

Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal

# **Pályázati felhívás és dokumentáció**



**Nyomtató- és fénymásoló festék beszerzése egy évre – 2023.**

## PÁLYÁZATI FELADATOK ÉS FELTÉTELEK

Tárgy: *A Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal* (1113 Budapest, Bocskai út 39-41.) pályázató által indított

„Nyomtató- és fénymásoló festék beszerzése egy évre – 2023.” tárgyában

*Tisztelt Pályázó(k)!*

Kérjük, hogy a pályázat összeállítása során a következőket **figyelembe venni szíveskedjenek:**

**Csak az a Pályázó pályázhat, akinek a Pályázató Pályázati felhívás és dokumentációt küldött!**

### 1. A pályázat tárgya, célja, tartalma:

Szállítási szerződés a dokumentációban részletezettek szerint lézernyomtatókhöz és fénymásolókhöz 23+1 tételsorban patronok/tonerek egyedi megrendelés alapján történő szállítása a Pályázató rendelkezésére álló fedezet mértékéig a Polgármesteri Hivatal részére egy évre. Az ajánlati ár nettó végösszegétől -20% eltérés lehetséges az összrendelés értékét tekintve.

Az eljárás becsült értéke: nettó 5.710.420, -Ft.

2. **A szerződés időtartama:** szerződéskötés napjától számítva – 2024. április 30. napjáig.

3. **Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:** késedelmi kötbér, hibás teljesítési kötbér, meghiúsulási kötbér

4. **Több változatú ajánlat nem tehető!**

5. **Alkalmassági feltételek és igazolásuk:**

Pályázó nem áll végelszámolás, csőd- vagy felszámolási eljárás alatt, illetve nincs az előző egy évnél régebben lejárt köztartozása és elfogadja a pályázati feltételeket, **ehhez kérjük** a pályázó előbbiekre vonatkozó, cégszerűen aláírt nyilatkozatát, valamint legalább másolatban aláírási címpéldányt, vagy aláírásmintát.

**- pénzügyi alkalmasság:**

Az előző 5 lezárt üzleti évben (2018. január 1. – 2022. december 31.) nyomtató- és fénymásoló festék szállításából származó – általános forgalmi érték nélkül számított – árbevétele (maximum két szerződésből) érje el a nettó 4 millió forintot, **ehhez kérjük** a Pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett, előbbiekre vonatkozó, cégszerűen aláírt nyilatkozatát,

**- műszaki alkalmasság:**

Az eljárást megindító Pályázati felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 évben (2020. május 2. - 2023. május 2.) rendelkezzen az előírásoknak és a szerződés(ek)nek megfelelően teljesített, egy szerződés keretében legalább 12 féle különböző típusú és legalább 60 db nyomtató- és fénymásoló festék szállításából származó

referenciával, *ehhez kérjük* a Pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett, előbbiekre vonatkozó, cégszerűen aláírt nyilatkozatát, melyben jelölje meg az adott szerződés keretében leszállított, eltérő típusok számát és a leszállított mennyiség darabszámát, valamint a referencia ellenőrzésére a megrendelő kapcsolattartóját (név, elérhetőség).

**6. Érvénytelen pályázat:**

- amennyiben a Pályázó nem felel meg az előírt alkalmassági feltételnek, pályázata a hiánypótlást követően sem felel meg a pályázati feltételeknek (**hiánypótlási lehetőséget a Pályázató egy alkalommal teljeskörűen biztosít!!!**),
- amennyiben az **ellenszolgáltatás összege eléri a nettó 13.000.000,-Ft-ot.**

**7. Fő finanszírozási és fizetési feltételek:**

A nyertes Pályázó az adott megrendelés igazolt teljesítését követően számla benyújtására jogosult. Az ellenérték kiegyenlítése a kibocsátott forint alapú számla kézhezvételétől számított 15 banki napon belül, átutalással történik.

**8. Bírálati szempont:** legalacsonyabb összegű nettó ellenszolgáltatás.

**9. A benyújtott pályázatban csatolandó dokumentumok:**

- a. Pályázati adatlap,
- b. Árazott árujegyzék,
- c. Alkalmassági feltételekre vonatkozó nyilatkozat(ok),
- d. Szállítási szerződés,
- e. Aláírási címpéldány, vagy aláírásminta
- f. Nyilatkozat az adathordozóról,
- g. Egyéb, a pályázó által csatolni kívánt dokumentumok.

**10. A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázatot írásban, 1 eredeti példányban, zárt csomagolásban, a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani a pályázattételi határidő lejártáig.

A pályázat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet számozni.

A pályázatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a pályázatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatók.

A csomagoláson

**Budapest Főváros XI. kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal – PÁLYÁZAT –  
„Nyomtató- és fénymásoló festék beszerzése – 2023.” – Nem bontható fel a  
pályázattételi határidő (2023. május 9. 10.00 óra) lejártá előtt!**

megjelölést fel kell tüntetni.

A pályázatban minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Pályázó köteles csatolni továbbá a cégszerűen aláírt pályázatot teljes terjedelemben, írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón (CD, DVD vagy pendrive) a papír alapú példányt tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve.

Pályázó köteles csatolni a kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a fentiek szerinti adathordozón benyújtott pályázatának tartalma teljes mértékben megegyezik az általa benyújtott papír alapú ajánlat tartalmával.

A pályázat összeállításával kapcsolatos valamennyi költség a Pályázót terheli.

*Kérjük, hogy a Pályázó a pályázatában csatolja a felhívás részét képező Szállítási szerződés tervezetet a pályázati adataiknak megfelelően kitöltve.*

## **11. Egyéb rendelkezések:**

- Pályázó köteles a dokumentációban található árazatlan árujegyzéket a nettó ajánlati árának megfelelően beárázni, és a nettó ajánlati árban a 24. sort (egyéb előre meg nem határozott festékanyagok) nettó 393.700, -Ft-tal, bruttó 500.000, -Ft-tal beszámítani. A pályázatban a kitöltött árujegyzéket csatolni kell.

- Pályáztató garanciális okok miatt kizárólag gyári eredeti termékekre vagy olyan termékekre kér ajánlatot, mellyel kapcsolatban a készülék gyártója nyilatkozott, hogy a termék egyenértékű a készülék gyártója által előállított termékkel. Az előbbiekre tekintettel a Pályáztató felhívja a Pályázók figyelmét, hogy utántöltött, utángyártott terméket nem fogad el, az ilyen jellegű terméket tartalmazó ajánlatok érvénytelenek!

- Pályáztató fenntartja magának a jogot a Ptk. 6:74. § (2) bekezdésében foglaltak alkalmazásával a szerződéskötés megtagadására.

- Pályáztató a benyújtott pályázatokat a bírálati szempont figyelembevételével sorba rendezi és csak a legkedvezőbb, illetve – erre vonatkozó döntés esetén – az azt követő egy vagy két pályázatot vizsgálja teljeskörűen és adott esetben hiánypótoltatja.

- Amennyiben az eljárás eredményéről készített Összegezésben megnevezésre kerül a második, vagy a második és a harmadik legkedvezőbb pályázatot benyújtó gazdasági szereplő, a nyertes Pályázó visszalépése esetén a Pályáztató a második helyzettel, annak visszalépése esetén a harmadik helyezettel köt szerződést.

**Kiegészítő tájékoztatás** nyújtása érdekében a Pályázók a Pályáztató részére kérdést tehetnek fel elektronikus levélben legkésőbb a pályázatok bontását megelőző második munkanap 12.00 óráig. A Pályáztató a kiegészítő tájékoztatást legkésőbb a pályázatok bontását megelőző munkanap 12.00 óráig nyújtja, vagy a pályázattételi határidő meghosszabbításáról tájékoztatja a Pályázókat.

Amennyiben a kiegészítő tájékoztatásra irányuló kérdés elkésett (a jelzett határidő után érkezik), Pályáztató azt elkésettnek tekinti és nem köteles arra válaszolni.

## **12. Pályázattételi határidő: 2023. május 9. 10.00 óra**

- Benyújtás helye: Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal - 1113 Budapest, Bocskai út 39-41. II. emelet 234. szoba dr. Szócs Emese vagy dr. Molnár Tamás címére (postai megküldés esetén a pályázattételi határidőig meg kell érkezzen a postai küldemény a Hivatal címére)

- A pályázat eredményéről a Pályázókat elektronikus úton útján értesítjük előre láthatóan 2023. május 15. napján.
- Szerződés-kötés tervezett időpontja: 2023. május 22.

13. A pályázatok leadásának időszaka: hétfőtől csütörtökig 08.30 – 12.00 óráig,  
2023. május 9-én 08.00 – 10.00 óráig

További információk az alábbi címen szerezhetők be:  
Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal  
dr. Molnár Tamás – Közbeszerzési Csoport  
Tel.: 3724-567  
E-mail: [molnar.tamas@ujbuda.hu](mailto:molnar.tamas@ujbuda.hu)

Budapest, 2023. május 2.

### SIKERES PÁLYÁZATOT KÍVÁNVA

Tisztelettel



**Budapest Főváros XI. Kerület  
Újbudai Polgármesteri Hivatal**

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata  
Polgármesteri Hivatal  
1113 Budapest, Bocskai út 39-41.  
Levélcím: 1518 Budapest, Pf. 10.

## Pályázati adatlap

A pályázatot benyújtó cég: .....

címe: .....

telefon: .....

e-mail: .....

**A pályázat tárgya: Nyomtató- és fénymásoló festék beszerzése egy évre – 2023.**

Bírálati szempontok	Nyomtató- és fénymásoló festék szállítása
Ajánlati ár (nettó érték forintban megadva)	nettó .....,-Ft + .....,-Ft ÁFA bruttó .....,-Ft

**A szerződés időtartama:** a pályázati felhívás szerint

A pályázati felhívás, mellékletek feltételeit, előírásait, valamint a szerződéses feltételeket teljeskörűen áttanulmányoztam, megismertem és azokat elfogadtam, ajánlatomat azok ismeretében és előírásaik szerint tettem! Elfogadom, hogy a pályázati felhívás során az ellenszolgáltatás megjelölt nettó értéke minősül ajánlatom alapadatának.

Kelt, 2023.

Cégszerű aláírás

## **MŰSZAKI DOKUMENTUMOK (Pályáztató nyújtja)**

### **Műszaki leírás**

Az ártáblázatban a nettó összárát (nettó egységár és mennyiség szorzata) két tizedesjegy pontossággal adja meg a Pályázó a kerekítés szabályainak alkalmazásával!)

**Pályáztató garanciális okok miatt kizárólag gyári eredeti termékekre vagy olyan termékekre kér ajánlatot, mellyel kapcsolatban a készülék gyártója nyilatkozott, hogy a termék egyenértékű a készülék gyártója által előállított termékkel. Az előbbiekre tekintettel a Pályáztató felhívja a Pályázók figyelmét, hogy utántöltött, utángyártott terméket nem fogad el, az ilyen jellegű terméket tartalmazó pályázatok érvénytelenek!**

MŰSZAKI LEÍRÁS- TÉTELES ÁRAZATLAN ÁRUJEGYZÉK

A termékek műszaki követelményeinek megnevezése	Lézer-nyomtató	Mennyiségi egység	Igényelt mennyiség	Nettó Egységár (Ft)	Nettó összár (Ft)	Bruttó összár (Ft) ÁFA 27 %
1. HP 14A	X	db	14			
2. HP CE505A	X	db	4			
3. HP CF280A	X	db	11			
4. HP CF285A	X	db	15			
5. HP CF312A	X	db	1			
6. HP CF380A	X	db	1			
7. HP CF381A	X	db	1			
8. HP CF382A	X	db	1			
9. HP CF383A	X	db	1			
10. HP CF 281A	X	db	3			
11. CF CF283A	X	db	4			
12. T9651 Epson tintas.	X	db	3			
13. HP 5949A	X	db	6			
14. HPCE 278A	X	db	2			
15. HP CF230A	X	db	2			
16. HP CF259A	X	db	4			
17. HP Q2612	X	db	2			
18. HP CF226A	X	db	18			
19. Xerox Phaser 108R00691	X	db	4			
20. Xerox Phaser 106R04346	X	db	4			
21. Xerox Phaser 108R00909	X	db	4			
22. Xerox 00664 drum	X	db	8			
23. Xerox 101R00664	X	db	15			
24. Egyéb, előre nem meghatározott festékanyagok					393 700	500 000
				<b>Nettó összár:</b>		
				<b>Bruttó összár:</b>		



## Szállítási szerződés

amely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal** (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., képviseli: Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna jegyző, adószám: 15511001-2-43, bankszámlaszám: 11784009-15735746), mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

Cég neve: .....  
Székhelye: .....  
Cégnév: .....  
Adószám: .....  
Bankszámlaszám: .....  
Képviseli: .....  
Mint Szállító (továbbiakban: **Szállító**)

között a mai napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő pályáztatási eljárást folytatott le „Nyomtató- és fénymásoló festék beszerzése egy évre – 2023. év” elnevezéssel. A pályáztatási eljárás Pályázati felhívása, a dokumentáció, valamint Szállító pályázata jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik. A pályáztatási eljárásban a Megrendelő, mint összességében legelőnyösebb pályázatot, a Szállító pályázatát hirdette ki nyertesnek. Erre tekintettel a szerződő felek az alábbi Szállítási szerződést kötik.
2. Jelen szerződés a szerződéskötés napjától 2024. április 30. napjáig tartó, határozott időtartamra jön létre.
3. Megrendelő megrendeli, Szállító leszállítja a pályáztatási eljárás tárgyát képező nyomtató és fénymásoló festékeket, egyéb kellékeket a dokumentációban részletezett mennyiségben és minőségben maximum nettó .....- Ft + ÁFA keretösszeg erejéig.
4. A szállítás a meghatározott mennyiségig a felek által megjelölt kapcsolattartó személyek egyeztetése alapján, egyedi megrendelői igény szerint, Megrendelő székhelyére történik.
5. Szállító köteles a megrendelt árut legkésőbb a megrendelést követő négy munkanapon belül szállítani, kivéve az 1. tételsorban megnevezett HP 14A termék esetén, mely esetben a szállítási határidő a felek megegyezése szerinti, az 5. tételsorban megnevezett HP CF312A termék esetén, a megrendeléstől számított 10 munkanap.
6. Kapcsolattartó személy(ek) és a teljesítés igazolására jogosult a Megrendelő részéről:  
Név: Fölker Elemér a Központi Iktató referense  
Telefonszám: +36-1/3724-681; +36-30/350-0144  
E-mail: folker.elemer@ujbuda.hu

Kapcsolattartó személy(ek) Szállító részéről

Név:

Telefonszám:

E-mail:

7. Megrendelő kifogástalan teljesítés esetén köteles az árut leszállításkor átvenni. Megrendelő késedelme esetén Szállító jogosult az árut saját raktárába elszállítani és ott a Megrendelő költségére és veszélyére raktározni.
8. Az áru leszállításkor Megrendelő képviselője az árut mennyiségileg és minőségileg ellenőrzi. Az ellenőrzés méréssel, számlálással történik a szállítási dokumentumok alapján. A szállítólevélen Szállító köteles a termék pontos megnevezését, mennyiségét és kiserelését feltüntetni. Az ellenőrzésről és az azt követő átvételről eseti átadás-átvételi jegyzőkönyv készül. A szállítólevél és az átadás-átvételi jegyzőkönyv eltérése esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv az irányadó. A megrendelésben leadottakkal, valamint a dokumentációban foglaltakkal mennyiségileg, vagy minőségileg meg nem egyező teljesítés hibás teljesítésnek minősül azzal, hogy Megrendelő jogosult a mennyiségileg nem megfelelő teljesítést részteljesítésként elfogadni, Szállító pedig köteles a hiányzó mennyiséget 24 órán belül pótolni. Ennek elmaradása esetén a hibás teljesítésre vonatkozó szabályok lesznek az irányadóak.
9. Az áru leszállítását követően észlelt minőségi kifogást, áru sérülését Megrendelő haladéktalanul köteles írásban bejelenteni a Szállítónak. Az írásbeli bejelentést Szállító köteles elfogadni, jogosult azt megvizsgálni, és a kifogás elismerése esetén az érintett árut köteles a saját költségére, utánszállítással, 24 órán belül kicserélni.
10. Minőségileg hibás teljesítés esetén Megrendelő az árut nem veszi át. Ebben az esetben az átadás-átvételi jegyzőkönyvön a leszállított áru mennyiségét és minőségét azzal a megjegyzéssel kell rögzíteni, hogy az áru átadására hibás teljesítés miatt nem került sor. A minőségi kifogást a jegyzőkönyvben kifejezetten rögzíteni kell. Vita esetén Szállító jogosult a termék Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság vagy annak megfelelő minőségellenőrzési hatóság általi bevizsgálására, saját költségére és veszélyére.
11. Hibás teljesítés esetén, amennyiben az utánszállításra megadott 24 órát követően a teljesítés 5 munkanapon belül sem történik meg, késedelmes teljesítés esetén pedig, amennyiben a késedelem mértéke (egy adott megrendelést tekintve) eléri az 5 munkanapot, Megrendelő jogosult a nem teljesített árumennyiséget Szállító költségére harmadik személytől beszerezni, vagy a szerződéstől elállni, illetve a szerződést felmondani. Megrendelő elállás esetén a nettó ajánlati ár 20 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbért érvényesíthet csökkentve az adott esetben már érvényesített késedelmi kötbér összegével.
12. Szállító a kifogástalan teljesítésért kellékszavatossággal tartozik. Szállító külön szavatol azért, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termékeket a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban szállítja. Hibás teljesítés esetén 5 %, késedelmes teljesítés esetén 15 %/nap kötbér megfizetését vállalja az érintett árumennyiség értékének megfelelően. Amennyiben Szállító meg sem kezdi a szerződés teljesítését, Megrendelő elállhat a szerződéstől és a nettó ajánlati ár 20 %-ának megfelelő

meghiúsulási kötbért érvényesíthet csökkentve az adott esetben már érvényesített késedelmi kötbér összegével.

13. A Szállító az átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján számlát bocsát ki, a számlán szereplő ellenszolgáltatás megfizetése a számla benyújtását követő 15 napon belül történik. Megrendelő az ellenszolgáltatás kifizetését átutalással teljesíti a Szállító ..... banknál vezetett ..... számú bankszámlája javára.
14. A rendkívüli felmondás írásban, az indokok feltüntetésével történik. A rendkívüli felmondás azonnali hatályú.
15. A rendkívüli felmondásra okot adó körülmény különösen, ha a Szállító a szerződés 11. pontjában foglaltak szerint nem teljesít, vagy Szállító a szerződéses kötelezettségeinek egyéb módon nem tesz eleget.
16. Szállító kötelezettséget vállal, hogy a kiürült festékkazettákat havi rendszerességgel elszállítja, és a szakszerű megsemmisítéséről, vagy környezetbarát felhasználásáról gondoskodik.
17. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”) 2.§ (2) bekezdését, valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályaon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Szerződésbe foglalt együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Fél munkavállalóiról, alvállalkozóiról.
18. Szállító jelen Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelővel fennálló, jelen szerződéssel szabályozott jogviszonya során a tudomására jutott vagy birtokába került, illetve a jövőben tudomására jutó vagy a jövőben birtokába kerülő összes adatot, információt titokként megőrzi. Megrendelő kifejezett előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azokat harmadik személy(ek), vagy a nyilvánosság részére semmiféle módon nem közli. Ezen adatokat és információkat a Felek között fennálló kapcsolattól eltérő módon nem használja fel. A titoktartási kötelezettség időkorlátozás nélkül áll fenn. Szállító felelősséget vállal minden olyan kárért, amely a titoktartási kötelezettség megszegésével kapcsolatban felmerül.
19. Szállító tudomásul veszi, hogy a szerződés titoktartásra vonatkozó rendelkezései nem érintik a Megrendelőt jogszabályi rendelkezés alapján terhelő közzétételi és nyilvánosságra hozatali kötelezettségeket. Erre figyelemmel, amennyiben a Megrendelő jogszabályi előírás alapján a jelen szerződésben szereplő, illetve az abban foglalt jogviszonnyal összefüggésben rendelkezésre álló egyéb információkat, vagy egyéb dokumentumokat köteles a jogszabályban meghatározott formában közzétenni, illetve nyilvánosságra hozni, azt a Szállító előzetes beleegyezése, hozzájárulása, vagy bármely más jogcselekménye nélkül, önállóan jogosult megtenni.

20. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítésével összefüggésben végzett adatkezelésekről az érintetteket kölcsönösen tájékoztatják.

21. A Felek jelen szerződést csak közös megegyezéssel és írásban módosíthatják.

22. A Felek jogvitáikat elsősorban közös megegyezéssel kívánják rendezni. Ennek sikertelensége esetére felek a Megrendelő székhelye szerint hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

23. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó szabályai az irányadók.

A Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2023.

.....  
Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai  
Polgármesteri Hivatal  
Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna  
jegyző  
Megrendelő

.....

*Szállító*

Jogilag ellenjegyzem:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

## Átláthatósági nyilatkozat

**A nemzeti vagyonról szóló, 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerinti jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek részére**

Alulírott ..... (név), mint a  
Cégnév: .....  
Székhely:.....  
Cégjegyzékszám: .....  
Adószám: .....

képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(megfelelő aláhúzendő)*

- belföldi jogi személy,
- külföldi jogi személy
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

**1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető (a táblázat a tényleges tulajdonosok száma szerint megfelelően bővítendő):**

Sorszám	Tényleges tulajdonos neve	Természetes személy tulajdonos születési helye, ideje /gazdálkodó szervezet székhelye	Természetes személy tulajdonos édesanyja neve / gazdálkodó szervezet adószáma és adóilletősége	Tulajdoni hányad/befolyásának és szavazati jogának mértéke

Amennyiben a szervezetben **közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet** található, annak adatai a következők *(csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns, több szervezet esetében a táblázat sorai megfelelően bővítendőek)*:

Sorszám	Jogi személy/jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet neve	Adóilletősége	Adószáma	Tulajdoni hányad/befolyásának és szavazati jogának mértéke

A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó **szervezet tényleges tulajdonosa(i)** *(csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns, , több szervezet esetében a táblázat sorai megfelelően bővítendőek)*:

Sorszám	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok) neve	Születési helye, ideje	Édesanyja neve	Tulajdoni hányad/befolyásának

					és szavazati jogának mértéke

**2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,**

**3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, (magyarországi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezetnek nem kell kitöltenie)**

Utolsó lezárt adóéve	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest:

**4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.**

Tudomásul veszem, hogy a Budapest Főváros XI. kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Újbudai Polgármesteri Hivatal) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdés alapján a kiadási előirányzatok terhére nem köthet olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszerthes szerződést, illetve a létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Tudomásul veszem, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szervezetemmel kötött szerződésből eredő követelések elévüléséig, a szervezet átláthatóságával összefüggő adatokat az Újbudai Polgármesteri Hivatal kezeli.

Kijelentem, hogy ha a jelen nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, arról haladéktalanul tájékoztatom az Újbudai Polgármesteri Hivatalt.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést az Újbudai Polgármesteri Hivatal az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján felmondja, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Kelt: 2023.

cégszerű aláírás

## **BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK**

**alírási címpéldány vagy aláírásminta másolatban**

## **BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK**

**Cégszerűen aláírt nyilatkozat végelszámolásról, csódról- vagy felszámolási eljárásról, illetve köztartozásról, valamint a pályázati feltételek elfogadásáról, pénzügyi alkalmasságról, műszaki alkalmasságról**



## A CD, DVD vagy PENDRIVE MELLÉKLETRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

A „Nyomtató- és fénymásoló festék beszerzése egy évre – 2023.”

**tárgyú pályáztatási eljárás vonatkozásában**

Alulírott ....., mint a ..... pályázó (székhely: .....)  
..... (*képviselési jogkör/titulus megnevezése*) az eljárást megindító felhívásban és a  
kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás,  
kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

**az alábbi nyilatkozatot tesszük:**

A pályázatunkban becsatolt elektronikus adathordozón található írásvédett (nem szerkeszthető) formátumú fájl tartalma teljes mértékben megegyezik az általunk becsatolt papír alapú, eredeti megjelölésű pályázat tartalmával.

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

.....  
cégszerű aláírás

