



Újbudai Szociális Szolgálat

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Újbudai Szociális Szolgálat Fogyatékosokkal élők nappali ellátása csoport

fogyatékos személyek nappali ellátása csoportvezető

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1116 Budapest, Ménesi út 16.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Halmazottan fogyatékos személyek nappali ellátásának szervezése, különös tekintettel a terápiás feladatok ellátására 6 éves életkortól. Irányítja az egyéni és kiscsoportos fejlesztést. Együttműködik a kerület gyógypedagógiai ellátását biztosító oktatási intézménnyel, ill. szakmai szervezetekkel, Támogató Szolgálattal. Végzi az ellátás adminisztrációs tevékenységével kapcsolatos teendőket, adatot szolgáltat a KENYSZI-TEVADMIN rendszerhez. Részt vesz az intézményen belül a nappali ellátási csoportvezetői team munkájában. Részt vesz a statisztikák, beszámolók készítésében.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, az 1/2000. SZCSM rendelet 6.2. pontja szerint a fogyatékos személyek nappali ellátás vezetői munkakörhöz előírt képesítések,
- Fogyatékos személyek közvetlen ellátásában szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Büntetlen előélet

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Fogyatékkal élők ellátása szakvizsga,
- Nappali ellátás vezetői - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Gyógypedagógus végzettség
- Civil szervezetekkel való kapcsolatrendszer

Elvárt kompetenciák:

- Kiváló szintű csoportban való munkavégzés iránti elkötelezettség,
- Kiváló szintű konfliktuskezelési, alkalmazkodási és együttműködési képesség,
- Kiváló szintű empátia fogyatékos személyek és hozzátartozóik problémáinak kezelésében,
- Kiváló szintű kapcsolattartási képesség fogyatékos személyek hozzátartozóival,
- Kiváló szintű kiegyensúlyozottság,
- Kiváló szintű pontosság az adminisztrációs tevékenységben,

Előnyt jelentő kompetenciák:

- Stabil értékrend
- Proaktív gondolkodás, rendszerszemlélet
- Vezetői képességek fejlesztésére irányuló tanfolyami végzettségek

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz, motivációs levél, iskolai végzettséget igazoló oklevél másolata

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2015. július 22.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Török Ildikó részére a munkaugy@uszosz.ujbuda.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2015. augusztus 3.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Újbuda Önkormányzat honlap - 2015. július 1.

- Újbuda Prizma - 2015. július 1.

Nyomtatás

