

## PÁLYÁZATI KIÍRÁS ÖT DARAB MOBIL PAVILON EGYSÉGES BÉRBEADÁSÁRA

Az Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft. (1113 Budapest, Hamzsabégi út 60.) (továbbiakban: Társaság) a táblázatban szereplő helyszíneken (közterületeken) elhelyezésre kerülő öt darab PAVILON bérbeadására nyílt pályázatot ír ki.

**A pályázat benyújtási határideje:** 2021. április 09. péntek 12.00 óra

A pályázatok benyújtásának helye: Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft. Biztonságtechnikai Részleg (1113 Bp. Hamzsabégi út 60. I. emeleti Iroda).

**A pavilonok jellemzőit, a bérleti díj alsó határát, a pályázati biztosíték összegét, az opcionális helyszínek felsorolását, és egyéb pályázati információkat az 1. számú melléklet tartalmazza.**

Pályázat csak a részletes pályázati kiírás 2. számú mellékletét képező pályázati lapon nyújtható be; zárt, feladót és más jelet nem tartalmazó borítékban. A borítékra rá kell írni: „Pavilonok bérbeadási pályázata”.

A pályázati biztosíték összegét az Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft. számlájára kell befizetni átutalással (számlaszám: **11784009-20600626**) A közlemény rovatban fel kell tüntetni „pavilonok bérbeadási pályázata”.

A pályázati laphoz mellékelni kell az igazolást arról, hogy a pályázónak a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, Budapest Főváros Önkormányzata vagy az egyéb székhely szerint iparűzési adó beszedésére illetékes Önkormányzat, illetőleg Budapest Főváros XI. Kerületi Önkormányzata felé adó és egyéb köztartozása nincs, továbbá a pályázati biztosíték befizetésének igazolását.

**A pályázati lapokon a minimális bérleti díj ismeretében a bérleti díj mértékére, a választott kihelyezési helyszínek megjelölésével, a tervezett tevékenységre és a fejlesztési tervekre kell ajánlatot tenni.**

Nem lehet pályázó az,

- o aki végelszámolás alatt áll, vagy aki ellen csőd-, illetve felszámolási eljárás van folyamatban,
- o aki az Önkormányzattal szemben fennálló bérleti díj, külön szolgáltatási díj, illetve helyi adó fizetési kötelezettségének a pályázati kiírást megelőző három évben nem tett eleget,

A pályázat érvényességének szempontjai:

- o A pályázati lap pontos kitöltése:  
a pályázat 1. számú mellékletében felsorolt helyszínek közül külön-külön tételesen meg kell jelölni az első kihelyezéshez választott (pályázott) helyszíneket;  
a havi bérleti díj NETTÓ összegére kell ajánlatot kell tenni;  
meg kell jelölni a pavilonban folytatni kívánt tevékenységet.
- o A vállalt és tervezett tevékenység(ek) részleteinek és a fejlesztési tervek ismertetésének külön lapon történő kifejtése.
- o A felsorolt dokumentumok hiánytalan benyújtása.

Bírálati szempontok a megajánlott bérleti díj, a tervezett tevékenység és a fejlesztési tervek.

A pályázat nyertese, aki a pályázati kiírásban meghatározott szempontok alapján összességében a legkedvezőbb és megalapozott ajánlatot tette.

A beérkezett ajánlatok ismeretében kerül sor a pályázat nyertesének kihirdetésére, amiről az érintettek az ajánlattételi határidőtől számított 8 napon belül, írásban vagy telefonon értesítést kapnak.

A Társaság fenntartja jogát a pályázat eredménytelenségének megállapítására.

A pályázat nyertese az eredményhirdetéstől számított 15 napon belül köteles a bérleti szerződést megkötöni. A bérleti díjba a pályázat nyertese által befizetett pályázati biztosíték beszámításra kerül. A bérlő köteles a pályázati biztosíték és az óvadék összege (a megajánlott bruttó bérleti díj kétszerese) közötti különbözeti díjat a határidő utolsó határnapjáig a bérbeadó számlájára hiánytalanul átutalni.

Annak a pályázónak a részére, aki a bérleti szerződés megkötésére jogosultságot nem szerzett, a Társaság az eredményhirdetéstől számított 15 napon belül intézkedik a pályázati biztosíték visszafizetése érdekében.

Ha a pályázat nyertese a bérleti szerződést az előírt határidőben nem köti meg, a pavilonokat a Társaság által második legkedvezőbb ajánlatot tevőnek kihirdetett pályázó részére lehet bérbe adni, amennyiben ilyen megjelölésre került. Ebben az esetben a pályázat nyertese az általa megfizetett pályázati biztosítékot elveszti.

#### Bérleti szerződés:

- o határozott 5 év időtartamra jön létre.
- o bérbeadó Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft.
- o a bérleti díj összege évente, január 1-től a nyertes pályázó által ajánlott díjhoz viszonyítottan automatikusan megnő a KSH által az előző évre megállapított infláció mértékével,
- o óvadék a bérleti díj kétszerese, szerződéskötéskor fizetendő,
- o a pavilonokban folytatandó tevékenységet csak a szükséges hatósági és egyéb engedélyek birtokában lehet megkezdeni, amelyek beszerzése a bérlő feladata,
- o a pavilonok helyszíni kihelyezésnek és az áthelyezés(ek) költsége a bérlőt terhelik,
- o a bérlő köteles a bérleti szerződés aláírásától számított 3 hónapon belül a folytatandó tevékenységet megkezdeni és azt a szerződés fennállása alatt lehetőleg folyamatosan végezni,
- o a tevékenységre vonatkozó hatósági engedélyeknek és jogszabályoknak megfelelő megkezdése tényét a bérbeadó részére a bérleti szerződés aláírásától számított 3 hónapon belül igazolni köteles a működési engedély illetve bérlői külön nyilatkozat benyújtásával, amelyben bérlő kijelenti, hogy tevékenységét meghatározott napon megkezdte,
- o a bérleti díj megfizetése alól a tevékenység szünetelése (pavilon használaton kívüli időszaka) nem mentesíti a bérlőt,
- o a pavilon összefüggő, hét munkanapot meghaladó használaton kívül helyezése esetén bérlő köteles a pavilon szakszerű, védett tárolásáról gondoskodni,
- o a bérlő tudomásul veszi, hogy a pavilonokban folytatni kívánt tevékenységhez szükséges szakhatósági és egyéb engedélyek iránti kérelmek elutasítása esetén a Társasággal szemben követelése nincs,
- o a bérlő a pavilonokat megtekintett állapotban veszi bérbe, a bérlet tárgyát képező pavilonokban folytatni kívánt tevékenységhez a feltételeket a bérbeadó nem biztosítja, annak költségei a bérlőt terhelik,
- o a szükséges közmű kiépítések és a pavilonok rendszeres karbantartásának költségei a bérlőt terhelik,
- o a pavilonokat körülvevő, mellékletben lehatárolt, közterület takarítása, síkosság mentesítése és a zöldfelület teljes körű gondozása saját költségviselésben a bérlő kötelezettsége,
- o a bérleti jogviszony bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén a bérbeadó részére történő visszaadaskor a bérlet tárgyát a bérlő kiürítve, tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles átadni a bérleti jogviszony megszűnésének napján.

A pályázandó pavilonok telephelyi megtekintését a Társaság Biztonságtechnikai Részlege biztosítja, előzetes időpont egyeztetés esetén (+ 36 20 480 5363).

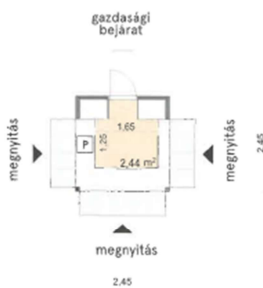
A Társaság fenntartja azon jogát, hogy a pályázatot indoklás nélkül eredménytelennek nyilváníthatja.

Budapest, 2021. március 30.

## 1. számú melléklet:

Az Újbudai Önkormányzat tulajdonában jelenleg öt darab - 2019-ben legyártott, ideiglenes jelleggel telepíthető, könnyen áthelyezhető, magas szintű megjelenéssel és funkcionalitással kialakított árusító felépítmény (PAVILON) van, melyek hasznosításával Társaságunkat bízta meg. Ezen mobil kis pavilonok a terület különböző, városképi szempontból frekvenciáltabb pontjaira kerülnének elhelyezésre, szükség, illetve igény esetén időszakosan áthelyezésre.

### PAVILON adatai: nm, szöveges leírás vázrajz, mobilitás



Árusító stand /kiosk/  
12

Időjárásálló, homogén külső megjelenés és természetes, fa belső kialakítás.

Méret: 2,45x2,45 méter

Magasság: 2,76 méter.

A pavilon tartószerkezete acél zártszelvény, az időjárás-állóság miatt homlokzatburkolata kompaktlemezzel burkolt.

A pavilon három oldalról nyitott - köszönhetően a felnyitható tetőknek-, továbbá minden lábazati eleme kinyitható plusz tároló elemként.

Fő tartószerkezete: acél zártszelvény. A négy tartó oszlop burkolatlan, alul egy 80x80x4-es zártszelvény keret fogja össze. A tető 70x70x4 mm-es méretű. A zöldséges stand homlokzatburkolata kompaktlemez. A tároló felületek anyaga 18 mm-es külső rétegelt lemezből készült. A bódé járófelülete teljes felületen ragasztott PVC, míg az álmennyezete 10mm-es rétegelt lemez.

A pályázatban nevesített öt helyszín mellett a pavilon(ok) áthelyezésére kerülhet sor a fennmaradó öt opcionális közterületre. Az első kihelyezés és áthelyezés(ek) költsége a bérlőt terhelik.

**Közterületi-használati engedélyek:**

A pavilonok kihelyezésére jelenleg az alábbi közterületek állnak rendelkezésre:

- A. Budapest XI. kerület, Tétényi út – Bártfai utca sarok,
- B. Budapest XI. kerület, Tétényi út– Vahot utca sarok (Metró kijárat mellett),
- C. Budapest XI. kerület, Nagyszében tér (Rétköz utca),
- D. Budapest XI. kerület, Gazdagréti tér,
- E. Budapest XI. kerület, Törökbálinti út – Irhás árok sarok,
- F. Budapest XI. kerület, Fehérvári út – Kondorosi út sarok,
- G. Budapest XI. kerület, Fehérvári út – Andor utca sarok,
- H. Budapest XI. kerület, Váli utca,
- I. Budapest XI. kerület, Cirmos utca – Menyecske utca sarok,
- J. Budapest XI. kerület, Márton Áron tér.

**Pályázati feltételek:** Kizárólag az öt darab pavilonra, együttesen és öt évre lehet pályázni

**A pályázat benyújtási határideje:** 2021. április 09. péntek 12.00 óra

**Biztosíték összege:** bruttó 1.000.000 Ft azaz Egymillió forint

A pályázati biztosíték összegét az Újbuda Prizma Kft. számlájára kell befizetni, átutalással. (számlaszám: 11784009-20600626 A közlemény rovatban fel kell tüntetni „pavilonok bérbeadási pályázata”.

**Elvárt minimális bérleti díj:** 100.000 ezer Ft/hó/pavilon + ÁFA, azaz havi Egyszázezer forint + ÁFA pavilonokként.

**Szükséges karbantartás, kiépítés, gondoskodás:** A közművek kiépítése és a rendszeres karbantartás (állagmegóvás) a Pályázó feladata. A felépítményekre a Társaság vagyonszolgáltatással rendelkezik.

**Preferált tevékenység:** A lakosság közvetlen ellátását szolgáló élelmiszer, elsősorban időszakos, idény termékek árusítása (pl.: a zöldségek-gyümölcsök, virágok és egyéb idény termékek).