően alkalmazni.

47. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonáról az Njtv. 124. §-ától 142. §-áig terjedően rendelkezik, meghatározva a vagyon funkcióját, részeit, a bevételi forrásokat, a jogutódlás és ideiglenes vagyonkezelés eseteit, a megszűnés esetére vonatkozó elszámolási kötelezettséget.

XIV. fejezet

Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség

48. Az Njtv. 103. §-a alapján a Nemzetiségi Önkormányzat két képviselőt jelöl ki a vagyonynyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére. A két személyről az önkormányzat **68/2019. (X.22.) ÚÖÖK** számú határozatával döntött (lásd 2. számú melléklet).

Budapest, 2020. november

Marosváry István Imre
elnök

Tájékoztató: Elnöki döntések
adott képviselői vállalom

Varacskai Erzsébet - Fwd: Elnöki döntések

Feladó: Czárán István < >
Címzett: Varacskai Erzsébet <varacskai.erszebet@ujbuda.hu>
Dátum: 2020.11.17. 12:41
Tárgy: Fwd: Elnöki döntések

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:Re: Elnöki döntések
Dátum:Fri, 13 Nov 2020 00:41:01 +0100
Feladó:Péterné Dr Keszy-Harmath < >
Címzett:Czárán István < >, Marosváry István < >

Az elnöki döntésekkel egyetérték. Üdvözlettel Keszyné Enikő

Czárán István < > ezt írta (időpont: 2020. nov. 12., Csü 15:03):

Tisztelt Képviselőtársak!

Mellékelten küldöm az elkészült határozattervezeteket, kérem, hogy jelezzétek vissza, hogy mindegyiket elfogadjátok.

Köszönöm

Czárán István

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:Elnöki döntések
Dátum:Thu, 12 Nov 2020 15:01:05 +0100
Feladó:Varacskai Erzsébet <varacskai.erszebet@ujbuda.hu>
Címzett:Czárán István
CC:Marosváry István

Kedves István!

Az előzetes egyeztetéseink alapján küldöm az elnöki döntésekkel kapcsolatos anyagokat. Kérlek küld meg a Képviselőtársaknak és válaszként annyit írjanak vissza, hogy az elnöki döntésekkel egyetérték, vagy nem értek egyet. Vagy az összes megküldött határozattal egyetérték. Ezt már rátok bízom. Ez azért lenne szükséges, hogy a felterjesztés mellé kinyomtatva oda tudjuk majd tenni, hogy konszenzus alapján hozta az elnök a döntést.

Csatolva megküldöm a belső ellenőrzési tervet, valamint az SZMSZ módosításra vonatkozó előterjesztést is.

Varacskai Erzsébet - Fwd: Elnöki döntések

Feladó: Czárán István
Címzett: Varacskai Erzsébet <varacskai.erzsebet@ujbuda.hu>
Dátum: 2020.11.17. 12:42
Tárgy: Fwd: Elnöki döntések

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:Re: Elnöki döntések
Dátum:Thu, 12 Nov 2020 15:23:21 +0100
Feladó:Péter Kirkósa
Címzett:Czárán István

A megküldött elnöki döntésekkel egyetértek
Üdv Péter

Czárán István ezt írta (időpont: 2020. nov. 12., Cs, 15:03):

Tisztelt Képviselőtársak!

Mellékelten küldöm az elkészült határozattervezeteket, kérem, hogy jelezzétek vissza, hogy mindegyiket elfogadjátok.

Köszönöm

Czárán István

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:Elnöki döntések
Dátum:Thu, 12 Nov 2020 15:01:05 +0100
Feladó:Varacskai Erzsébet <varacskai.erzsebet@ujbuda.hu>
Címzett:Czárán István
CC:Marosváry István

Kedves István!

Az előzetes egyeztetéseink alapján küldöm az elnöki döntésekkel kapcsolatos anyagokat. Kérlek küld meg a Képviselőtársaknak és válaszként annyit írjanak vissza, hogy az elnöki döntésekkel egyetértek, vagy nem értek egyet. Vagy az összes megküldött határozattal egyetértek. Ezt már rátok bízom. Ez azért lenne szükséges, hogy a felterjesztés mellé kinyomtatva oda tudjuk majd tenni, hogy konszenzus alapján hozta az elnök a döntést.