



**ELŐJEGYZÉS  
POLGÁRMESTERI  
FOGADÓÓRÁRA**

---

**Bejelentkező neve:**

---

**Bejelentkező címe:**

---

**Bejelentkező telefonszáma:**

---

**Bejelentkező e-mail címe:**

---

**Bejelentkezés tárgya:**

---

**Az ügy rövid leírása:**

---

**Bejelentkezés napja:**

---

**Az adatkezelésre vonatkozó szabályokat elfogadom (aláírás):**

## Tájékoztató a fogadóóra történő bejelentkezéssel kapcsolatos adatkezelésről

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata a rá vonatkozó uniós és hazai adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően gondoskodik személyes adatai védelméről, ezért ezúton szeretnénk Önt tájékoztatni – az Európai Parlament és Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. rendelet (a továbbiakban Rendelet) alapján – a Rendelet által védelemben részesített személyes adatainak kezelésével kapcsolatos tudnivalókról.

### Adatkezelő neve, elérhetőségei

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata  
cím: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.  
Tel: +36/1 372 4600  
E-mail: [hivatal@ujbuda.hu](mailto:hivatal@ujbuda.hu)

### Adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei

dr. Laczkó Kata  
Tel: +36/70 684 7393  
E-mail: [gdpr@ujbuda.hu](mailto:gdpr@ujbuda.hu)

### Az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok

Az Európai Parlament és Tanács 2016/679. rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet),

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatának 34/2014. (XII.22.) XI. ÖK rendelete, a Szervezeti és Működési szabályzatáról.

#### 1. A kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja

<u>személyes adat</u>	<u>az adatkezelés célja</u>
<b>bejelentkező adatai</b>	
<b>név:</b>	<i>Azonosítás:</i> a fogadóóra jelentkező személy azonosításához szükséges
<b>címe:</b>	<i>Kapcsolattartás:</i> a fogadóóra jelentkező személlyel történő kapcsolattartáshoz és a fogadóóra időpontjának egyeztetéséhez szükséges
<b>telefonszáma:</b>	<i>Kapcsolattartás:</i> a fogadóóra jelentkező személlyel történő kapcsolattartáshoz és a fogadóóra időpontjának egyeztetéséhez szükséges
<b>e-mail címe:</b>	<i>Kapcsolattartás:</i> a fogadóóra jelentkező személlyel történő kapcsolattartáshoz és a fogadóóra időpontjának egyeztetéséhez szükséges

A fogadóórán való részvételhez bejelentkezés szükséges, a bejelentkezőkről és a fogadóórák időpontjáról az Adatkezelő nyilvántartást vezet.

#### 2. Az adatkezelés jogalapja

A Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatának a Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 34/2014. (XII.22.) XI. ÖK rendelete értelmében az Adatkezelő biztosítja a lakossággal történő kapcsolattartást. Ennek egyik formája a fogadóórák tartása, amelyekre a fenti adatok megadásával előzetes bejelentkezés szükséges.

Az adatkezelés az Adatkezelő közhatalmi tevékenysége keretében végzett feladatának végrehajtásához szükséges, a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontján alapul, figyelemmel a Rendelet 9. cikk (2) bekezdés g) pontjában foglaltakra is. Az adatszolgáltatás kötelező, ennek hiányában nem tud a bejelentkező részt venni a fogadóórán, továbbá Adatkezelő nem tudja értesíteni a fogadóóra időpontjáról.

Az adatkezeléssel kapcsolatos további kérdéseiről, érintetti jogairól, az Adatkezelő kötelezettségeiről, valamint az Adatkezelő általános adatvédelmi gyakorlatáról az Önkormányzat honlapját, a [www.ujbuda.hu/adatvedelem](http://www.ujbuda.hu/adatvedelem) címen tájékozódhat.

Jelen tájékoztatóban nem szabályozott kérdésekben a Rendelet szabályai az irányadók.

Hatályos: 2019.