

Támogatás elszámolása

Kérjük, hogy az elkészített anyagot NE tűzzék, fűzzék össze, NE legyen két oldalas!

1. A Támogatott adatai:

- Név: **Szent Margit Gimnázium**
- Cím (székhely, lakóhely): **1114 Budapest, Villányi út 5-7.**
- Levelezési cím, telefon: **1518 Budapest, Pf. 41. tel: 381-0909**
- Adószám (adóazonosító jel): **18228342-2-43**
- Bankszámlaszám: **11102106-18228342-36000001**
- Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatban Áfa levonási jogosultsága van-e?
igen / nem / arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendó!)
- A támogatás összegéből az adóhatóság felé Áfa befizetést teljesített?
igen / nem (a megfelelő rész aláhúzendó!)
- A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: **Bernula Zsuzsa tel: 381-0909/7**
- A csatolt számlákat kizárólag a Budapest XI. Kerület Újbuda Önkormányzata **I-281-2/2020.** sz. támogatási szerződésének elszámolásához használta fel:
- igen - nem (számlákon bontva, igazolva milyen arányban)

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Polgármesteri Hivatal Közfelnevelési Osztály		
Iktatószám: <u>I-281-13</u>		
2020 DEC 22.		
előadó n.	mellettel	előadó:
<u>I-281-12</u>	db	<u>SP</u>
		<u>ca</u>

2. Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: 500.000 Ft**3. A támogatási cél megnevezése: tantermek alapterületének bővítése, belső falfestések, javítások****4. Elszámolási határidő: 2021. január 31.****5. Támogatás terhére elszámolt összeg összesen:**

500.000 Ft

6. Önerő terhére elszámolt összeg összesen: 407.098 Ft

A költségösszesítő pótlapok száma: 1 db

Budapest, 2020. év december hónap 17. nap



[Handwritten signature]

(cégszerű) aláírás

A keretezett részt az Önkormányzat tölti ki!

IGAZOLÁSOK

1. Szakmai igazolás

A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom.

Dátum: 2021.02.18:..... Aláírás: Simon Péter

A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: Aláírás:.....

2. Pénzügyi igazolás

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét 500.000,- Ft összegben igazolom.

Dátum: 2021 MÁRC 29..... Aláírás (ügyintéző): Bine

Dátum: 2021 ÁPR 07..... Aláírás (vezető): János

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: Aláírás (ügyintéző):

Dátum: Aláírás (vezető):



Szent Margit Gimnázium

1114. Budapest, Villányi út 5-7. 1518. Bp. Pf: 41. Tel: 381-0909 Fax:381-0904

Szakmai beszámoló

A Szent Margit Gimnázium műemlék jellegű épülete 1932-ben épült és kisebb megszakításokkal mindig középiskolások oktatásának adott helyet. Az elmúlt közel 90 év alatt a közoktatással kapcsolatos jogszabályok sokat változtak. A fenntartó és az iskola vezetőtestületének célkitűzése, hogy megfelelő környezetet biztosítson az oktatáshoz és emellett mindig igyekezett megfelelni az érvényes jogszabályi előírásoknak. Éveken keresztül belső átalakítással próbáltunk nagyobb méretű tantermeket kialakítani az osztályok számára. Ebben az évben a 319-es és 320-as tantermek válaszfalának áthelyezésével tudtunk két megfelelő méretű tantermet kialakítani. Természetesen az ilyen átalakítás villanyszereléssel, festéssel, parketta javítással jár együtt. Most már elértük hogy a jelenleg hatályos 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendeletben meghatározott tantermi méretet már minden osztály számára biztosítani tudjuk.

A Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatának I-281-2/2020. sz. pályázati támogatását – összesen 500.000 Ft-ot – átalakítási, festési, karbantartási munkára használtuk fel. Köszönjük az Önkormányzat támogatását.

Budapest, 2020. december 17.

Tisztelettel:



.....

Vízhányó Zsolt
igazgató



A. 1511

SZÁMLA MESSY 9192138

ut. 20.06.23.

Elszámoltam a Budapest Főv. XI. ker. építési önkormányzata feladatán munkáért 500.000 Ft összegben.

TAILOR-COLOR Kft.
 2030 Érd, Aggteleki u. 29.
 Adószám: 26283229-2-13
 Bsz: 11600006-00000000-81163342
 szabo.viktor32@freemail.hu

SZENT MARCIV GIMNÁZIUM
 1114. Budapest, XI., Villányi u. 5/7.
 Adószám: 18228342-2-43

utalás 2020.06.22 2020.06.22 2020.06.30

334301 Belső falfestés és
gipszkarton válaszfal építése
3. em.

Kartafal ldb 412.835.- 412.835.-

további falfestések ldb 301417.- 301417.-

pinztorjához elsz. alá elsz.
Kösz. szolg. tart.

összesen: 907 098.-	
avaz: Kiszámlázott összeg -	
előleg: 234 117.-	
714 251.-	
192 847.-	
907.098.-	

A másolat az eredetivel mindenben megegyezik.

Budapest, 2020. 12. 17.



[Handwritten signature]

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata**

Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

Adószám: 15735746-2-43

Bankszámlaszám: 11784009-15511001

képviseli: Dr. László Imre polgármester, mint támogatást nyújtó, a továbbiakban: **Támogató,**

másfelől

Szent Margit Gimnázium

Székhely: 1114 Budapest, Villányi u. 5-7.

Adószám: 18228342-2-43

Bankszámlaszám: 11102106-18228342-36000001

képviseli: Vízahányó Zsolt igazgató

mint támogatott, a továbbiakban **Támogatott**

között az alábbiak szerint:

1. Támogató egyedi döntés (ikt.sz: I-281-2/2020) alapján, támogatást nyújt Támogatott részére.
2. Támogató által benyújtott igénylésben foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik
3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható:
Tantermek felújítása, karbantartása

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:

Festési munkák, javítások, villanyszerelés, parkettajavítás, tantermek alapterületének bővítése az iskola helyiségeiben

A támogatás megvalósításának helye: 1114 Budapest, Villányi u. 5-7.

A támogatással megvalósuló cél időtartama: 2020.01.01. napjától 2020. 12. 31. napjáig tart.

Egyebek:

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A támogatási szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késelemben van.

Támogatott vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél a Támogatóval kötött támogatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására **500.000- Ft, azaz ötszázezer forint** vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.
5. A kifizetés pénzáttalással a Támogatott 11102106-18228342-36000001 számú számlájára, az ellenőrzést és az elszámolás elfogadását követően, az elfogadott összegben utólagosan történik.
6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének pénzeszközök átadásának, átvételének rendjéről szóló 25/2016.(XI. 22.) önkormányzati rendelete, valamint jelen szerződés tartalmazza.

7. A támogatás felhasználása

- 7.1. Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
- 7.2. Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb **2021.január 30-ig** elszámol (Támogatási szerződés 3. számú melléklete).

8. Az elszámolás rendje:

- 8.1 A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
 - a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási szerződés 3. számú melléklete)
 - b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
 - c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
 - d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
 - e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.
- 8.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus

feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.

- 8.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.
- 8.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámokkal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
- 8.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.**
- 8.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
- 8.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valódiságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Támogatott könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.
- 8.8 Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatasz. támogatási szerződése terhéreFt összegben”.
- 8.9 A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.
Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indoklását a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.
- 8.10 Amennyiben a Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.
- 8.11 Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató Pénzügyi és ^{költségvetési} Közbeszerzési Bizottsága határozatban felszólítja ¹ a Támogatottat, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.
9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.

10. A támogatás a mindenkor vonatkozó jogszabályok, de különösen a közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.
11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
12. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes.
13. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
14. Amennyiben Támogatott nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Támogatót értesíteni, és köteles a támogatás teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül a Támogató bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni. Az elszámolási határidő lejártát megelőzően önként teljesített visszafizetési kötelezettséget késedelmi kamat nem terheli.
15. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
 - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
 - Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);
 - Támogató a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
 - a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
 - a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

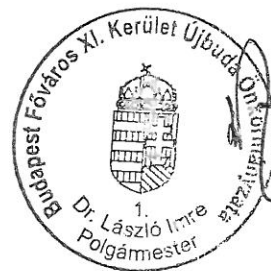
- 16. Támogatási cél kormányzati funkciója: 092211
- 18. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 19. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.
- 20. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2020. november 30.



[Handwritten signature]

Támogatott

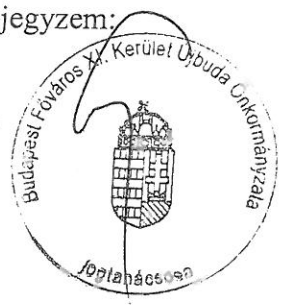


[Handwritten signature]
Támogató

2021 JAN 15

Ellenjegyzem:

2020 DEC 10.



Pénzügyileg ellenjegyzem:

[Handwritten signature]

2020 DEC 22