

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., képviseli dr. Hoffmann Tamás polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**)
másrészről

az **Artus Kortárs Művészeti Egyesület** (székhely: 1116 Budapest, Hunyadi Mátyás út 29., bejegyzés száma.: 01-09-0005890, adószám: 18060157-2-43 képviseli: Goda Gábor elnök, a továbbiakban: **Szolgáltató**) együttesen: **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya és célja

A Szolgáltató célja az Artus Stúdió fenntartása, működtetése. A Szolgáltató kortárs színházat működtet. Fiatal és tapasztalt művészek összefogása révén feladatának tekinti, hogy a jelen és jövő nemzedékét nyitottá tegye a kortárs színház és széles körben a művészetek, valamint a kortárs magyar kultúra felé.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) 7. és 23. § (5) 13. pontjában meghatározott feladatokkal kapcsolatosan, valamint az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló, 2008. évi XCIX. törvény (továbbiakban: Előadó-művészeti törvény) 3. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az Önkormányzat kulturális közszolgáltatási feladatainak ellátása érdekében közszolgáltatási szerződést köt a Szolgáltatóval.

2. A Szerződés időtartama

Felek jelen szerződést határozott időtartamra, 2019. október 1-jétől 2025. december 31. napjáig kötik meg.

Amennyiben a szerződéshez támogatási összeg kapcsolódik, úgy a támogatási cél időtartama **minden évben január 1-től – december 31-ig szól.**

3. A Szolgáltató előadó-művészeti, kulturális feladatai és ellátásának módja

3.1.

- A Szolgáltató minden évben egy olyan összművészeti előadást hoz létre, amely figyelembe véve a Nemzeti Alaptantervet, a jelen kor fontos társadalmi kérdéseit állítja a középpontba, ezzel szolgálva a hazai közönség, illetve közösség jelenét és jövőjét.
- Szolgáltató vállalja, hogy évente – székhelyén, valamint Magyarországon és a határon túl – 30 előadást és minimum 1 bemutatót tart.
- A Szolgáltató előadóművészeti társulata nem a populáris irányt követi, hanem igényes, kortárs összművészeti előadások létrehozását tűzte ki célul, hogy az új generációt felkészítse, nevelje, annak érdekében, hogy az felelős és értékes életet élhessen.
- Szolgáltató feladatának tekinti az ifjúsági korosztály szabadidejének tartalmas és igényes eltöltéséhez létrejövő kulturális események megrendezését.

- A Szolgáltató újgenerációs programja az - Arccal a halnak - feladatának tekinti professzionális művészi pályájuk elején járó fiatal alkotók és alkotó csoportok felkarolását, támogatását, akik tehetségesek és innovatívak, ám pályakezdő lévén még nem rendelkeznek szakmai háttérrel és referenciákkal. Az Artus Stúdió vállalja, hogy díjmentesen termet, technikát, szakmai segítséget és bemutakozási lehetőséget nyújt a nyertes pályázóknak.
- A Kérész Művek az Artus társulatának egy egyedi kortárs előadássorozata, mely minden alkalommal közvetlen kapcsolatot teremt a nézővel, ezáltal építve a kerület közösségét és a kreatív együttgondolkodást.
- A Szolgáltató kiállítótérét - KAPCSOLÓTÉR - működtető kurátorok célja, hogy különböző alkotók és alkotó csoportok együttműködései során létrehozott színvonalas kiállításokat rendezzen egész évben. Neves alkotók meghívása mellett, szoros együttműködés van fiatal, pályakezdő művészekkel, többek közt a MOME Mesterképzésével és a Képzőművészeti Egyetem Doktori iskolájával, valamint a kerületi középiskolákkal, melyeknek interaktív tárlatvezetés során mutatják be a hazai kortárs képzőművészet tendenciáit.

Jelen közszolgáltatási szerződés tárgyát képező kiemelt feladatok Újbudán:

- Szolgáltató minden évben évente minimum 10 színházi, összművészeti, közösségépítő előadást, koncertet, és 8 ingyenes tárlatvezetéssel egybekötött kiállítást tart a XI. Kerületben, az Artus Stúdióban.

3.2. Szolgáltató az offline és az online médián keresztül tájékoztatást nyújt az Artus Stúdió kulturális programjairól, valamint, hogy a XI. kerületi nyilvános programjaikat a helyi médiában meghirdetik.

3.3. A szerződésben foglalt feladatok ellátása érdekében az Önkormányzat pénzügyi támogatást nyújt a Szolgáltatónak. A Szolgáltató pedig jelen szerződésben vállalt feladatainak végrehajtásához gondoskodik a megfelelő szakértelemmel rendelkező személyi feltételekről, továbbá biztosítja a szükséges tárgyi és technikai eszközöket.

3.4. Pénzügyi támogatás esetén a támogatás kizárólag a 3.1 pontban foglalt tevékenységre használható fel az alábbi költségekkel:

- személyi jellegű kiadások és járulékai,
- tiszteletdíjak,
- előadóművészeti tevékenység,
- bérleti díjak,
- hirdetésmények,
- szervezési költségek,
- dologi kiadások,
- 50.000,- Ft alatti beszerzések,
- karbantartási költségek,
- technikai költségek.

3.5. A támogatás megvalósításának helye: **Artus Stúdió 1116 Budapest, Sztregova u. 1.**

3.6. A Szolgáltató vállalja, hogy a szerződésben vállalt feladatait a szerződés időtartama alatt folyamatosan, megfelelő szakértelem biztosítása mellett látja el.

3.7. A kiskorúak egészséges szellemi és lelki fejlődése érdekében a Szolgáltató előadásaira vonatkozóan nézőtájékoztatási rendszert köteles alkalmazni. Ennek keretében a Szolgáltató saját megítélése alapján minden olyan előadást, amely a gyermek vagy ifjúsági korosztályba tartozó nézőben félelmet kelthet, illetve amelyet koránál fogva nem érthet meg vagy félreérthet, vagy amely alkalmas a kiskorúak fizikai, szellemi vagy erkölcsi fejlődésének kedvezőtlen befolyásolására, a nézők tájékoztatása érdekében ajánlott korhatár-megjelöléssel kell műsorra tűzni. Az ajánlott korhatár-megjelölést az érintett előadások promóciós anyagain (plakát, szórólap) - jól észlelhető módon - fel kell tüntetni.

4. Pénzügyi feltételek

4.1 Önkormányzat vállalja, hogy a jelen szerződés 3. pontjában rögzített feladatok ellátásához biztosított támogatás **összegét az adott évre vonatkozó költségvetési rendeletében határozza meg, 2019-ben ez az összeg 1.000.000,- Ft azaz egymillió forint.**

4.2 A kifizetés pénzáttalással történik a Szolgáltató **11711034-20819927 számú számlájára**, a tárgyévi döntés és szerződés aláírást követő 30 napon belül.

4.3 A támogatás összegét a Szolgáltató a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

A Szolgáltató kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A közszolgáltatási szerződés 1. számú mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásáról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Szolgáltató egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késedelemben van.

Szolgáltató vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben a Szolgáltató rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a közszolgáltatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.

4.4 **Pénzügyi támogatás esetén a Szolgáltató által minden évben benyújtott támogatási igénylőlap a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.**

4.5. A pénzügyi támogatás felhasználása

4.5.1 Szolgáltató köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről az Önkormányzat megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

4.5.2 Szolgáltató vállalja, hogy a kapott támogatással a **támogatást követő év január 30-áig elszámol** (3. számú melléklet).

4.6. Az elszámolás rendje:

4.6.1 Szolgáltató a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

- a) a támogatási elszámoló lapot (3. számú melléklet)
- b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
- c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
- d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
- e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.

4.6.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai stb.) a Szolgáltatónak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.

4.6.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Szolgáltatónak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.

4.6.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a Szolgáltató nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.

4.6.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 2. pont második bekezdésében feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.

4.6.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.

4.6.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Szolgáltató könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.

4.6.8 Az eredeti számlán a Szolgáltatónak fel kell tüntetnie (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „*Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatasz. közszolgáltatási szerződése terhéreFt összegben*”.

4.6.9. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.

Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.

4.6.10. Amennyiben a Szolgáltató (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a Szolgáltató nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.

4.6.11 Amennyiben a Szolgáltató részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, az Önkormányzat felszólítja a Szolgáltatót, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve az Önkormányzat részére 15 napon belül fizesse vissza.

4.7 A támogatás megvalósítása

4.7.1 A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség a Szolgáltatót terheli.

4.7.2 A támogatás a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.

4.7.3 Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során a Szolgáltatótól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

5. A szerződés módosítása, felmondása

5.1 Jelen szerződést bármelyik fél indokolás nélkül, három hónapos felmondási idő biztosítása mellett felmondhatja a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozatával (rendes felmondás).

5.2 Súlyos szerződésszegés esetén a szerződés indokolással ellátott, azonnali hatállyal történő felmondásának van helye (rendkívüli felmondás). A rendkívüli felmondást írásban kell közölni.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása.

5.3 A szerződés megszűnése esetén Szolgáltató köteles 15 napon belül elszámolni a 4.6 pontban foglaltak szerint és a fel nem használt támogatási összeget az Önkormányzat bankszámlájára, haladéktalanul a Ptk-ban foglalt kamatokkal növelten visszafizetni.

5.4 A szerződés módosítása csak közös megegyezéssel, írásban lehetséges.

6. Jelen közszolgáltatási szerződés mellékletét képezi a Szolgáltató valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelő – fizetési számlájára vonatkozó, a

Önkormányzat javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó visszavonásig érvényes – a Szolgáltató bankszámla-vezető pénzügyintézete által leigazolt – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (2. számú melléklet) minden évben a jóváhagyott támogatási összeg mértékéig. Önkormányzat az azonnali beszédés jogát a szerződésesség esetén azonnal gyakorolhatja.

7. Szolgáltató jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy

- Önkormányzat a jelen szerződésben foglalt közérdekű adatait nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);
- Önkormányzat a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
- Szolgáltató köteles a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (bírószági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

8. Egyéb kikötések:

8.1. Támogatási cél kormányzati funkciója: 082091 – Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

9. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
10. Jelen közszolgáltatási szerződés 2019. október 1-jén lép hatályba.
11. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2019. szeptember 23.


Góda Gábor
elnök
Artus Kortárs Művészeti Egyesület
1116. Budapest, Mátyás utca 29.
Adószám: 157-2-43
Bankszámla: 1171109-20819927


dr. Hoffmann Tamás
polgármester
Újbuda Önkormányzata
2.
Hoffmann Tamás
Polgármester

2019 OKT. 11

Ellenjegyezte:

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna
jegyző

2019 OKT 04

Pénzügyi ellenjegyző:

Soltész Erika
igazgató

2019. OKT 09.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., képviseli dr. Hoffmann Tamás polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

az **A38 Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.** (székhely: 1052 Budapest, Régiposta u. 7-9. fsz., cégbejegyzés száma.: 01-09-922494, adószám: 21784756-2-41, képviseli: Nováczki Éva ügyvezető, a továbbiakban: **Szolgáltató**) együttesen: **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya és célja

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 13. § (1) 7. és 23. § (5) 13. pontjában meghatározott feladatokkal kapcsolatosan az Önkormányzat kulturális közzolgáltatási feladatainak ellátása érdekében közzolgáltatási szerződést köt a Szolgáltatóval.

2. A Szerződés időtartama

Felek jelen szerződést határozott időtartamra, 2018. június 1-jétől 2025. december 31. napjáig kötik meg.

Amennyiben a szerződéshez támogatási összeg kapcsolódik, úgy a támogatási cél időtartama **minden évben január 1-től – december 31-ig szól.**

3. A Szolgáltató közművelődési, kulturális feladatai és ellátásának módja

3.1.

- Szolgáltató biztosítja az A38 Hajó működését, háttérrel nyújt ahhoz, hogy folyamatos magas színvonalú kulturális, könnyűzenei programok valósulhassanak meg az A38Hajón a hazai és nemzetközi különböző korosztályú közönség számára térítési/vagy kedvezményes térítési díjakkal. Szolgáltató vállalja, hogy programjaikat az országos és helyi médiában is meghirdetik.
- Szolgáltató külön felkérésére részt vesz az Önkormányzat esélyegyenlőségi és családbarát programjaiban, segíti azok megvalósulását.

Jelen közzolgáltatási szerződés tárgyát képező kiemelt feladatok:

- Szolgáltató minden évben megszervezi a minimum 3 napos Újbuda jazz Fesztivált, melyre kedvezményes áron biztosítja a belépőjegyeket.
- Szolgáltató minden évben minimum 8 ingyenesen látogatható kiállítást szervez.
- Évi 4 alkalommal további ingyenesen látogatható kulturális programot szervez.

3.2. Szolgáltató vállalja, hogy programjaikat a helyi médiában meghirdetik.

3.3. A szerződésben foglalt feladatok ellátása érdekében az Önkormányzat pénzügyi támogatást nyújt a Szolgáltatónak. A Szolgáltató pedig jelen szerződésben vállalt feladatainak

végrehajtásához gondoskodik a megfelelő szakértelemmel rendelkező személyi feltételekről, továbbá biztosítja a szükséges tárgyi és technikai eszközöket.

3.4. Pénzügyi támogatás esetén a támogatás kizárólag a 3.1 pontban foglalt tevékenységre használható fel az alábbi költségekkel:

- személyi jellegű kiadások és járulékai,
- működési kiadások,
- bérleti díjak,
- hirdetésmények,
- tiszteletdíjak,
- dologi kiadások,
- technikai költségek,
- szállás, utazás

3.5. A támogatás megvalósításának helye: 1117 Budapest, A38 Hajó

3.6. A Szolgáltató vállalja, hogy a szerződésben vállalt feladatait a szerződés időtartama alatt folyamatosan, megfelelő szakértelem biztosítása mellett látja el.

3.7. A gyermek- és ifjúsági korosztály védelmét szolgáló nézőtájékoztató előírása jelen szerződés keretében nyújtott közszolgáltatásának vonatkozásában nem értelmezhető.

4. Pénzügyi feltételek

4.1. Önkormányzat vállalja, hogy a jelen szerződés 3. pontjában rögzített feladatok ellátásához biztosított támogatás összegét az adott évre vonatkozó költségvetési rendeletében határozza meg, a 2018. évben ez az összeg 1.500.000,- Ft azaz egymillió-ötszáz ezer forint.

4.2. A kifizetés pénzáttalással történik a Szolgáltató 11794008-20534345 számú számlájára, a tárgyévi döntés és szerződés aláírást követő 30 napon belül.

4.3. A támogatás összegét a Szolgáltató a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

A Szolgáltató kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A közszolgáltatási szerződés 1. számú mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásáról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Szolgáltató egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késedelemben van.

Szolgáltató vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben a Szolgáltató rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a közszolgáltatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.

4.4. Pénzügyi támogatás esetén a Szolgáltató által minden évben benyújtott támogatási igénylőlap a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

4.5. A pénzügyi támogatás felhasználása:

4.5.1. Szolgáltató köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről az Önkormányzat megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

4.5.2. Szolgáltató vállalja, hogy a kapott támogatással a **támogatást követő év január 30-áig elszámol** (3. számú melléklet).

4.6. Az elszámolás rendje:

4.6.1. Szolgáltató a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

- a) a támogatási elszámoló lapot (3. számú melléklet)
- b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
- c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
- d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
- e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.

4.6.2. Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai stb.) a Szolgáltatónak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.

4.6.3. Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Szolgáltatónak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.

4.6.4. Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a Szolgáltató nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.

4.6.5. Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 2. pont második bekezdésében feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.

4.6.6. Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.

4.6.7. Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Szolgáltató könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.

4.6.8. Az eredeti számlán a Szolgáltatónak fel kell tüntetnie (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatasz. közszolgáltatási szerződése terhéreFt összegben”.

4.6.9. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.

Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.

4.6.10. Amennyiben a Szolgáltató (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a Szolgáltató nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.

4.6.11 Amennyiben a Szolgáltató részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, az Önkormányzat felszólítja a Szolgáltatót, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve az Önkormányzat részére 15 napon belül fizesse vissza.

4.7. A támogatás megvalósítása

4.7.1. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség a Szolgáltatót terheli.

4.7.2. A támogatás a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.

4.7.3. Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során a Szolgáltatótól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

5. A szerződés módosítása, felmondása

5.1. Jelen szerződést bármelyik fél indokolás nélkül, három hónapos felmondási idő biztosítása mellett felmondhatja a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozatával (rendes felmondás).

5.2. Súlyos szerződésszegés esetén a szerződés indokolással ellátott, azonnali hatállyal történő felmondásának van helye (rendkívüli felmondás). A rendkívüli felmondást írásban kell közölni.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlán adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása.

5.3. A szerződés megszűnése esetén Szolgáltató köteles 15 napon belül elszámolni a 4.6 pontban foglaltak szerint és a fel nem használt támogatási összeget az Önkormányzat bankszámlájára, haladéktalanul a Ptk-ban foglalt kamatokkal növelten visszafizetni.

5.4. A szerződés módosítása csak közös megegyezéssel, írásban lehetséges.



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., képviseli dr. Hoffmann Tamás polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

a **BJO Művészeti Szolgáltató Nonprofit Kft.** (székhely: 2510, Dorog, Bécsi út 76/B. MZ.1., cégbejegyzés száma.: 01-09-708396, adószám: 128882-2-11, képviseli: Kollmann Gábor ügyvezető-igazgató, a továbbiakban: **Szolgáltató**) együttesen: **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya és célja

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) 7. és 23. § (5) 13. pontjában meghatározott feladatokkal kapcsolatosan, valamint az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló, 2008. évi XCIX. törvény (továbbiakban: Előadó-művészeti törvény) 3. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az Önkormányzat kulturális közszolgáltatási feladatainak ellátása érdekében közszolgáltatási szerződést köt a Szolgáltatóval.

2. A Szerződés időtartama

Felek jelen szerződést határozott időtartamra, 2018. június 1-jétől 2025. december 31. napjáig kötik meg.

Amennyiben a szerződéshez támogatási összeg kapcsolódik, úgy a támogatási cél időtartama **minden évben január 1-től – december 31-ig szól.**

3. A Szolgáltató előadó-művészeti, kulturális feladatai és ellátásának módja

3.1.

- Szolgáltató biztosítja a Budapest Jazz Orchestra (továbbiakban: BJO) zenekar folyamatos működését, hazai és nemzetközi fellépéseinek szervezését. Újbudán évi több alkalommal biztosítja a BJO fellépését a hazai közönség minden korosztálya számára.
- Szolgáltató a koncertek tartásán túl ismeretterjesztő előadásokat tart.

Jelen közszolgáltatási szerződés tárgyát képező kiemelt feladatok Újbudán:

- Szolgáltató minden évben ingyenes nyitókoncertet ad az Önkormányzat Újbudai Ünnepi Könyvhétén, amennyiben a Könyvhét elmaradna, úgy az Önkormányzattal egyeztetett más helyszínen.
- Szolgáltató minden évben minimum 1 önkormányzati szabadtéri rendezvényen ingyenes koncertet tart az Önkormányzattal történő egyeztetés szerint.
- Szolgáltató minden évben minimum 2 koncertet tart Újbudán kedvezményes jegyárral az Önkormányzattal történő egyeztetés szerint.

3.2. Szolgáltató vállalja, hogy programjaikat a helyi médiában meghirdetik.

3.3. A szerződésben foglalt feladatok ellátása érdekében az Önkormányzat pénzügyi támogatást nyújt a Szolgáltatónak. A Szolgáltató pedig jelen szerződésben vállalt feladatainak



végrehajtásához gondoskodik a megfelelő szakértelemmel rendelkező személyi feltételekről, továbbá biztosítja a szükséges tárgyi és technikai eszközöket.

3.4. Pénzügyi támogatás esetén a támogatás kizárólag a 3.1 pontban foglalt tevékenységre használható fel az alábbi költségekkel:

- személyi jellegű kiadások és járulékai,
- működési kiadások,
- bérleti díjak,
- hirdetésmények,
- tiszteletdíjak,
- dologi kiadások,
- technikai költségek.

3.5. A támogatás megvalósításának helye: Budapest XI. kerület változó helyszíneken

3.6. A Szolgáltató vállalja, hogy a szerződésben vállalt feladatait a szerződés időtartama alatt folyamatosan, megfelelő szakértelem biztosítása mellett látja el.

3.7. A gyermek- és ifjúsági korosztály védelmét szolgáló nézőtájékoztatás előírása jelen szerződés keretében nyújtott közszolgáltatásának vonatkozásában nem értelmezhető.

4. Pénzügyi feltételek

4.1 Önkormányzat vállalja, hogy a jelen szerződés 3. pontjában rögzített feladatok ellátásához biztosított támogatás **összegét az adott évre vonatkozó költségvetési rendeletében határozza meg, a 2018. évben ez az összeg 1.800.000,- Ft azaz egymillió-nyolcszáz ezer forint.**

4.2 A kifizetés pénzáttalással történik a Szolgáltató **11100104-12888216-01000003 számú számlájára**, a tárgyévi döntés és szerződés aláírást követő 30 napon belül.

4.3 A támogatás összegét a Szolgáltató a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

A Szolgáltató kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A közszolgáltatási szerződés 1. számú mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásáról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Szolgáltató egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késedelemben van.

Szolgáltató vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben a Szolgáltató rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a közszolgáltatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.



4.4 **Pénzügyi támogatás esetén a Szolgáltató által minden évben benyújtott támogatási igénylőlap a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.**

4.5. A pénzügyi támogatás felhasználása

4.5.1 Szolgáltató köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközektől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről az Önkormányzat megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

4.5.2 Szolgáltató vállalja, hogy a kapott támogatással a **támogatást követő év január 30-áig elszámol** (3. számú melléklet).

4.6. Az elszámolás rendje:

4.6.1 Szolgáltató a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

- a) a támogatási elszámoló lapot (3. számú melléklet)
- b) a kifizetett célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
- c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
- d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
- e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.

4.6.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai stb.) a Szolgáltatónak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.

4.6.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Szolgáltatónak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.

4.6.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a Szolgáltató nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.

4.6.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 2. pont második bekezdésében feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.

4.6.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.

4.6.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Szolgáltató könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.

4.6.8 Az eredeti számlán a Szolgáltatónak fel kell tüntetnie (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület

Újbuda Önkormányzatasz. közszolgáltatási szerződése terhéreFt
összegben”.

4.6.9. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.

Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.

4.6.10. Amennyiben a Szolgáltató (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a Szolgáltató nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.

4.6.11 Amennyiben a Szolgáltató részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, az Önkormányzat felszólítja a Szolgáltatót, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve az Önkormányzat részére 15 napon belül fizesse vissza.

4.7 A támogatás megvalósítása

4.7.1 A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség a Szolgáltatót terheli.

4.7.2 A támogatás a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.

4.7.3 Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során a Szolgáltatótól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

5. A szerződés módosítása, felmondása

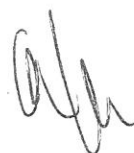
5.1 Jelen szerződést bármelyik fél indokolás nélkül, három hónapos felmondási idő biztosítása mellett felmondhatja a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozatával (rendes felmondás).

5.2 Súlyos szerződésszegés esetén a szerződés indokolással ellátott, azonnali hatállyal történő felmondásának van helye (rendkívüli felmondás). A rendkívüli felmondást írásban kell közölni.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása.

5.3 A szerződés megszűnése esetén Szolgáltató köteles 15 napon belül elszámolni a 4.6 pontban foglaltak szerint és a fel nem használt támogatási összeget az Önkormányzat bankszámlájára, haladéktalanul a Ptk-ban foglalt kamatokkal növelten visszafizetni.

5.4 A szerződés módosítása csak közös megegyezéssel, írásban lehetséges.



6. Jelen közszolgáltatási szerződés mellékletét képezi a Szolgáltató valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelő – fizetési számlájára vonatkozó, a Önkormányzat javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó visszavonásig érvényes – a Szolgáltató bankszámla-vezető pénzügyi intézete által leigazolt – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (2. számú melléklet) minden évben a jóváhagyott támogatási összeg mértékéig. Önkormányzat az azonnali beszédés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja.

7. Szolgáltató jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy

- Önkormányzat a jelen szerződésben foglalt közérdekű adatait nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);
- Önkormányzat a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
- Szolgáltató köteles a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (bíróági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

8. Egyéb kikötések:

Támogatási cél kormányzati funkciója: 082030 Művészeti tevékenységek

9. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
10. Jelen közszolgáltatási szerződés 2018. június 1-jén lép hatályba.
11. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2018. 04. 25.

BJO NONPROFIT KFT.
2510 Dorogi
Bécsi út 76/B/W. 1.
Adószám: 12898216-11
Kollmann Gábor
ügyvezető-igazgató

BJO Művészeti Szolgáltató Nonprofit Kft.

2018 MÁJ 28.

dr. Hoffmann Tamás
polgármester
Újbuda Önkormányzata

Ellenjegyezte:

.....
Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna
jegyző

2018 MÁJ 09.

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Soltész Erika
igazgató

2018 MÁJ 24.

I - 234-4/2018.
I - 234-4/2018.

Az 53/2018. (IV. 19.) XI.ÖK sz. határozat d) pontjának melléklete

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., képviseli dr. Hoffmann Tamás polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**) másrészről

a **Budapesti Vonósok Alapítványa** (székhely: 1036 Budapest, Kiskorona u. 7., bejegyzés száma.: 68899/1992., adószám: 18045518-2-41, képviseli: Vörös Károly elnök, a továbbiakban: **Szolgáltató**) együttesen: **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya és célja

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 13. § (1) 7. és 23. § (5) 13. pontjában meghatározott feladatokkal kapcsolatosan, valamint az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló, 2008. évi XCIX. törvény (továbbiakban: Előadó-művészeti törvény) 3. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az Önkormányzat kulturális közszolgáltatási feladatainak ellátása érdekében közszolgáltatási szerződést köt a Szolgáltatóval.

2. A Szerződés időtartama

Felek jelen szerződést határozott időtartamra, 2018. június 1-jétől 2025. december 31. napjáig kötik meg.

Amennyiben a szerződéshez támogatási összeg kapcsolódik, úgy a támogatási cél időtartama **minden évben január 1-től – december 31-ig szól.**

3. A Szolgáltató előadó-művészeti, kulturális feladatai és ellátásának módja

3.1.

- Szolgáltató biztosítja a Budapesti Vonósok (továbbiakban: zenekar) zenekar folyamatos működését, hazai és nemzetközi fellépéseinek szervezését. A zenekar az Előadó-művészeti törvény szerinti kiemelt minősítése folytán évente minimum 50 koncertet ad, melyen összesen legalább 15.000 fizetőnéző vesz részt.
- A Szolgáltató Újbudán évi több alkalommal biztosítja a zenekar fellépését a hazai közönség minden korosztálya számára.

Jelen közszolgáltatási szerződés tárgyát képező kiemelt feladatok Újbudán:

- Szolgáltató minden évben minimum 3 zenekari nagykoncertet ad kedvezményes jegyárral.
- Szolgáltató minden évben minimum 2 kamarakoncertet ad kedvezményes jegyárral.

3.2. Szolgáltató vállalja, hogy programjaikat a helyi médiában meghirdetik.

3.3. A szerződésben foglalt feladatok ellátása érdekében az Önkormányzat pénzügyi támogatást nyújt a Szolgáltatónak. A Szolgáltató pedig jelen szerződésben vállalt feladatainak végrehajtásához gondoskodik a megfelelő szakértelemmel rendelkező személyi feltételekről, továbbá biztosítja a szükséges tárgyi és technikai eszközöket.

3.4. Pénzügyi támogatás esetén a támogatás kizárólag a 3.1 pontban foglalt tevékenységre használható fel az alábbi költségekkel:

- személyi jellegű kiadások és járulékai,
- működési kiadások;
- bérleti díjak,
- hirdetések,
- tiszteletdíjak,
- dologi kiadások,
- technikai költségek.

3.5. A támogatás megvalósításának helye: Budapest XI. kerület változó helyszíneken

3.6. A Szolgáltató vállalja, hogy a szerződésben vállalt feladatait a szerződés időtartama alatt folyamatosan, megfelelő szakértelem biztosítása mellett látja el.

3.7. A gyermek- és ifjúsági korosztály védelmét szolgáló nézőtájékoztatás előírása jelen szerződés keretében nyújtott közszolgáltatásának vonatkozásában nem értelmezhető.

4. Pénzügyi feltételek

4.1 Önkormányzat vállalja, hogy a jelen szerződés 3. pontjában rögzített feladatok ellátásához biztosított támogatás **összegét az adott évre vonatkozó költségvetési rendeletében határozza meg, a 2018. évben ez az összeg 4.000.000,- Ft azaz négymillió forint.**

4.2 A kifizetés pénzáttalással történik a Szolgáltató **11705008-20429681 számú számlájára**, a tárgyévi döntés és szerződés aláírást követő 30 napon belül.

4.3 A támogatás összegét a Szolgáltató a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

A Szolgáltató kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A közszolgáltatási szerződés 1. számú mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásáról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Szolgáltató egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késedelemben van.

Szolgáltató vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben a Szolgáltató rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a közszolgáltatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.

4.4 Pénzügyi támogatás esetén a Szolgáltató által minden évben benyújtott támogatási igénylőlap a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

4.5. A pénzügyi támogatás felhasználása

- 4.5.1 Szolgáltató köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközektől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről az Önkormányzat megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
- 4.5.2 Szolgáltató vállalja, hogy a kapott támogatással a támogatást követő év január 30-áig **elszámol** (3. számú melléklet).
- 4.6. Az elszámolás rendje:
- 4.6.1 Szolgáltató a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
- a) a támogatási elszámoló lapot (3. számú melléklet)
 - b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
 - c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
 - d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
 - e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.
- 4.6.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai stb.) a Szolgáltatónak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.
- 4.6.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Szolgáltatónak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.
- 4.6.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a Szolgáltató nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
- 4.6.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 2. pont második bekezdésében feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.**
- 4.6.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
- 4.6.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Szolgáltató könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.
- 4.6.8 Az eredeti számlán a Szolgáltatónak fel kell tüntetnie (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „*Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatasz. közszolgáltatási szerződése terhéreFt összegben*”.
- 4.6.9. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.

Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerűnti felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.

4.6.10. Amennyiben a Szolgáltató (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a Szolgáltató nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.

4.6.11 Amennyiben a Szolgáltató részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, az Önkormányzat felszólítja a Szolgáltatót, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve az Önkormányzat részére 15 napon belül fizesse vissza.

4.7 A támogatás megvalósítása

4.7.1 A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség a Szolgáltatót terheli.

4.7.2 A támogatás a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.

4.7.3 Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során a Szolgáltatótól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

5. A szerződés módosítása, felmondása

5.1 Jelen szerződést bármelyik fél indokolás nélkül, három hónapos felmondási idő biztosítása mellett felmondhatja a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozatával (rendes felmondás).

5.2 Súlyos szerződésszegés esetén a szerződés indokolással ellátott, azonnali hatállyal történő felmondásának van helye (rendkívüli felmondás). A rendkívüli felmondást írásban kell közölni.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása.

5.3 A szerződés megszűnése esetén Szolgáltató köteles 15 napon belül elszámolni a 4.6 pontban foglaltak szerint és a fel nem használt támogatási összeget az Önkormányzat bankszámlájára, haladéktalanul a Ptk-ban foglalt kamatokkal növelten visszafizetni.

5.4 A szerződés módosítása csak közös megegyezéssel, írásban lehetséges.

6. Jelen közszolgáltatási szerződés mellékletét képezi a Szolgáltató valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelő – fizetési számlájára vonatkozó, a Önkormányzat javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó visszavonásig érvényes – a Szolgáltató bankszámla-vezető pénzügyintézete által leigazolt – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (2. számú melléklet) minden évben a jóváhagyott támogatási összeg

mértékéig. Önkormányzat az azonnali beszédés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja.

7. Szolgáltató jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy

- Önkormányzat a jelen szerződésben foglalt közérdekű adatait nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);
- Önkormányzat a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
- Szolgáltató köteles a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (bíróági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

8. Egyéb kikötések:

Támogatási cél kormányzati funkciója: 082030 Művészeti tevékenységek

9. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
10. Jelen közszolgáltatási szerződés 2018. június 1-jén lép hatályba.
11. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2018. *április 24.*

BUDAPESTI

VONÓSOK ALAPÍTVÁNYA

1036 Budapest, Kiskorona u. 7.
Adószám: 18045518-2-41

Vörös Károly
Vörös Károly
elnök

Budapesti Vonósok Alapítvány

dr. Hoffmann Tamás
dr. Hoffmann Tamás
polgármester
Újbuda Önkormányzata



2018 MÁJ 14

Pénzügyi ellenjegyző:

Ellenjegyezte:

Vargáné dr. Krémzner Zsuzsanna
.....
Vargáné dr. Krémzner Zsuzsanna
jegyző



2018 MÁJ 02.

Soltész Erika
.....
Soltész Erika
igazgató

2018 MÁJ 09.

I-241 /2018.

173/2018. (XI.29.) XI.ÖK határozat melléklete

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41. képviseli: **dr. Hoffmann Tamás** polgármester) - továbbiakban: **Önkormányzat**,
másfelől a

Dadu-Art Művészeti Szolgáltató Nonprofit Kft. (székhely: 1111 Budapest, Stoczek u. 13. fsz. 2., adószám: 14368398-2-43, cégj. sz.: 01-09-900810, képviseli: **Duda Éva ügyvezető**) továbbiakban: **Szolgáltató**,

a továbbiakban szerződő felek – között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

A szerződő felek közös akarattal úgy döntenek, hogy a 2014. november 21. napján KÖSZ III-12-1344/2014. számon kötött közszolgáltatási szerződést a I-241-6/2018. és a I-241-7/2018. iktatószámú kérelmek, valamint az Önkormányzat kezdeményezése alapján módosítják:

1. A szerződés 2. pontja helyébe az alábbi lép:

„2. A Szerződés időtartama

Felek jelen szerződést határozott időtartamra, 2014. október 1-jétől 2025. december 31. napjáig kötik.”

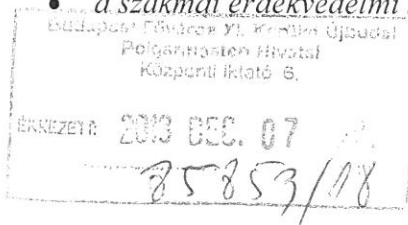
2. A szerződés 3.1. pontja helyébe az alábbi lép:

„3.1.

A Duda Éva Társulatot működtető XI. kerületi Dadu-Art Művészeti és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. magas művészi értékeket közvetítő ifjúsági és felnőtt kulturális, képzési és közösségi programokat szervez székhelyén, Budapest egyéb területein, valamint belföldi és nemzetközi területeken is.

Ennek keretében a Társulat vállalja:

- *beavató színházi programok megszervezését és lebonyolítását szakképzett drámapedagógusok vezetésével középiskolai diákok számára, kiemelt figyelmet fordítva a XI. kerületi iskolákra, hosszú távú együttműködésben a Nemes Nagy Agnes Művészeti Szakgimnáziummal. Évente legalább két sorozat, azaz összesen hat előadás köré szerveződő beavató program létrehozását, melyben elsődleges szempontok az irodalmi, színházi művek és formanyelvek megismertetése, kreativitás fejlesztése, valamint közösségformálás a cél.*
- *évente egy új táncszínházi produkció létrehozását és bemutatását Budapesten,*
- *repertoár előadásainak tovább játszását Budapesten (MU Színház, Átrium, Trafó Kortárs Művészetek Háza, Nemzeti Táncszínház) évente min. 10 alkalommal,*
- *repertoár előadásainak tovább játszását belföldön és külföldön egyaránt, szakmai rendezvényeken, konferenciákon, fesztiválokon való részvételt évente min. 5 alkalommal,*
- *továbbképzési programok, workshop-ok szervezését az ifjúsági korosztály számára nemzetközi és hazai szakemberek meghívásával,*
- *próbaterep biztosítását fiatal, pályakezdő művészek, egyéni alkotók számára (évente 1.000 óra),*
- *a szakmai érdekvédelmi szervezetekkel való kapcsolattartást,*



- hogy a helyi médián keresztül széleskörűen tájékoztatást nyújt előadásairól, szakmai programjairól.”

3. A szerződés 3. pontja kiegészül két új ponttal:

„3.4. A szerződésben foglalt feladatok ellátása érdekében az Önkormányzat pénzügyi támogatást nyújt a Szolgáltatónak. A Szolgáltató pedig jelen szerződésben vállalt feladatainak végrehajtásához gondoskodik a megfelelő szakértelemmel rendelkező személyi feltételekről, továbbá biztosítja a szükséges tárgyi és technikai eszközöket.”

„3.5. A kiskorúak egészséges szellemi és lelki fejlődése érdekében a Szolgáltató saját, vagy vendéglőadásaira vonatkozóan nézőtájékoztatási rendszert köteles alkalmazni. Ennek keretében a Szolgáltató saját megítélése alapján minden olyan előadást, amely a gyermek vagy ifjúsági korosztályba tartozó nézőben félelmet kelthet, illetve amelyet koránál fogva nem érthet meg vagy félreérthet, vagy amely alkalmas a kiskorúak fizikai, szellemi vagy erkölcsi fejlődésének kedvezőtlen befolyásolására, a nézők tájékoztatása érdekében ajánlott korhatár-megjelöléssel kell műsorra tűzni. Az ajánlott korhatár-megjelölést az érintett előadások promóciós anyagain (plakát, szórólap) - jól észlelhető módon - fel kell tüntetni.”

4. A szerződés 4.1. pontja helyébe az alábbi lép:

„4.1 Önkormányzat vállalja, hogy a **2014-2025.** évekre a jelen szerződésben rögzített feladatok ellátásához biztosított támogatás összegét az adott évre vonatkozó költségvetési rendeletében határozza meg, a 2014. évben ez az összeg 100.000,- Ft azaz egyszázezer forint.”

A fentiekben nem említett, 1., 3.2., 3.3., valamint 4-19. pontok változatlanul maradnak.

Szerződő felek a jelen megállapodást elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt kölcsönös értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2018. december

Dadu-Art
Művészeti és Szolgáltató Kft.
1171 Budapest, Szeleczkai út 10.
Adószám: 14360394-2-02
Tel.: 01-266-01997

Támogatott
Duda Éva
ügyvezető

Dadu-Art Művészeti Szolg. Nonp. Közh.
Kft.

Támogató
dr. Hoffmann Tamás
polgármester
Újbuda Önkormányzata

Ellenjegyezte:

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna

2018 DEC 20.

igazgató

2019 JAN. 04
Pénzügyi ellenjegyző:

Soltész Erika
igazgató

2018 DEC 20.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

KÖSZ III-12-
2014. OKT 10

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., képviseli dr. Hoffmann Tamás polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

a **Dadu-Art Művészeti Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.** (székhely: 1111 Budapest, Stoczek u. 13. fsz. 2., cégj.sz.: 01-09-900810, adószám: 14368398-2-43, képviseli: Duda Éva ügyvezető a továbbiakban: **Cég**) együttesen: **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya és célja

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 23. § (5) 13. pontjában meghatározott feladatokra, valamint az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló, 2008. évi XCIX. törvény (továbbiakban: Színházi törvény) 3. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az Önkormányzat kulturális közszolgáltatási feladatainak ellátása érdekében a Céggel az alábbi közszolgáltatási szerződést köti.

2. A Szerződés időtartama

Felek jelen szerződést határozott időtartamra, 2014. október 1-jétől 2020. december 31. napjáig kötik meg.

Amennyiben a szerződéshez támogatási összeg kapcsolódik, úgy a támogatási cél időtartama minden évben január 1-től – december 31-ig szól, 2014-ben ez az időszak október 1-jétől 2014. december 31-ig szól.

3. A Cég közművelődési, kulturális feladatai és ellátásának módja

3.1.

A Duda Éva Társulatot működtető Dadu-Art Művészeti és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. magas művészi és kulturális értékeket közvetítő ifjúsági- és felnőtt kulturális, közművelődési és közösségi programokat szervez és bonyolít székhelyén, Budapest egyéb területein, valamint belföldi és nemzetközi területeken is. Ennek keretében a Társulat:

- vállalja évente minimum 10 kiemelkedő értékeket létrehozó táncszínházi előadás bemutatását a XI. kerületi MU Színházban, valamint további 20 előadás megtartását belföldön és nemzetközi fórumokon.
- vállalja beavató színházi programok megszervezését és lebonyolítását szakképzett drámapedagógus vezetésével, középiskolai diákok számára az ifjúsági korosztály művelődésének, művészeti életének fejlesztése céljából (szemlélet és kreativitás fejlesztése, közösség formálás, színházi formanyelvek megismertetése, színházi művek megismertetése, irodalmi művek és színházi adaptációk megismertetése). Évente legalább két sorozat, azaz összesen 6 előadás köré szerveződő beavató program létrehozását (előfoglalkozás, utófoglalkozás, előadás megtekintése, kreatív feladatok összesítése).
- vállalja évente két nyilvános egyhetes intenzív workshop megszervezését és lebonyolítását nemzetközi szakemberek meghívásával, (pedagógusokkal, alkotókkal, művészeti és szellemi alkotóközösségek tevékenységének bemutatását).
- a helyi médián keresztül tájékoztatást nyújt a kulturális programokról.

3.2. Pénzügyi támogatás esetén a támogatás kizárólag a 3.1 pontban foglalt tevékenységre használható fel az alábbi költségekkel:

- működési kiadások,
- tiszteletdíjak,
- dologi kiadások,
- bérleti díjak

3.3. A támogatás megvalósításának helye: 1117 Budapest, Kőrösy J. u. 17. MU Színház, 1117 Budapest, Stoczek u. 13. fszt. 2.

4. Pénzügyi feltételek

4.1 Önkormányzat vállalja, hogy a 2014., 2015., 2016., 2017., 2018., 2019., 2020. évre a jelen szerződésben rögzített feladatok ellátásához biztosított támogatás összegét az adott évre vonatkozó költségvetési rendeletében határozza meg, a 2014. évben ez az összeg 100.000,- Ft azaz egyszázezer forint.

4.2 A kifizetés pénzáttalással történik a Cég 11705008-29906558 számú számlájára, a tárgyévi döntést követő 30 napon belül.

4.3 A támogatás összegét Cég a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

A Cég kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásáról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késelemben van.

Cég vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben Cég rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a közszolgáltatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.

4.4 Pénzügyi támogatás esetén a Cég által minden évben benyújtott támogatási igénylőlap a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

5. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források (támogatások) átadásának, átvételének rendjéről szóló 35/2013.(VII. 19.) önkormányzati rendelete, valamint jelen szerződés tartalmazza.

6. A támogatás felhasználása

6.1 Támogatott Cég köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközöitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

6.2. Támogatott Cég vállalja, hogy a kapott támogatással a 2014. évi támogatás esetén 2015. január 30-ig, a további években a támogatást követő év január 30-áig elszámol (Támogatási szerződés 3. számú melléklete).

7. Az elszámolás rendje:

- 7.1 A Támogatott Cég a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
- a támogatási elszámoló lapot (Támogatási szerződés 3. számú melléklete)
 - a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
 - a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
 - a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
 - valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.
- 7.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.
- 7.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.
- 7.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
- 7.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 2. pont második bekezdésében feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.**
- 7.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
- 7.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Támogatott könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.
- 7.8 Az eredeti számlán a Támogatott Cégnek fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatasz. támogatási szerződése terhéreFt összegben”.
- 7.9 A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.
Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.
- 7.10. Amennyiben a Támogatott Cég (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak

az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.

- 7.11 Amennyiben Támogatott Cég részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, az Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága határozatban felszólítja a Támogatott Céget, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.
8. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatott Céget terheli.
9. A támogatás a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.
10. Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatott Cégtől az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
11. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes.
12. Támogatott Cég súlyos szerződésszegése esetén Önkormányzat jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott Cég köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott késedelmi kamattal növelten) Önkormányzat bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott Cég szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
13. Jelen közszolgáltatási szerződés mellékletét képezi a Cég valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelő – fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató Önkormányzat javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó visszavonásig érvényes – a Támogatott bankszámla-vezető pénzügyi intézete által leigazolt – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (Támogatási szerződés 2. számú melléklete) minden évben a jóváhagyott támogatási összeg mértékéig. Támogató az azonnali beszedés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja.
14. Amennyiben Támogatott Cég nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles az Önkormányzatot értesíteni, és köteles a támogatás teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül az Önkormányzat bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni.
15. Támogatott Cég jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
- az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;

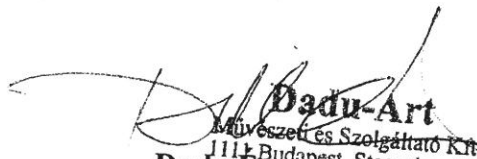
- az Önkormányzat a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);
- nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli;
- kérésre a Támogatott Cég a jelen jogviszonnyal összefüggő, közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- a támogatott szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

16. Egyéb kikötések:

16.1 Támogatási cél kormányzati funkciója: 082091 – Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

17. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
18. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.
19. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2014. október 01.


Dada-Art
 Művészeti és Szolgáltató Kft.
 1111 Budapest, Stoczek u. 13.
 Adószám: 14368398-2-43
 Tel.: 01-09-900810
Duda László
 ügyvezető
 Dadu-Art Művészeti Szolgáltató Nonprofit
 Közhasznú Kft.

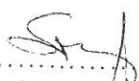

 dr. Hoffmann Tamás
 polgármester
 Újbuda Önkormányzata
 2014 NOV. 21

Ellenjegyezte:


 dr. Horti István
 jegyző

 2014 NOV. 18

Pénzügyi ellenjegyző:


 Soltész Erika
 igazgató

2014 NOV 14.



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41. képviseli: **dr. Hoffmann Tamás** polgármester) - továbbiakban: **Önkormányzat**, másfelől a

Karinthy és Karinthy Kft. /Karinthy Színház/ (székhely: 1118 Budapest, Köbölkút u.35., adószám: 12153411-2-43, cégjegyzék sz.: 01-09-469834, képviseli: **Karinthy Márton ügyvezető-igazgató elnök**) továbbiakban: **Színház**,

A továbbiakban szerződő felek – között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

A szerződő felek közös akarattal úgy döntenek, hogy a 2012. október 24. napján KÖSZ III-12-Ö1051/2012. számon kötött és a 2017. december 21-én I-58-10/2017. számmal módosított közszolgálati szerződést a Színház által 2019. augusztus 1-jén benyújtott I-107-5/2019. számú kérelem alapján módosítják:

1. A szerződés 1. pontja helyébe az alábbi lép:

„1. A Szerződés tárgya és célja

A Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 13. § (1) 7. pontjában meghatározott feladatokra, valamint az Előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (továbbiakban: Színházi törvény) 3. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az Önkormányzat kulturális közszolgálati feladatainak ellátása érdekében az Színházzal az alábbi közszolgálati szerződést köti.”

2. A szerződés 3. pontja helyébe az alábbi lép:

„3. Az Színház közművelődési, kulturális feladatai és ellátásának módja

Színház színvonalas gyermek, ifjúsági- és felnőtt kulturális, közművelődési, szabadidős és közösségi programokat szervez és bonyolít székhelyén. Ennek keretében Színház:

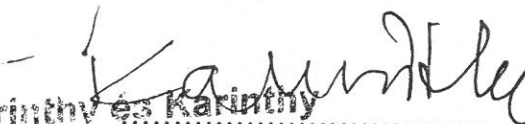
- vállalja minimum 5 önálló vagy közös produkcióként létrejövő vagy vásárolt kamaraprodukció létrehozását minimum 200 előadással, melyből évi 4 előadást a kerületi nyugdíjasok és diákok kedvezményes árú jeggyel látogathatnak.
- a gyermek és ifjúsági korosztály művelődésének, művészeti életének (képességeik, készségeik fejlesztésének) és közösséggé formálódásának támogatását, szabadidejének és szünidejének hasznos eltöltéséhez szükséges feltételeket megteremti,
- támogatja a művészeti tevékenység keretein belül a hagyományos művészeti ágaktól kiindulva, az amatőr alternatív csoportokon keresztül, a kiemelkedő értékeket létrehozó és bemutató művészeti és szellemi alkotóközösségek tevékenységének bemutatását,
- művészet- és drámapedagógiai programokkal kapcsolódik a helyi művészeti, közoktatási, közművelődési és társadalmi, közösségekhez, az óvodai és iskolarendszeren belüli és azon kívüli oktatási-nevelési, művészetpedagógiai programhoz, a tantervi oktatáshoz,
- vidéki társulatok előadásainak fogadásával, valamint vidéki vendégszereplésekkel, fesztiválokon való részvétellel kapcsolódik országos turisztikai célokhoz,
- biztosítja a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez szükséges feltételeket,
- biztosítja az egyéb művelődést segítő lehetőségeket,
- a helyi médián keresztül tájékoztatást nyújt a kulturális programokról,
- stúdió előadások számára helyszínt szolgáltat,
- a Magyar Művészeti Akadémiával együttműködve képzőművészeti kiállításokat rendez.


A kiskorúak egészséges szellemi és lelki fejlődése érdekében a Színház saját, vagy vendéglőadásaira vonatkozóan nézőtájékoztatási rendszert köteles alkalmazni. Ennek keretében a Színház saját megítélése alapján minden olyan előadást, amely a gyermek vagy ifjúsági korosztályba tartozó nézőben félelmet kelthet, illetve amelyet koránál fogva nem érthet meg vagy félreérthet, vagy amely alkalmas a kiskorúak fizikai, szellemi vagy erkölcsi fejlődésének kedvezőtlen befolyásolására, a nézők tájékoztatása érdekében ajánlott korhatár-megjelöléssel kell műsorra tűzni. Az ajánlott korhatár-megjelölést az érintett előadások promóciós anyagain (plakát, szórólap) - jól észlelhető módon - fel kell tüntetni.

A szerződés módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Szerződő felek a jelen megállapodást elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt kölcsönös értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2019. szeptember 24.


Karinthy és Karinthy
Nonprofit Kulturális Szolgáltató Kft.
1118 Budapest, Köhélküli U. 35.
Karinthy Márton
Adószám: 12153411-2-43
ügyvezető-igazgató
Karinthy és Karinthy Kft.


2019 OKT 11
Támogató
dr. Hoffmann Tamás
polgármester
Újbuda Önkormányzata

Ellenjegyezte:


Vargáné dr. Kremzse Zsuzsanna
jegyző
Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata
Jogtanácsosa
2019 OKT 07

Pénzügyi ellenjegyző:


Soltész Erika
igazgató
2019 OKT 09

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41. képviseli: **dr. Hoffmann Tamás** polgármester) - továbbiakban: **Önkormányzat**,
másfelől a

Karinthy és Karinthy Kft. /Karinthy Színház/ (székhely: 1118 Budapest, Kőbölkút u.35., adószám: 12153411-2-43, cégjegyzék sz.: 01-09-469834, képviseli: **Karinthy Márton ügyvezető-igazgató** elnök) továbbiakban: **Színház**,

a továbbiakban szerződő felek – között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

A szerződő felek közös akarattal úgy döntenek, hogy a 2012. október 24. napján KÖSZ III-12-Ö1051/2012. számon kötött közszolgáltatási szerződést a Színház által benyújtott kérvény szerint módosítják:

1. A szerződés 2. pontja helyébe az alábbi lép:

„2. A Szerződés időtartama

Felek jelen szerződést határozott időtartamra, 2012. szeptember 30-tól 2025. december 31. napjáig kötik.”

A fentiekben nem említett, 1. és 3-8. pontok változatlanul maradnak.

Szerződő felek a jelen megállapodást elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt kölcsönös értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2017. december

Karinthy Márton
Támogató
Karinthy Márton
ügyvezető-igazgató
Karinthy és Karinthy Kft.

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata
Karinthy és Karinthy Kft.
1118 Budapest, Kőbölkút u. 35.
Adószám: 12153411-2-43

dr. Hoffmann Tamás
Támogató
dr. Hoffmann Tamás
polgármester
Újbuda Önkormányzata

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata

2017 DEC 21

Ellenjegyezte:

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna

jegyző

2017 DEC 18.



Pénzügyi ellenjegyző:

Soltész Erika

igazgató

2017 DEC 20.

2

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., képviseli: dr. Hoffmann Tamás polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**) másrészről

a **Karinthy és Karinthy Kft. /Karinthy Színház/** (székhely: 1118 Budapest, Köbölkút u. 35. képviseli: Karinthy Márton ügyvezető-igazgató a továbbiakban: **Színház**) együttesen: **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya és célja

A helyi önkormányzatokról szóló, 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv.) 8. § (1) bekezdésében meghatározott feladatokra, valamint az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló, 2008. évi XCIX. törvény (továbbiakban: Színházi törvény) 3. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az Önkormányzat kulturális közszolgáltatási feladatainak ellátása érdekében az Színházzal az alábbi közszolgáltatási szerződést köti.

2. A Szerződés időtartama

Felek jelen szerződést határozott időtartamra, 2012. szeptember 30-tól 2020. december 31. napjáig kötik meg.

3. Az Színház közművelődési, kulturális feladatai és ellátásának módja

Színház színvonalas gyermek, ifjúsági- és felnőtt kulturális, közművelődési, szabadidős és közösségi programokat szervez és bonyolít székhelyén. Ennek keretében Színház:

- vállalja minimum 5 önálló vagy közös produkcióként létrejövő vagy vásárolt kamaraprodukció létrehozását minimum 200 előadással, melyből évi 4 előadást a kerületi nyugdíjasok és diákok kedvezményes árú jeggyel látogathatnak.
- a gyermek és ifjúsági korosztály művelődésének, művészeti életének (képeségeik, készségeik fejlesztésének) és közösséggé formálódásának támogatását, szabadidejének és szünidejének hasznos eltöltéséhez szükséges feltételeket megteremti,
- támogatja a művészeti tevékenység keretein belül a hagyományos művészeti ágaktól kiindulva, az amatőr alternatív csoportokon keresztül, a kiemelkedő értékeket létrehozó és bemutató művészeti és szellemi alkotóközösségek tevékenységének bemutatását,
- művészet- és drámapedagógiai programokkal kapcsolódik a helyi művészeti, közoktatási, közművelődési és társadalmi, közösségekhez, az óvodai és iskolarendszeren belüli és azon kívüli oktatási-nevelési, művészetpedagógiai programhoz, a tantervi oktatáshoz,
- vidéki társulatok előadásainak fogadásával, valamint vidéki vendégszereplésekkel, fesztiválokban való részvétellel kapcsolódik országos turisztikai célokhoz,
- biztosítja a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez szükséges feltételeket,
- biztosítja az egyéb művelődést segítő lehetőségeket,
- a helyi médián keresztül tájékoztatást nyújt a kulturális programokról.

A kiskorúak egészséges szellemi és lelki fejlődése érdekében a Színház saját, vagy vendégelőadásaira vonatkozóan nézőtájékoztatási rendszert köteles alkalmazni. Ennek keretében a Színház saját megítélése alapján minden olyan előadást, amely a gyermek vagy ifjúsági korosztályba tartozó nézőben félelmet kelthet, illetve amelyet koránál fogva nem

érthet meg vagy félreérthet, vagy amely alkalmas a kiskorúak fizikai, szellemi vagy erkölcsi fejlődésének kedvezőtlen befolyásolására, a nézők tájékoztatása érdekében ajánlott korhatár-megjelöléssel kell műsorra tűzni. Az ajánlott korhatár-megjelölést az érintett előadások promóciós anyagain (plakát, szórólap) - jól észlelhető módon - fel kell tüntetni.

4. Pénzügyi feltételek

4.1 Önkormányzat vállalja, hogy a 2013., 2014., 2015., 2016., 2017., 2018., 2019. 2020. évre a jelen szerződésben rögzített feladatok ellátásához biztosított támogatás **összegét az adott évre vonatkozó költségvetési rendeletében határozza meg.**

4.2 A kifizetés pénzáttalással történik a Színház **11711041-20773258 számú számlájára**, az adott évben a támogatásról szóló jóváhagyást követő 30 napon belül .

4.3 A támogatás összegét Színház a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege bármilyen adó (ÁFA), illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére. Színház kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB járulék tartozása) nincs,
- az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve felszámolás fennállásáról szóló nyilatkozat.

4.4 A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Színházat terheli.

4.5 A támogatás a mindenkor hatályos Közbiztosítási Törvény és az ÁFA Törvény szabályai szerint használható fel.

5. A szerződés teljesítésének ellenőrzése, az elszámolás rendje

5.1 Színház céljellegű támogatás elszámolása esetén köteles az alábbi dokumentumokat benyújtani:

- számszaki és formai szempontból kifogástalan számlamásolatok,
- részletes szakmai beszámoló.

Az eredeti okmányok megtekintése igény esetén helyszíni ellenőrzés során, illetve bekéréssel, egyeztetett időpontban történik.

5.2 Színház vállalja, hogy a 3. pontban szereplő feladatokat tárgyév december 20-ig megszervezi és lebonyolítja, melynek tervezett teljes költsége egyéb pályázati forrásokból elnyert összegektől függően az önkormányzati éves támogatást különböző mértékekben meghaladja. Színház a kapott támogatással legkésőbb tárgyév december 20-ig Önkormányzat Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának elszámol (3-4. sz. melléklet).

5.3 Az elszámolással, beszámolóval való indokolatlan késedelem esetén Színház köteles a támogatási összegnek a késedelem napjától számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő kötbért megfizetni Önkormányzat 11784009-15511001 számú számlájára.

5.4 Színház köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Önkormányzat megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

5.5 Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Színháztól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

6. A szerződés megszűnése

A szerződés megszűnik:

- ha az Színház jogutód nélkül megszűnik, vagy az Színházat a bíróság megszünteti, vagy
- ha a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.

7. A szerződés felmondása

7.1 Felek jogosultak jelen szerződés három hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes.

7.2 Színház szerződésszegése esetén Önkormányzat jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben Színház köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő kötbérrel növelten) Önkormányzat 11784009-15511001 számú számlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. **Szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Színház szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.**

7.3 Jelen közszolgáltatási szerződés mellékletét képezi – minden évben a jóváhagyott támogatási összeggel aktualizálva - az Önkormányzat 11784009-15511001 számú számlája által benyújtható azonnali beszédési megbízási jogát tartalmazó - az Színház bankszámla-vezető pénztétele által leigazolt - „Felhatalmazó levél” (2. sz. melléklet). Önkormányzat az azonnali beszédés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja.

7.4 Amennyiben Színház - neki fel nem róható okból - nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Önkormányzatot értesíteni, és ezzel egyidejűleg a döntéshozóhoz írásban benyújthat program-, illetve határidő módosítási kérelmet. Amennyiben erre nem kerül sor, Színház haladéktalanul köteles a támogatási összeget, illetve maradványát zárolni, és a zárolást követő 8 (nyolc) napon belül a támogatás összegét a Önkormányzat 11784009-15511001 számú költségvetési elszámolási számlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni. A megvalósítást akadályozó, befolyásoló körülményekről, tényezőkről az Színház a Önkormányzatot haladéktalanul írásban értesíti.

7.5 Színház jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
- a közzétételről szóló 8/2005/IHM rendelet értelmében Támogató a nem normatív, céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);
- a Ptk. 81. § (3) bekezdése értelmében nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli;
- kérésre a Színház a jelen jogviszonnyal összefüggő, és a Ptk. 81. § (4) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.

8. Egyéb rendelkezések:

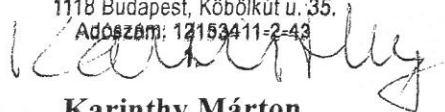
8.1 A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.2 Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a Felek a közöttük 2007. április 10. napján aláírt, KÖSZ III-12-1185/2007. számú Közművelődési megállapodást egybehangzó akaratallal hatályon kívül helyezik és megállapítják, hogy helyébe jelen szerződés lép.

A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

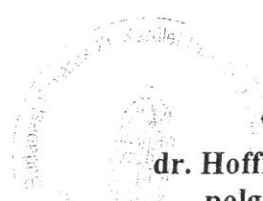

Budapest, 2012. szeptember 25.

Karinthy és Karinthy
Nonprofit Kulturális Szolgáltató Kft.
1118 Budapest, Kőbölkút u. 35.
Adószám: 12153411-2-43



Karinthy Márton
ügyvezető-igazgató

Karinthy és Karinthy Kft. (Karinthy Színház)

dr. Hoffmann Tamás
polgármester

Újbuda Önkormányzata

2012 OKT. 24

Ellenjegyezte:


2012 OKT. 09



dr. Horti István
jegyző

h.

Pénzügyi ellenjegyző:



Soltész Erika
igazgató

2012 OKT 05

I-374-8(2017)

A 211/2017. (XI.23.) XI.ÖK határozat b.) pontjának melléklelete

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41. képviseli: **dr. Hoffmann Tamás** polgármester) - továbbiakban: **Önkormányzat**,
másfelől a

MU Színház Egyesület (székhely: 1117 Budapest, Kőrösy J. u. 17., adószám: 18057447-2-43, bejegyzés száma: 60.254/1994., képviseli: **Erős Balázs elnök**) továbbiakban: **Színház**,

a továbbiakban szerződő felek – között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

A szerződő felek közös akarattal úgy döntenek, hogy a 2013. április 10. napján KÖSZ III-12-Ö0207/2013. számon kötött közszolgáltatási szerződést a Színház által benyújtott kérvény szerint módosítják:

1. A szerződés 2. pontja helyébe az alábbi lép:

„2. A Szerződés időtartama

Felek jelen szerződést határozott időtartamra, 2013. március 1-jétől 2025. december 31. napjáig kötik.”

A fentiekben nem említett, 1. és 3-8. pontok változatlanul maradnak.

Szerződő felek a jelen megállapodást elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt kölcsönös értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2017. december



Támogatót
Erős Balázs
elnök
MU Színház Egyesület

2017 DEC. 18



Támogató
dr. Hoffmann Tamás
polgármester
Újbuda Önkormányzata

Ellenjegyezte:

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna
jegyző

2017 DEC 07



Pénzügyi ellenjegyző:

Soltész Erika
igazgató

2017 DEC 14

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., képviseli dr. Hoffmann Tamás polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**) másrészről

a **MU Színház Egyesület** (1117 Budapest, Körösy József u. 17., képviseli: Erős Balázs elnök, a továbbiakban: **Egyesület**) együttesen: **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya és célja

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 23. § (5) 13. pontjában meghatározott feladatokra, valamint az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló, 2008. évi XCIX. törvény (továbbiakban: Színházi törvény) 3. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az Önkormányzat kulturális közszolgáltatási feladatainak ellátása érdekében az Egyesülettel az alábbi közszolgáltatási szerződést köti.

2. A Szerződés időtartama

Felek jelen szerződést határozott időtartamra, 2013. március 1-jétől 2020. december 31. napjáig kötik meg.

3. Az Egyesület közművelődési, kulturális feladatai és ellátásának módja

Egyesület színvonalas gyermek, ifjúsági- és felnőtt kulturális, közművelődési, szabadidős és közösségi programokat szervez és bonyolít székhelyén. Ennek keretében Egyesület:

- vállalja minimum 12 önálló vagy közös produkció befogadását minimum 100 előadással,
- a gyermek és ifjúsági korosztály művelődésének, művészeti életének (képességeik, készségeik fejlesztésének) és közösséggé formálódásának támogatását, szabadidejének és szünidejének hasznos eltöltéséhez szükséges feltételeket megteremti, különös tekintettel a Vers- és prózamondó versenyre,
- megszervezi és lebonyolítja a szeptemberi Újbudai Jazz Fesztivált társszervezőkkel együttműködve,
- támogatja a művészeti tevékenység keretein belül a hagyományos művészeti ágaktól kiindulva, az amatőr alternatív csoportokon keresztül, a kiemelkedő értékeket létrehozó és bemutató művészeti és szellemi alkotóközösségek tevékenységének bemutatását,
- támogatja a kerületi önszerveződő csoportok, civil szervezetek közművelődési tevékenységét,
- biztosítja a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez szükséges feltételeket,
- biztosítja az egyéb művelődést segítő lehetőségeket,
- a helyi médián keresztül tájékoztatást nyújt a kulturális programokról.

A kiskorúak egészséges szellemi és lelki fejlődése érdekében az Egyesület saját, vagy vendégelőadásaira vonatkozóan nézőtájékoztatási rendszert köteles alkalmazni. Ennek keretében az Egyesület saját megítélése alapján minden olyan előadást, amely a gyermek vagy ifjúsági korosztályba tartozó nézőben félelmet kelthet, illetve amelyet koránál fogva nem érthet meg vagy félreérthet, vagy amely alkalmas a kiskorúak fizikai, szellemi vagy erkölcsi fejlődésének kedvezőtlen befolyásolására, a nézők tájékoztatása érdekében ajánlott korhatár-

megjelöléssel kell műsorra tűzni. Az ajánlott korhatár-megjelölést az érintett előadások promóciós anyagain (plakát, szórólap) - jól észlelhető módon - fel kell tüntetni.

4. Pénzügyi feltételek

4.1 Önkormányzat vállalja, hogy a 2013., 2014., 2015., 2016., 2017., 2018., 2019. 2020. évre a jelen szerződésben rögzített feladatok ellátásához biztosított támogatás **összegét az adott évre vonatkozó költségvetési rendeletében határozza meg.**

4.2 A kifizetés pénzáttalással történik a Egyesület **58600551-12002913 számú számlájára**, a tárgyévi döntést követő 30 napon belül.

4.3 A támogatás összegét Egyesület a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege bármilyen adó (ÁFA), illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére, kivéve a támogatási célnak megfelelő felhasználású utalványok (ajándék-, könyv-, vásárlási utalványok) illetve ezek adó- és járulékvonzatainak kiegyenlítésére. Egyesület kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB járulék tartozása) nincs,
- az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve felszámolás fennállásáról szóló nyilatkozat.

4.4 A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Egyesületet terheli.

4.5 A támogatás a mindenkor hatályos Közbeszerzési Törvény és az ÁFA Törvény szabályai szerint használható fel.

5. A szerződés teljesítésének ellenőrzése, az elszámolás rendje

5.1 Egyesület céljellegű támogatás elszámolása esetén köteles az alábbi dokumentumokat benyújtani:

- számszaki és formai szempontból kifogástalan számlamásolatok,
- részletes szakmai beszámoló.

Az eredeti okmányok megtekintése igény esetén helyszíni ellenőrzés során, illetve bekéréssel, egyeztetett időpontban történik.

5.2 Egyesület vállalja, hogy a 3. pontban szereplő feladatokat tárgyév december 20-ig megszervezi és lebonyolítja, melynek tervezett teljes költsége egyéb pályázati forrásokból elnyert összegektől függően az önkormányzati éves támogatást különböző mértékekben meghaladja. Színház a kapott támogatással legkésőbb tárgyév december 20-ig Önkormányzat Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának elszámol (3-4. sz. melléklet).

5.3 Az elszámolással, beszámolóval való indokolatlan késedelem esetén Egyesület köteles a támogatási összegnek a késedelem napjától számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő kötbért megfizetni Önkormányzat 11784009-15511001 számú számlájára.

5.4 Egyesület köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Önkormányzat megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

5.5 Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Egyesülettől az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

6. A szerződés megszűnése

A szerződés megszűnik:

- ha az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, vagy az Egyesületet a bíróság megszünteti, vagy
- ha a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.

7. A szerződés felmondása

7.1 Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést egyik fél sem szüntetheti meg rendes felmondással.

7.2 Egyesület szerződésszegése esetén Önkormányzat jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben Egyesület köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő kötbérrel növelten) Önkormányzat 11784009-15511001 számú számlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. **Szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása.** Egyesület szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.

7.3 Jelen közszolgáltatási szerződés mellékletét képezi – minden évben a jóváhagyott támogatási összeggel aktualizálva - az Önkormányzat 11784009-15511001 számú számlája által benyújtható azonnali beszédési megbízási jogát tartalmazó - az Egyesület bankszámla-vezető pénzügyi osztálya által leigazolt - „Felhatalmazó levél” (2. sz. melléklet). Önkormányzat az azonnali beszédési jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja.

7.4 Amennyiben Egyesület - neki fel nem róható okból - nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Önkormányzatot értesíteni, és ezzel egyidejűleg a döntéshozóhoz írásban benyújthat program-, illetve határidő módosítási kérelmet. Amennyiben erre nem kerül sor, Egyesület haladéktalanul köteles a támogatási összeget, illetve maradványát zárolni, és a zárolást követő 8 (nyolc) napon belül a támogatás összegét a Önkormányzat 11784009-15511001 számú költségvetési elszámolási számlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni. A megvalósítást akadályozó, befolyásoló körülményekről, tényezőkről az Egyesület a Önkormányzatot haladéktalanul írásban értesíti.

7.5 Egyesület jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;


- a közzétételről szóló 18/2005/IHM rendelet értelmében Támogató a nem normatív, céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);
- a Ptk. 81. § (3) bekezdése értelmében nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli;
- kérésre a Színház a jelen jogviszonnyal összefüggő, és a Ptk. 81. § (4) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.

8. Egyéb rendelkezések:

- 8.1 A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 8.2 Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a Felek a közöttük 2010. március 1. napján aláírt, többször módosított, KÖSZ III-12-K0583/2010. számú Közszolgáltatási szerződést egybehangzó akaratallal hatályon kívül helyezik és megállapítják, hogy helyébe jelen szerződés lép.

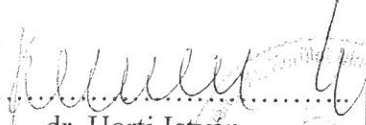
A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2013. március 1.

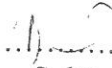

Erős Balázs
 elnök
 MU Színház Egyesület


 2013. ÁPR. 10.
dr. Hoffmann Tamás
 polgármester
 Újbuda Önkormányzata

Ellenjegyezte:


 dr. Horti István
 jegyző
 4.

Pénzügyi ellenjegyző:


 Soltész Erika
 igazgató
 2013. 03. 26.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., képviseli dr. Hoffmann Tamás polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

a **Zichy Szín-Műhely Közhasznú Nonprofit Kft.** (székhely: 1063 Budapest, Bronz utca 33., bejegyzés száma.: 01-09-900777., adószám: 14367517-1-42, képviseli: Harmatiné Zichy Gabriella ügyvezető, a továbbiakban: **Szolgáltató**) együttesen: **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya és célja

A Szolgáltató célja a Zichy-Szín Műhely fenntartása, működtetése. A Szolgáltató összművészeti alkotóműhelyt működtet, fiatal művészek összefogása révén feladatának tekinti, hogy a jövő nemzedékét nyitottá tegye a művészetek, a színház és a magyar irodalom felé.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) 7. és 23. § (5) 13. pontjában meghatározott feladatokkal kapcsolatosan, valamint az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló, 2008. évi XCIX. törvény (továbbiakban: Előadó-művészeti törvény) 3. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az Önkormányzat kulturális közszolgáltatási feladatainak ellátása érdekében közszolgáltatási szerződést köt a Szolgáltatóval.

2. A Szerződés időtartama

Felek jelen szerződést határozott időtartamra, 2019. április 15-étől 2025. december 31. napjáig kötik meg.

Amennyiben a szerződéshez támogatási összeg kapcsolódik, úgy a támogatási cél időtartama **minden évben január 1-től – december 31-ig szól.**

3. A Szolgáltató előadó-művészeti, kulturális feladatai és ellátásának módja

3.1.

- A Szolgáltató társulata nem a populáris irányt követi, hanem igényes és elgondolkodtató előadások létrehozását, ezzel együtt pedig az ifjúság nevelését és a magyarságtudat erősítését tűzte ki célul. Összművészeti produkcióik témája a mai Magyarország fontos társadalmi kérdései, így a színházuk a közösséget szolgálja, és ha kell házhoz viszi a kultúrát.
- A Szolgáltató minden évben egy központi tematikus évhez kapcsolódóan előadást hoz létre, amely szervesen kapcsolódik a Nemzeti Alaptantervhez.
- Szolgáltató vállalja, hogy évente – székhelyén valamint Magyarországon és a határon túl – 40 előadást és minimum 1 bemutatót tart.
- Szolgáltató folytatja a „Színház az iskolákba megy” projektet, alkalmazkodva a Nemzeti Alaptanterv tematikájához.

- Szolgáltató vállalja a gyermek és ifjúsági korosztály - tanórán kívüli - szabadidejének tartalmas és igényes eltöltéséhez létrejövő produkciók bemutatását.

Jelen közszolgáltatási szerződés tárgyát képező kiemelt feladatok Újbudán:

- Szolgáltató minden évben évente minimum 4 színházi előadást tart XI. kerületi helyszíneken.

3.2. Szolgáltató az offline és az online médián keresztül tájékoztatást nyújt a Zichy Szín-Műhely kulturális programjairól, valamint, hogy a XI. kerületi nyilvános programjait a helyi médiában meghirdetik.

3.3. A szerződésben foglalt feladatok ellátása érdekében az Önkormányzat pénzügyi támogatást nyújt a Szolgáltatónak. A Szolgáltató pedig jelen szerződésben vállalt feladatainak végrehajtásához gondoskodik a megfelelő szakértelemmel rendelkező személyi feltételekről, továbbá biztosítja a szükséges tárgyi és technikai eszközöket.

3.4. Pénzügyi támogatás esetén a támogatás kizárólag a 3.1 pontban foglalt tevékenységre használható fel az alábbi költségekkel:

- személyi jellegű kiadások és járulékai,
- tiszteletdíjak,
- előadóművészeti tevékenység,
- bérleti díjak,
- hirdetmények,
- szervezési költségek,
- dologi kiadások,
- technikai költségek.

3.5. A támogatás megvalósításának helye: Budapest XI. kerület változó helyszíneken

3.6. A Szolgáltató vállalja, hogy a szerződésben vállalt feladatait a szerződés időtartama alatt folyamatosan, megfelelő szakértelem biztosítása mellett látja el.

3.7. A kiskorúak egészséges szellemi és lelki fejlődése érdekében a Szolgáltató előadásaira vonatkozóan nézőtájékoztatási rendszert köteles alkalmazni. Ennek keretében a Szolgáltató saját megítélése alapján minden olyan előadást, amely a gyermek vagy ifjúsági korosztályba tartozó nézőben félelmet kelthet, illetve amelyet koránál fogva nem érthet meg vagy félreérthet, vagy amely alkalmas a kiskorúak fizikai, szellemi vagy erkölcsi fejlődésének kedvezőtlen befolyásolására, a nézők tájékoztatása érdekében ajánlott korhatár-megjelöléssel kell műsorra tűzni. Az ajánlott korhatár-megjelölést az érintett előadások promóciós anyagain (plakát, szórólap) - jól észlelhető módon - fel kell tüntetni.

4. Pénzügyi feltételek

4.1 Önkormányzat vállalja, hogy a jelen szerződés 3. pontjában rögzített feladatok ellátásához biztosított támogatás **összegét az adott évre vonatkozó költségvetési rendeletében határozza meg, 2019-ben ez az összeg 1.500.000,- Ft azaz egymillió-ötszázezer forint.**

4.2 A kifizetés pénzáttalással történik a Szolgáltató **12010659-01495794-00100004 számú számlájára**, a tárgyévi döntés és szerződés aláírást követő 30 napon belül.

he/

4.3 A támogatás összegét a Szolgáltató a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

A Szolgáltató kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A közszolgáltatási szerződés 1. számú mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásáról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Szolgáltató egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késedelembe van.

Szolgáltató vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben a Szolgáltató rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a közszolgáltatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.

4.4 **Pénzügyi támogatás esetén a Szolgáltató által minden évben benyújtott támogatási igénylőlap a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.**

4.5. A pénzügyi támogatás felhasználása

4.5.1 Szolgáltató köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközektől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről az Önkormányzat megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

4.5.2 Szolgáltató vállalja, hogy a kapott támogatással a **támogatást követő év január 30-áig elszámol** (3. számú melléklet).

4.6. Az elszámolás rendje:

4.6.1 Szolgáltató a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

- a) a támogatási elszámoló lapot (3. számú melléklet)
- b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
- c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
- d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
- e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.

4.6.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai stb.) a Szolgáltatónak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.

he/

4.6.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Szolgáltatónak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.

4.6.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a Szolgáltató nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.

4.6.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 2. pont második bekezdésében feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.

4.6.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.

4.6.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Szolgáltató könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.

4.6.8 Az eredeti számlán a Szolgáltatónak fel kell tüntetnie (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatasz. közszolgáltatási szerződése terhéreFt összegben”.

4.6.9. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.
Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.

4.6.10. Amennyiben a Szolgáltató (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a Szolgáltató nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.

4.6.11 Amennyiben a Szolgáltató részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, az Önkormányzat felszólítja a Szolgáltatót, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve az Önkormányzat részére 15 napon belül fizesse vissza.

4.7 A támogatás megvalósítása

4.7.1 A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség a Szolgáltatót terheli.

4.7.2 A támogatás a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.

4.7.3 Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során a Szolgáltatótól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

5. A szerződés módosítása, felmondása

5.1 Jelen szerződést bármelyik fél indokolás nélkül, három hónapos felmondási idő biztosítása mellett felmondhatja a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozatával (rendes felmondás).

5.2 Súlyos szerződésszegés esetén a szerződés indokolással ellátott, azonnali hatállyal történő felmondásának van helye (rendkívüli felmondás). A rendkívüli felmondást írásban kell közölni.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása.

5.3 A szerződés megszűnése esetén Szolgáltató köteles 15 napon belül elszámolni a 4.6 pontban foglaltak szerint és a fel nem használt támogatási összeget az Önkormányzat bankszámlájára, haladéktalanul a Ptk-ban foglalt kamatokkal növelten visszafizetni.

5.4 A szerződés módosítása csak közös megegyezéssel, írásban lehetséges.

6. Jelen közszolgáltatási szerződés mellékletét képezi a Szolgáltató valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelő – fizetési számlájára vonatkozó, a Önkormányzat javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó visszavonásig érvényes – a Szolgáltató bankszámla-vezető pénzügyi vezető által leigazolt – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (2. számú melléklet) minden évben a jóváhagyott támogatási összeg mértékéig. Önkormányzat az azonnali beszedés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja.

7. Szolgáltató jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy

- Önkormányzat a jelen szerződésben foglalt közérdekű adatait nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);
- Önkormányzat a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
- Szolgáltató köteles a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (bíróági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

8. Egyéb kikötések:

8.1. Támogatási cél kormányzati funkciója: 082091 – Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

9. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
10. Jelen közszolgáltatási szerződés 2019. április 15-én lép hatályba.
11. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2019. május 26.

Harmatiné Zichy Gabriella
Harmatiné Zichy Gabriella
ügyvezető
Zichy Szín-Műhely Közhasznú Nonprofit Kft.
Közhasznú Nonprofit Kft.
H-1163 Budapest, Bronz utca 33.
Adószám: 1467517-1-42
EU tax number: HU1467517
Cégjegyzékszám: 01-09900777
Bsz.sz.: 12010659-01495794-00100004

Ellenjegyezte:

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna
jegyző

2019 MÁJ 08.



dr. Hoffmann Tamás
dr. Hoffmann Tamás
polgármester
Újbuda Önkormányzata

2019 MÁJ. 21

Pénzügyi ellenjegyző:

Soltész Erika
Soltész Erika
igazgató

2019 MÁJ 16.

