

1/108/28/2020.



Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Ruszin Önkormányzata
Русинське Самосправованя XI. район Уйбуда
1113 Budapest, Bocskai út 39-41.
E-mail: ruszin-forum@ujbuda.hu

**A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló
478/2020. (XI. 3.) Korm. rendeletre való hivatkozással,
2020. november 11-én meghozott elnöki határozatok**

Az előterjesztés 1. pontjához kapcsolódóan:

31/2020. (XI.11.) ÚRuÖ Elnöki határozata

Az Újbuda Ruszin Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy jóváhagyja a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Nemzetiségi Önkormányzatok 2021. évi belső ellenőrzési tervét, az 1. mellékletét képező terv 9. pontjában foglaltak szerinti tartalommal.

Határidő: 2020. november 11.

Felelős: ÚRuÖ elnöke

Az előterjesztés 2. pontjához kapcsolódóan:

**Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Ruszin Önkormányzata Elnökének
32/2020. (XI.11.) számú határozata az önkormányzat Szervezeti és
Működési Szabályzatának módosításáról:**

Az Újbuda Ruszin Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy az ÚRuÖ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását 2020. november 12-ével a határozat melléklete szerint fogadja el.

Határidő: 2020. november 11.

Felelős: ÚRuÖ elnöke

Az előterjesztés 3. pontjához kapcsolódóan:

33/2020. (XI.11.) ÚRuÖ Elnöki határozata

Az Újbuda Ruszin Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy az ÚRuÖ 2020. évi Munkatervének 5. pontja alapján, 2020. december 15-én, Budapesten, a Szerémi Irodaházban szervezi meg Duchnovics Antal emléknapiját, melynek teremérleti költségeire legfeljebb 200.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚRuÖ 2020. évi költségvetése terhére.

Határidő: 2020. november 11.

Felelős: ÚRuÖ elnöke

Az előterjesztés 4. pontjához kapcsolódóan:

34/2020. (XI.11.) ÚRuÖ Elnöki határozata

Az Újbuda Ruszin Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a képviselők munkájának segítése céljából az önkormányzati működés teljes körű ellátása érdekében irodaszer és nyomtatvány csomagot vásárol, melynek költségeire összesen legfeljebb 100.000,- Ft fedezetet biztosít az ÚRuÖ 2020. évi költségvetése terhére.

Határidő: 2020. november 11.

Felelős: ÚRuÖ elnöke

Az előterjesztés 5. pontjához kapcsolódóan:

35/2020. (XI.11.) ÚRuÖ Elnöki határozata

Az Újbuda Ruszin Önkormányzata Elnöke - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1)-(2) bekezdése, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján - a Képviselő-testület hatáskörében eljárva megállapítja, hogy az 51/2019. (XI.20.) ÚRuÖ határozatban rögzített felhatalmazásával élve 2020. október 12-én, az ÚRuÖ 2020. évi költségvetése előirányzataiban az alábbi módosítást hajtotta végre:

- a Bevételek oldalon, a 8. Működési bevételek, 8.2. Egyéb működési célú bevételek sorát megemelte 8.000,- Ft-tal,
- a Kiadások oldalon, a 3. Dologi kiadások, 3.3.3. Egyéb szolgáltatások sorát megemelte 8.000,- Ft-tal.

Ezzel egyidejűleg úgy határoz, hogy az ÚRuÖ 2020. évi költségvetése kiadási előirányzataiban az alábbi átcsoportosítást végzi:

- a 3. Dologi kiadások, 3.1.1. Irodaszer, nyomtatvány sorát megemeli 100.000,- Ft-tal, valamint
- a 3.2.2. Informatikai szolgáltatások igénybevétele sorát csökkenti 100.000,-,- Ft-tal.

Fentiek alapján a 2020. évi módosított költségvetését az alábbi összegekkel fogadja el:

Kiadások összesen: **3.916.332,- Ft**

Bevételek összesen: **3.916.332,- Ft**

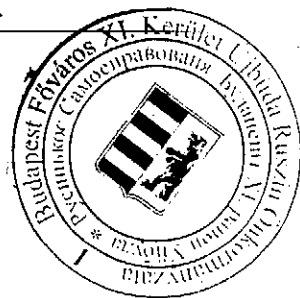
(A költségvetés részletes számadatait a jelen határozat melléklete tartalmazza.)

Határidő: folyamatos

Felelős: ÚRuÖ elnöke

Budapest, 2020. november 11.

Hladinec Péter
Hladinec Péter
 elnök



**BUDAPEST FŐVÁROS XI. KERÜLET ÚJBUDA
RUSZIN ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2020. évi költségvetése**

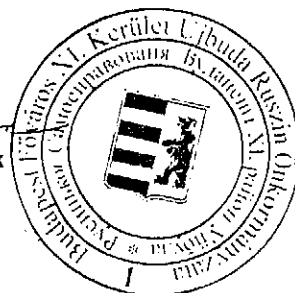
35/2020. (XI.11.) ÚRuÖ Elnöki határozat melléklete

Előirányzat száma	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
KIADÁSOK:					
Működési költségvetés kiadásai					
1.	I. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK:				
1.1	Választott tisztségviselők juttatásai				
1.1.1	Képviselők tiszteletdíja	687 122	687 122	0	0
1.1.2	Választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0	0
1.2	Választott tisztségviselők juttatásai (költségtérítések)				
1.2.1	Telefon magáncélú használata	0	0	0	0
1.2.2	BKK bérletek	0	0	0	0
1.2.3	Utazási költségtérítés	0	0	0	0
1.2.4	Egyes meghatározott juttatás	0	0	0	0
1.2.5	Megbízási díj	0	0	0	0
1.3	Reprezentáció, üzleti ajándék	0	0	0	0
	Személyi juttatások összesen:	687 122	687 122	0	0
2.	II. MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ:				
2.1	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	291 213	291 213	0	0
	Munkaadót terhelő kiadások összesen:	291 213	291 213	0	0
3.	III. DOLOGI KIADÁSOK:				
3.1	Készletbeszerzés				
3.1.1	Irodaszer, nyomtatvány	300 000	300 000	0	0
3.1.2	Könyv, folyóirat beszerzés	100 000	100 000	0	0
3.1.3	Egyéb készletbeszerzés	100 000	100 000	0	0
3.2	Kommunikációs szolgáltatások				
3.2.1	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, feltöltőkártya, TV szolgáltatás pl.: kábeltévé)	0	0	0	0
3.2.2	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (internet, internetes portálok tervezése-elkészítése- működtetése)	27 000	27 000	0	0
3.3	Szolgáltatási kiadások				
3.3.1	Bérleti és lízing díjak	708 822	708 822	0	0
3.3.2	Szállítási szolgáltatás	140 000	140 000	0	0
3.3.3	Egyéb szolgáltatások (rendezvényszervezés, fellépési díj, postai díjak, bankköltség, mobilparkolás)	1 102 175	1 102 175	0	0
3.3.4	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (fordítói díj, tolmácsolás)	0	0	0	0
3.4	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások				
3.4.1	Belföldi kiküldetés	100 000	100 000	0	0
3.4.2	Külföldi kiküldetés	50 000	50 000	0	0
3.4.3	Reklám és propaganda kiadás	0	0	0	0
3.5	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások				
3.5.1	Egyéb dologi kiadások (pl.: késedelmi kamat)	10 000	10 000	0	0
3.5.2	Előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0	0
	Dologi kiadások összesen:	2 637 997	2 637 997	0	0

4.	IV. EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLŰ KIADÁSOK:				
4.1	Támogatások visszafizetése	0	0	0	0
4.2	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0
4.3	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú kiadások összesen:	0	0	0	0
Felhalmozási költségvetés kiadásai					
5.	V. BERUHÁZÁSOK:				
5.1	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	250 000	250 000	0	0
5.2	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0	0
5.3.	Immateriális javak	50 000	50 000	0	0
	Beruházási kiadások összesen:	300 000	300 000	0	0
6.	VI. EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLŰ KIADÁSOK:				
6.1	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0
6.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen:	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (I.+...+VI.):	3 916 332	3 916 332	0	0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	3 916 332	3 916 332	0	0
BEVÉTELEK:					
Működési költségvetés bevételei					
7.	VII. MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL				
7.1	Működési célú központi támogatások	1 109 900	1 109 900	0	0
7.2	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	734 000	734 000	0	0
8.	VIII. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK				
8.1	Kamatbevételek	5	5	0	0
8.2	Egyéb működési célú bevételek	8 000	8 000	0	0
Felhalmozási költségvetés bevételei					
9.	IX. FELHALMOZÁSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON-BELÜLRŐL				
9.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
9.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VII.+VIII.+IX.):	1 851 905	1 851 905	0	0
Finanszírozási bevételek					
	X. KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSA				
10.	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	2 064 427	2 064 427	0	0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	3 916 332	3 916 332	0	0

Budapest, 2020. november 11.

Hladnec Péter
Hladnec Péter elnök



ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselőtársaim!

Tájékoztatlak Benneteket, hogy a Kormány a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) Korm. rendeletben az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki. A Kormány által elrendelt veszélyhelyzet ideje alatt a nemzetiségi önkormányzatokkal kapcsolatban különleges szabályok lépnek hatályba.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése megállapítja, hogy veszélyhelyzet ideje alatt a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. § (1) bekezdése pedig előírja, hogy amennyiben e törvény eltérően nem rendelkezik, a nemzetiségi önkormányzatokra is alkalmazni kell a helyi önkormányzatokra vonatkozó jogszabályokat. A 153. § (2) bekezdés pedig kimondja, hogy a nemzetiségi települési önkormányzatok tisztségviselőinek jogállására a polgármesteri tisztség ellátására vonatkozó törvényi rendelkezések alkalmazandóak.

Fentiek alapján a veszélyhelyzet ideje alatt a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a nemzetiségi önkormányzat elnöke gyakorolja.

Annak érdekében, hogy a döntések meghozatala a képviselők egyetértésével történhessen, az alábbiakban küldöm az önkormányzat működésével kapcsolatos határozatok előterjesztéseit és kérlek Benneteket, hogy az észrevételekről, módosítási javaslatokról tájékoztassatok:

1. előterjesztés a Belső ellenőrzési terv elfogadására vonatkozóan

Emlékeztetlek Benneteket, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján Újbuda Önkormányzatával megkötött Együttműködési megállapodás IX. fejezetében foglaltak szerint a nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzési feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

Ennek megfelelően a Hivatal rendelkezésünkre bocsátotta a nemzetiségekre vonatkozó, 2021. évi belső ellenőrzési tervét, a Képviselő-testület általi jóváhagyás céljából.

A tervezet szerint 2021. II. negyedévében a Nemzetiségi Önkormányzat képviselőinek vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítését, valamint adatszolgáltatások teljesítésének (a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé, törzskönyvi nyilvántartás bejelentés a MÁK felé) szabályszerűségét fogják vizsgálni.

2. előterjesztés az ÚRuÖ SZMSZ-ének módosítására vonatkozóan

Emlékeztetlek Benneteket, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény módosítása 2020. július 27-én lépett hatályba. A módosítás a törvény számos pontját megváltoztatta, többek között kiegészült az önkormányzatok Szervezeti és Működési Szabályzatának tartalmára vonatkozó 88/A §-sal, ezért a

2019-2024. évi önkormányzati ciklusra vonatkozóan elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban néhány módosítást szükséges elvégezni:

- Az I. fejezet 3. pontjában a Nemzetiségi Önkormányzat telefonos elérhetősége feltüntetésre kerül.
- Az I. fejezet 8. pontja cserére kerül a Nemzetiségi Önkormányzat és a Helyi Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodás tartalmára vonatkozóan az Njtv. 88/A. § k) pontjának hivatkozása miatt.
- A III. fejezet 16. pontja kiegészül a nyilvános üléseken való részvétel és a hozzászólás lehetőségének rögzítésével.
- A III. fejezet kiegészül a testületi ülések rendjéről szóló 17. ponttal.
- A VI. fejezet 27. pontjában a közmeghallgatás kihirdetésére megjelölt 30 nap cserére kerül az Njtv. 97. §-a alapján 15 napra.
- A VIII. fejezet kiegészül a határozati javaslat előterjesztéséről szóló 33. ponttal, valamint a szavazás módjáról szóló 34. ponttal.
- A X. fejezet 40. pontjában szereplő 19. pontra hivatkozása cserére kerül - az SZMSZ pontjaiban történt változások miatt - a 20. pontra. Továbbá kiegészül a nemzetiségi önkormányzat jegyzőkönyveinek kormányhivatal felé történő megküldésének módjával.

A módosítás az SZMSZ mellékleteit nem érinti.

A javasolt, módosított SZMSZ-t mellékelem. (A cserére kerülő szövegrészt áthúzással, az új szövegrészt pedig szürke kiemeléssel jelöltem.)

Kérlek Benneteket, hogy tanulmányozzátok át és jelezzétek, ha bármilyen észrevételek van ezzel kapcsolatban.

3. előterjesztés új programok megszervezésére vonatkozóan

Tájékoztatlak Benneteket, hogy az 5/2020. (I.22.) ÚRuÖ határozattal elfogadott 2020. évi Munkatervünkben májusra terveztük a Duchnovics Antal emléknapját, melyen hagyományosan minden évben megemlékezünk a nagy ruszin költőnkéről, aki a ruszin himnusz és a szózat szerzője. A tavaszi járványhelyzet miatt ez a program sajnos nem tudott a tervezett időben megvalósulni, ezért ezt a 2 órás rendezvényt 2020. november 24-re terveztem megszervezni. Sajnos az egyre fokozódó járványhelyzet miatt 30 napig biztosan nem tartható rendezvény, ezért javaslom, hogy amennyiben a járványhelyzet lehetővé teszi és nem lesz korlátozás, 2020. december 15-én, 18.00 órakor, a Szerémi út 4. szám alatt található TELEKOM irodaházban tartsuk meg a megemlékezést. A terem bérlete várhatóan maximum bruttó 200.000,- Ft lesz, amely tartalmazza székek, asztalok elhelyezését, valamint a hang technikát stb.)

4. előterjesztés az ÚRuÖ önkormányzati munkavégzéshez szükséges eszközök vásárlására vonatkozóan

Továbbá tájékoztatlak Benneteket, hogy az önkormányzati működés teljes körű ellátása érdekében, irodaszer és nyomtatvány csomag (nyomtatópatronok) vásárlása vált szükségessé, melyre javaslom, hogy önkormányzatunk 100.000,- Ft-ot irányozzon elő.

5. előterjesztés az ÚRuÖ 2020. évi költségvetésének átcsoportosítására vonatkozóan

Emlékeztetlek Benneteket, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (2) bekezdése lehetőséget biztosít az Elnök részére, a nemzetiségi önkormányzat éves költségvetése kiadási és bevételi előirányzatainak módosítására, valamint a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra, amennyiben a Képviselő-testület erről döntést hoz. Az említett jogszabály (4) bekezdése szerint viszont az előirányzatok módosítása és átcsoportosítása átvezetéseként a Testületnek negyedévenként, de legkésőbb december 31-i hatállyal utólagosan határozattal dönteni szükséges.

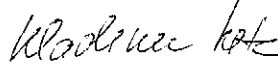
Önkormányzatunk Képviselő-testülete fenti jogszabály alapján a tavalyi évben meghozta a felhatalmazásról szóló döntést, amely alapján 2020. október 12-én 8.000,- Ft bevételezésre került költségvetésünkbe. Ez az összeg a korábbi években a NAV részére túlfizetés volt, amelyet most visszaigényelt önkormányzatunk.

A fenti pénzügyi levél rendezése mellett javaslom, hogy 100.000,- Ft-ot csoportosítsunk át az Informatikai szolgáltatások igénybevétele sorról az Irodaszer, nyomtatvány sorra.

Végezetül tájékoztatlak Benneteket, hogy a tegnapi napon kihirdetésre került a koronavírus-világjárvány második hulláma elleni védekezésről szóló 2020. évi CIX. törvény, melyben az Országgyűlés felhatalmazta a kormányt, hogy a koronavírus-járvány miatt kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggésben hozott kormányrendeletek hatályát 90. napig meghosszabbítsa.

Ezzel kapcsolatban emlékeztetlek Benneteket, hogy amíg a veszélyhelyzet fennáll a képviselő-testület döntéseit az elnök gyakorolja. Tehát ebből következik, hogy az idei évi közmeghallgatással egybekötött képviselő-testületi ülésünket sem tudjuk megtartani.

Budapest, 2020. november 11.


Hladinec Péter
elnök





Iktatószám: XXI/14/3/2020.

Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Nemzetiségi Önkormányzatok

2021. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

A 2021. évre vonatkozó terv az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató és az előzetes kockázatelemzés figyelembe vételével készült.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (Áht.), valamint a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletnek (Bkr.) megfelelően a közpénzek felhasználásában résztvevő költségvetési szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzatokkal kötött Megállapodás értelmében ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzési feladatait, a jegyző (az önkormányzati hivatalnak, mint költségvetési szervnek a vezetője) köteles belső ellenőrzési rendszert működtetni a helyi nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában is.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Ezzel összhangban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatai ellátásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatait ellátja.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 32. § (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület rendelkezik jogosultsággal az éves ellenőrzési terv jóváhagyására vonatkozóan, így azt helyi nemzetiségi önkormányzat esetén annak képviselő-testülete hagyja jóvá.

A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amelynek célja, hogy a tevékenységeket szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv megnevezését;

1. A 2021. évi belső ellenőrzési terv szöveges indokolása

Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzése a jogszabályoknak megfelelően összeállította a Nemzetiségi Önkormányzatok 2021. évi belső ellenőrzési tervét, amely a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul.

Az ellenőrzési tevékenység során továbbra is kiemelt figyelmet fordítunk a szabályos és átlátható működés ellenőrzésére, melynek érdekében vizsgáljuk a jogszabályoknak, valamint a belső szabályzatoknak megfelelő működést.

Az éves ellenőrzési terv összeállítása az alábbi szempontok szerint történt:

- Az ellenőrzési prioritások meghatározása.
- Kockázatelemzés összesítése, melyet a 2. számú melléklet tartalmaz.
- Az ellenőrzési kapacitás megtervezése, bemutatása.

A 2021. évi belső ellenőrzési terv készítésénél, a konkrét ellenőrzési célok meghatározásánál a következő prioritásokra voltunk figyelemmel:

- A kontrollkörnyezet kialakításának és működtetésének figyelemmel kísérése.
- A vizsgálandó folyamatokban rejlő kockázatok felderítése.
- A belső ellenőrzés által kockázatosnak ítélt területek.

A 2021. évi terv összeállításakor a rendelkezésre álló humánerőforrások figyelembe vételével terveztünk. A Nemzetiségi Önkormányzatok esetében soron kívüli ellenőrzésre nem különítettünk el időt.

2. A belső ellenőrzés által elvégzendő ellenőrzések típusai:

A 2021. évben a tervben Nemzetiségi Önkormányzatunként 1-1 szabályszerűségi ellenőrzést tervezünk azonos témakörben.

3. A belső ellenőrzés személyi feltételei:

A Polgármesteri Hivatalban a Belső Ellenőrzés önálló, független szervezeti egységként működik, a feladatokat 2020. évben 1 fő belső ellenőrzési vezető köztisztviselő, valamint megbízási szerződéssel 1 fő külső szakember részmunkaidőben látta el, a 2021. évre a rendelkezésre álló humánerőforrással tervezünk.

4. A belső ellenőrzés 2021. évi munkaidő mérlege

A Polgármesteri Hivatalban a rendelkezésre álló erőforrások nagyobbik hányadát (261 nap) a Polgármesteri Hivatali ellenőrzésekre fordítjuk. A Nemzetiségi Önkormányzatok ellenőrzésére 40 nappal (a teljes kapacitás 13%-a) tervezünk.

5. A 2021. évre tervezett ellenőrzések téma, típus és időpont szerinti megoszlásban Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Nemzetiségi Önkormányzatainak 2021. évi Belső ellenőrzési munkatervét az *1. számú melléklet* tartalmazza. A táblázatban feltüntettük az ellenőrzés típusát, tárgyát, célját, az ellenőrizendő időszakot, az ellenőri kapacitást, az ellenőrzés ütemezését, valamint az ellenőrzött Nemzetiségi Önkormányzatot.

A terv minden nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan azonos témát határoz meg, amely a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint a NAV köztartozásmentes adózói bejelentés és a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásba történő változás bejelentés adatszolgáltatásainak határidőben történő megküldésének ellenőrzését tűzi ki.

6. Monitoring tevékenység

A belső ellenőrzés folyamatosan figyelmet fordít az ellenőrzési jelentések után készített intézkedési tervben foglalt feladatok végrehajtásának követésére. Az ellenőrzés lezárása után megtörténik az intézkedési terv Jegyző általi jóváhagyása, illetve az abban foglaltak teljesülésének ellenőrzését figyelemmel kísérik.

7. Egyéb feladatok

- Az ellenőrzésekre való felkészülés, szakmai anyagok áttanulmányozása, szükség esetén szakmai konzultáció megszervezése az ellenőrzési tevékenység támogatása érdekében.
- Az ellenőrzések befejezése után a jelentések elkészítése és az ellenőrzöthöz történő eljuttatása. Az ellenőrzésekben érintett vezetők tájékoztatása.
- Az éves ellenőrzési terv, valamint az éves ellenőrzési tevékenységről szóló beszámoló elkészítése, és megküldése a képviselő testületnek jóváhagyásra.
- A Bkr-ben előírt belső ellenőrzési nyilvántartások folyamatos vezetése.

Budapest, 2020. október 13.



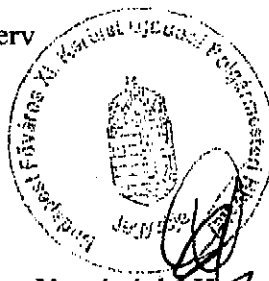
Kovács Katalin
Kovács Katalin
belső ellenőrzési vezető

Mellékletek:

- 1.sz. melléklet - 2021. évi belső ellenőrzési munkaterv
- 2.sz. melléklet - 2021. évi kockázatelemzés

Jóváhagyom:

Budapest, 2020. október



Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna
Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna
jegyző

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Nemzetiségi Önkormányzatai

2021. évi belső ellenőrzési terv

Sor- szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabály- szerűségi	Újbuda Bolgár Önkormányzata	2021. II. negyedév	3
2.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabály- szerűségi	Újbuda Cigány Önkormányzata	2021. II. negyedév	3
3.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg,	szabály- szerűségi	Újbuda Görög Önkormányzata	2021. II. negyedév	3

	vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik			
4.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabályszerűségi	Újbuda Horvát Önkormányzata	2021. II. negyedév 3
5.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabályszerűségi	Újbuda Lengyel Önkormányzata	2021. II. negyedév 3
6.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabályszerűségi	Újbuda Német Önkormányzata	2021. II. negyedév 3
7.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg.	szabályszerűségi	Újbuda Örmény Önkormányzata	2021. II. negyedév 3

	vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabály-szerűségi	Újbuda Román Önkormányzata	2021. II. negyedév	3
8.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabály-szerűségi	Újbuda Ruszin Önkormányzata	2021. II. negyedév	3
9.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabály-szerűségi	Újbuda Szerb Önkormányzata	2021. II. negyedév	3
10.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabály-szerűségi	Újbuda Szlovák Önkormányzata	2021. II. negyedév	3
11.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg,	szabály-szerűségi	Újbuda Szlovák Önkormányzata	2021. II. negyedév	3

	vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik			
12.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabályszerűségi	Újbuda Szlovén Önkormányzata	2021. II. negyedév 3
13.	A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének, valamint az adatszolgáltatások teljesítésének vizsgálata: a köztartozásmentes bejelentés a NAV felé és a törzskönyvi nyilvántartás változás bejelentés a Magyar Államkincstár felé.	Célja: Annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tételek határidőben megtörténtek-e, valamint az adatszolgáltatások teljesítése megtörtént-e. Módszer: tételes vizsgálat Időszak: 2019-2020-2021 év	- a vagyonyilatkozat megtétele határidőben nem történik meg, - a tárolása és nyilvántartása nem szabályszerű, - az adatszolgáltatások végrehajtása késedelmesen történik	szabályszerűségi	Újbuda Ukrán Önkormányzata	2021. II. negyedév 3

Készítette: Kovács Katalin
belső ellenőrzési vezető
Budapest, 2020. október

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata
Nemzetiségi Önkormányzatok

Kockázatelemzés a 2021. évi tervezéshez

Sorszám	Munkafolyamatok kockázata	Belső kockázatok						Értékelés	
		Jogszabályi megfelelés	Szervezeti változás	Szabályozottság megfelelése	Szabályzatok betartása	Kontrollok megfigyelhetősége	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	Kockázati pontok összegén
	<i>Hátsér</i>	4	5	5	3	5	5	3	
1	Megállapodás és egyéb szabályozások elkészítése és jogszabályi megfelelése	3	3	5	4	4	1	2	95
2	Pénzügyi és egyéb szabályozások megfelelése	3	3	4	4	3	2	2	90
3	Pénzügyi kontrollok kialakítása	3	3	3	3	5	2	3	95
4	Pénzügyi kontrollok gyakorlati	2	3	2	5	4	5	2	99
5	Vagyonnyilatkozat-tétel megítése	5	3	5	5	2	1	3	99
6	Kötelezően közzeendő adatok megfelelése	3	3	3	4	3	2	3	88
7	Készpénzes kiadások	2	3	3	3	2	1	1	65
8	Banki kiadások	2	3	3	3	2	1	1	65
9	A programok megvalósulásának pénzügyi elszámolásának megfelelése	3	3	3	3	2	5	1	89
10	Vagyonnyilatkozat-tétel	4	5	2	4	5	1	3	102
11	Adatszolgáltatások teljesítése	4	5	2	4	5	1	3	102
12	Kontrollrendszer kialakításának megfelelése	4	3	5	4	3	3	1	101

Kockázati pontok minősítése

= alacsony
= közepes
= magas

Kockázati pontok száma
70 alatt
70-100
101 felett

Kockázati pont-
Súlyok x Valószínűség

Készítette: Kovács Katalin
belső ellenőrzési vezető
Budapest, 2020. október 13.

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Ruszin Önkormányzata

Русинське Самосправованя XI. район Уйбуда

1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

**Budapest Főváros XI. Kerület
Újbuda Ruszin Önkormányzatának**

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva, hatályos 2020. november ...-tól)

Elfogadva: 59/2019. (XII.09.) ÚRuÖ határozattal

Módosítva: 13/2020. (II.21.) ÚRuÖ határozattal

.../2020. (E...) ÚRuÖ határozattal

A Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Ruszin Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 113. § (a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot (továbbiakban: SZMSZ) alkotja. Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Ruszin Önkormányzata jogai érvényesítésére a nemzetiségeket érintő közügyeket e szabályzatban meghatározott rendben és szabályok szerint látja el.

I. fejezet Általános rendelkezések

1. A Nemzetiségi Önkormányzat megnevezése:

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Ruszin Önkormányzata
(Röviden: ÚRuÖ)

A Nemzetiségi Önkormányzat megnevezése anyanyelvén:

Русинське Самосправованя XI. район Уйбуда

2. A Nemzetiségi Önkormányzat hivatalosan használt rövidített elnevezése:

Újbuda Ruszin Önkormányzata

3. A Nemzetiségi Önkormányzat székhelye:

**Budapest Főváros XI. kerület Újbuda
Polgármesteri Hivatal hivatalos helyisége**

A Nemzetiségi Önkormányzat címe:

1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

A Nemzetiségi Önkormányzat számlázási címe:

1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat adószáma: **15511489-1-43**

5. A Nemzetiségi Önkormányzat működése során 2 db pecsétet használ, lenyomatait e szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza. A 2 db kör alakú pecsét a Nemzetiségi Önkormányzat hivatalos levelezésének intézéséhez, valamint banki ügyintézéshez használható fel, a Nemzetiségi Önkormányzat nevének magyar és anyanyelven történő feltüntetésével.

6. A Nemzetiségi Önkormányzat nevééről, jelképeiről, kitüntetések alapításáról, odaítélésének feltételeiről, szabályairól, vallási ünnepeiről külön határozatot hoz az Njtv. 92. §-a rendelkezései alapján.

7. A Nemzetiségi Önkormányzat a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata internetes honlapján – www.ujbuda.hu – hirdeti ki a szervezeti és működési rendjét szabályozó, azt módosító, illetve valamennyi normatív határozatát, melyre a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. (JAT) 23. § (3) bek.-e és a 24. §-a, illetve a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III.13.) IM. rend. 15. §-a, a 18-19. §-ai tartalmaznak rendelkezéseket.

8. A Nemzetiségi Önkormányzat és a Helyi Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodás az Njtv. 80. § (2) bek. ében foglaltakra tekintettel jelen szabályzat 3. sz. mellékletét képezi.

Az Njtv. 80. §-ában foglaltaknak megfelelően a Nemzetiségi Önkormányzat és a Helyi Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodás 2019. június 27. napján a 80. § (2) Bek. ében, valamint a 18. § (3) pontjában foglaltakról is rendelkezik. Az Együttműködési

kiegészül azzal, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – a határozatképesség biztosítása érdekében – telefonon történő előzetes egyeztetés alapján, majd azt követően elektronikus úton elküldött írásbeli meghívóval, vagy sürgős és halaszthatatlan testületi döntést igénylő esetben az elnök a testület ülését szóban is összehívhatja, mely utóbbi tény az ülésről készült jegyzőkönyvben rögzíteni kell. Az elnök akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az üléseket az elnökhelyettes, vagy e tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén a korelnök képviselő hívja össze és vezeti.

19. A képviselő-testületi ülés meghívója a napirendi pontok írásos anyagaival együtt – elektronikus úton kerül kézbesítésre.
20. A Képviselő-testület a meghívó kiküldése és az ülés közötti – telefonon egyeztetett – időpontban, nemzetiségi nyelven folyó előzetes egyeztető megbeszélést tart a napirendi pontokkal kapcsolatban. Az ezt követő képviselő-testületi ülést – tekintettel a Helyi Önkormányzat képviseletében részt vevő személyekre – minden esetben magyar nyelven tartja meg, az egyeztetésen elhangzottaknak megfelelő összefoglaló tartalommal és a szükséges határozatok meghozatalával.
21. A Képviselő-testület ülésére – a tagokon kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek a jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek a meghívását az elnök – az előterjesztő javaslatának figyelembevételével is – az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.

V. fejezet

A Képviselő-testület rendkívüli ülése összehívásának szabályai

22. Rendkívüli ülést kell összehívni a Nemzetiségi Önkormányzat legalább 2 képviselőjének vagy a Fővárosi Kormányhivatalnak az indítványára, az Njtv. 89. § c) pontja alapján. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti.
23. A képviselők általi indítványt a Testület elnökénél kell írásban előterjeszteni. Az elnök a benyújtástól számított 8 napon belül köteles a rendkívüli ülést összehívni.
24. Az ülésről készült jegyzőkönyvben külön kell rögzíteni, ha – sürgős és halaszthatatlan testületi döntést igénylő esetben – az elnök a testület ülését szóban hívja össze. A szóban történt összehívás tudomásul vételéről és elfogadásáról határozattal döntenek a jelen lévő képviselők.
25. A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés indokát és tervezett napirendjét. Rendkívüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amelyre az indítvány vonatkozott.

VI. fejezet

A közmeghallgatás szabályai

26. A Képviselő-testület évente legalább egyszer közmeghallgatást tart. A közmeghallgatást az elnök hívja össze és vezeti le. Időpontját a Képviselő-testület rendes ülésén határozatban állapítja meg. (Njtv. 97. és 95. §-a). A közmeghallgatáson a Nemzetiségi Önkormányzat testülete tagjainak határozatképes számban kell jelen lenniük.
27. A közmeghallgatás helye és időpontja a helyben szokásos módon, a Polgármesteri Hivatal erre a célra szolgáló hirdetőtábláján, a kitűzött időpont előtt ~~30~~ **15** nappal ~~választási év~~

~~ben 10 nappal~~ kerül meghirdetésre.

28. A közmeghallgatás nyilvános, ezért azon bárki részt vehet és közérdekű kérdést, javaslatot tehet. Az elhangzott kérdésekre azonnal válaszolni kell, vagy amennyiben ez nem lehetséges, az elnök 15 napon belül írásban választ ad a kérdezőnek.
29. A közmeghallgatás lebonyolítására, majd az arról szóló jegyzőkönyv elkészítésére a rendes testületi ülésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

VII. fejezet

A Képviselő-testület munkaterve

30. A Képviselő-testület éves munkaterv alapján látja el feladatait.
31. A munkaterv tervezetét az elnök terjeszti a Képviselő-testület elé minden évben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 24. § (3) bek.-ében megállapított határidőt megelőzően (azaz a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő 45. napig), s amelyet a képviselő-testület minősített többségű szavazattal fogad el.

VIII. fejezet

A Képviselő-testület döntései és a szavazás módja

32. A Képviselő-testület döntései normatív és nem normatív határozatok, melyek tartalmazzák a Képviselő-testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, valamint a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését.

33. A képviselő-testület az előterjesztő az előterjesztés részleteit felkérve, szóbeli előterjesztés alapján a képviselő-testületi ülésen a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő 45. napig, s amelyet a képviselő-testület minősített többségű szavazattal fogad el.

34. A képviselő-testület a döntést több szavazattal hozza meg, melynek minősített többségű szavazattal kell elfogadni. A képviselő-testület a döntést a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő 45. napig, s amelyet a képviselő-testület minősített többségű szavazattal fogad el.

35. A Képviselő-testület az alábbi témakörökben normatív határozatot hoz:
 - a Szervezeti és Működési Szabályzatáról
 - az éves munkatervéről
 - az éves költségvetésének megállapításáról
 - az éves zárszámadásáról.
36. A normatív és nem normatív határozatok jelölésére és kihirdetésére a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III.13.) IM. rend. 15. §-a, a 18-19. §-ai és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. (JAT) 23. § (3) bek.-e és a 24. §-a tartalmaznak rendelkezéseket.
37. A határozatokat naptári évenként 1-től kezdődően folyamatosan kell számozni.

IX. fejezet

Kizárás a döntéshozatalból

38. A kizárásra vonatkozóan az Njtv. 94. §-a tartalmaz rendelkezéseket.

X. fejezet

A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve

39. A nyilvános, illetve zárt testületi ülésről, valamint a közmeghallgatásról készült jegyzőkönyv formájára, tartalmára, kötelező mellékleteire az Njtv. 95-97. §-a tartalmaz rendelkezéseket.

40. Jelen szabályzat 19. 20. pontjában foglaltakkal összhangban, a testületi ülések jegyzőkönyve magyar nyelven készül, melyet a Helyi Önkormányzat Szervezési Összeállításának nemzeti- és helyi feladatainak végrehajtásáról 15 munkanapon belül meg kell küldeni a fővárosi kormányhivatalnak.

XI. fejezet

A Képviselő-testület bizottsága, bizottságai

41. A Képviselő-testület feladatainak hatékonyabb és eredményesebb ellátása érdekében bizottságot, bizottságokat hozhat létre, melyre az Njtv. 104. §-a tartalmaz rendelkezést.

XII. fejezet

A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, elnökhelyettese és tagjainak jogai és kötelezettségei, az összeférhetetlenség és a méltatlanság, valamint az elnöki megbízatás megszűnésének szabályozása

42. Az Njtv. 99-102. §-a meghatározza a nemzetiségi önkormányzati képviselő jogállását, rögzíti jogait, kötelezettségeit és feladatait, a képviselői jogok gyakorlásának kezdetét, illetve az Njtv. 108. §-a az elnöki megbízatás megszűnésének eseteit rendezi, valamint a méltatlanságra vonatkozó szabályokat tartalmazza. Az Njtv. 106. §-a rögzíti az összeférhetetlenségi szabályokat.
43. Az Njtv. 140-141. §-ai szabályozzák az elnöki megbízás megszűnése esetén alkalmazandó átadás-átvételi eljárást, illetve az együttműködési kötelezettséget.
44. Az elnök, illetve a képviselők szükség szerint – a www.ujbuda.hu honlapon található telefonszámokon – előre egyeztetett időpontban ügyfélfogadást tartanak a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal, 1113 Budapest, Zsombolyai u. 5. szám alatti épületében található alagsori 1-es tárgyalóteremben.
45. Az elnök mindemellett ellátja a jelen szabályzat egyéb pontjaiban rögzített feladatait, illetve akadémizációja esetén ezeket az elnökhelyettes végzi el.

XIII. fejezet

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése, vagyona

46. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése az államháztartás részét képezi, melyre az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) szabályait kell megfelelően alkalmazni.

47. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonáról az Njtv. 124. §-ától 142. §-áig terjedően rendelkezik, meghatározva a vagyon funkcióját, részeit, a bevételi forrásokat, a jogutódlás és ideiglenes vagyonkezelés eseteit, a megszűnés esetére vonatkozó elszámolási kötelezettséget.

XIV. fejezet

Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség

48. Az Njtv. 103. §-a alapján a Nemzetiségi Önkormányzat két képviselőt jelöl ki a vagyonnyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére. A két személyről az önkormányzat 43/2019. (X.22.) ÚRuÖ számú határozatával döntött (lásd 2. számú melléklet).

Budapest, 2020. november

Hladínc Péter
elnök

5. napján előterjesztés



Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Ruszin Önkormányzata
Русинське Самосправованя XI. район Уйбуда
1113 Budapest, Bocskai út 39-41.
E-mail: ruszin-forum@ujbuda.hu

Iktatószám: I – 108 / 25 / 2020.

Tárgy: 2020. évi költségvetés módosítása

Ügyintéző: Csaláné Varacskai Erzsébet
Telefon: +36/70-684-7407
E-mail: varacskai.erzsebet@ujbuda.hu

Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság

Soltész Erika

Igazgató
részére

Helyben

Tisztelt Igazgató Asszony!

Tájékoztatom, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (2) bekezdése alapján, valamint a 51/2019. (XI.20.) ÚRuÖ határozatban rögzített felhatalmazásommal élve az Újbuda Ruszin Önkormányzata 2020. évi költségvetését – 2020. október 2-i hatállyal – az alábbiak szerint módosítom:

A Bevételek oldalon:

a 8. Működési bevételek 8.2. Egyéb működési célú bevételek sorát megemelem 8.000,- Ft-tal, valamint

a Kiadások oldalon:

a 3. Dologi kiadások 3.3.3. Egyéb szolgáltatások sorát szintén megemelem 8.000,- Ft-tal.

Fentiek alapján a 2020. évi módosított költségvetés

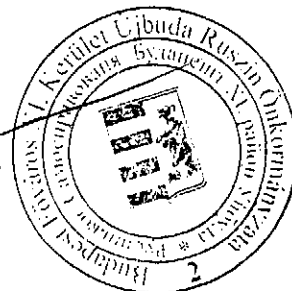
Kiadások összesen sora: **3.916.332,- Ft,**

Bevételek összesen sora: **3.916.332,- Ft** lesz.

Budapest, 2020. október 12.

Tisztelettel:

Hladinec Péter
Hladinec Péter
elnök



Tájékoztató: Elnöki döntések
adott képviselői vélemény

Varacskai Erzsébet - Re: Elnöki döntések

Feladó: Karolina Hladinec <
Címzett: Peter Hladinec <
Dátum: 2020.11.13. 14:14
Tárgy: Re: Elnöki döntések
Másolat: Kolozsvári Erika <
Titkos: Varacskai Erzsébet

Az összes határozattal egyetértek

Tisztelettel,
Hladinec Karolina

2020. nov. 13. dátummal, 14:00 időpontban Peter Hladinec
írta:

Kedves Képviselőtársaim!

Kérem reagáljátok a levelre:

- az elnöki döntésekkel egyetértek

Vagy

- nem értek egyet

Vagy

- az összes megküldött határozattal egyetértek

Rakjátok a választ levélben Zsokát is.

Köszönöm.

Részemről: az összes megküldött határozattal egyetértek

Tisztelettel,
Peter Hladinec

Begin forwarded message:

From: Varacskai Erzsébet <varacskai.erszsebet@ujbuda.hu>
Subject: Elnöki döntések

Varacskai Erzsébet - Fwd: Elnöki döntések

Feladó: Kolozsvári Erika < >
Címzett: hladinec peter < >, Karolina Hladinec < >
Dátum: 2020.11.13. 14:21
Tárgy: Fwd: Elnöki döntések
Mellékletek: Eloterjesztes - 2021. evi Belső ellenőrzési terv.pdf; Előterj-SZMSZ_mód_11.11..pdf; ELŐTERJESZTÉS ÚRuÖ.pdf; Elnöki határozatok ÚRuÖ.pdf; Elnöki határozat kivonatok ÚRuÖ.pdf; 2020-ktsgvetés-mód2.pdf; módosított SZMSZ.pdf

Kedves Képviselőtársaim,

Az összes megküldött határozattal egyetértek.

Köszönöm,
Kolozsvári Erika

Feladó: "hladinec peter"
Címzett: "Kolozsvári Erika" < >, "Karolina Hladinec" < >
Elküldött üzenetek: Péntek, 2020. november 13. 13:59:56
Tárgy: Fwd: Elnöki döntések

Kedves Képviselőtársaim!

Kérem reagáljátok a levelre:

- az elnöki döntésekkel egyetértek

Vagy

- nem értek egyet

Vagy

- az összes megküldött határozattal egyetértek

Rakjátok a választ levélben Zsokát is.

Köszönöm.

Részemről: az összes megküldött határozattal egyetértek

Tisztelettel,
Peter Hladinec

Begin forwarded message: