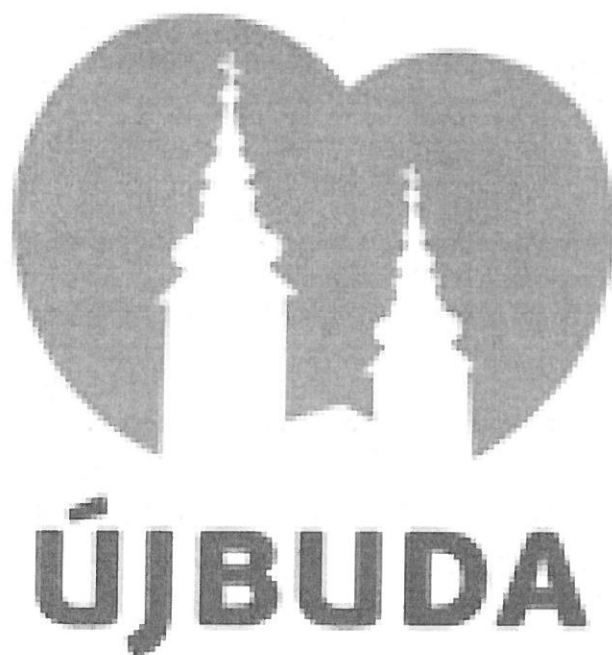


Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata

# **Pályázati felhívás és dokumentáció**



**Bartók Negyed projektmenedzsment előkészítése**

## PÁLYÁZATI FELADATOK ÉS FELTÉTELEK

Tárgy: *A Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata* (1113 Budapest, Bocskai út 39-41.) pályáztató által indított

„Bartók Negyed projektmenedzsment előkészítése” tárgyában

*Tisztelt Pályázó(k)!*

Kérjük, hogy a pályázat összeállítása során a következőket **figyelembe venni szíveskedjenek:**

**Csak az a Pályázó pályázhat, akinek a Pályáztató Pályázati felhívás és dokumentációt küldött!**

### 1. A pályázat tárgya, célja, tartalma:

a) **Tárgy:** A Bartók Negyed projekt menedzselésének előkészítése és végrehajtásának koordinációja, az Újbudai Kulturális Városházak központ projekt szerves folytatásaként, illeszkedve Újbuda ingatlan-, városfejlesztési- és kulturális fejlesztéseihez. Illeszkedő, város- és programfejlesztési, ingatlangazdálkodási és szabályozási elemeket tartalmazó, a kijelölt hatásterületre specifikusan érvényes városrész fejlesztést magába foglaló részletes javaslat és annak megvalósítási menetrendjének előállítása.

#### b) **Feladat:**

- szükséges vizsgálatok, elemzések, összefüggés feltárások elvégzése,
- komplex változásmenedzsment, város- és programfejlesztési, ingatlangazdálkodási, szakmai program megalapozása, kidolgozása,
- a szerződés időtartama alatt folyamatos rendelkezésre állással a projekt pontos tartalmának Pályáztatóval közös fejlesztése, meghatározása,
- a szükséges szabályozási elemek előírása, előterjesztések elkészítése, előterjesztése
- projekt megvalósítás előkészítése a hivatali apparátus bevonásával és projektmenedzsment indító lépések megvalósítása
- **eredménytermék:** komplex, város- és programfejlesztési, ingatlangazdálkodási és szabályozási elemeket is tartalmazó városrész fejlesztési akcióterv

c) **Pályázattal érintett hatásterület:** A Bartók Béla út Gellért tértől a Kosztolányi Dezső térig terjedő szakasza és annak a mellékutcákra kiterjedő tágabban értelmezett környezete.

2. **A szerződés időtartama:** 2022. február 1. (tervezett projektindítás) – 2022. augusztus 15. (projektzárás)

3. **Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:** késedelmi kötbér, meghiúsulási kötbér

4. **Több változatú ajánlat nem tehető!**

### 5. **Alkalmassági feltételek és igazolásuk:**

Pályázó nem áll végelszámolás, csőd- vagy felszámolási eljárás alatt, illetve nincs az előző egy évnél régebben lejárt köztartozása és elfogadja a pályázati feltételeket, **ehhez kérjük** a pályázó előbbiekre vonatkozó, cégszerűen aláírt nyilatkozatát, valamint legalább másolatban aláírási címpéldányt, vagy aláírásmintát.

**pénzügyi alkalmasság:**

Az előző 5 lezárt üzleti évben (2016. január 1. – 2020. december 31.) komplex rendszerfejlesztési tanulmány készítéséből származó – általános forgalmi érték nélkül számított – árbevétele (maximum két szerződésből) érje el a nettó 3,5 millió forintot, *ehhez kérjük* a Pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett, előbbiekre vonatkozó, cégszerűen aláírt nyilatkozatát,

**műszaki alkalmasság:**

Az eljárást megindító Pályázati felhívás megküldésétől visszafelé számított tizenkét évben (2009. december 29. - 2021. december 29.) rendelkezzen az előírásoknak és a szerződés(ek)nek megfelelően teljesített, budapesti kerületre, vagy kerületrésze vonatkozó komplex, város- és programfejlesztési, ingatlangazdálkodási és szabályozási elemeket is tartalmazó tanulmány elkészítése referenciával, *ehhez kérjük* a Pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett, előbbiekre vonatkozó, cégszerűen aláírt nyilatkozatát, melyben jelölje meg a referenciával érintett területet és adott esetben a referencia ellenőrzésére a megrendelő kapcsolattartóját (név, elérhetőség).

**Érvénytelen a pályázat:**

- amennyiben a Pályázó nem felel meg az előírt alkalmassági feltételnek, pályázata a hiánypótlást követően sem felel meg a pályázati feltételeknek (**hiánypótlási lehetőséget a Pályázató egy alkalommal teljes körűen biztosít!!!**),
- amennyiben a szerződés teljes ellenértéke a megajánlott havi ellenszolgáltatási díjat figyelembe véve eléri a közbeszerzési értékhatárt.

**6. Fő finanszírozási és fizetési feltételek:**

A nyertes Pályázó a havi munkavégzés igazolt teljesítését követően számla benyújtására jogosult. Az ellenérték kiegyenlítése a kibocsátott forint alapú számla kézhezvételétől számított 15 banki napon belül, átutalással történik.

**7. Bírálati szempont: legalacsonyabb összegű havi nettó ellenszolgáltatás**

**Pályázató fenntartja magának a jogot a Ptk. 6:74 § (2) bekezdésében foglaltak alkalmazására.**

**Pályázató a benyújtott pályázatokat a bírálati szempontok figyelembe vételével sorba rendezi és csak a legkedvezőbb, illetve – erre vonatkozó döntés esetén – az azt követő egy vagy két pályázatot vizsgálja teljes körűen és adott esetben hiánypótoltatja. Amennyiben az eljárás eredményéről készített Összegezésben megnevezésre kerül a második, vagy a második és a harmadik legkedvezőbb pályázatot benyújtó gazdasági szereplő, a nyertes Pályázó visszalépése esetén a Pályázató a második helyzettel, annak visszalépése esetén a harmadik helyzettel köt szerződést.**

**8. A pályázat benyújtásának módja:** A pályázatot írásban, 1 eredeti példányban, zárt csomagolásban, a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani a pályázattételi határidő lejártáig.

A pályázat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet számozni.

A pályázatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a pályázatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatók.

A csomagoláson

**Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata – PÁLYÁZAT – „Bartók Negyed projektmenedzsment előkészítése” – Nem bontható fel a pályázattételi határidő (2022. január 19. 10.00 óra) lejárta előtt!**

megjelölést fel kell tüntetni.

A pályázatban minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Pályázó köteles csatolni továbbá a cégszerűen aláírt pályázatot teljes terjedelemben, írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón (CD, DVD vagy pendrive) a papír alapú példányt tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve.

Pályázó köteles csatolni a kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a fentiek szerinti adathordozón benyújtott pályázatának tartalma teljes mértékben megegyezik az általa benyújtott papír alapú ajánlat tartalmával.

A pályázat összeállításával kapcsolatos valamennyi költség a Pályázót terheli.

*Kérjük, hogy a Pályázó a pályázatában csatolja a felhívás részét képező Vállalkozási szerződés tervezetét a pályázati adataiknak megfelelően kitöltve.*

**9. Pályázattételi határidő: 2022. január 19. 10.00 óra**

- Benyújtás helye: Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Polgármesteri Hivatal - 1113 Budapest, Bocskai út 39-41. II. emelet 234. szoba Tóthné dr. Laczkó Kata vagy dr. Molnár Tamás címére (postai megküldés esetén a pályázattételi határidőig meg kell érkezzen a postai küldemény a Hivatal címére)

- A pályázat eredményéről a Pályázókat elektronikus úton útján értesítjük előre láthatóan 2022. január 24. napján.

- Szerződéskötés tervezett időpontja: 2022. január 31.

- 10.** A pályázatok leadásának időszaka: munkanapokon 08.30 – 12.00 óráig,  
2022. január 19-én 08.00 – 10.00 óráig

További információk az alábbi címen szerezhetők be:

Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal

dr. Molnár Tamás – Közbeszerzési Csoport

Tel.: 3724-567

E-mail: [molnar.tamas@ujbuda.hu](mailto:molnar.tamas@ujbuda.hu)

Budapest, 2021. december 29.

**SIKERES PÁLYÁZATOT KÍVÁNVA**

Tisztelettel

**Budapest Főváros XI. Kerület  
Újbuda Önkormányzata**

## Pályázati adatlap

A pályázatot benyújtó cég: .....

címe: .....

telefon: .....

e-mail: .....

**A pályázat tárgya: Bartók Negyed projektmenedzsment előkészítése**

Előkészítői feladatok folyamatos ellátása és akcióterv elkészítése	Pályázati ár (Ft)
<b>Pályázati ár (Ft/hó) (bírálati szempont):</b>	<b>nettó .....,-Ft/hó</b> + .....,-Ft/hó ÁFA <b>bruttó .....,-Ft/hó</b>

**A szerződés időtartama :** a pályáztatási felhívás szerint

A pályáztatási felhívás, mellékletek feltételeit, előírásait, valamint a szerződéses feltételeket teljes körűen áttanulmányoztam, megismertem és azokat elfogadtam, ajánlatomat azok ismeretében és előírásaik szerint tettem! Elfogadom, hogy a pályáztatás során az ellenszolgáltatás megjelölt nettó értéke minősül ajánlatom alapadatának.

Kelt, 2021.

Cégszerű aláírás

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata**  
székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.  
adószám: 15735746-2-43  
bankszámlaszám: 11784009-15511001  
képviseli: dr. László Imre polgármester  
mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)  
másrészről

Cég neve:  
székhely:  
cégjegyzékszám:  
adószám:  
bankszámlaszám:  
képviseli:  
mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó), között az alábbi helyen és napon, a következő feltételekkel:

### 1. Előzmények:

Megrendelő regisztrációs pályáztatási eljárást folytatott le a „*Bartók Negyed projektmenedzsment előkészítése*” tárgyában, amelynek nyerteseként Vállalkozót hirdette ki. A Pályázati felhívás és Dokumentáció valamint a Vállalkozó pályázata jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

### 2. A szerződés tárgya, hatálya:

A Bartók Negyed projekt menedzselésének előkészítése és végrehajtásának koordinációja, az Újbudai Kulturális Városközpont projekt szerves folytatásaként, illeszkedve Újbuda ingatlan-, városfejlesztési- és kulturális fejlesztéseihez. Illeszkedő, város- és programfejlesztési, ingatlangazdálkodási és szabályozási elemeket tartalmazó, a kijelölt hatásterületre specifikusan érvényes városrész fejlesztést magába foglaló részletes javaslat és annak megvalósítási menetrendjének előállítása.

A fent leírtak végrehajtásához szükséges feladatok:

- vizsgálatok, elemzések, összefüggés feltárások elvégzése,
- komplex változásmenedzsment, város- és programfejlesztési, ingatlangazdálkodási, szakmai program megalapozása, kidolgozása,
- a szerződés időtartama alatt folyamatos rendelkezésre állással a projekt pontos tartalmának Pályáztatóval közös fejlesztése, meghatározása,
- a szükséges szabályozási elemek előírása, előterjesztések elkészítése, előterjesztése
- projekt megvalósítás előkészítése a hivatali apparátus bevonásával és projektmenedzsment indító lépések megvalósítása
- **eredménytermék:** komplex, város- és programfejlesztési, ingatlangazdálkodási és szabályozási elemeket is tartalmazó városrész fejlesztési akcióterv

A szerződés 2022. február 1. napjától 2022. augusztus 15. napjáig hatályos.

### 3. A Vállalkozó kötelezettségei:

3.1 A Vállalkozót tevékenységének során tudomására jutott információk, adatok és tények tekintetében teljes titoktartás terheli, ami – természetesen – kiterjed alkalmazottaira, az általa esetlegesen bevont teljesítési segéd(ei)re is, ennek betartásáról a Vállalkozó gondoskodik, azzal, hogy a titok megsértéséért a Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik.



3.2 Vállalkozó felel minden olyan kárért, amely a jelen szerződésben, jogszabályban meghatározott kötelezettségének megszegéséből ered.

3.3 A Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, eszközzel, továbbá jelen szerződés megkötésére jogosult, és azt ellátni is képes.

3.4 A Vállalkozó felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartja a tevékenységére – és a teljesítéssel összefüggésben a Megrendelőre – irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb előírásokat, etikai normákat.

3.5 A Vállalkozó a feladatot a Megrendelő utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles teljesíteni. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a Megrendelő javaslatait, kéréseit, észrevételeit figyelembe veszi, és annak megfelelően jár el tevékenysége során.

3.6 Vállalkozó a Megrendelő utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megrendelő érdeke feltétlenül megköveteli és a Megrendelő előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megrendelőt utólag, de haladéktalanul értesíteni kell.

3.7 Vállalkozó köteles a Megrendelőt tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára tájékoztatni, különösen, ha a felmerült – jelen szerződés megkötésekor még nem ismert – körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

3.8. Vállalkozó köteles a Megrendelőt a megbízás teljesítéséről haladéktalanul értesíteni, és az előző pontban írt dokumentációt a Megrendelő képviselőjének (Kozma Levente Kabinetvezető – 1113 Budapest, Zsombolyai u. 5. IV/402.), vagy az általa megnevezett személynek, aláírva, 2 (két) db papír alapú eredeti példányban és írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban 2 (két) darab elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) legkésőbb 2022. július 30-án átadni.

3.9. Vállalkozó a szerződés teljesítése során harmadik személyeket csak Megrendelő kifejezett engedélyével vehet igénybe. Ilyen esetben Vállalkozó a harmadik személyekért úgy felel, mint a saját maga tevékenységéért.

#### **4. A Megrendelő kötelezettségei**

4.1 A Megrendelő a Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén a jelen szerződésben meghatározott díj Vállalkozó részére történő havi megfizetésére köteles.

4.2 A Megrendelő köteles az elkészült tanulmányt, mint teljesítést átvenni, illetve a szükséges teljesítési igazolást kiállítani tartozik. E körben a Megrendelő részéről Kozma Levente Kabinetvezető jár el, ideértve a teljesítési igazolás kiállítását is.

#### **5. Vállalkozási díj**

5.1 Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott feladatok teljesítése ellenértékeként a Vállalkozót havonta nettó ..... ,-Ft + ÁFA, összesen bruttó ..... ,-Ft, azaz bruttó ..... forint vállalkozási díj illeti meg.

5.2 Vállalkozó az adott hónapban elvégzett és a Megrendelő által teljesítésigazolt munkavégzéséről a következő hónap tizedik napjáig jogosult számla kiállítására és benyújtására, a vállalkozói díj kifizetésére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130.§ (1)-(2) bekezdése szerint kerül sor, a számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 15 napon belül, átutalással, Vállalkozónak ..... pénzügyi intézménynél vezetett ..... számú pénzforgalmi számlájára.

5.3 Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a késedelem időtartamára a Ptk. 6:48.§-ában meghatározott mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

## **6. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

6.1 Amennyiben Vállalkozó neki felróhatóan késedelembe esik, Megrendelő a havi nettó vállalkozói díj 1 %-ának megfelelő késedelmi kötbért számíthat fel naponta, 15 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő elállhat a szerződéstől és a lentebb meghatározott meghiúsulási kötbér illeti meg.

6.2 Amennyiben Vállalkozó neki felróhatóan nem teljesíti a szerződéses kötelezettségeit Megrendelő elállhat a szerződéstől és a szerződés teljes időtartamára számolt nettó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő meghiúsulási kötbért számíthat fel csökkentve az adott esetben már érvényesített késedelmi kötbér mértékével.

## **7. Adatvédelem és titoktartás**

7.1 Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”) 2.§ (2) bekezdését, valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Szerződésbe foglalt együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Fél munkavállalóiról, alvállalkozóiról.

7.2 Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelővel fennálló, jelen szerződéssel szabályozott jogviszonya során a tudomására jutott vagy birtokába került, illetve a jövőben tudomására jutó vagy a jövőben birtokába kerülő összes adatot, információt titokként megőrzi. Megrendelő kifejezett előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azokat harmadik személy(ek), vagy a nyilvánosság részére semmiféle módon nem közli. Ezen adatokat és információkat a Felek között fennálló kapcsolattól eltérő módon nem használja fel. A titoktartási kötelezettség időkorlátozás nélkül áll fenn. Vállalkozó felelősséget vállal minden olyan kárért, amely a titoktartási kötelezettség megszegésével kapcsolatban felmerül.

7.3 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés titoktartásra vonatkozó rendelkezései nem érintik a Megrendelőt jogszabályi rendelkezés alapján terhelő közzétételi és nyilvánosságra hozatali kötelezettségeket. Erre figyelemmel, amennyiben a Megrendelő jogszabályi előírás alapján a jelen szerződésben szereplő, illetve az abban foglalt jogviszonnyal összefüggésben rendelkezésre álló egyéb információkat, vagy egyéb dokumentumokat köteles a jogszabályban meghatározott formában közzétenni, illetve nyilvánosságra hozni, azt a Vállalkozó előzetes beleegyezése, hozzájárulása, vagy bármely más jogcselekménye nélkül, önállóan jogosult megtenni.

7.4 A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítésével összefüggésben végzett adatkezelésekről az érintetteket kölcsönösen tájékoztatják.

## **8. Kapcsolattartók**

Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés teljesítése során a kapcsolattartó személyek

A Vállalkozó részéről:

név: .....  
telefonszám: .....  
e-mail: .....



A Megrendelő részéről:

név: Kis-Fleischmann Éva – kabinetvezető-helyettes  
telefonszám: +36-1/372-4639  
e-mail: fleischmann.eva@ujbuda.hu

Teljesítésigazolásra jogosult:

név: Kozma Levente – kabinetvezető  
telefonszám: +36-1/372-4639  
e-mail: kozma.levente@ujbuda.hu

## 9. Jogviták rendezése és egyéb rendelkezések

9.1 Szerződő felek kijelentik, hogy törekednek arra, hogy a szerződéssel kapcsolatban közöttük felmerülő vitás kérdéseket vagy nézeteltéréseket nem formalizált tárgyalások útján rendezzék.

9.2 Amennyiben a tárgyalások kezdetétől számított 30 napon belül a Megrendelő és a Vállalkozó nem tudják békés úton rendezni a szerződés kapcsán jelentkező vitás kérdéseket, a felek kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

9.3 Szerződő Felek jelen szerződést kizárólag írásban módosíthatják.

9.4 Jelen vállalkozási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

Szerződést a felek átolvasták, azt megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

Budapest, 2021.

---

**Megrendelő**  
Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda  
Önkormányzata  
**dr. László Imre**  
Polgármester

---

**Vállalkozó**

Ellenjegyezte:

Pénzügyileg ellenjegyezte:

## **BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK**

**alírási címpéldány vagy aláírásminta másolatban**

## **BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK**

**Cégszerűen aláírt nyilatkozat végelszámolásról, csődről- vagy felszámolási eljárásról,  
illetve köztartozásról, valamint a pályázati feltételek elfogadásáról, pénzügyi  
alkalmasságról, műszaki alkalmasságról**

## A CD VAGY DVD MELLÉKLETRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

### A „Bartók Negyed projektmenedzsment előkészítése”

#### tárgyú pályáztatási eljárás vonatkozásában

Alulírott ....., mint a ..... pályázó (székhely: .....)  
..... (*képviselési jogkör/titulus megnevezése*) az eljárást megindító felhívásban és a kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

#### az alábbi nyilatkozatot tesszük:

A pályázatunkban becsatolt elektronikus adathordozón található írásvédett (nem szerkeszthető) formátumú fájl tartalma teljes mértékben megegyezik az általunk becsatolt papír alapú, eredeti megjelölésű pályázat tartalmával.

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

.....  
cégszerű aláírás

## VERSENY TISZTASÁGÁRA VONATKOZÓ NYILATKOZAT

### A „Bartók Negyed projektmenedzsment előkészítése”

tárgyú pályáztatási eljárás vonatkozásában

Alulírott ....., mint a ..... pályázó (székhely: .....)  
..... (*képviselési jogkör/titulus megnevezése*) az eljárást megindító felhívásban és a kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

#### **az alábbi nyilatkozatot tesszük:**

A pályáztatás során minden szükséges intézkedést megteszünk és minden jogsértő cselekménytől tartózkodunk annak érdekében, hogy a pályázattal kapcsolatos eljárásunk, cselekményeink és jognyilatkozataink a Közbiztosításról szóló 2015. évi CXLI. törvény 2. § (1) és (3) bekezdésében foglaltakat, valamint a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény rendelkezéseit ne sértsék.

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

.....  
cégszerű aláírás



## Átláthatósági nyilatkozat

**A nemzeti vagyonról szóló, 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerinti jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek részére**

Alulírott ..... (név), mint a  
Cégnév: .....  
Székhely: .....  
Cégjegyzékszám: .....  
Adószám: .....

képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(megfelelő aláhúzendő)*

- belföldi jogi személy,
- külföldi jogi személy
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

**1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető (a táblázat a tényleges tulajdonosok száma szerint megfelelően bővítendő):**

Sorszám	Tényleges tulajdonos neve	Természetes személy tulajdonos születési helye, ideje /gazdálkodó szervezet székhelye	Természetes személy tulajdonos édesanyja neve / gazdálkodó szervezet adószáma és adóilletősége	Tulajdoni hányad/befolyásának és szavazati jogának mértéke

Amennyiben a szervezetben **közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet** található, annak adatai a következők *(csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns, több szervezet esetében a táblázat sorai megfelelően bővítendőek)*:

Sorszám	Jogi személy/jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet neve	Adóilletősége	Adószáma	Tulajdoni hányad/befolyásának és szavazati jogának mértéke

A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó **szervezet tényleges tulajdonosa(i)** *(csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns, , több szervezet esetében a táblázat sorai megfelelően bővítendőek)*:

Sorszám	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok) neve	Születési helye, ideje	Édesanyja neve	Tulajdoni hányad/befolyásának
---------	---------------------------	-------------------------------	------------------------	----------------	-------------------------------

					és szavazati jogának mértéke

**2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,**

**3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, (magyarországi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezetnek nem kell kitöltenie)**

Utolsó lezárt adóéve	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységből származó bevételeinek aránya az összes bevételhez képest:

**4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.**

Tudomásul veszem, hogy a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata (a továbbiakban: Újbuda Önkormányzata) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdés alapján a kiadási előirányzatok terhére nem köthet olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszerthes szerződést, illetve a létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Tudomásul veszem, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szervezetemmel kötött szerződésből eredő követelések elévüléséig, a szervezet átláthatóságával összefüggő adatokat Újbuda Önkormányzata kezeli.

Kijelentem, hogy ha a jelen nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, arról haladéktalanul tájékoztatom Újbuda Önkormányzatát.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést Újbuda Önkormányzata az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján felmondja, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Kelt: 2021.

cégszerű aláírás

