

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., adószám: 15735746-2-43, KSH szám: 15735746-8411-321-01, pénztézet neve és fizetési számlaszáma: OTP Bank Nyrt. Bp.-i Önkormányzati Fiók 11784009-15511001), képviseli: **Dr. László Imre polgármester**, mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),
 másrészről az **Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft.** (székhely: 1113 Budapest, Hamzsabégi út 60., cégjegyzékszám: 01-09-913256, adószám: 21185023-2-43, KSH-21185023881057201, fizetési számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-20600626), képviseli: **dr. Juhos Katalin ügyvezető**, mint vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Jelen szerződést a Megrendelő egyedüli tulajdonában lévő, a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés h) pont szerinti gazdálkodó szervezete köti egymással a 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés szerinti közfeladat teljesítésére, illetve közszolgáltatás nyújtására.

Vállalkozó vállalja, hogy amennyiben a szerződés teljes időtartama alatt a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pont szerinti feltételek már nem állnak fenn, azt jelzi a Megrendelő felé, továbbá elfogadja, hogy ebben az esetben a Kbt. 9. § (5) bekezdésében foglaltak szerint a Megrendelő a szerződést felmondja.

1. A szerződés tárgya

Vállalkozó elvállalja a mellékletekben meghatározott műszaki tartalom és árajánlat szerint a **Budapest, XI. kerület, Etele út/Vahot utca, Apahida utca, Egry József utca, Major utca, Baranyai utca parkoló építési munkáinak** kivitelezését a mellékletben megadott mennyiségekre, a vonatkozó Útügyi Előírásoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban.

2. Vállalkozási díj

2.1. Szerződő felek a szerződés tárgyában rögzített kivitelezési feladatok ellenértékeként a vállalkozási díjat

| Kivitelezés | Nettó | 27% Áfa | Bruttó |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| Etele út (Vahot utcától I. és II. belső parkoló) gyephézagok parkoló építése | 13 924 173 Ft | 3 759 527 Ft | 17 683 700 Ft |
| Etele út (Vahot utcától 5 szakasz) gyephézagok parkoló építése | 27 572 259 Ft | 7 444 510 Ft | 35 016 769 Ft |
| Apahida utca park melletti szakaszon útszegély- és parkoló építése | 5 966 992 Ft | 1 611 088 Ft | 7 578 080 Ft |
| Egry József utca gyephézagok parkoló építése | 8 141 282 Ft | 2 198 146 Ft | 10 339 428 Ft |
| Major utca 17-25 között gyephézagok parkoló építése | 6 981 117 Ft | 1 884 902 Ft | 8 866 019 Ft |
| Baranyai utca (Budafoki út – Szerémi sor) gyephézagok parkoló építése | 8 972 121 Ft | 2 422 473 Ft | 11 394 594 Ft |
| Összesen: | 71 557 944 Ft | 19 320 646 Ft | 90 878 590 Ft |



3c

ta

,azaz összesen **bruttó kilencvenmillió-nyolcszázhetvennyolcezer-ötszázkilencven forint**, a kivitelezés befejezési határidejére prognosztizált átalányárban határozzák meg.

- 2.2. Az átalányár fedezetet nyújt mindazon elvégzendő munkákra, melyek a szerződés tárgyát képezik. Az átalányár tartalmazza a beruházás rendeltetésszerű használatához szükséges és a szakhatóságok által elrendelt összes munkát, valamint az anyagok ellenértékét. Többletmunka elszámolására Vállalkozó nem jogosult. A pótmunka csak a jelen szerződés módosítása alapján végezhető.

3. A szerződés határidői

- 3.1. Jelen szerződés szerinti kivitelezés a hibátlan és hiánymentes átadás-átvétellel teljesül, amelynek teljesítési határideje: **2022. szeptember 30.**
- 3.2. Megrendelő a teljes munkára előteljesítést előzetes egyetértés mellett elfogad.

4. Fizetési feltételek

- 4.1. Vállalkozó minden külön helyszínen kivitelezett parkoló elkészültével egy-egy részszámla és az utolsó teljesítésével egy végszámla benyújtására jogosult. A számlák benyújtásának és kifizetésének feltétele az adott munkák 100 %-os készültségi foka.
- 4.2. A rész illetve végszámla benyújtásának feltétele a szerződés szerinti rész illetve teljes munka sikeres átadás-átvételének megtörténte, a kivitelezői nyilatkozat és a beépített anyagok minőségtanúsítványainak csatolása. A számlák összegei a teljesítés mértékével arányosak.
- 4.3. A vállalkozási díj kifizetése a két példányban kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 20 (húsz) napon belül átutalással történik Vállalkozó 11784009-20600626 számú számlájára.
- 4.4. Amennyiben a Megrendelő fizetési késedelembe esik, késedelmi kamatot tartozik fizetni a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv (Ptk.) szerint.

5. Kötbérek

- 5.1. Megrendelő a teljesítési határidő késedelmes teljesítése esetén napi bruttó 5.000 Ft, azaz napi ötezer forint késedelmi kötbért jogosult felszámolni. A kötbér maximális mértéke a munka bruttó vállalási díjának 10 %-a.
- 5.2. A kötbér felmerülésekor lejárt pénzkövetelés, így ennek összegét a Vállalkozó köteles számlájából levonni.
- 5.3. A Vállalkozónak felróható okból elmaradt teljesítés esetén a Megrendelő a nettó vállalási összeg 15%-át jogosult felszámolni meghiúsulási kötbérként.

6. Felek jogai és kötelezettségei

- 6.1. Megrendelő köteles a munkaterületet a szerződés teljesítésére alkalmas állapotban a Vállalkozó részére átadni, egyben szavatolja, hogy a szerződés teljesítését harmadik személy joga nem korlátozza.
- 6.2. A munkaterület őrzéséről a beruházás teljes időtartama alatt Vállalkozó köteles gondoskodni saját költségén.
- 6.3. Vállalkozó kötelezettsége és felelőssége az építési- és felvonulási terület vagyoni-, környezet-, tűzvédelmének biztosítása, valamint a munkavédelmi előírások betartása. E kötelezettségek megszegéséből, valamint a tevékenységéből eredő bárkinek okozott minden kárt Vállalkozó viseli.
- 6.4. Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételének időpontjától köteles az "Építési naplót" megnyitni és vezetni a 191/2009.(IX.15.) sz. Korm. rendelet szerint.
A naplóban kell a megvalósítással és a Megrendelő helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos megjegyzéseket megtenni.
A naplóba bejegyzést a helyszíni képvisellel megbízottak közül azok tehetnek, akiknek neve a naplóban feltüntetésre került.

51 00

Vállalkozó a naplóban köteles a megvalósítás lényeges körülményeiről (állásáról, stb.) a Megrendelőt tájékoztatni és a szükséges intézkedések megtételére (ide értve az utasítást is) felhívni. Vállalkozó köteles a haladéktól nem tűrő értesítést a Megrendelővel naplóbejegyzésen túlmenően is azonnal - rövid úton (telefonon, telefaxon, stb.) - közölni és ezt a naplóba bejegyezni.

- 6.5. Vállalkozó a gazdasági-műszaki paramétereket, az ellenszolgáltatást és a teljesítési határidőt nem érintő változásokat is csak a Megrendelő egyetértésével és hozzájárulásával hajthat végre.
- 6.6. A kivitelezés során csak a hatályos jogszabályokban és rendeletekben előírt minősítéssel rendelkező anyagok, szerelvények, stb. használhatók fel, melyeket Vállalkozónak igazolnia és szavatolnia kell.
- 6.7. Ha Vállalkozó egyes munkarészeket beépít, eltakar, köteles a Megrendelőt az ellenőrzés érdekében előzetesen a beépítésről értesíteni.
- 6.8. Vállalkozó kötelezettsége és felelőssége az építési- és felvonulási területre építés alatti jóváhagyott ideiglenes forgalomtechnikai terv készítése, valamint a munkaterületen a lakosságot a beruházóról valamint beruházásról tájékoztató táblák kihelyezése.
- 6.9. Megrendelő megbízottja a munka végzését köteles ellenőrizni és észrevételeit az Építési Naplóban rögzíteni.
- 6.10. Megrendelő az átadási-átvételi eljárás során megvizsgálja a Vállalkozótól átvett dokumentációt és a teljesítés szerződés szerinti teljesítését, jegyzőkönyvben rögzíti a felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket.
- 6.11. Vállalkozó köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyvben megállapított hibákat, hiányosságokat az ott megadott határidőre saját költségén kijavítani.
- 6.12. Megrendelő az átvételt nem tagadhatja meg, ha annak során olyan jelentéktelen hibákat, hiányokat állapított meg, amelyek más hibákkal, hiányosságokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.
- 6.13. Felek a sikeres átadás-átvételi eljárástól számított 1 (egy) év elteltével utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. Az utó-felülvizsgálati eljárás megszervezése és előkészítése Megrendelő kötelessége.
- 6.14. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére jogosult. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

7. Jótállási és szavatossági feltételek

- 7.1. Vállalkozót az építmény tartozékaira a jogszabály szerinti jótállási és szavatossági kötelezettség terheli.
- 7.2. Megrendelő köteles a szavatossági és jótállási időn belül jelentkező hibákat, illetve kifogásait a Vállalkozóval haladéktalanul, sürgős esetben távbeszélőn, faxon vagy táviratilag közölni.
- 7.3. Vállalkozó köteles a Megrendelő kifogásait azonnal kivizsgálni, álláspontjáról és intézkedéseiről Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni.

37

J

45

8. A szerződés megszűnése

- 8.1. Szerződő felek a szerződést annak teljesítése előtt közös megegyezéssel megszüntethetik.
- 8.2. Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozónak az elállásig végzett munka ellenértékét és a Vállalkozó kárát megtéríteni kivéve, ha az elállásra az 5.2. pontban foglaltak alapján került sor.
Ha Megrendelő a szerződéstől azért áll el, mert a teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a munkát csak számottevő késéssel tudja elvégezni, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerinti kártérítésre jogosult.

9. Vegyes rendelkezések

- 9.1. Szerződő felek kifejezik készségüket, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében szorosan (közvetlen kapcsolat formájában is) együttműködnek.

Ennek érdekében:

- kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesítéseket, tényeket, körülményeket, stb. amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozzák;
- kölcsönösen, illetve külön-külön is megteszik azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, stb. amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek;
- vitás kérdéseiket közvetlenül, tárgyalások útján kísérlik meg rendezni, elsősorban helyszíni, vagy központi képviselőik, ennek eredménytelensége esetében pedig azok felettesei útján.

- 9.2. Megrendelő képviselői:

Büki László városgazdálkodási igazgató

Teljesítést igazoló: Kádi Gergely közlekedési osztályvezető, [REDACTED],

[REDACTED]

[REDACTED]

Vállalkozó képviselője:

dr. Juhos Katalin ügyvezető

[REDACTED]

[REDACTED]

- 9.3. Szerződő felek az egymás rendelkezésére bocsátott adatokat, terveket, terviratokat (ide értve az átadási dokumentációt is) csak e szerződés céljára használhatják fel.
- 9.4. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a mellékletben szereplő vállalkozói ajánlat.
- 9.5. Szerződő felek a szerződésből származó jogvita esetére kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.
- 9.6. Jelen szerződés nem szabályozott kérdéseiben a vállalkozói ajánlatban foglaltak, továbbá a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv (Ptk.) és a szakmai jogszabályok az irányadóak.

h J

h

A Megrendelő kijelenti, hogy az Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft. adatkezelési tájékoztatóját és szabályzatát megismerte, azt a GDPR előírásaival összhangban lévőnek és megfelelőnek találta, valamint az azokban foglaltakat magára nézve is kötelezőnek fogadja el. Kijelenti, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben az Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft. birtokába kerülő személyes adatok Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft. általi kezeléséhez hozzájárul. Kijelenti és szavatolja továbbá, hogy maga is rendelkezik a GDPR szabályainak megfelelő adatkezelési tájékoztatóval és az adatkezeléshez kapcsolódó valamennyi szükséges jogszabályi előírásnak eleget tesz.

Jelen szerződés öt (5) oldalon, hat (6) példányban készült, melyet Felek elolvasás után és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Melléklet: 6 db árajánlat

Budapest, Újbuda 2022

.....
Megrendelő
Dr. László Imre
 polgármester
 Budapest Főváros XI. ker.
 Újbuda Önkormányzata
 képviselőjében

Budapest, 2022
 2022. MÁJ 18.

.....
Vállalkozó
dr. Juhos Katalin
 ügyvezető
 Újbuda Prizma Közhasznú
 Nonprofit Kft.
 képviselőjében

Budapest, 2022.03.30

Ellenjegyezte:

.....
Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna
 jegyző

Pénzügyileg ellenjegyezte:

.....
dr. Lantos Ottó
 Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság
 igazgató
 2022. MÁJ 16.

