

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41., adószám: 15511001-2-43) Képviselet: **Molnár Gyula, polgármester, mint Megrendelő,**

másrészről a **Kecskemét Kistérségi Pedagógiai Intézet** /Cím: 6000 Kecskemét, Csányi János krt. 14., Adószám: 18366178-1-03, Nyilvántartási szám 1972-3/2004, Bankszámla szám: 52400078-17031464/ Képviselet: **Kohajda László igazgató, mint Vállalkozó** (továbbiakban együtt: Felek) között az alábbi tartalommal és feltételek szerint:

Megrendelő általános egyszerű, tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárást indított „Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata egyes intézményei részére a TÁMOP 3.1.4. – 09/1 pályázat keretében továbbképzési és szaktanácsadói szolgáltatások beszerzése.” tárgyban, melynek nyertese a II. rész tekintetében Vállalkozó lett. Az ajánlattételi felhívás a Közbeszerzési Értesítőben KÉ-19808/2010. azonosítószámon jelent meg.

### 1. A szerződés tárgya és hatálya:

TÁMOP 3.1.4. – 09/1 pályázat keretében az alábbi szolgáltatások beszerzése:

Szaktanácsadás 448 szakértői órában az Ajánlattételi dokumentáció II. Fejezet Műszaki leírásában, a nyertes ajánlatban és az ütemtervben részletezettek szerint.

Teljesítési határidő:

Szaktanácsadás: szerződéskötéstől 2010. október 30. Felek havonta rögzítik a következő hónapra ütemezett szaktanácsadások időpontjait.

### 2. A Vállalkozó feladatai:

2.1 A Vállalkozó kötelezettsége az Ajánlattételi dokumentáció II. Fejezet Műszaki leírásában, a nyertes ajánlatban és az ütemtervben foglaltak szerint a szaktanácsadások megtartása.

2.2 Vállalkozó köteles a szaktanácsadásokat az Ajánlattételi dokumentáció II. Fejezet Műszaki leírásában megadott feladat-ellátási helyeken biztosítani.

2.3. Vállalkozó kijelenti, hogy a teljesítésben résztvevő szaktanácsadók mindegyike szerepel az EDUCATIO Kht. által létrehozott országos szakértői listán.

2.4. Vállalkozó havonta a következő hónapra ütemezett szaktanácsadások időpontjait Megrendelővel egyeztetve ütemtervben rögzíti.

### 3. Megrendelő feladatai:

3.1 Megrendelő - az általa elfogadott ütemtervnek megfelelően - köteles a szaktanácsadás teljesítéséhez szükséges helyiséget az adott feladat-ellátási helyen biztosítani.

3.2 A Megrendelő kötelessége – amennyiben a 7. vagy 8. pontban foglalt esetek egyike sem áll fenn – a jelen szerződésben előírt módon kiállított számla elfogadása, és az abban meghatározott összeg előírt határidőn belül történő megfizetése a Vállalkozó bankszámlájára.



#### **4. A teljesítés igazolása:**

A Vállalkozó feladata a projekt végrehajtásában résztvevő szervezetek (Bethlen Gábor Általános Iskola és Újreál Gimnázium, Bethlen Gábor Általános Iskola és Újreál Gimnázium Kincskereső Tagiskola, Bethlen Gábor Általános Iskola és Újreál Gimnázium Keveháza utcai telephely, Keveháza Utcai Óvoda, Palánták Óvoda) kijelölt alkalmazottai részére szaktanácsadás nyújtása az Ajánlattételi dokumentáció II. Fejezet Műszaki leírásában és a nyertes ajánlatban megadottak szerint.

A Vállalkozó által kijelölt szaktanácsadó a feladat ellátási helyeken a szakmai vezetővel aláírta a szaktanácsadást igazoló formanyomtatványt, amely a teljesítés igazolás alapjául szolgál. A teljesítést Györffy Ilona, Humánszolgálati Igazgató igazolja az aláírt formanyomtatványok átvételét követő 5 munkanapon belül. A szerződés az Ajánlattételi dokumentáció II. Fejezet Műszaki leírásában megadott óraszámok leigazolását követően teljesítettnek tekinthető. A Vállalkozó az jelen szerződés időbeli hatályának utolsó napját követően kiállított teljesítés igazolás birtokában jogosult számla kiállítására. A számla mellékletét képezi a teljesítés-igazolás egy eredeti példánya.

#### **5. A szolgáltatások ellenértéke, fizetési ütemezés és feltételek:**

5.1 Az Ajánlattételi dokumentáció II. Fejezet Műszaki leírásban és a nyertes ajánlatban megadott szaktanácsadás során felmerült feladatok teljesítése esetén Megrendelő bruttó 3.570.560,- Ft, azaz bruttó hárommillió-ötszázhetvenezer-ötszázhatvan forint vállalkozói díjat fizet Vállalkozó részére.

5.2 Az ellenérték Megrendelő által történő kiegyenlítése egy alkalommal, a 4. pontban meghatározott feltételeket követően, a Vállalkozó által kiállított, az erre jogosult személy által cégszerűen aláírt számla és az ehhez mellékelte, jelen szerződés 4. pontjában meghatározott teljesítést igazoló okmány benyújtásával történik. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt egy számla benyújtására jogosult.

5.3 Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy Vállalkozó számláját, a teljesítéstől számított 60 (hatvan) napon belül, Kbt. 305. § (3) bekezdése alapján, átutalás útján kiegyenlíti Vállalkozó Orgovány és Vidéke Takarékszövetkezet banknál vezetett 52400078-17031464 számú bankszámlájára.

A számlát a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzat Polgármesteri Hivatala-Humánszolgálati Igazgatóságán nyújtja be Vállalkozó a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata részére, a 1113 Budapest, Bocskai út 39-41. címre.

A számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak. Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, az a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után.

5.4 A vállalkozási díj magában foglalja az Ajánlattételi dokumentációban szereplő feladatok összes költségét. Vállalkozó egyéb költséget nem érvényesíthet.

5.5 Vállalkozó a szerződés teljesítése során előleget nem kérhet, Megrendelő pedig előleget nem adhat.

5.6 Megrendelő jelen szerződés aláírásával pénzforgalmi szolgáltatóját, az OTP Bank Nyrt. Budapesti Régió Önkormányzati Centrumot felhatalmazza arra, hogy amennyiben a Kecskemét Kistérségi Pedagógiai Intézet (székhelye: 6000 Kecskemét, Csányi János krt. 14., bankszámlaszáma: 52400078-17031464), mint a Vállalkozóként szerződést kötő fél a Kbt. 305. § (4) bekezdése szerinti feltételek teljesülése esetén beszédési megbízást nyújt be, azt teljesítse.



5.7. A számlák kiegyenlítése az Art. 36/A. §-ra figyelemmel történik.

## **6. Egyéb feltételek:**

6.1 Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés kifogástalan teljesítése érdekében szükséges minden tájékoztatást a másik fél képviselői részére rendelkezésre bocsátanak.

6.2 Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés rögzített és várható időtartama alatt olyan személyi állománnyal rendelkezik, amely biztosítja szerződéses kötelezettségeinek folyamatos és megfelelő minőségű teljesítését.

6.3 Vállalkozó vállalja, hogy a feladatok végrehajtása során tudomására jutó információkat kizárólag e feladatok elvégzése érdekében használja fel.

6.4 Jelen szerződést és a teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott tényeket, adatokat, információkat, egyéb dokumentumokat a Megrendelő és Vállalkozó a másik fél írásos engedélye nélkül harmadik fél részére nem hozza nyilvánosságra, kivéve a szerződő felek információ-átadására vonatkozó jogszabályi kötelezettségét. A titoktartási kötelezettség a jelen szerződés hatályának megszűnését követően 1 évig fennáll.

6.5. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. A Felek abban az esetben, ha a vita keletkezésétől (a másik félhez történő bejelentéstől) számított 15 munkanapon belül a tárgyalások nem vezetnek eredményre, a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő jogvitáik elbírálása kapcsán alávetik magukat a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének. Megyei bíróság hatáskörébe tartozó ügyek tekintetében felek nem kívánnak bírósági kikötést alkalmazni.

## **7. A szerződés módosítása, felmondása:**

7.1 A jelen szerződés módosítására csak a Kbt. 303. §-ban foglaltak fennállása esetén írásban kerülhet sor.

7.2 Súlyos szerződésszegés esetén bármelyik fél jogosult a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

### **Vállalkozó részéről:**

- A Vállalkozó előzetes bejelentés nélkül legalább 2 alkalommal az egyeztetett időpontban nem jelenik meg a kijelölt feladat-ellátási helyen;
- Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;

### **Megrendelő részéről:**

A Megrendelő legalább 5 alkalommal nem biztosítja a szerződés 3. pontjában szereplő feltételeket.


## **8. Kötbér, késedelmi kamatok:**

### **8.1. Késedelmi kötbér:**

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó amennyiben a szerződésben foglaltakat jelen szerződés 1. pontjában megadott határidőig, nem teljesíti, a Megrendelő kötbért számít fel. A késedelmi kötbér alapja a késedelmesen teljesített bruttó ellenérték, mértéke, napi 1 %. A késedelmi kötbér maximuma a kötbéralap 15%-a.

Ellátási helyen:

3-igadja:





## 8.2 Hibás teljesítési kötbér:

Hibás teljesítés esetén a hiba bejelentésének időpontjától a hibátlan teljesítés igazolásáig eltelt időre Megrendelő ugyanolyan mértékű kötbért követelhet, mint a szolgáltatás késedelme esetén. A kötbér alapja a hibásan teljesített bruttó ellenérték.

## 8.3 Meghiúsulási kötbér:

Amennyiben Vállalkozó 7. pontban foglaltak szerinti súlyos szerződésszegése esetén Megrendelő részéről a szerződés azonnali hatályú felmondására kerül sor, a Megrendelő meghiúsulási kötbért számít fel. A meghiúsulási kötbér alapja a meghiúsulással érintett, nettó vállalkozási díj, mértéke 35 %.

8.4 Megrendelő jogosult a meghiúsulást megelőzően felmerült késedelmi kötbért és/vagy hibás teljesítési kötbért a meghiúsulási kötbér mellett követelni.

8.5 Megrendelő jogosult a kötbéren felüli kárát is érvényesíteni Vállalkozóval szemben.

8.6 Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését.

8.7 Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a Vállalkozó szerződésszegése következményeként megilletik.

8.8 Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Megrendelő jogosult elismert kötbérigényét beszámítani a Vállalkozó részére fizetendő díjba. A Felek rögzítik, hogy minden megkezdett nap egész napnak számít a kötbérek számítása során.

8.9 A szerződő felek megállapodnak abban, hogy fizetési késedelem esetén Megrendelő a Kbt. 306/A. § (1) bekezdés b) pontja alapján alkalmazandó Ptk. 301/A. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül Felek viszonylatában.

## **9. Kapcsolattartók:**

A Megrendelő által a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Laucsek István

tel.: 1/372-3460

fax: 1/381-1331

e-mail: [laucsek.istvan@ujbuda.hu](mailto:laucsek.istvan@ujbuda.hu)

A Vállalkozó által a kapcsolattartásra kijelölt személy megkezdett napján:

Név: Kohajda László

tel.: 20/983-3050

fax: 76/326-111

e-mail: [info@kepi.hu](mailto:info@kepi.hu)

## **10. Záró rendelkezések:**

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

A szerződés 6 (hat) eredeti példányban készül.

A szerződés a mindkét fél általi aláíráskor lép hatályba.

Annak okán, hogy jelen szerződést a Felek a közbeszerzési szabályok megtartásával kötötték meg egymással, a Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi:

- Ajánlattételi Felhívás, Ajánlattételi Dokumentáció,
- kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);





- Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma a Kbt. 73. §-ának (1) bekezdése szerinti mellékletben foglaltak kivételével.


A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája (említési sorrendben a legmagasabb rendűvel kezdve) a következő: (i) jelen szerződés, (ii) az Ajánlattételi Felhívás, Ajánlattételi Dokumentáció, (iii) kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került), (iv) Vállalkozó, mint Ajánlattevő ajánlata a Kbt. 73. §-ának (1) bekezdése szerinti mellékletben foglaltak kivételével.

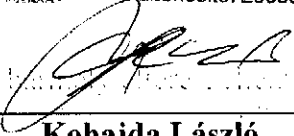
A szerződést a szerződő felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2010. szeptember 3.

6000 Kecskemét, Csányi J. Krt. 14.  
Adószám: 18366178-1-03  
Orgovány és Vid. Tak. Szöv.:  
52400078-17031464  
Mazonosító: 200508



  
09.06.  
**Molnár Gyula**  
polgármester  
Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda  
Önkormányzata  
a Megrendelő képviselőjében

  
**Kohajda László**  
igazgató  
Kecskemét Kistérségi  
Pedagógiai Intézet  
a Vállalkozó részéről

Ellenjegyzés:

